



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

SETTORE 4° URBANISTICA

Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

Via G. Mazzini ,1 - 98074 NASO (ME) - ☎ +39 09411946000

P. IVA 00342960838

Posta Elettronica Certificata: comunenaso@pec.it



Prot.n.....

SCHEMA DI BANDO DI PUBBLICO CONCORSO PER TITOLI PER IL RILASCIO DI N. 11 AUTORIZZAZIONI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI NOLEGGIO AUTOVETTURA CON CONDUCENTE

Il Responsabile

Sportello Unico per le Attività Produttive

Vista la Legge Quadro n. 21 del 15 gennaio 1992 per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea, come recepita dalla Regione Siciliana con L.R. n. 29 del 6 aprile 1996 e ss. mm.ii.

Visto il vigente Regolamento comunale per l'attività di noleggio autoveicoli con conducente, approvato con delibera di C.C. n. 33 del 16.04.2015, così come modificato con delibera di C.C. n. 31 del 31.07.2018;

Considerato che, ai sensi di quanto previsto dall' art. 6, comma 1, del vigente regolamento comunale, il numero complessivo delle autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente da svolgersi con autovettura con capienza compresa tra i cinque ed i nove posti viene determinato in **n. 11 di cui uno a posto fisso**.

VISTA La delibera di Giunta Comunale n.08 del 12/01/2024 con la quale in relazione al vigente Regolamento, si provvedeva a fornire gli opportuni indirizzi al Responsabile del SUAP al fine di avviare le procedure concorsuali per l'assegnazione delle Autorizzazioni N.C.C. , approvando nel contempo il relativo schema di bando e modello istanza;

Vista la determina n. xxxx del xx/xx/xxx con la quale il Responsabile dell'Area Tecnica e Sportello delle attività Produttive (SUAP), ha provveduto ad indire la presente procedura pubblica e relativo modello di domanda di partecipazione;

Visto il D.M. 13 dicembre 1951, sui servizi pubblici non di linea;

Visti gli artt. 19 e 85 del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616;

Vista la Legge 241/1990 e s.m.i.;

Visto il D.L.vo del 30 aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada);

Visto il D.P.R. Del 16 dicembre 1992 n. 495 (Regolamento esecutivo del Nuovo Codice della | Strada);

Visto il D.M. 15 dicembre 1992 n. 572;

Visti i Regolamenti CEE 684/92 n. 1839/92 e n. 2454/92; Visto il Decreto del 20 aprile 1993 del Ministero dei Trasporti; Visto il D.Lgs.267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.L.vo 22 dicembre 2000 n. 395;

Vista la L.R. 06/04/1996 n.29 (recepimento con modifiche della L. n.21/1992)

Vista la L.R. 13/2002;

Vista la L.R. 19/2005.

AVVISA

Che è indetto pubblico concorso, per titoli, per l'assegnazione di autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente a mezzo autovettura avente capacità minima di cinque posti e massima di 9 posti compreso quello del conducente (art.54, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 285/92), **di cui n. 10 con sede in rimessa e n.1 a posto fisso su spazio da ricavarsi con apposito separato atteso viabilità pubblica nel centro storico.**

Ai fini del presente bando di concorso, ciascun interessato potrà partecipare con una sola domanda per l'assegnazione.

Ciascuna autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente è riferita ad un singolo veicolo. (art.8 della L. n.21/92 e s.m.i.).

L'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente può essere rilasciata esclusivamente alle figure giuridiche previste dall'art.7 della L. n.21/92 e s.m.i.

Articolo 1

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per essere ammessi al concorso gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data della presentazione delle domande:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato dell'Unione Europea, ovvero di Stati extracomunitari, purché con regolare carta o permesso di soggiorno;
2. essere titolare di patente di guida, almeno di categoria "B", di autoveicoli, prescritta dall'art. 116 del D.Lgs. 285/92 e s.m.i.;
3. essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (CAP) previsto dal vigente Codice della Strada;
4. essere iscritto nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti a autoservizi pubblici non di linea di cui all'art 6 della L.21/92 istituito presso la Camera di Commercio o in un qualsiasi analogo elenco di uno Stato dell'Unione Europea o di un altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare l'attività per servizi analoghi;
5. essere proprietario o avere la disponibilità (anche in leasing o noleggio a lungo termine non inferiore a TRE ANNI) di un autoveicolo obbligatoriamente accessibile a tutti i soggetti diversamente abili , ovvero di impegnarsi ad acquisire la proprietà o la disponibilità in leasing prima del rilascio dell'autorizzazione e comunque entro due mesi dalla richiesta da parte del Comune a pena di decadenza dall' assegnazione;
6. avere la disponibilità nel territorio della Regione Siciliana di una rimessa per lo stazionamento dell'autovettura, in base ad un valido titolo giuridico, conforme alla normativa edilizia — urbanistica e sanitaria vigente ovvero di impegnarsi ad averla, in caso di assegnazione di autorizzazione, entro due mesi dalla richiesta da parte del Comune a pena di decadenza dalla assegnazione;
7. non espletare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;

8. non essere titolare di licenza di servizio di taxi, rilasciata da un qualsiasi Comune (art.8, comma 2, L. n.21/92);
9. non avere trasferito precedenti autorizzazioni all'esercizio del medesimo servizio nei cinque anni antecedenti la data di scadenza del presente bando di concorso;
10. essere in possesso dei requisiti di idoneità sanitaria;
11. essere in possesso dei requisiti di idoneità morale:
12. non essere incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato per delitti non colposi a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore ai due anni, salvo i casi di riabilitazione;
13. non essere incorso in provvedimenti di revoca o di decadenza di precedente autorizzazione di esercizio a qualunque titolo, da parte di questo Comune e da altri Comuni;
14. non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi del D.Lgs 159/2011 (normativa antimafia);
15. non essere incorso in condanne per guida in stato di ebbrezza secondo l'art. 186 del Nuovo Codice della Strada o guida in condizioni di alterazione fisica e psichica correlata con l'uso di sostanze stupefacenti, secondo l'art.187 del nuovo Codice della Strada;
16. non essere stato dichiarato fallito, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento;
17. non aver riportato condanne a pene che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, da una professione o da un'arte o dagli uffici direttivi delle persone giuridiche o delle imprese ed incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, salvo che sia intervenuta riabilitazione;
18. non essere incorso in condanne definitive per reati contro il patrimonio e l'ordine pubblico, salvo che sia intervenuta sentenza di riabilitazione;
19. non aver esercitato in modo continuativo e sistematico l'attività di noleggio di autoveicoli con conducente senza i presupposti e le condizioni soggettive e oggettive previste dal regolamento comunale o comunque in modo abusivo.

Nel caso in cui il soggetto richiedente sia una **persona giuridica**, **i requisiti di cui ai punti : 1-2-4-7, devono essere posseduti dai soci o da un preposto nominato dalla ditta, in caso di ditta individuale, i suddetti requisiti devono essere in possesso del titolare o di un preposto con contratto a tempo indeterminato.**

I predetti requisiti devono essere dichiarati dai partecipanti nelle forme ammesse. Gli stessi saranno accertati prima del rilascio dell'autorizzazione.

L'eventuale difetto dei requisiti prescritti comporterà **l'esclusione dal concorso** o, in qualunque tempo, la decadenza dell'assegnazione stessa.

Articolo 2

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione dell'autorizzazione, redatta secondo quanto previsto dall'art. 10 del vigente Regolamento Comunale e sottoscritta dall'interessato, a pena di esclusione, dovrà essere indirizzata al COMUNE DI NASO – SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE, Via G.Mazzini,1 — 98074— NASO (ME) — entro il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno XX/XX/XXXX, per via posta elettronica certificata all'indirizzo: comunenaso@pec.it

L'oggetto della PEC dovrà contenere il seguente testo:

“Domanda di partecipazione bando pubblico per assegnazione autorizzazioni N.C.C.”

E' ammessa una sola richiesta di partecipazione. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, la quale annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

Qualora uno o più documenti, sebbene prodotti necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti o integrazioni.

La domanda telematica, con i relativi allegati, in formato pdf, dovrà essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa partecipante, oppure firmata in calce con allegata copia del documento d'identità.

Le domande inviate prima dell'avvio dei termini di presentazione e quelle inviate oltre la scadenza indicata non saranno prese in considerazione (**a pena di esclusione**).

In ossequio al principio della massima partecipazione, il Comune si riserva la possibilità di invitare il partecipante alla regolarizzazione formale od a chiarire il contenuto dei documenti presentati, qualora la carenza è di ordine strettamente formale e il chiarimento o la regolarizzazione non incidono sul contenuto sostanziale e che non venga violata la par condicio dei partecipanti.

Articolo 3

Contenuto della domanda e documentazione

La domanda dovrà essere redatta secondo il modello allegato al presente bando e dovrà contenere la firma del concorrente, **a pena di esclusione**:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
2. Copia del certificato di abilitazione professionale (CAP) per la guida di autoveicoli;
3. Copia del certificato d'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli adibiti a autoservizi pubblici non di linea di cui all'art 6 della L.21/92 istituito presso la Camera di Commercio ovvero in un qualsiasi analogo elenco di uno Stato dell'Unione Europea ovvero di un altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare l'attività per servizi analoghi;
4. Dichiarazione d'impegno a non esercitare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
5. Certificazione medica rilasciata da un' Azienda ASP non antecedente a tre mesi attestante che il richiedente non sia affetto da malattia incompatibile con l'esercizio dell'attività;
6. Autocertificazione ai fini della lotta contro la delinquenza mafiosa ai sensi del DPR 445/00 e successive modifiche ed integrazioni;
7. Documentazione di eventuali titoli di preferenza in conformità di quanto previsto dal presente bando;
8. Il partecipante dovrà attenersi allo schema di istanza approvato, avendo cura di selezionare le singole OPZIONI con le lettere **“R” se di rimessa** o con la lettera **“P” se di piazza, pena l'esclusione**. Qualora le opzioni riporteranno le medesime lettere, l'istanza verrà considerata come rivolta ad una singola scelta.

Se il soggetto richiedente è una società, il legale rappresentante, nel formulare la domanda, dovrà inoltre indicare i nominativi dei soci partecipanti che svolgono l'attività in modo professionale o del preposto nominato, in possesso dei requisiti richiesti

Nei casi consentiti dal vigente Regolamento Comunale, gli interessati possono ricorrere alle forme di autocertificazione, in quanto compatibili con la normativa vigente, salvi i necessari accertamenti d'ufficio.

Articolo 4

Titoli preferenziali valutabili e criteri di valutazione

La verifica del possesso dei requisiti e la regolarità della domanda, con riferimento a quanto prescritto dal presente bando e dal regolamento comunale, avviene a cura del Responsabile del SUAP. Nel corso dell'istruttoria, qualora siano rilevate omissioni o imperfezioni nella domanda, il Responsabile SUAP invita l'interessato a provvedere, entro un termine stabilito, alla regolarizzazione.

Il SUAP, accertata la regolarità delle domande di ammissione, procederà alla valutazione dei titoli secondo le modalità di cui all'art. 11 del Regolamento Comunale e precisamente:

- a) Idoneità professionale conseguita a norma della L.R. n. 29/96 punti:**4**;
- b) Diploma di maturità punti:**3**;
- c) Diploma di laurea, laurea triennale, specialistica, magistrale o titolo equivalente: punti:**5**;
- d) Periodi di servizio prestati in qualità di sostituto e/o di dipendente da una impresa che gestisce autonoleggio con conducente: punti**1**;
per ogni anno fino ad un massimo di punti 3;
- e) Residenza anagrafica nel Comune di Naso del richiedente o del legale rappresentante, per almeno un anno senza interruzioni, punti:.....**10**;
- f) Titoli e qualifiche professionali rilasciati da enti pubblici o riconosciuti tali:
 - 1. a seguito di corsi da tre a sei mesi , punti:..... **0,50**;
 - 2. a seguito di corsi superiori a sei mesi e fino ad un anno, punti:.....**0,75**;
 - 3. a seguito di corsi superiori ad un anno,punti:.....**1**;

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti.

Qualora due o più candidati risultino titolari dello stesso punteggio, l'autorizzazione viene assegnata secondo il seguente ordine preferenziale:

- a) minore età;
- b) l'aver esercitato servizio di taxi in qualità di sostituto alla guida del titolare della licenza per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi, ovvero essere stato dipendente di una impresa di noleggio con conducente per il medesimo periodo;
- c) carico familiare;
- d) ordine cronologico di arrivo dell'istanza.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal richiedente o dal legale rappresentante.

I titoli di studio, professionali e di servizio oggetto di valutazione sono quelli indicati nella domanda di ammissione al concorso e posseduti alla data di pubblicazione del bando.

Articolo 5

Cause di esclusione dal bando di concorso

Costituiscono cause di esclusione dal bando di concorso:

- mancata apposizione, in calce alla domanda, della firma del concorrente e della scelta anche di una delle due tipologie di autorizzazione(di Piazza o di Rimessa)
- omessa presentazione copia del documento di riconoscimento, in corso di validità;
- presentazione della domanda prima dell'avvio dei termini di presentazione o fuori termine;
- difetto dei requisiti di cui al presente bando;
- mancanza degli allegati previsti dal presente bando.

Articolo 6

Formazione della graduatoria

Il Responsabile del SUAP, redige la graduatoria di merito, sommando il punteggio dei titoli e la tipologia di autorizzazione indicata dal partecipante ,disponendo la pubblicazione all'albo pretorio del comune.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del responsabile del settore competente, ed ha validità di anni uno dalla data della sua pubblicazione, per le autorizzazioni rilasciabili durante tale periodo.

Le autorizzazioni che si rendono vacanti nel corso dell'anno di validità della graduatoria potranno essere assegnate utilizzando la graduatoria medesima fino al suo esaurimento.

L'autorizzazione d'esercizio ha validità illimitata e non occorre di vidimazione annuale.

L'autorizzazione può essere sospesa o revocata in qualsiasi momento nei casi previsti dalle leggi vigenti e dal presente regolamento.

Il titolare dell'autorizzazione è tenuto al pagamento dei diritti istruttori secondo le tariffe previste dalla vigente Delibera di Giunta.

Articolo 7

Rilascio delle autorizzazioni

Il Responsabile del S.U.A.P., approvata la graduatoria di merito provvede, previo espletamento delle propedeutiche attività di rito, all'assegnazione del titolo ed al rilascio dell'autorizzazione.

L'autorizzazione d'esercizio ha validità illimitata e non occorre di vidimazione annuale.

L'autorizzazione può essere sospesa o revocata in qualsiasi momento nei casi previsti dalle leggi vigenti e dal presente regolamento.

Il titolare dell'autorizzazione è tenuto al pagamento dei diritti istruttori secondo le tariffe previste dalla vigente Delibera di Giunta.

La graduatoria determinatasi all'esito del concorso, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Naso e all'Albo on line e tale pubblicazione produrrà gli effetti della piena conoscenza ai sensi di legge, nei confronti di tutti i partecipanti.

Ai soggetti collocati in posizione utile per il rilascio delle autorizzazioni, entro 15 giorni dall'approvazione della graduatoria, verrà richiesta la trasmissione, nel termine di due mesi dal ricevimento della richiesta anzidetta, della documentazione comprovante:

- a) la disponibilità nel territorio della Regione Siciliana di un locale da adibire a sede operativa e rimessa per lo stazionamento dell'autovettura, in base ad un valido titolo giuridico, conforme alla normativa edilizia — urbanistica e sanitaria vigente;
- b) la proprietà o comunque disponibilità giuridica (anche in leasing noleggio a lungo termine) del veicolo da utilizzare per il servizio, obbligatoriamente accessibile a soggetti diversamente abili;
- c) carta di circolazione del veicolo;
- d) Copia della patente di guida e CAP;
- e) Certificazione di idoneità fisica all'espletamento del servizio rilasciato dall'ASP Competente
- f) Certificato di iscrizione al ruolo conducenti
- g) l'assicurazione per responsabilità civile auto nei confronti di persone e cose, compresi i terzi trasportati;
- h) bolli e diritti istruttori di importo vigente al momento della richiesta;

Decorso inutilmente il suddetto termine, l'assegnazione si riterrà decaduta e si provvederà ad assegnarla al soggetto che segue immediatamente in graduatoria.

Il Comune si riserva di procedere alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione al procedimento nei modi e termini previsti dalla vigente normativa.

Le autorizzazioni sono rilasciate entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione suddetta, qualora ne sia stata riscontrata la regolarità, ai sensi della L.241/90 e ss.mm.ii.. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione per mancanza di requisiti soggettivi e professionali o per sussistenza degli impedimenti soggettivi, l'assegnazione verrà effettuata al richiedente che segue in graduatoria. L'autorizzazione ha validità illimitata, fatte salve diverse disposizioni di legge che dovessero intervenire, a condizione che in capo al titolare e al veicolo permangano tutti i requisiti di richiesti. Gli interessati che hanno prodotto richiesta di autorizzazione, che non sono risultati assegnatari della stessa, potranno, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, chiedere chiarimenti o inoltrare osservazioni per iscritto al Settore 4° -Sportello Unico Attività Produttive- ai sensi e per gli effetti della L.241/90 e s.m.i..

Articolo 8

Inizio del servizio

1. L'assegnatario della nuova autorizzazione ha l'obbligo di iniziare il servizio entro 120 giorni dalla data del rilascio dell'autorizzazione stessa. A richiesta motivata dell'interessato, prima della scadenza, detto termine potrà essere prorogato dal Responsabile del SUAP del Comune fino ad un massimo di complessivi 240 giorni.

Di qualsiasi sospensione del servizio superiore a cinque giorni consecutivi il titolare deve dare motivata e documentata comunicazione scritta al Comune, nel termine perentorio di giorni tre dall'inizio dell'interruzione. Si ha diritto alla sospensione del servizio ed alla conservazione dell'autorizzazione in tutti i casi in cui le leggi prescrivono la conservazione del posto di lavoro (gravidanza, puerperio, ferie, assenze determinate da cariche elettive, motivi sindacali, malattia, etc.).

A richiesta documentata del titolare e previa autorizzazione del SUAP, inoltre, l'attività può essere sospesa nei seguenti casi:

- a) per indisponibilità ed insostituibilità dell'autoveicolo autorizzato;
- b) per comprovata contrazione del traffico o dell'utenza.

Tale sospensione non può, comunque, essere superiore a 90 giorni nel caso della lettera a) ed a 180 giorni nel caso di cui alla lettera b) complessivi anche non consecutivi, nell'arco del triennio precedente l'ultima richiesta.

Il titolare dell'autorizzazione può avvalersi, nello svolgimento del servizio, della collaborazione di familiari, sempre che iscritti nel ruolo di cui all'art. 6 della legge n. 21/1992, conformemente a quanto previsto dall'art. 230 bis del codice civile.

L'attività dovrà essere esercitata nel rispetto delle disposizioni, prescrizioni ed autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia ed in particolare, dal presente regolamento, nonché delle norme recentemente introdotte dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con il D.M. n.203 del 02/07/2024 (avente ad oggetto: Istituzione del RENT - **Registro informatico pubblico nazionale delle imprese titolari di licenza per il servizio taxi e di quelle di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente (NCC) effettuati con autovettura.**);

Articolo 9

Accesso agli atti

L'accesso agli atti è differito alla conclusione dell'iter procedimentale. Per quanto non espressamente previsto dal bando si rinvia alle normative comunitarie, statali, regionali, nonché al Regolamento comunale di accesso agli atti.

Articolo 10

Ricorsi

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria, gli interessati possono presentare eventuali impugnazioni e/o ricorsi dinanzi al TAR o al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente nei 60 giorni e nei 120 giorni decorrenti dalla data di comunicazione del provvedimento medesimo.

Articolo 11

Trattamento dati

I dati raccolti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti informatici, giusto D.Lgs 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito del presente concorso. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti del richiedente. Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di rilascio dell'autorizzazione al servizio di noleggio con conducente e la verifica del possesso dei requisiti per l'accesso all'autorizzazione medesima. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie all'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale. Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1 lett a), del D. Lgs n. 196/2003, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale, con gestione informatizzata e manuale. Il richiedente ha il diritto di conoscere in ogni momento l'utilizzo dei propri dati. Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare e, ricorrendone gli estremi, richiederne il blocco od opporsi al loro trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di rilascio di autorizzazioni ed il mancato conferimento comporterà la esclusione dalla procedura concorsuale o la non assegnazione dei punteggi

previsti dal presente bando. I dati personali del richiedente possono essere comunicati da altro Ente pubblico ma non possono essere ulteriormente diffusi ad altri soggetti. Inoltre, i predetti dati non sono soggetti a trasferimento all'estero, a meno che non lo stabiliscano espressamente norme di legge speciali. Il titolare del trattamento è il Comune di Naso .

Articolo 12

Norme finali e rinvio

Il presente bando di concorso e lo schema di domanda allegato sono disponibili:

- sulla home page del sito internet istituzionale dell'ente: www.comune.naso.me.it
- all'albo pretorio on line dell'ente (<https://albo.apkappa.it/naso/albostorico/>)
- presso l'Ufficio SUAP

Si precisa che nell'esercizio del generale potere di autotutela della P.A., l'Amministrazione Comunale si riserva, in qualsiasi momento, di modificare, prorogare o di revocare il presente bando di concorso con provvedimento motivato, e ciò anche dopo il termine di scadenza, senza alcun diritto per i partecipanti a rimborsi di spese o indennizzi di qualsiasi tipo o e per qualsiasi ragione. L'istanza di partecipazione manifesta l'accettazione di tutte le disposizioni e le condizioni contenute nel presente bando, senza riserva alcuna da parte del candidato, nonché l'accettazione delle disposizioni e condizioni di cui alla normativa comunitaria, nazionale, regionale e locale in materia di NCC.

Per informazioni in ordine al presente procedimento amministrativo gli interessati potranno rivolgersi allo Sportello Unico Attività Produttive, nei seguenti giorni: lunedì-martedì-mercoledì- giovedì dalle ore 8.45 alle ore 12.30; recapiti telefonici: 0941 1946000

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio, anche per ogni eventuale integrazione, alla normativa vigente, al richiamato Regolamento comunale per la disciplina delle attività di noleggio autovetture con conducente e ad ogni altra disposizione generale o speciale avente attinenza in materia.

- Allegato "A" Schema di domanda

Naso

IL RESPONSABILE DEL SUAP

Arch. Mario Messina