

N. 212 del 01.10.2012 avente per oggetto: **Approvazione progetto definitivo “Realizzazione di un punto di accesso info-telematico pubblico da installarsi presso la sala polifunzionale (cine-auditorium) sita in via Caduti della Polizia di Stato ad angolo con la via Cuffari”.**

Programma di Sviluppo Rurale Regione Sicilia 2007-2013 – Sottomisura 321/A - “Servizi essenziali e infrastrutture rurali” Azione 4 – Punti di accesso info-telematici pubblici – sottofase n° 1. Determinazioni, impegni ed obblighi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

per le premesse motivazioni e finalità, che in questo dispositivo s'intendono riportate, di:

Approvare il progetto **definitivo** redatto dall'U.T.C. per i lavori di cui al progetto per la **“Realizzazione di un punto di accesso info-telematico pubblico da installarsi presso la sala polifunzionale (cine-auditorium) sita in via Caduti della Polizia di Stato ad angolo con la via Cuffari”** dell'importo complessivo di €. **49.978,48**, così determinato:

QUADRO ECONOMICO		Importi Parziali		Importo
A	SOMMANO I LAVORI E FORNITURE			€. 37.300,00
A1	Oneri di sicurezza già inclusi nei lavori	€. 1.865,00		
A2	Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso	€. 35.435,00		
SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE				
B1	Per IVA al 21% sui lavori e forniture	€. 7.833,00		
B2	Per competenze tecniche e consulenze	€. 3.388,00		
B3	Per incentivi art. 92 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.	€. 746,00		
B4	Per IVA su B2	€. 711,48		
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE		€.12.678,48		€. 12.678,48
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI				€. 49.978,48

Dare atto che, per la realizzazione dell'opera, sarà presentata domanda di aiuto all'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari - Dipartimento Interventi Infrastrutturali in Agricoltura - Servizio IV, per l'importo complessivo di €. 49.978,48;

Il presente atto non comporta alcun impegno di spesa da parte di questo Comune in quanto l'intervento verrà realizzato esclusivamente, con l'attivazione della Sottomisura 321/A - Azione 4 - sottofase n. 1 del PSR Sicilia 2007-2013;

Di Autorizzare il Sindaco, nella qualità di Legale Rappresentante dell'Ente, a presentare:

- domanda di aiuto attraverso il portale SIAN;
- la stampa definitiva della domanda telematica, il progetto definitivo dell'opera e quant'altro richiesto dal punto 14.1 delle Disposizioni Attuative Specifiche (Allegato A del D.D.G. n. 556 - Servizio IV del 16.05.2012), all'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari per la sottomisura 321/A - Servizi essenziali e infrastrutture rurali - azione 4 "Punti di accesso info-telematici pubblici" - sottofase n. 1 - PSR Sicilia 2007-2013;

D'impegnarsi con la sottoscrizione della domanda a rispettare quanto previsto nelle "Disposizione attuative e procedurali" misure a investimento - Parte generale - PSR Sicilia 2007/2013 fra cui:

- comunicare le cause di forza maggiore, in applicazione di quanto previsto dall'art. 47 del Reg. (CE) n° 1974/2006, che consentono il recesso senza obbligo di restituzione dei contributi già percepiti per quella parte dell'operazione che è stata realizzata.

Il beneficiario dovrà non apportare all'operazione d'investimento modifiche sostanziali che:

- alterino la natura o le condizioni di esecuzione o conferiscano un indebito vantaggio ad una impresa o a un ente pubblico;
- siano conseguenza di un cambiamento dell'assetto proprietario ovvero della cessazione o della rilocazione di una attività produttiva;
- cambino la destinazione d'uso dei beni mobili ed immobili oggetto di finanziamento e/o comportano l'alienazione dei suddetti beni.

Inoltre il beneficiario dovrà adempiere ai seguenti obblighi:

- aprire un sottoconto di tesoreria dedicato all'operazione;
- comunicare agli Uffici competenti dell'Amministrazione eventuali fatti e/o circostanze che influenzino la funzionalità e la finalità dell'investimento;
- impegnarsi a mantenere l'investimento realizzato per un periodo di almeno 5 anni;
- impegnarsi affinché tutti gli interventi finanziati siano sottoposti al vincolo di destinazione d'uso per tutta la durata dell'impegno;
- garantire il rispetto della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie" con particolare riferimento all'art. 3 contenente misure volte ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali nei contratti pubblici.

Trasmettere per i consequenziali adempimenti copia della presente ai suddetti Organi Tecnici e Finanziari di questo Ente;

Di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento di provvedere a tutti gli adempimenti necessari e consequenziali a seguito dell'approvazione del presente atto;

Di rendere la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime.

N. 213 del 01.10.2012 avente per oggetto: **Fornitura di una autovettura per l'Ufficio Tecnico Comunale. Assegnazione somma al Responsabile Area Tecnica.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE:

omissis

DELIBERA:

Di assegnare al Responsabile Area Tecnica comunale le risorse economiche pari ad € 3.000,00, IVA compresa, da attingere sul Bilancio 2012.

Di autorizzare il Responsabile Area Tecnica Comunale ad esperire ogni adempimento consequenziale utile all'acquisizione del bene in oggetto.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente nelle forme indicate dalla legge.

N. 214 del 01.10.2012 avente per oggetto: **Approvazione del piano dettagliato degli obiettivi – Anno 2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

di approvare la sopra riportata proposta di deliberazione, facendone propri i contenuti deliberativi, ivi compreso l'allegato piano dettagliato degli obiettivi che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

N. 215 del 05/10/2012 avente per oggetto: **Autorizzazione al legale rappresentante del Comune a conferire incarico a legale di fiducia per recupero somme dovute dall'ATO ME 1 S.p.A. al Comune di Naso per spese sostenute e rendicontate per l'effettuazione del servizio del periodo gennaio – luglio 2005.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di autorizzare il legale rappresentante del Comune di Naso a conferire, l'incarico di patrocinio ad un legale di fiducia dell'Amministrazione affinché provveda al recupero del credito con contestuale potere di azione giudiziale sia nella fase monitoria che in successiva dell'intimazione delle somme portate dall'emanando titolo esecutivo, discendente dall'anticipazione di tutte le somme occorrenti al funzionamento del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani dal 01.01.2005 – 31.07.2005 ancorchè la gestione del servizio in tale periodo fosse già di pertinenza della Società ATO ME1.

Di demandare al Segretario Generale dott.ssa Carmela Calìo, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. n° 267/2000 l'adozione dei successivi atti di competenza ivi compreso la stipula dell'apposito disciplinare, come da schema approvato con deliberazione G.M. n° 193/10 nonché l'assegnazione delle risorse finanziarie nella misura di complessivi € 1.000,00 (mille) compreso IVA e spese generali.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

Omissis

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, incaricando il legale di fiducia Mazzone avv. Giovanni, del foro di Messina, Via Brasile, 5 – 98123 Messina.

Dare atto che il predetto legale, appositamente contattato, ha manifestato la disponibilità ad assicurare la propria prestazione professionale, nel procedimento in questione, a fronte del corrispettivo di complessivi € 1.000,00 (mille) compresa IVA CPA e spese generali.

N. 216 del 05/10/2012 avente per oggetto: **Erogazione contributo all'Associazione sportiva denominata "A.S.D. Sport Volley Naso"**.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA

Di concedere al Presidente dell'ASD SPORT VOLLEY NASO, con sede in Naso in c.da San Giuliano n° 58, al fine di promuovere e sostenere l'attività della predetta Associazione rivolta allo sviluppo della formazione e della cultura sportiva nei giovani, un contributo di € 2.000,00 per sostenere le spese di gestione e di iscrizione al campionato under 13 e under 14 femminile, campionato seconda divisione femminile, campionato prima divisione maschile, torneo minivolley nonché le spese relative affiliazione FIPAV, tesseramenti degli atleti FIPAV, tesseramento allenatore e vincolo società, tasse gare.

Di autorizzare il Responsabile dell'area Amministrativa a procedere all'impegno della relativa spesa ed alla liquidazione del contributo concesso a presentazione di documentazione giustificativa, fino alla concorrenza della somma concessa, da attingere sul bilancio corrente esercizio finanziario.

N. 217 del 05/10/2012 avente per oggetto: **Prelevamento some dal fondo di riserva.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

impinguare la previsione di competenza come da allegato prospetto che fa parte integrante del presente provvedimento.

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, al fine di poter procedere ai relativi impegni e pagamenti.

N. 218 del 05/10/2012 avente per oggetto: **Progetto Comunità Europea dello Sport.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

Per le motivazioni in premessa indicate, di approvare la candidatura del Comune di Naso al titolo di “Comune Europeo dello Sport” per l’anno 2013;

di dare atto che il comune di Naso sosterrà esclusivamente le spese relative all’ospitalità della commissione esaminatrice e quelle relative alla successiva cerimonia di consegna della bandiera dell’appartenenza alla comunità dello sport a Bruxelles.

Di assegnare la somma complessiva di € 1.200,00 al Responsabile del servizio competente affinché provveda, con successivo atto dirigenziale, ad impegnare la suddetta somma imputandola sul bilancio corrente esercizio finanziario.

N. 219 del 08/10/2012 avente per oggetto: **Delimitazione e ripartizione spazi propaganda elettorale per le Elezioni del Presidente della Regione diretta e indiretta. Elezioni Regionali del 28 ottobre 2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di stabilire gli spazi stabiliti con la deliberazione richiamata in narrativa, nelle dimensioni di ml 2,00 di altezza per ml 10 di base.

Ripartire ciascuno degli spazi di cui sopra liste regionali candidati carica Presidente regione in 10 distinte sezioni aventi le dimensioni di ml. 1 di base e ml. 2 di altezza provvedendo alla loro numerazione a partire da sinistra verso destra.

PROPAGANDA DIRETTA

ELEZIONE PRESIDENTE

1. LISTA REGIONALE N. 1 – MOVIMENTO CINQUE STELLE – BEPPEGRILLO.IT – CANDIDATO A PRESIDENTE DELLA REGIONE “CANCELLERI GIOVANNI CARLO detto GIANCARLO O CANCELLIERI”;
2. LISTA REGIONALE N. 2 – LIBERA SICILIA CLAUDIO FAVA PRESIDENTE - CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “MARANO GIOVANNA”;
3. LISTA REGIONALE N. 3 – PRESIDENTE MICCICHE’ – CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “MICCICHE’ GIOVANNI detto GIANFRANCO”;
4. LISTA REGIONALE N. 4 – PARTITO COMUNISTA DEI LAVORATORI - CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “DI LEO GIACCO”;
5. LISTA REGIONALE N. 5 – LA RIVOLUZIONE E’ INIZIATA – CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “CROCETTA ROSARIO”;
6. LISTA REGIONALE N. 6 – VOI VOLONTARI PER L’ITALIA – CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “PINSONE LUCIA”;
7. LISTA REGIONALE N. 7 – STURZO PRESIDENTE – CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “STURZO GASPARE”;
8. LISTA REGIONALE N. 8 – DE LUCA – RIVOLUZIONE SICILIANA – CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “DE LUCA CATENO”;
9. LISTA REGIONALE N. 9 – IL POPOLO DE I FORCONI MARIANO FERRO PRESIDENTE – CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “FERRO MARIANO”;
10. LISTA REGIONALE N. 10 – PER MUSUMECI PRESIDENTE – CANDIDATO A PRESIDENTE REGIONE “MUSUMECI SEBASTIANO detto NELLO MUSUMECI”.

Prendere atto che non si procede alla ripartizione degli spazi per la propaganda elettorale di coloro che non partecipano direttamente alle elezioni in quanto non è pervenuta alcuna richiesta entro il termine stabilito di coloro che non partecipano direttamente alle elezioni.

N. 220 del 08/10/2012 avente per oggetto: **Delimitazione e ripartizione spazi propaganda elettorale Assemblea Regionale Siciliana diretta e indiretta. Elezioni Regionali del 28 ottobre 2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per la propaganda diretta, delimitare gli spazi stabiliti con la deliberazione richiamata in narrativa, nelle dimensioni di ml 2,00 di altezza per ml 19 di base.

Ripartire ciascuno degli spazi di cui sopra Liste Provinciali in 19 distinte sezioni aventi le dimensioni di ml. 1 di base e ml. 2 di altezza provvedendo alla loro numerazione a partire da sinistra verso destra.

PROPAGANDA DIRETTA

LISTE PROVINCIALI

1. **NELLO MUSUMECI PRESIDENTE;**
2. **VOI VOLONTARI PER L’ITALIA;**

3. **MOVIMENTO CINQUE STELLE – BEPPEGRILLO.IT;**
4. **RIVOLUZIONE SICILIANA;**
5. **UNIONE DEI DEMOCRATICI CRISTIANI E DEI DEMOCRATICI DI CENTRO (UDC UNIONE DI CENTRO);**
6. **CANTIERE POPOLARE;**
7. **P.P.A. – PIAZZA PULITA;**
8. **GRANDE SUD MICCICHE’;**
9. **FUTURO E LIBERTA’ PER L’ITALIA – NUOVO POLO PER LA SICILIA;**
10. **PARTITO DEMOCRATICO CROCETTA PRESIDENTE;**
11. **PARTITO COUNISTA DEI LAVORATORI;**
12. **MOVIMENTO POLITICO CROCETTA PRESIDENTE;**
13. **ALLEANZA DI CENTRO;**
14. **ITALIA DEI VALORI – LISTA DI PIETRO;**
15. **PARTITO DEI SICILIANI – MPA;**
16. **IL POPOLO DELLA LIBERTA’ MUSUMECI PRESIDENTE;**
17. **CLAUDIO FAVA PRESIDENTE – FDS – SEL – VERDI;**
18. **STURZO PRESIDENTE;**
19. **IL POPOLO DEI FORCONI – MARIANO FERRO PRESIDENTE.**

Per la propaganda indiretta ripartire gli spazi stabiliti con deliberazione richiamata in premessa in n. 2 distinti sezioni aventi le dimensioni di ml. 0,80 di base per ml. 1 di altezza, provvedendo alla numerazione a partire da sinistra verso destra

PROPAGANDA INDIRETTA

LISTE PROVINCIALI

ASSEGNATARIO

N. SPAZIO	COGNOME E NOME	ASSOCIAZIONE	INDIRIZZO
1	CARMELA TROVATO	COOP. SOCIALE SOLIDARIETA’ A. ME	VIA ORATORIO DELLA PACE 16 ME
2	FALZONE SALVATORE	CIRCOLO FENAPI SICILIA	C.DA GIGANNA SAN CATALDO

N. 221 del 08/10/2012 avente per oggetto: **GAL Castell’Umberto Nebrodi Società Consortile a.r.l. – Assegnazione somma al responsabile della 1^ area amministrativa per quota annuale 2012 + versamento straordinario.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA

Di assegnare alla responsabile della 1^ area amministrativa la complessiva somma di € 1.097,70 per predisporre gli atti di liquidazione per il versamento straordinario + quota annuale anno 2012.

Di dare atto che la superiore spesa sarà prenotata per € 597,70 nel bilancio corrente esercizio finanziario e per € 500,00 sul bilancio pluriennale 2012/2014 ai sensi dell'art. 183, comma 6° del D.Lgs. 267/00.

N. 222 del 12/10/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile l'Area tecnica per acquisto materiali per riparazione e manutenzione rete idrica comunale.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile l'Area tecnica la somma di € 5.000,00 IVA compresa al fine di porre in essere tutti i provvedimenti necessari per l'esternalizzazione dei lavori di cui in premessa.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente nelle forme indicate dalla legge.

N. 223 del 12/10/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per erogazione contributo economico straordinario.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile dell'area amministrativa la risorsa finanziaria di € 200,00, bilancio 2012 in corso di formazione, necessaria per la liquidazione del contributo sopra detto.

Di dichiarare, stante l'urgenza di effettuare l'intervento a tutela di soggetti deboli, la presente immediatamente esecutiva.

N. 224 del 12/10/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per erogazione contributo economico per acquisto libri di scuola.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 180,00 del bilancio 2012, necessaria per la liquidazione del contributo sopra detto.

Di dichiarare, stante l'urgenza di effettuare l'intervento a tutela di soggetti deboli, la presente immediatamente esecutiva.

N. 225 del 15/10/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per l'affidamento degli interventi di Gestione Patrimonio beni Comunali**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile l'Area tecnica la somma di € 2.000,00 IVA compresa al fine di porre in essere tutti i provvedimenti necessari per l'esternalizzazione del servizio per le ragioni di cui in premessa.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente nelle forme indicate dalla legge.

N. 226 del 15/10/2012 avente per oggetto: **Acquisto software per la gestione del Protocollo Informatico.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al responsabile dell'area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 1.550,00 sul bilancio 2012 e pluriennale 2012/2014, affinché provveda all'acquisto di un nuovo software Protocollo Informatico conforme alle vigenti normative compreso il canone annuale, l'incontro presso la sede municipale per l'installazione e l'istruzione del personale per l'avviamento del nuovo programma, la formattazione del computer, il recupero dati e l'espansione della memoria Ram.

N. 227 del 17/10/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per erogazione contributo economico per acquisto libri di scuola.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 280,00 del bilancio 2012, necessaria per la liquidazione del contributo sopra detto.

Di dichiarare, stante l'urgenza di effettuare l'intervento a tutela di soggetti deboli, la presente immediatamente esecutiva.

N. 228 del 17/10/2012 avente per oggetto: **Avvio servizio civico ai sensi dell'art. 6 e 17 ter del Regolamento Comunale per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari di cui all'art. 13 L.R. n° 10/1991. Determinazioni.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo per farne parte integrante e sostanziale:

l'avvio di 1 unità di cui al prot. 13762 per la realizzazione dei progetti, della durata di n° 100 ore, determinandosi secondo quanto detto in premessa.

Demandare al responsabile della I^ Area gli atti consequenziali.

N. 229 del 17/10/2012 avente per oggetto: **Demolizione di n° 2 automezzi di proprietà comunale. Assegnazione somma.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di conferire al Responsabile Area Tecnica comunale di attivare la procedura per la demolizione di cui all'oggetto.

Di dare mandato al R.A.T. comunale di provvedere all'espletamento del servizio di demolizione degli automezzi "Ape Piaggio" targata AB 11340 e "Fiat Panda 4X4" targata AE 776 WS nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti vigenti in materia, assegnando allo stesso la somma di € 279,06 IVA compresa.

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Area Tecnica ed Economico Finanziaria per quanto di rispettiva competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge

N. 230 del 31/10/2012 avente per oggetto: **Revoca deliberazione G.M. n° 196 del 17/09/2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di revocare la deliberazione G.M. n° 196 del 17/09/2012.

N. 231 del 31/10/2012 avente per oggetto: **Autorizzazione al legale rappresentante del Comune per conferire incarico a legale di fiducia per resistere, presso la Corte d'Appello di Messina, all'appello proposto avverso la sentenza n° 73/2012 emessa dal Tribunale di Patti – Sezione distaccata di S. Agata di Militello.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di autorizzare il legale rappresentante del Comune di Naso a conferire, l'incarico di patrocinio ad un legale di fiducia dell'Amministrazione per resistere nel giudizio di appello, presso la Corte d'Appello di Messina, avverso la sentenza n° 73/2012 del Tribunale di Patti – Sezione distaccata di S. Agata di Militello emessa nella causa civile R.G. n° 506/20008.

Di demandare al Segretario Generale dott.ssa Carmela Calì, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. n° 267/2000 l'adozione dei successivi atti di competenza ivi compreso la stipula dell'apposito disciplinare, come da schema approvato con deliberazione G.M. n° 193/10 nonché l'assegnazione delle risorse finanziarie nella misura di complessivi € 3.000,00 (tremila) compreso IVA e spese generali.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

Omissis

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, conferendo incarico al legale di fiducia avv. Vincenzo Maria Lattanzio, del foro di Patti, per resistere nel giudizio di appello, presso la Corte d'Appello di Messina, avverso la sentenza n° 73/2012 del Tribunale di Patti – Sezione distaccata di S. Agata di Militello emessa nella causa civile R.G. n° 506/20008.

Dare atto che il predetto legale, appositamente contattato, ha manifestato la disponibilità ad assicurare la propria prestazione professionale, nel procedimento in questione, a fronte del corrispettivo di complessivi € 3.000,00 (tremila) compresa IVA CPA e spese generali.

N. 232 del 31/10/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somme per contributo alle ditte che hanno subito danni a seguito dell'evento calamitoso del mese di dicembre 2008 e di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Siciliana n. 339 del 16/12/2008.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare la somma complessiva di € 12.080,96 - giusto mandato assessoriale citato in premessa – al Responsabile Area tecnica comunale, al fine di predisporre tutti gli adempimenti necessari finalizzati al pagamento delle somme spettanti in favore dei beneficiari, così come indicati nel prospetto trasmesso, *illo tempore*, all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali.

Di ripartire equamente la somma di cui sopra alle ditte aventi diritto, senza fare ricorso all'applicazione di percentuali e/o coefficienti di distribuzione delle relative indennità.

Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva al fine di consentire l'impegno delle citate somme e la relativa liquidazione.

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Area Tecnica ed Economico Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

N. 233 del 31/10/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per opere manutentive – Centro Civico di Cresta.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di prendere atto della comunicazione del Responsabile servizi manutentivi comunale, e di assegnare al Responsabile l'Area Tecnica la somma di € 853,40IVA compresa.

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Area Tecnica ed Economico Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

N. 234 del 31/10/2012 avente per oggetto: Decreto Leg.vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni art. 159 "Norme sulle esecuzioni nei confronti degli Enti Locali".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

quantificare in complessive € 3.941.259,97 gli importi delle somme destinate al pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali nonché le somme specificatamente destinate all'espletamento dei servizi locali indispensabili e rate dei mutui relativamente al semestre GENNAIO – GIUGNO 2013.

Dare atto che il superiore importo scaturisce dalle quantificazioni allegate alla presente deliberazione.

N. 235 del 31/10/2012 avente per oggetto: **Art. 222 del D.Lgvo 267/00 e smi – anticipazione di tesoreria anno 2013.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di richiedere l'anticipazione ai sensi dell'art. 222, comma 1° del D. Leg.vo 267/2000 per la somma di € 835.970,48 come da prospetto allegato a firma del Dirigente Area Economico – Finanziaria.

Di dare mandato al responsabile dell'area finanziaria a porre in essere tutti gli atti consequenziali.

N. 236 del 31/10/2012 avente per oggetto: **Progetto “Concilia Famiglia & Lavoro Rete Sociale Integrata – Nebrodi Città Aperta” – Linea d’intervento 6.2.23 dell’Asse VI “Sviluppo Urbano Sostenibile del PO FERS 2007/2013. D.R.S. n° 1053/2012. Dichiarazione di impegno spesa per cofinanziamento.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

al fine di realizzare il progetto “CONCILIA FAMIGLIA & LAVORO RETE SOCIALE INTEGRATA - NEBRODI CITTA’ APERTA” – Linea intervento 6.2.2.3 dell’Asse VI “Sviluppo Urbano Sostenibile del PO FERS 2007/2013. D.R.S. n° 1053/2012 di partecipare, a titolo di cofinanziamento per l’importo di € 456,25 facendo fronte alla spesa con i fondi del bilancio 2012.

Dare mandato al responsabile dell’Area Amministrativa di porre in essere tutte le iniziative al fine di dare attuazione al presente provvedimento.