



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Marconi, 2 - 98074 NASO (ME) - ☎ +39 0941 1946000

Codice Fiscale: 00342960838

Posta Elettronica Certificata (PEC): comunenaso@pec.it

Settore 5 Transizione Digitale

settore5.transizionedigitale@comune.naso.me.it

UFF. TRANSIZIONE DIGITALE

- COPIA - DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 21 del 12.06.2023

Reg. Gen. N. 286 del 12.06.2023

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UN PERSONAL COMPUTER MUNITO DEGLI AUSILI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI MULTI-VIDEOCONFERENZA PER CONSENTIRE L'ESECUZIONE DELLE UDIENZE NEL PROCESSO TELEMATICO. IMPEGNO SPESA E CONTESTUALE NOMINA DELLE FIGURE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE; CIG: Z423B5E21E
-----------------	---

L'anno duemilaventitre il giorno dodici nel mese di giugno, nel proprio ufficio,

Il Responsabile

Settore 5 Transizione Digitale

Premesso che:

- il Comune di Naso, già dall'anno 2014, ha scelto di mantenere l'Ufficio del Giudice;
- In data **04/05/2023** al protocollo nr. **12023** è stata acquisita la richiesta della Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace di Naso riguardante la necessita di acquistare un **personal computer** munito degli ausili necessari a svolgere multi-videoconferenza per l'esecuzione delle udienze nel processo telematico;

Dato atto che:

- al fine di esitare la richiesta sopra richiamata, il Responsabile del Settore della Transizione Digitale ha ritenuto necessario eseguire un'indagine di mercato per quantificare le risorse economiche necessarie per procedere all'acquisto di quanto richiesto;
- A tal proposito, in data 08/05/2023 sono stati inviate tre richieste di preventivo di spesa per l'acquisto di un PC avente la configurazione e le caratteristiche qui di seguito elencate:

Nr.	Componenti	Dettagli	Quantità
1	Case:	415mm x 192mm x 418mm (circa o dimensioni idonee)	1
2	Processore:	Intel Core i5 o superiore	1
3	Scheda Grafica:	Integrata o aggiuntiva RAM DDR5 da 2 Giga	1
4	Memoria RAM:	16 GB	1
5	Dispositivo di archiviazione:	SSD con almeno 1 Tbyte SATA ed un altro Hard Disk da 2 Tbyte	1
6	Sistema Operativo:	Windows 10 professional vers. 22H2;	1
7	Connettività di rete:	Ethernet-WiFi;	1
8	Porte:	Almeno 6 porte USB ver. 3,0 tre porte USB 2.0 tre porte HDMI c porte COM;	1

9	Monitor:	LED full HD 26" 60Hz web cam e microfono integrato con connessione HDMI;	1
10	Cuffie e microfono:	Idonee per multivideoconferenza;	1
11	Casse audio:	Altoparlanti Logitech Z200 Multimedia 2.0 per PC	1
12	Mouse e Tastiera:	COMBO WIRELESS LOGITECH MK540	1
13	Masterizzatore:	CD/DVD	1
14	Lettole SMART CARD:	Per CNS o altra carta dotata di firma digitale compatibile con Aruba;	1
15	Spese complessive per:	Assemblamento, fornitura e consegna in sito;	1

- In riscontro alla superiore richiesta, in data **15/05/2023** al protocollo nr. **12504**, è stato acquisito il preventivo di spesa recante l'importo complessivo di **€. 1.525,00** IVA e spese generali comprese e dettagliate come segue:
 - Importo fornitura PC di cui sopra: €. 1.250,00
 - Per IVA al 22%: €. 275,00

Importo complessivo €. 1.525,00

Rilevato che:

- Le caratteristiche tecnico-informatiche del personal Computer oggetto del superiore preventivo di spesa sono le seguenti:
 - VULTECH CASE ATX, 2XUSB 2.0, 1XUSB3.0;
 - INTEL CPU 12TH ALDER LAKE CORE I5-12400F 2.50GHZ LGA1700 18MB CACHE BOXED;
 - ALIMENTATORE 650W TECNOWARE;
 - CRUCIAL RAM DDR4-3200GHZ 16GB DIMM;
 - HD SEAGATE BARRACUDA 2TB 3,5" 7200RPM SATA-3;
 - ASUS VGA GEFORCE GT 730, GT730-4H-SL-2GD5, 2GB GDDR5, 4 PORTE HDMI;
 - ASROCK MB H610M-HDV/M.2, LGA 1700, 2DDR4, M.2, MATX;
 - SAMSUNG SSD/M.2 970 EVO PLUS M.2 PCIE 3.0X4 1TB R/W 3500/3300 MB/S;
 - D-LINK SCHEDA DI RETE PCIE AC1200 WIRELESS DUALBAND WPS 2 ANTENNE;
 - PHILIPS MONITOR 27 LED IPS 16:9 2560X1440 350 CDM, WEBCAM, HDMI/DP, MULT.;
 - Logitech Z200 Altoparlanti per PC, Audio Stereo Completo, 10 Watt, 2 Ingressi Audio 3.5mm;
 - LOGITECH BUNDLE WIRELESS TASTIERA + MOUSE MK540, LAYOUT ITA;
 - MASTERIZZATORE DVD LG NERO INTERNO SATA;
 - LOGITECH CUFFIE CON MICROFONO PC 960, USB;
 - LETTORE SMARTCARD CNS-TS/CRS 3.0 PER SITI WEB E AMM.PUBBL. – TRUST;
 - DIGITUS ADATTATORE USB 1.1 A PORTA COM SERIALE RS232, 9 PIN;

Preso atto che:

- Con la **Deliberazione della Giunta Municipale nr. 111 del 24.05.2023**, divenuta esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale, accogliendo la richiesta dell'Ufficio del Giudice di Pace ha provveduto ad assegnare al Responsabile le risorse economiche richieste pari ad **€. 1.525,00 (IVA e spese generali comprese)** dando mandato allo stesso di procedere per il relativo acquisto;

Considerato che:

- in ragione dell'entità dell'importo a base d'asta, **pari ad €. 1.250,00**, l'affidamento del Servizio può avvenire in forma diretta ai sensi della **lettera a) comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs nr 50/2016**;
- in esecuzione agli adempimenti previsti per legge, è necessario avviare una **Trattativa Diretta (RDO)** mediante la procedura elettronica *e-procurement* sulla piattaforma MEPA con il criterio del **miglior prezzo** stabilendo in essa le condizioni necessarie per la partecipazione e per il successivo affidamento nel rispetto delle richiamate norme di settore e delle indicazioni regolamentari in materia;

Dato atto che:

- Occorre provvedere in tempi brevi alla fornitura richiesta in modo da consentire l'avvio del **"processo telematico"** secondo le indicazioni di legge in materia;
- **Ai sensi dell'art. 31 del Decreto legislativo 50/2016** è necessario individuare la figura del **Responsabile Unico del Procedimento** precisando nel contempo che, in relazione della tipologia del Servizio da affidare, lo stesso svolge le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione**;

- Ai sensi del **comma 2 dell'art. 32 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti)**, prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici si determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Il servizio richiesto potrà essere contrattualizzato mediante l'espletamento di specifica **Trattativa Diretta** sulla piattaforma MEPA (*acquistinrete.it*) per la Pubblica Amministrazione tenendo conto dei costi del servizio proposti sul detto mercato elettronico;
- in ragione dell'entità dell'importo a base d'asta, **pari ad €. 1.250,00**, l'affidamento della fornitura può avvenire in forma diretta ai sensi della **lettera a) comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs nr 50/2016** ovvero *“anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- Il **Codice SMART CIG** generato per la richiesta di affidamento è il seguente: **Z423B5E21E**;

Ritenuto necessario:

- procedere per l'affidamento dell'intervento in oggetto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Visto:

- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, approvato con L.R. 15/03/1963 n. 16 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 267/2000 e s.m. ed integrazione, recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti locali;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *“Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- la Legge Regionale nr. 07/2019;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei Contratti Pubblici*);
- **la Circolare nr. 128 del 30/12/2022 della Direzione del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali** mediante la quale è stata data comunicazione che con **Legge 29 dicembre 2022, n. 197**, concernente il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025”*, (pubblicata nella Gazzetta ufficiale -serie generale n. 303- supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022), all'articolo 1, comma 775, prevede che *“In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del Rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023;*
- il successivo **Decreto 30/05/2023 del Ministero dell'Interno**, *pubblicato sulla GU Serie Generale n.126 del 31/05/2023* mediante il quale è stato **Differito al 31 luglio 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali**;
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all'acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- la documentazione in atti inerente il procedimento in questione;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

Accertata:

- la propria competenza ad emettere l'atto, giusta **Determina Sindacale n. 9 del 17/03/2023**, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO**';

Considerato che:

- ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di approvare ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016:**
 - Le motivazioni poste a base della scelta per **l'affidamento della fornitura di un personal computer munito degli ausili necessari allo svolgimento di multi-videoconferenza per consentire l'esecuzione delle udienze**

- nel processo telematico all'Ufficio del Giudice di Pace di Naso per l'importo posto a base dell'offerta pari ad €. 1.250,00;**
- la procedura di affidamento diretto del lotto ai sensi della **lett. a) comma 2 dell'art. 36 del Decreto legislativo 18/04/2016** mediante **Trattativa Diretta** rivolta ad un solo operatore economico, tramite MEPA di Consip;
3. **Di prendere atto** della spesa complessiva dell'affidamento in questione pari ad **€. 1.525,00** meglio specificata nel quadro economico della spesa qui di seguito riportato:
- Importo fornitura PC di cui sopra: €. 1.250,00
 - Per IVA al 22%: €. 275,00
- Importo complessivo €. 1.525,00**
4. **Di Procedere** alla modalità di scelta del contraente **attraverso affidamento diretto**, nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 comma 2, lett. a), del Decreto Lgs n. 50/2016, come modificato dall'art.1 comma 5/bis della Legge 120/2020 e dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), del Decreto Legge n.77 del 2021 in considerazione del valore economico del contratto, mediante **Trattativa Diretta** rivolta ad un solo operatore economico, tramite MEPA di Consip;
5. **Di indicare il Codice Smart CIG n. Z423B5E21E** relativo all'intervento in questione in tutte le fasi relative alla presente procedura;
6. **Di nominare** ai sensi dell'art. 31 del Decreto legislativo 50/2016 il **Responsabile Unico del Procedimento** ed il **Direttore dell'esecuzione il Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**, dipendente di questo Ente e **Responsabile del Settore della Transizione Digitale**;
7. **In forza di quanto disposto con la Delibera di Giunta Municipale n. 111 del 24.05.2023**, esecutiva per legge, non gestendo nessun PEG, il Responsabile dell'ufficio Ragioneria provveda:
- ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato, **ad impegnare** la somma complessiva di **euro 1.525,00 al capitolo corretto indicato dall'Ufficio Ragioneria** provvedendo contestualmente **ad esprimere il parere contabile di competenza ed apponendo il relativo visto di copertura finanziaria avendo cura di verificare ed attestare la corretta classificazione del capitolo indicato (codice obbligatorio legato al capitolo di impegno in forza dei nuovi principi contabili – di cui all'allegato 6/1 del D.Lgs. 118/2011).**
 - Se il caso lo richiede, **di creare apposito capitolo di spesa con capienza sufficiente ad impegnare il seguente stralciando somme disponibili dai capitoli ove venivano impegnati prima della riforma e riclassificati con codici non compatibili con il presente impegno.**
8. **Di dare atto:**
- Di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;
 - che non sono previsti costi per la sicurezza e per rischio da interferenze;
 - che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al presidente della Regione nel termine di 120 gg. entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
 - che il presente provvedimento diviene esecutivo, dopo l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e deve essere pubblicato nella **Sezione "Amministrazione Trasparente"**;
9. **Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

10. **Di specificare** che il documento di stipula conseguente la presente non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto rientrante nella fattispecie di cui al comma 10 lettera b) del medesimo decreto, ossia acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
11. **Di dare atto che**, i rapporti privatistici tra le parti scaturiranno:
- **esclusivamente alla notifica della Determina di Affidamento e solo dopo la sottoscrizione contrattuale attraverso la piattaforma MEPA** ove è stato avviato e gestito il procedimento di che trattasi precisando che:
 - la stipula del contratto con la ditta affidataria, avverrà mediante scrittura privata in osservanza delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;
 - l'amministrazione si riserva di accertare, mediante verifica delle autocertificazioni presentate la capacità a contrarre con la P.A, oltre che la verifica dei requisiti di ordine generale e tecnici/economici nonché l'eventuale accertamento della regolarità contributiva auto dichiarata conformemente al disposto della circolare INAIL del 26 gennaio 2012;
 - di disporre, ai sensi 29 del D. Lgs. 50/2016 e sm, nonché ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, legge 190/2012 e dal d.lgs. 33/2013, adeguata pubblicazione della presente all'Albo Pretorio che contiene le motivazioni, che hanno condotto alla scelta dell'affidatario del contratto;
12. **Di trasmettere** la presente determinazione, esclusivamente per via telematica, per i profili di rispettiva competenza:
- **Al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria;**
 - **Al Responsabile dell'Albo Pretorio on-line** per la pubblicazione ordinaria del presente atto nelle forme di legge;
 - **Al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria** per la catalogazione, la registrazione e la conservazione del presente atto amministrativo;
13. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line per il periodo di gg. 15 (*pubblicazione ordinaria*) e sulla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente nel rispetto dei termini di legge;

Il Responsabile
Settore 5 Transizione Digitale
F.to Geom. CALIO' ROSARIO GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determina denominata “DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UN PERSONAL COMPUTER MUNITO DEGLI AUSILI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI MULTI-VIDEOCONFERENZA PER CONSENTIRE L'ESECUZIONE DELLE UDIENZE NEL PROCESSO TELEMATICO. IMPEGNO SPESA E CONTESTUALE NOMINA DELLE FIGURE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE; - CIG: Z423B5E21E”;

SI APPONE,

ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147/bis, comma 1°, del D.L.gvo 267/2000 il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa con imputazione al capitolo N. 10220201 - 1 impegno n. 1203 2023 per € 1.525,00

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, lì 12/06/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sig.ra Alfonsina CAMPANARag. Francesco Agnello

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

ATTESTA

che la presente determinazione denominata “DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UN PERSONAL COMPUTER MUNITO DEGLI AUSILI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI MULTI-VIDEOCONFERENZA PER CONSENTIRE L'ESECUZIONE DELLE UDIENZE NEL PROCESSO TELEMATICO. IMPEGNO SPESA E CONTESTUALE NOMINA DELLE FIGURE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE; - CIG: Z423B5E21E”, sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal 12.06.2023 al 27.06.2023 col N. 0 del Registro Pubblicazioni.

Naso, li 12.06.2023

L'Addetto alle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Carmela CALIO'