



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Marconi, 2 - 98074 NASO (ME) - ☎ +39 0941 1946000

Codice Fiscale: 00342960838

Posta Elettronica Certificata (PEC): [comunenaso@pec.it](mailto:comunenaso@pec.it)

**Settore 5 Transizione Digitale**

[settore5.transizionedigitale@comune.naso.me.it](mailto:settore5.transizionedigitale@comune.naso.me.it)

**UFF. GESTIONE CASE POPOLARI**

**- COPIA - DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N. 4 del 10.04.2024**

**Reg. Gen. N. 182 del 10.04.2024**

<b>Oggetto:</b>	RICONOSCIMENTO DEL DEBITO ED APPROVAZIONE DELL'ISTANZA DI DELL'UNITÀ ABITATIVA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI NASO NELLA CIG:
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **dieci** nel mese di **aprile**, (10/04/2024) nel proprio ufficio,

## Il Responsabile

**Settore 5 Transizione Digitale**

### Premesso che:

- La Sig.ra \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ avente cod. fiscale \_\_\_\_\_ risulta occupare l'Unità Abitativa sita nella **Via Via Francesco TRASSARI, 18 Pal. 18 int. 1** in forza del **Contratto di locazione** del \_\_\_\_\_ al nr. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ registrato in data \_\_\_\_\_ sottoscritto dal Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, coniuge della Sig.ra \_\_\_\_\_ deceduto in data \_\_\_\_\_ e l'Istituto IACP di Messina;
- La suddetta Unità abitativa è identificata in catasto al **foglio di mappa nr. \_\_\_\_\_ particella n. \_\_\_\_\_ Sub con ingresso al \_\_\_\_\_** ;
- In seguito alla verifica contabile d'ufficio inerente il pagamento dei canoni di locazione, in data **19/09/2023** è stata notificata nelle mani della Signora \_\_\_\_\_ la nota a firma dell'**Avv. Antonino PARISI** datata \_\_\_\_\_, in atti al **protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_** riguardante il "**Sollecito di pagamento e messa in mora per pagamento canoni di locazione mensili dovuti fino al 31/12/2022 per la unità abitativa ex IACP**";

### Preso atto che:

- Con Verbale redatto in data \_\_\_\_\_, la Sig.ra \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ avente codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ nella qualità di coniuge del Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ avente Numero di Codice fiscale \_\_\_\_\_ conduttore locatario dell'Unità Abitativa di che trattasi sita nella \_\_\_\_\_ ha preliminarmente riconosciuto l'ammontare dei canoni di locazione dovuti a tutto il 31/12/2022 per la somma complessiva di €. \_\_\_\_\_ distinti sinteticamente come qui di seguito riportato:
  - Canoni arretrati riferiti al periodo **fino al 31/12/2017:** \_\_\_\_\_ ;
  - Canoni arretrati riferiti all'anno 2018: \_\_\_\_\_ €.
  - Canoni arretrati riferiti all'anno 2019: \_\_\_\_\_ €.
  - Canoni arretrati riferiti all'anno 2020: \_\_\_\_\_ €.
  - Canoni arretrati riferiti all'anno 2021: \_\_\_\_\_ €.
  - Canoni arretrati riferiti all'anno 2022: \_\_\_\_\_ €.

#### Dato atto che:

- Con nota al protocollo nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria ha avviato la *procedura di recupero crediti mediante intimazione di pagamento e messa in mora del canone di locazione mensile dovuto fino al 31/12/2017 per le unità abitative ex IACP* per l'importo di €. \_\_\_\_\_ ;
- La superiore procedura non ha trovato riscontro da parte dell'inquilino. Per detta circostanza l'ammontare del debito dei canoni di locazione a tutto il 31/12/2017 è confermato in €. \_\_\_\_\_ ;
- In sede di contraddittorio tenutosi in data \_\_\_\_\_ come riportato nel relativo verbale, la Signora \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_, in nome proprio e per conto dell'interessato coniuge Sig. \_\_\_\_\_ facendo riferimento alla determinazione del calcolo del canone di locazione riferito agli anni dal 2018 al 2022, ha richiesto di procedere alla verifica dell'entità economica dell'importo richiesto;
- In merito alla verifica richiesta, la Signora \_\_\_\_\_, con nota del \_\_\_\_\_ al protocollo nr. \_\_\_\_\_ ha trasmesso la documentazione dei redditi riferita al nucleo familiare occupante l'alloggio ERP in questione per i rispettivi anni oggetto di recupero debito;
- Con successiva nota del \_\_\_\_\_ al protocollo nr. \_\_\_\_\_, l'interessata ha integrato l'ulteriore documentazione reddituale necessaria ai fini del calcolo di che trattasi;
- Con nota del \_\_\_\_\_ al protocollo nr. \_\_\_\_\_, la Sig.ra \_\_\_\_\_, componente del nucleo familiare ha integrato la propria documentazione reddituale;
- L'ufficio preposto, acquisita la documentazione di cui sopra, ha proceduto alla verifica dell'ammontare dei canoni di locazione dovuti a tutto il 31/12/2022. In detta circostanza, la somma complessiva dovuta dei canoni di locazione ammonta ad €. \_\_\_\_\_ ;
- In relazione alla somma sopra quantificata, la Signora \_\_\_\_\_ ha dichiarato di non poter fare fronte all'estinzione del debito in unica soluzione e per tale circostanza ha manifestato l'intenzione di corrispondere la somma dovuta avvalendosi della rateizzazione del debito mediante l'emissione di rate mensili aventi importo compatibile con le proprie condizioni economiche;

#### Tenuto conto:

- del **reddito familiare** complessivamente percepito nell'anno 2022, pari ad €. \_\_\_\_\_ così come rilevato dalla documentazione reddituale trasmessa agli atti dall'interessata;
- Delle condizioni espresse "*all'art 4 della Direttiva per il pagamento dei canoni di locazione pregressi e dei relativi interessi, in riferimento alle morosità degli assegnatari di alloggi popolari e per quelle relative agli immobili ad uso diverso da quello abitativo*" del 2 dicembre 2014;
- Delle dichiarazioni rese dall'interessata a giustificazione del mancato pagamento dei canoni di locazione pregressi;

#### Ritenuto che:

- In ragione della situazione economica del nucleo familiare dell'inquilina e delle indicazioni della Direttiva per il pagamento dei canoni di locazione pregressi del 02/12/2014, l'estinzione complessiva del debito residuo di \_\_\_\_\_ mediante rateizzazione così come richiesto sia meritevole di accoglimento;
- L'importo dovuto potrà essere restituito secondo le modalità qui di seguito dettagliate:
  - **Importo dovuto:** €. \_\_\_\_\_ + **Interessi di mora del** \_\_\_\_\_ % = €. \_\_\_\_\_
  - **Nr. rate/mensili di €.** \_\_\_\_\_ = €. \_\_\_\_\_
  - **In ragione dell'entità del debito e delle condizioni economiche del titolare è prevista l'applicazione di interessi di mora del** \_\_\_\_\_ % **pari ad €.** \_\_\_\_\_ ;
- La richiesta di rateizzazione della morosità avanzata dalla Signora \_\_\_\_\_ debba essere accolta ed approvata nei termini sopra richiamati con specifico atto di determinazione del responsabile del Servizio;

#### Visto:

- Il "**Piano di Rateizzazione**" redatto dall'Ufficio interessato in contraddittorio con l'interessato finalizzato al recupero del debito complessivo quantificato in €. \_\_\_\_\_ scaturito dal mancato pagamento dei canoni di locazione mensile dovuti fino al 31/12/2022;
- La **Circolare del Servizio 13** – Vigilanza Enti del Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti dell'Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità Nr. **56395 del 2 dicembre 2014** inerente la "*Direttiva per il pagamento dei canoni di locazione pregressi e dei relativi interessi, in riferimento alle morosità degli assegnatari di alloggi popolari e per quelle relative agli immobili ad uso diverso da quello abitativo*";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 concernente “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale nr. 24 del 26.07.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio 2023 ed il Bilancio Pluriennale 2023-2025 esecutiva ai sensi di legge;
- la documentazione in atti inerente il procedimento in questione;
- l’Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

#### Accertata:

- non sussistono cause di incompatibilità e conflitto d’interesse ai sensi dell’articolo 16 del D.lgs. 36/2023;
- la propria competenza ad emettere l’atto, giusta **Determina Sindacale n. 4 del 16/03/2024**, con la quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO**’;

Considerato che ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

#### **DETERMINA**

**1. Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2. Di approvare** l’allegato “**Piano di Rateizzazione**” redatto dal Servizio interessato per il recupero del debito complessivo di €.                   maturato fino alla data del 31/12/2022 a carico del Sig.                   nato a                   e per avente Numero di Codice fiscale                   e per esso la Sig.ra                   nata a                   avente codice fiscale                   nella qualità di                   attuale conduttrice dell’Unità Abitativa ove risiede sita nella                   censita al **folio di Mappa n.                   particella n.**  
**Sub** secondo le modalità ed i termini in esso rappresentati;

**3. Di stabilire che:**

- il pagamento dell’importo complessivo di €.                   di cui €.                   oltre €.                   **per gli interessi di mora del                   %**, avverrà mediante il versamento sul Conto Corrente Ordinario del Servizio di Tesoreria Comunale all’IBAN **IT48G076011650000014068985** di  
– **Nr.                   rate/mensili di €.                   = €.**  
con scadenza mensile nei termini stabiliti nell’approvando piano di rateizzazione allegato alla presente;
- l’interessata non potrà chiedere ulteriori rateizzazioni del debito oltre quella del presente piano come accordata;
- il mancato pagamento, totale o parziale, anche di una sola rata lo farà decadere dal beneficio e lo costituirà in mora nei confronti del Comune di Naso, con pieno diritto di quest’ultimo di adire le vie legali per il recupero coattivo dell’intero suo credito e dell’immobile;
- il Comune di Naso, procederà, comunque, al recupero del credito nei confronti di eventuali coobbligati e/o aventi causa;
- è stata accertata l’insussistenza di conflitto di interessi in capo al Responsabile del Procedimento in attuazione all’art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt.6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) e dal D. Lgs 101/2018 (*GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati*), ai fini della pubblicità legale, l’atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento ai dati sensibili.
- le obbligazioni contenute nel **Piano di Rateizzazione** diverranno efficaci dalla data di notifica dello stesso all’interessato;

**4. Di notificare** l’allegato “**Piano di Rateizzazione**” redatto dal Servizio interessato:

- Alla Sig.ra                   nata a                   avente codice fiscale                   residente nella                   ;

**5. Di trasmettere** per via telematica la presente Determinazione con l’allegato “**Piano di Rateizzazione**” per i profili di rispettiva competenza:

- Al **Responsabile dell’Ufficio di Ragioneria**;
- Al **Responsabile dell’Albo Pretorio on-line** per la pubblicazione ordinaria del presente atto nelle forme di legge;
- Al **Responsabile dell’Ufficio di Segreteria** per la catalogazione e conservazione del presente atto amministrativo;

Il Responsabile

Settore 5 Transizione Digitale

**Geom. CALIO’ ROSARIO GIUSEPPE**

## **IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Sulla presente determina denominata:

**“RICONOSCIMENTO DEL DEBITO ED APPROVAZIONE DELL'ISTANZA DI  
DELL'UNITÀ  
ABITATIVA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI NASO NELLA**

**- CIG: ”,**

**SI APPONE,**

ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147/bis, comma 1°, del D.L.gvo 267/2000 il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa con imputazione al capitolo N. impegno n. per € 0,00

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, lì 12.04.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa MANGANO Giuseppina

## **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

### **ATTESTA**

che la presente determinazione denominata “RICONOSCIMENTO DEL DEBITO ED APPROVAZIONE DELL'ISTANZA DI DELL'UNITÀ ABITATIVA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI NASO NELLA

- CIG: ”, sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal . . al . . col N. 0 del Registro Pubblicazioni.

Naso, li . .

L'Addetto alle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Carmela CALIO'