

N. 15 del 12.03.2012 avente ad oggetto: **Impegno spesa per trasporto alunni con mezzi di linea – anno scolastico 2011/2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

Di impegnare la somma di € 18.000,00, all'intervento n° 1040503/8 previsto per "assistenza scolastica", necessaria per la continuazione del servizio trasporto alunni con mezzi di linea per l'anno scolastico 2011/2012.

Di liquidare e pagare alle ditte in premessa specificate le relative fatture dietro apposizione di visto per servizio effettuato e previo riscontro di regolarità contributiva, da parte del responsabile del servizio.

Di rimborsare una somma pari al costo dell'abbonamento al servizio pubblico di linea per il raggiungimento della scuola più vicina alla propria residenza, a chi per ragioni oggettive, sceglie un mezzo di trasporto diverso.

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 16 del 16.03.2012 avente per oggetto: **Partecipazione anziani al programma "Insieme" dell'emittente televisiva Antenna Sicilia. Impegno spesa per viaggio con n° 2 pullman.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

Di affidare, ai sensi dell'art. 8, lett. b) del vigente Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia e dell'art. 125 comma 11 del Decreto Legislativo 163 del 12 aprile 2012 alla ditta Autolinee Manfrè Antonino, con sede in Naso, il servizio di trasporto con n° 2 pullman degli anziani che parteciperanno come pubblico in data 28/03/2012 alla trasmissione "Insieme", dell'emittente televisiva Antenna Sicilia, con sede in Catania.

Di impegnare la complessiva somma di € 1.100,00 IVA inclusa, sui fondi dell'intervento n° 1100405/10 previsto per "Assistenza e Beneficienza" bilancio 2012, in corso di formazione.

Di provvedere al pagamento della suddetta somma a servizio effettuato ed a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal responsabile del servizio, previa verifica di regolarità contributiva e delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010.

N. 17 del 19.03.2012 avente per oggetto: **Servizio trasporto alunni – rimborso spese di viaggio anno scolastico 2011/2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

Di rimborsare e liquidare, per quanto esposto in premessa, alla sig.ra Martinelli Rita, meglio generalizzata agli atti d'ufficio per motivi di privacy, la somma di € 52,00, quale rimborso delle spese di viaggio sostenute dal proprio figlio Arcodia Emanuele Alessio con i mezzi di linea per la frequenza scolastica del mese di settembre 2011.

Di fare fronte alla complessiva spesa di € 52,00 con i fondi già impegnati all'intervento n° 1040503/8 imp. 27/12/, previsto per "Assistenza scolastica".

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 18 del 26.03.2012 avente per oggetto: **Ricovero minori su disposizione dell'autorità giudiziaria. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

Di impegnare la somma di € 19.400,00, bilancio 2012, relativa al fabbisogno del I° semestre 2012, per il pagamento delle rette di ricovero di minori M.B. M., M.B.S.A. e della madre M.B. I., meglio generalizzati agli atti d'ufficio per motivi di privacy, alla Casa di Accoglienza "Maria Nazarena" di Giardini Naxos, così come segue:

- € 10.316,36 all'intervento n° 1100405/22 previsto per "Assistenza e Beneficenza";
- € 9.083,64 all'intervento n° 1100405/23 previsto per "Assistenza e Beneficenza".

Di dare atto che alla liquidazione delle rette si provvederà dietro apposizione di visto del Responsabile del servizio sugli atti contabili trasmessi dalla Casa di accoglienza "Maria Nazarena" di Giardini Naxos, previa verifica di regolarità contributiva, senza l'adozione di ulteriore provvedimento.

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 19 del 26.03.2012 avente per oggetto: **Rilegatura registri Ufficio Servizi Demografici. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di affidare, ai sensi dell'art. 125, comma 11° del decreto Lgs n° 163 del 12 aprile 2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 8 lettera f) del vigente regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia alla Tipografia – Legatoria Merlo e Mannino di Patti la rilegatura di che trattasi per la complessiva somma di € 550,55 IVA compresa.

Di impegnare la complessiva somma di € 550,55 IVA compresa, sui fondi del redigendo bilancio 2012 all'intervento n° 1010702/1 previsto per "Servizi Demografici".

Di liquidare la somma di € 550,55 Iva compresa alla Tipografia – Legatoria Merlo e Mannino di Patti a lavoro effettuato e a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal responsabile dell'Area Amministrativa e previa verifica di regolarità contributiva e delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010.

La presente viene trasmessa all'ufficio ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza e diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria.

N. 20 del 26.03.2012 avente per oggetto: **Affidamento servizio trasporto gratuito anziani ultrasessantacinquenni. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

Di affidare, ai sensi dell'art. 8, lett. b) del vigente Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia e dell'art. 125 comma 11 del Decreto Legislativo 163 del 12 aprile 2012 alla ditta Autolinee Manfrè Antonino, con sede in Naso, il servizio di trasporto gratuito per tutti gli anziani ultrasessantacinquenni residenti nel comune di Naso, per il periodo aprile/agosto 2012.

Di impegnare la complessiva somma di € 5.000,00, IVA inclusa, sui fondi dell'intervento n° 1040503 previsto per "Trasporto" bilancio 2012, in corso di formazione.

Di provvedere con cadenza mensile a decorrere dal mese di aprile c.a. e fino alla concorrenza della somma impegnata, al pagamento del corrispettivo, a servizio effettuato ed a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal responsabile del servizio, previa verifica di regolarità contributiva e delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010.

N. 21 del 27.03.2012 avente per oggetto: **Assistenza economica finalizzata. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Maria Lucrezia Paternò – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di impegnare la complessiva somma di € 1.000,00 per il progetto di riorganizzazione, risistemazione, ricollocazione delle opere librarie della Biblioteca Comunale e pulizia dell'immobile, così distinta: € 750,00 per l'erogazione del contributo, € 250,00 per il pagamento dell'assicurazione infortuni RCT, all'intervento n° 1100405/10 previsto per "Assistenza e Beneficenza".

Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di ragioneria per i provvedimenti di competenza.