

## ESTRATTO

*DETERMINAZIONE SINDACALE N° 04 DEL 04/04/2017*

**OGGETTO - Nomina del Responsabile della conservazione dei documenti informatici ai sensi dell'art. 44, comma 1-bis del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).**

*IL SINDACO*

Omissis

## DETERMINA

- di approvare l'avvio del processo di conservazione dei documenti informatici in conformità alle regole tecniche attualmente vigenti;

- di individuare, quale **Responsabile della conservazione dei documenti informatici**, l'attuale responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Carmela Calì che si avvarrà dell'Amministratore di sistema dipendente comunale Agnello Francesco, di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 recante le regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005,

- di dare atto che il responsabile della conservazione dei documenti informatici può delegare, sotto la propria responsabilità, in tutto o in parte, lo svolgimento delle proprie attività a una o più persone che, per competenza ed esperienza, garantiscano la corretta esecuzione delle operazioni a esse delegate; il responsabile della conservazione garantisce comunque la vigilanza sull'operato degli eventuali delegati;

Il presente atto sarà notificato alla **Dott.ssa Carmela Calì** e al dipendente **Agnello Francesco**, per quanto di rispettiva competenza, e pubblicato all'Albo pretorio online nonché sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente".

IL SINDACO

(Avv. Daniele LETIZIA)