



# MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

P. IVA: 00342960838 – [www.comune.naso.me.it](http://www.comune.naso.me.it) – pec: [comunenaso@pec.it](mailto:comunenaso@pec.it)

☎ 0941/961060 - 📠 0941/961041

**UFF. SEGRETARIO**



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - COPIA

**N. 1 del 06.08.2024**

**Reg. Gen. N. 361 del 07.08.2024**

<b>Oggetto:</b>	AVVIO PROCEDURA COMPARATIVA PROGRESSIONE VERTICALE SPECIALE IN DEROGA, PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - DA AREA 'ISTRUTTORI' AD AREA 'FUNZIONARIO/EQ', NEL SETTORE TECNICO URBANISTICA-MANUTENZIONE- DEMANIO PATRIMONIO. CIG:
-----------------	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno sei nel mese di agosto, nel proprio ufficio,

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 106 del 10/06/2024, esecutiva, con la quale l'Organo Esecutivo dell'Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione che, alla sezione 3.3. prevede il Piano triennale delle assunzioni 2024-2026 ed in esecuzione di essa;

PREMESSO CHE:

- l'art. 22, comma 15, del D.lgs. n. 75 del 25/5/2017, (come modificato dall'art. 1, comma lter, del d. lgs. 162/2019, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 8/2020) recante modifiche e integrazioni al D.lgs. n. 165 del 30/3/2001, aveva già, in precedenza previsto, nel triennio 2020-2022, la possibilità per le pubbliche amministrazioni di attivare procedure selettive per la progressione tra le aree (progressione verticale) riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, salvo che per quelle cd. "in deroga", possibili solo fino al 31 dicembre 2025, per le quali la deroga si estende anche al titolo di studio oltre che alla riserva del 50% alle assunzioni esterne;
- successivamente, l'art. 3 del D.L. 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha rimodulato le disposizioni legislative sopra indicate, ispirandosi maggiormente alla valorizzazione del personale interno all'Ente e stabilendo procedure semplificate e alternative alle vigenti.
- Che tali progressioni verticali sono fondate sulla necessità ed opportunità di dare valore all'esperienza maturata sviluppata, valorizzando le professionalità già presenti nell'Ente.
- il contenuto del Piano delle assunzioni contempla, tra l'altro, anche: - n. 1 assunzione di personale appartenente all'Area "Funzionario/EQ", ex cat. D, da assegnare al settore Tecnico Urbanistica Manutenzione Demanio Patrimonio, da ricoprire tramite progressione verticale dall'Area "Istruttori a quella di "Funzionario/EQ";

RITENUTO opportuno dare esecuzione alla citata delibera di programmazione, procedendo a bandire la selezione comparativa per la copertura del posto, sopra descritto, tramite progressione verticale, con l'avvertenza che la procedura sarà revocata qualora dovessero intervenire diverse disposizioni legislative o dell'Amministrazione;

PRESO ATTO delle recenti novità normative intervenute: - D. L. 80/2021 c.d. "Decreto reclutamento"; - Legge n. 113/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia.", di conversione del D.L. 80/2021, la quale all'art.3, comma 1, riscrive l'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001, che dispone all'art.3 comma I-bis, testualmente: *"Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti"*

SPECIFICATO che le stesse non hanno disposto l'abolizione del D.Lgs. 75/2017 c.d. "Riforma Madia", ma sono ad essa alternative e che quindi l'Ente può scegliere di quale disciplina avvalersi, fermi restando i vincoli normativi;

SPECIFICATO in particolare che le due discipline differiscono specialmente nella fissazione della quantità di dipendenti che possono aspirare alla progressione tra le aree, che, in percentuale, passano dal 30% della "Riforma Madia" al 50% del "Decreto Reclutamento" delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno (*rectius*: mediante concorso);

PRESO ATTO della deroga prevista alla percentuale del 50% da riservare all'esterno, limitatamente al lasso di tempo fino al 31 dicembre 2025, per tale tipologia di progressione speciale che viene consentita solo nella misura non superiore allo 0,55%, del monte salario 2018, senza corrodere la capacità assunzionale.

DATO ATTO CHE al di là delle differenze tra le due norme, vi è un sostanziale e decisivo punto in comune: la progressione può avvenire non per riserva di posti, bensì con un reclutamento interamente riservato, che nella riforma del 2021 è qualificato come *"procedura comparativa"*;

RITENUTO quindi di dover procedere alla progressione tra aree riservate al personale interno, secondo le nuove modalità e i nuovi criteri stabiliti all'art. 3, comma I-bis del sopracitato decreto, ovvero con la soppressione di prove d'esame;

RITENUTO pertanto opportuno approvare i criteri per lo svolgimento delle procedure comparative per le progressioni verticali tra le categorie, di cui al sistema di classificazione, al fine di rispettare i principi sopra richiamati;

RICHIAMATI i principi di imparzialità, trasparenza, economicità, semplificazione e celerità di espletamento delle procedure concorsuali e selettive;

RICHIAMATO il "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

RICHIAMATO il Regolamento attuativo delle previsioni del D.L. 80/21, conv. in L. 113/21, in tema di P.V., approvato con delibera di G.M. n. 16 del 24.02.2022;

VISTO il D.L. 80/2021 convertito in Legge n.113/2021, il quale all'art. 3 c. 1, nelle parti di sua diretta applicabilità, in merito alle progressioni interne tra le aree, integra, per quanto di competenza, il regolamento di cui al punto precedente;

PRESO ATTO degli allegati alla presente determinazione (allegato A "Bando" allegato B "Modulo di candidatura") i quali formano parte integrante e sostanziale della stessa;

RICHIAMATO inoltre il Piano delle Azioni Positive vigente nell'Ente e contenuto nel P.I.A.O., approvato con delibera di G.M. n. 106 del 10/06/2024;

RITENUTO quindi di approvare lo schema di bando di procedura comparativa, nel quale vengono specificati termini e modalità della valutazione e altresì i relativi criteri di attribuzione dei punteggi, nonché modulo di candidatura, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che saranno pubblicati, in

forma integrale, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi", nonché all'Albo pretorio;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L.gs n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- il CCNL di comparto sottoscritto in data 16/11/2022;
- il vigente "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi";
- il D.L. 80/2021;
- il D.L. 44/2021 convertito in legge n. 76 del 28/05/2021;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

#### DETERMINA

- le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento e si intendono fedelmente riportate e trascritte;
- di procedere, a bandire la selezione comparativa per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di "Istruttore direttivo tecnico" - Area "Funzionario/EQ", tramite progressione verticale interna, tra il personale di ruolo, da immettere nel SETTORE TECNICO URBANISTICO - MANUTENZIONE - DEMANIO - PATRIMONIO;
- di approvare lo schema del relativo bando, il modulo di candidatura alla selezione, ovvero gli allegati A, B, come da testi allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- di approvare, per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate, i criteri per lo svolgimento delle procedure comparative per le progressioni verticali tra le categorie, di cui al sistema di classificazione ex art. 12 CCNL 21/05/2018;
- di stabilire che la spesa scaturente dalla procedura in questione trova nel bilancio di previsione, ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026 la relativa copertura;
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, in adempimento a quanto disposto dall'art. 11, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009, al fine di garantire la massima accessibilità e trasparenza.

#### **IL RESPONSABILE**

Il Segretario Generale

f.to Dott.ssa Carmela Calìo

## IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determina denominata “AVVIO PROCEDURA COMPARATIVA PROGRESSIONE VERTICALE SPECIALE IN DEROGA, PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - DA AREA 'ISTRUTTORI' AD AREA 'FUNZIONARIO/EQ', NEL SETTORE TECNICO URBANISTICA-MANUTENZIONE- DEMANIO PATRIMONIO. - CIG: ”, SI APPONE, ai sensi dell’art. 151, comma 4° e 147/bis, comma 1°, del D.L.gvo 267/2000 il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si attesta per conferma l’avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa con imputazione:

al capitolo n. 10160101-1 per € 1.862,20,

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell’art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, lì 07.08.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dottssa MANGANO Giuseppina

## **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

### **ATTESTA**

che la presente determinazione denominata "AVVIO PROCEDURA COMPARATIVA PROGRESSIONE VERTICALE SPECIALE IN DEROGA, PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - DA AREA 'ISTRUTTORI' AD AREA 'FUNZIONARIO/EQ', NEL SETTORE TECNICO URBANISTICA-MANUTENZIONE-DEMANIO PATRIMONIO. - CIG: ", sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal 07.08.2024 al 22.08.2024.

Naso, li 07.08.2024

L'Addetto alle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Carmela CALIO'