

N. 127 del 10.12.2010 avente ad oggetto: **Servizio trasporto alunni – rimborso spese di viaggio anno scolastico 2010/2011.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: MARIA LUCREZIA PATRNO' – Area Amministrativa

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

Per i motivi in premessa

- Di rimborsare e liquidare ai sigg. sotto elencati le spese di viaggio sostenute dai propri figli con la ditta A.S.T. per la frequenza scolastica nel mese di settembre 2010

Cognome e nome	Figlio	Importo
C.R.	S.A.	€ 39,60
C.L.	G.A.	€ 46,80
G.S.	D.B.M.	€ 52,00
G.M.G.	S.F.	€ 39,60
S.C.	R.M.E.	€ 44,80

- Di fare fronte alla complessiva spesa di €222,80 con i fondi già impegnati all'intervento n° 1040503/8 impegno n° 1105 previsto per "Assistenza scolastica";
- Di trasmettere la presente all'ufficio di Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 128 del 13.12.2010 avente per oggetto: **Erogazione contributo all'Associazione Sportiva "A.C.R. Nasitana". Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa BASILIA RUSSO – Responsabile Area Amministrativa

IL REPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Impegnare e liquidare la somma di €5.000,00 per l'erogazione del contributo al Presidente dell'Associazione Sportiva A.C.R. Nasitana sui fondi dell'intervento 1060203/1 del bilancio corrente esercizio finanziario previsto per "Servizi Sportivi".
- Emettere il relativo mandato di €5.000,00 a nome del Presidente dell'Associazione Casilli Antonino residente a Naso.

N. 129 del 14.12.2010 avente per oggetto: **Acquisto software per la gestione dell'Albo pretorio on-line. Impegna spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: CONO FAVAZZI MOLLICA – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 125, comma 11°, del Decreto Legislativo n° 163 del 12 aprile 2006 e ai sensi dell'art. 30 del vigente regolamento dei contratti, allo Studio K di Reggio Emilia l'acquisto del programma e le licenze d'uso Software Messi ed Albo Pretorio on line comprensivo di hosting di istallazione e formazione tramite 2 sessioni di lavoro di 5 ore ciascuna.
 - Di impegnare la complessiva somma di € 840,00 sui fondi del bilancio 2010 all'intervento 1010202/1 previsto per "Servizi Generali".
 - Di liquidare la complessiva somma di € 840,00 allo Studio K di Reggio Emilia a prestazione effettuata e a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal responsabile dell'area amministrativa.
 - La presente viene trasmessa all'ufficio ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza e diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria.
-

N. 130 del 15.12.2010 avente per oggetto: **Rinnovo abbonamento, per l'anno 2011, al Servizio Internet Servizi Demografici.Com.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Maria Lucrezia Paternò – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di affidare alla Maggioli s.p.a. di Sant'Arcangelo di Romagna (RM) il rinnovo dell'abbonamento, per l'anno 2011, al SERVIZIO INTRNET SERVIZI DEMOGRAFICI.COM.
- Di dare atto che la fornitura viene assegnata direttamente alla sopraccitata ditta, poiché la consultazione in questione è la più completa ed aggiornata e pertanto trova giusta applicazione l'art. 125, comma 11°, del Decreto Legislativo del 12 aprile 2006, n° 163.
- Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 6°, del Decreto Legislativo n° 267/00 la complessiva spesa di €300,00, sui fondi del bilancio pluriennale 2010/2011 all'intervento n° 1010702/1 destinato per "servizio anagrafe".
- Di liquidare la complessiva somma di €214,00 come previsto dall'art. 184 del D.Lgs. 267/00, sul C/C postale n° 31670508 intestato a MAGGIOLI s.p.a. – 47822 SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RM).
- Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio interessato per l'esecuzione, all'Ufficio Ragioneria per l'annotazione dell'impegno spesa.

N. 131 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Rinnovo abbonamento, per l'anno 2011, alla rivista "I Servizi Demografici con Newsletter on line.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Maria Lucrezia Paternò – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di affidare alla Maggioli s.p.a. di Sant'Arcangelo di Romagna (RM) il rinnovo dell'abbonamento, per l'anno 2011, alla rivista "I SERVIZI DEMOGRAFICI CON NEW LETTER ON LINE".
- Di dare atto che la fornitura viene assegnata direttamente alla sopraccitata ditta, poiché l'EDIZIONE IN QUESTIONE è la più completa ed aggiornata e pertanto trova giusta applicazione l'art. 125, comma 11°, del Decreto Legislativo del 12 aprile 2006, n° 163.
- Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 6°, del Decreto Legislativo n° 267/00 la complessiva spesa di €214,00, sui fondi del bilancio pluriennale 2010/2011 all'intervento n° 1010702/1 destinato per "servizio anagrafe ecc."
- Di liquidare la complessiva somma di €214,00 come previsto dall'art. 184 del D.Lgs. 267/00, sul C/C postale n° 31666588 intestato a MAGGIOLI s.p.a. – PERIODICI – VIA DEL CARPINO, 8 – 47822 SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RM).
- Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio interessato per l'esecuzione, all'Ufficio Ragioneria per l'annotazione dell'impegno spesa.

N. 132 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Presenza d'atto della disposizione sindacale del 2/12/2010. Concessione contributo economico straordinario R.F.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio - Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di convalidare, per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 2/12/2010 con la quale è stato concesso al sig. R.F., meglio generalizzato agli atti d'ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di €300,00.
- Di impegnare la somma di €300,00 all'intervento n° 1100405/10 imp. 1580 previsto "Interventi in favore di famiglie bisognose".
- Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 133 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Presa d'atto della disposizione sindacale del 2/12/2010**
Concessione contributo economico straordinario A.G.

RSPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di convalidare, per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 2/12/2010 con la quale è stato concesso alla sig.ra A.G., meglio generalizzata agli atti d'ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di €300,00.
- Di impegnare la somma di €300,00 all'intervento n° 1100405/10 imp. 1582 previsto per "Interventi in favore di famiglie bisognose".
- Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 134 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Presenza d'atto della disposizione sindacale del 7/12/2010.**
Concessione contributo economico straordinario C.N.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di convalidare, per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 7/12/2010 con la quale è stato concesso al sig. C.N., meglio generalizzato agli atti d'ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di € 300,00.
- Di impegnare la somma di €300,00 all'intervento n° 1100405/10 imp. 1588 previsto per "Interventi in favore di famiglie bisognose".

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza

N. 135 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Presenza d'atto della disposizione sindacale del 7/12/2010.**
Concessione contributo economico straordinario B.M.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di convalidare, per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 7/12/2010 con la quale è stato concesso alla sig.ra B.M., meglio generalizzato agli atti d'ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di €300,00.
- Di impegnare la somma di €300,00 all'intervento n° 1100405/10 imp. 1581 previsto per "Interventi in favore di famiglie bisognose".

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 136 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Presenza d'atto della disposizione sindacale del 6/12/2010.**
Concessione contributo economico straordinario B.V.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di convalidare, per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 6/12/2010 con la quale è stato concesso al sig. B.V., meglio generalizzato agli atti d'ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di € 300,00.
- Di impegnare la somma di €300,00 all'intervento n° 1100405/10 imp. 1588 previsto per "Interventi in favore di famiglie bisognose".

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza

N. 137 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Concessione contributo economico per n° 2 concerti natalizi. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

OMISSIS

DETERMINA:

Per i motivi esposti in premessa, impegnare e liquidare la somma di €2.290,00

- Per l'erogazione di un contributo di €800,00 al Sacerdote Calogero Tascone, Parroco della Parrocchia Santi Filippo e Giacomo di Naso;
- Per il buffet di fine concerto €500,00 Barbagiovanni Federico dell'Osteria delle Palme di Naso;
- Per il trasporto di 80 elementi da e per Palermo alla ditta Autonoleggio Silvestri Group s.a.s. di Palermo, € 990,00 sui fondi dell'intervento 1050208/1 del bilancio corrente esercizio finanziario previsto per "manifestazioni culturali".

Emettere i relativi mandati di pagamento a manifestazioni avvenute senza ulteriore atto.

N. 138 del 17.12.2010 avente per oggetto: **Legge 328/00. Impegno spesa quota cofinanziamento al Piano di Zona del Distretto Socio Sanitario n° 31 – triennio 2010/2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio - Area amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

per i motivi esposti in premessa

- Di impegnare all'intervento n° 1100405/12 previsto per "Assistenza e Beneficienza" quale quota di compartecipazione di questo Comune al Piano di Zona del Distretto Socio Sanitario n° 31 – triennio 2010/2012, la complessiva somma di €38.088,00 come segue:
 - Per €12.696,00 Bilancio 2010;
 - Per €12.696,00 bilancio 2011, a norma dell'art. 183 c. 6 Dlgs n° 267/00 e s.m.i.;
 - Per €12.696,00 bilancio 2012, a norma dell'art. 183 c. 6 DLgs n° 267/00 e s.m.i.
- Di trasmettere la presente all'ufficio di segreteria e di ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 139 del 20.12.2010 avente per oggetto: **Acquisto P.C. per l'ufficio di Presidenza – Impegno spesa**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cono Favazzi Mollica - Area amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

- Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 125, comma 11°, del Decreto Legislativo n° 163 del 12 aprile 2006 e ai sensi dell'art. 30 del vigente regolamento dei contratti, alla ditta CelexDesign.it – C.da Cresta 98074 Naso (ME) l'acquisto del P.C. descritto nel preventivo prot. 17962/2010.
- Di impegnare la complessiva somma di € 650,00 IVA compresa sui fondi del bilancio 2010 all'intervento n° 1010102/0 previsto per "organi istituzionali".
- Di liquidare la complessiva somma di € 650,00 IVA compresa alla ditta CelexDesign.it – C.da Cresta 98074 Naso (ME) a fornitura effettuata e a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal responsabile dell'area Amministrativa.
- La presente viene trasmessa all'ufficio ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza e diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria.

N. 140 del 20.12.2010 avente per oggetto: **Acquisto P.C. per la gestione dell'Albo Pretorio On-Line – Legge 69/2009. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cono Favazzi Mollica - Area amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

- Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 125, comma 11°, del Decreto Legislativo n° 163 del 12 aprile 2006 e ai sensi dell'art. 30 del vigente regolamento dei contratti, alla ditta CelexDesign.it – C.da Cresta 98074 Naso (ME) l'acquisto del P.C. descritto nel preventivo prot. 17962/2010.
- Di impegnare la complessiva somma di € 650,00 IVA compresa sui fondi del bilancio 2010 all'intervento n° 1010202/1 previsto per "spese uffici".
- Di liquidare la complessiva somma di € 650,00 IVA compresa alla ditta CelexDesign.it – C.da Cresta 98074 Naso (ME) a fornitura effettuata e a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal responsabile dell'area Amministrativa.
- La presente viene trasmessa all'ufficio ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza e diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria

N. 141 del 20.12.2010 avente per oggetto: **Intervento in favore di anziani non autosufficienti – D.D.G. n° 881/10. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio - Area amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

- Di impegnare la complessiva somma di € 3.894,49 – Bilancio 2010 – per la realizzazione dell'intervento in favore di anziani non autosufficienti come da direttive impartite dall'Assessorato Regionale della Famiglia con D.D.G. n° 881/10, all'intervento n° 4000008/8 previsto per "Servizi c/terzi";
- Di provvedere con i successivi atti agli ulteriori adempimenti che si rendono necessari per la realizzazione dell'intervento.
- Trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 142 del 20.12.2010 avente per oggetto: **Progetto assistenza anziani e disabili gravi. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare la complessiva somma di €23.227,78 così come segue:
 - Per € 20.905,00 (contributo regionale) all'intervento n° 1100405/21 previsto per "assistenza e beneficienza"
 - Per € 2.322,78 (quota a carico del Comune) all'intervento n° 1100405/20 previsto per "assistenza e beneficienza"
- Di provvedere con successivo atto agli ulteriori adempimenti necessari per la realizzazione del progetto de quo.
- Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 143 del 22.12.2010 avente per oggetto: **Intervento in favore di famiglie numerose – D.D.G. n° 886/10.**
Impegno spesa.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare la somma di € 429,60 all'intervento n° 4000005/8 previsto per "servizi c/terzi", bilancio 2010.
- Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 144 del 22.12.2010 avente per oggetto: **Presca d'atto assegnazione risorse ai Comuni aderenti al Consorzio Turistico "Costa Saracena" per iniziative nell'ambito del Natale.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Prendere atto dell'assegnazione di € 4.000,00 ai comuni aderenti al Consorzio Turistico "Costa Saracena" per le festività natalizie, per la realizzazione di manifestazioni culturali.

N. 145 del 22.12.2010 avente per oggetto: **Impegno spesa Servizi demografici ed Elettorale.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Antonio Campana – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti:

- Di impegnare €1.000,00 per ricaricare delle cartucce, del toner, materiale di cancelleria e dei nastri delle stampanti dei Servizi Demografici ed Elettorale ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs.vo 163/06.
- Di impegnare ai sensi dell'art. 183, comma 6° del decreto legislativo 267/00 la complessiva somma di € 1.000,00 sui fondi dell'intervento 1010702/1 del bilancio pluriennale 2010/2012 alla voce "Servizio Anagrafe".
- Di disporre il pagamento delle somme, a presentazione di regolare fatture debitamente vistata dal responsabile del servizio interessato e comunque a fornitura, senza necessità di ulteriore atto di liquidazione.

N. 146 del 22.12.2010 avente per oggetto: **Rinnovo adesione A.N.U.S.C.A. - Anno 2010.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di rinnovare, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'A.N.U.S.C.A., per l'anno 2011, l'adesione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe optando di scegliere la quota "A" che è pari ad €130,00.
- Di impegnare la complessiva somma di €130,00 sui fondi dell'intervento n° 1010702/1 del Bilancio pluriennale 2010/2012, ai sensi dell'art. 183, comma 6°, del D.Lgs n° 267/00, alla voce "servizio anagrafe".
- Di liquidare e pagare in favore dell'A.N.U.S.C.A – Castel San Pietro Terme (BO) la complessiva somma di €130,00 mediante c/c postale n° 10517407.
- Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio interessato per l'esecuzione, all'ufficio ragioneria per l'annotazione dell'impegno di spesa.

N. 147 del 24.12.2010 avente per oggetto: **Legge 448/98 – art. 27. Fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo – anno scolastico 2010/2011.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare la complessiva somma di € 14.048,00, di cui € 10.790,00 per la scuola dell'obbligo, comprensiva del I° anno superiore, ed € 3.258,00 per la scuola media superiore sui fondi dell'intervento n° 4000005/9 previsto per "Servizi c/terzi".
- Di approvare, ai fini della ripartizione della somma assegnata agli aventi diritto, i criteri esposti in narrativa.
- Di procedere con successivo atto all'assegnazione delle somme agli aventi diritto ed alla relativa liquidazione.
- Di trasmettere la presente all'ufficio di Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 148 del 24.12.2010 avente per oggetto: **Patrocinio manifestazioni natalizie. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare la complessiva somma di €1.800,00 ai sensi dell'art. 7, comma 2 lettera b) del D. Legs.vo 157/95 sui fondi dell'intervento 1050203/1 del bilancio corrente esercizio finanziario previsto per "Manifestazioni culturali" per lo spettacolo di giorno 30/12/2010 "Novi Jorna Novi Misi" dell'Associazione culturale denominata "Unavantaluna" che comprende musiche e canti popolari siciliani del Santo Natale in Sicilia costo del concerto €1.700,00 IVA inclusa.
- Di organizzare le manifestazioni del 26/12/2010 e 6/01/2011 finanziate dal Consorzio Costa Saracena.
- Di affidare e liquidare alla ditta Randazzo Francesco per la sistemazione dell'allaccio luce €100,00.
- Di provvedere alle spese SIAE utilizzando il deposito cauzionale in favore dell'Agenzia di Capo d'Orlando.
- Di liquidare €1.700,00 al Presidente dell'Associazione "Unavantaluna" a presentazione fattura ed a manifestazione avvenuta senza ulteriore atto.

N. 149 del 27.12.2010 avente per oggetto: **Erogazione contributo economico festività natalizie c.da Ponte Naso.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare all'intervento 1050203/1 previsto per "Manifestazioni Culturali" e liquidare la somma di €400,00 come contributo al Sac. Padre Calogero Tascone, Parroco della Parrocchia Santi Filippo e Giacomo in Naso per la realizzazione di un presepe vivente in C.da Ponte Naso.
- Di emettere il relativo mandato di pagamento al Sac. Padre Calogero Tascone a manifestazione avvenuta ed a presentazione rendiconto.

N. 150 del 27.12.2010 avente per oggetto: **Erogazione contributo economico per la manifestazione denominata “Città Presepe”.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa **Basilia Russo** – **Responsabile Area Amministrativa.**

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare all'intervento 1050203/1 previsto per “Manifestazioni Culturali” e liquidare la somma di € 3.300,00, come contributo al Sac. Padre Calogero Tascone, Parroco della Parrocchia Santi Filippo e Giacomo in Naso per la manifestazione denominata “CITTA' PRESEPE”.
- Di emettere il relativo mandato di pagamento al Sac. Padre Calogero Tascone a manifestazione avvenuta ed a presentazione rendiconto.

N. 151 del 27.12.2010 avente per oggetto: **Erogazione contributo economico Circolo Sportivo Culturale “Incontro” di Malò.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare la somma di € 400,00 all'intervento n° 1050203/1 previsto per “Manifestazioni Culturali”, come contributo al circolo Sportivo Culturale “Incontro” di C.da Malò, per l'organizzazione di un incontro musicale, con degustazione di spaghetti e tombolata, in data 2 gennaio 2011.
- Di liquidare la complessiva somma di €400,00 al Presidente pro-tempore sig. Ciraulo Riccardo a manifestazione avvenuta ed a presentazione di rendiconto.

N. 152 del 27.12.2010 avente per oggetto: **Concessione contributo all'Associazione sanitaria – Socio Assistenziale “Sorge il Sole”. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa **Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.**

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare all'intervento 1050203/1 previsto per “Manifestazioni Culturali” e liquidare la somma di €600,00 al Presidente dell'Associazione O.N.L.U.S. “Sorge il Sole”, il quale intende organizzare il 29 dicembre c.a., una serata di musica integrata con una tombolata con bambini e adulti.
- Di emettere il relativo mandato di pagamento al Presidente dell'associazione a manifestazione avvenuta ed a presentazione rendiconto.

N. 153 del 27.12.2010 avente per oggetto: **Concessione contributo attività ricreative. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare all'intervento 1050203/1 previsto per "Manifestazioni Culturali" e liquidare la somma di € 300,00 al Presidente del Circolo Culturale Vittorio Alfieri, con sede in Naso, per l'organizzazione il giovedì 23 dicembre c.a., mercoledì 5 gennaio 2011 e giovedì 6 gennaio 2011 delle attività ricreative collegate al Natale.
- Di emettere il relativo mandato di pagamento al Presidente del Circolo Maurizio Fazio a manifestazione avvenuta ed a presentazione rendiconto.

N. 154 del 27.12.2010 avente per oggetto: **Erogazione contributo all'Associazione "TEMPI DI RECUPERO ONLUS.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare all'intervento 1050203/1 previsto per "Manifestazioni Culturali" e liquidare la somma di € 1.500,00, come contributo all'Associazione TEMPI DI RECUPERO ONLUS di Naso per la realizzazione di una manifestazione denominata "AUGURI SOTTO LE STELLE".
- Di emettere il relativo mandato di pagamento al Presidente dell'Associazione Pruti Ciarello Giuseppe a manifestazione avvenuta ed a presentazione rendiconto.

N. 155 del 31.12.2010 avente per oggetto: **Erogazione contributo al Presidente del Circolo “La Concordia”. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Paternò Maria Lucrezia – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare e liquidare la somma di € 500,00 per l'erogazione del contributo al Presidente del Circolo “LA CONCORDIA” Francesco Bontempo con sede in Naso, sui fondi dell'intervento n° 1050203/1 del bilancio corrente esercizio finanziario previsto per “Manifestazioni Ricreative e Culturali”.
- Emettere il relativo mandato di € 500,00 a nome del Presidente del Circolo “LA CONCORDIA” Francesco Bontempo residente a Naso.

N. 156 del 31.12.2010 avente per oggetto: **Erogazione contributo all'Associazione "Riscossa Giovanile" per la manifestazione culturale denominata "Festa in Corso". Impegno di spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- di impegnare all'intervento n° 1050203/1 previsto per "Manifestazioni Culturali" del bilancio corrente esercizio e liquidare la somma di € 1.000,00 al Presidente dell'Associazione "Riscossa Giovanile" per la manifestazione denominata "Festa in Corso".
- Emettere il relativo mandato di pagamento al Presidente dell'associazione Calogero Tripiciano a manifestazione avvenuta ed a presentazione rendiconto.

N. 157 del 31.12.2010 avente per oggetto: **Aggiornamento sito Web Istituzionale dell'Ente. Impegno di spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cono Favazzi Mollica – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare la complessiva somma di €1.200,00 IVA compresa per l'aggiornamento del sito Web istituzionale dell'Ente, dando atto che la spesa graverà sui fondi del bilancio corrente esercizio finanziario all'intervento n° 1010202/1 destinato per "Spese funzionamento Uffici".
- Di liquidare la complessiva somma di € 1.200,00 IVA inclusa alla Società "Trinatel SRL" via Libertà, 6 Naso a presentazione fattura ed a lavoro ultimato.

N. 158 del 31.12.2010 avente per oggetto: **Servizio di assistenza software (assistenza ordinaria e hot-line telefonica e assistenza on site) – Anno 2011. Impegno di spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cono Favazzi Mollica – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di affidare alla Maggioli s.p.a. di Sant’Arcangelo di Romagna (RM) il servizio di assistenza software 2011 (assistenza Ordinaria e assistenza on site) – aggiornamento – hot – line telefonico per il programma Demos (vers. Wind. Multiu) e il servizio di assistenza Software 2011 aggiornamento e Hot-line per il programma Demos-Saia/integra (Wind.Mono).
- Di dare atto che l’assistenza viene assegnata direttamente alla sopracitata ditta, poiché l’assistenza in questione è la più completa ed aggiornata e pertanto trova giusta applicazione l’art. 125, comma 11°, del Decreto Legislativo n° 163 del 12 aprile 2006.
- Di impegnare ai sensi dell’art. 183, comma 6° del decreto legislativo 267/00 la complessiva somma di € 2.605,20 sui fondi dell’intervento del Bilancio pluriennale 1010702/1 alla voce “Servizi Anagrafe”.
- Di liquidare la complessiva somma di €1.861,20 come previsto dall’art. 184 del D.Lgs. 267/00, sul C/C postale n° 31670508 intestato a MAGGIOLI s.p.a. – 47822 SANT’ARCANGELO DI ROMAGNA (RM).
- La restante somma di €744,00 verrà liquidata a presentazione fattura per assistenza on site.
- Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio interessato per l’esecuzione, all’Ufficio Ragioneria per l’annotazione dell’impegno di spesa.

N. 159 del 31.12.2010 avente per oggetto: **Progetto per “attività turistiche, culturali e sociali” estate 2010. Liquidazione spettanze.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Maria Lucrezia Paternò – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA

- Di liquidare ai dipendenti, che hanno aderito al progetto per “Attività turistiche, culturali e sociali” estate 2010, di cui all’elenco – all. “A” -, in rapporto al servizio effettivamente prestato.
- Di fare fronte alla complessiva spesa di € 3.500,00 con i fondi già impegnati con determina dirigenziale n° 68 del 3/08/2010, all’intervento n° 1010801, impegni n° 1241/09 – 1668/08 del Bilancio corrente esercizio, destinato per il “Personale” così distinto: €2.700,00, oltre oneri riflessi personale di ruolo; €800,00, oltre oneri riflessi, personale non di ruolo.
- Di trasmettere la presente all’ufficio di Ragioneria e di Segreteria per gli adempimenti di competenza.