



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città metropolitana di Messina

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA I^ AREA
AREA: AFFARI GENERALI ED AMM.VA – UFFICIO ASSISTENZA SCOLASTICA

N. 60 DEL 05.09.2016

N. REG. GENERALE 276 DEL 05.09.2016

OGGETTO: Servizio trasporto alunni con pulmini Comunali – Anno scolastico 2016/2017.
Impegno spesa per affidamento servizio. Approvazione schemi di: lettera di
Invito, capitolato d'oneri e contratto. Determina a contrarre.
CODICE CIG 291B12370 -

L'anno duemilasedici il giorno cinque del mese di settembre
nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELLA I^ AREA

Premesso

PRESO ATTO che il 19 aprile 2016 è entrato in vigore il Nuovo Codice degli Appalti, cfr. il D.L.gs n. 50/2016, dispiegando effetto abrogativo sia *in toto* del D.Lgs n. 163/06 (Codice contratti) che, parzialmente, del relativo Regolamento di attuazione di cui al D.P.R. N. 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

CHE l'art. 24 della L.R.n. 8/2016, pubblicata sulla GURS n.22/2016, ha recepito espressamente, il D.L.gs n. 50/2016, apportando il necessario adeguamento alla L.R. n.12/2011;

CHE l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità, ha emanato apposita Circolare esplicativa, il 04.05.2016, in ordine all'applicabilità in Sicilia del prefato Codice degli Appalti, disponendo peraltro in via applicativa sulla base del testo coordinato del D.Lgs.n. 50/2016, con la normativa regionale di cui alla L.r. N. 12/2011;

VISTO l'art.32, comma 2 del D.Lgs n.50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione del contraente e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. A) del D.L.gs n. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €.40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTO l'art. 37, comma 1 del D.L.gs n. 50/2016, il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00, senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.L.gs citato e comunque anche attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

PRECISATO che, come previsto dal documento di consultazione "Linee Guida attuative del nuovo Codice degli Appalti: Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di

operatori economici, pubblicato sul sito ANAC per gli affidamenti diretti di servizi di importo inferiore ad € 40.000,00:

- è preferibile, in ossequio ai principi di non discriminazione e concorrenza, svolgere una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare la platea dei potenziali affidatari;
- si ritiene che le stazioni appaltanti, anche per soddisfare gli oneri motivazionali, possano procedere alla valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici, quando non identificabili su piattaforme di e procurement ed e commerce;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs n. 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00, avviene, di norma, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in scambio di lettere, anche per il tramite di PEC;

CHE, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. B) del D.Lgs n. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO lo schema di capitolato allegato, che disciplina le modalità di svolgimento del servizio e gli aspetti finanziari collegati, nonché lo schema di dichiarazione ex art. 80 D.Lgs n. 50/16 e di lettera di invito;

RITENUTO opportuno procedere all'aggiudicazione, mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs n. 50/2016, con aggiudicazione al prezzo più basso, di cui all'art. 95, comma 3 e 4 del D.Lgs n. 50/2016, 1. stante la collocazione entro il range legislativamente contemplato, del costo del servizio e 2. stante la rapidità di procedimento che tale criterio consente, in vista dell'imminenza dell'avvio delle attività scolastiche, la cui data di inizio, come da calendario scolastico, è stata fissata il 12 settembre, entro cui dovrà necessariamente attivarsi il servizio medesimo;

DATO ATTO che la ditta aggiudicataria è tenuta ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che verrà acquisito il codice richiesto dall'articolo 3 della legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, assegnandolo alla presente procedura;

DATO ATTO che ai sensi del D.lgs. 4 marzo 2014 n. 39 e della Circolare del Ministero del Lavoro n 9 dd. 11.4.2014, la ditta aggiudicataria, avrà l'obbligo di acquisire il certificato penale riferito al proprio personale che avrà, durante il servizio oggetto dell'appalto, un contatto non mediato e continuativo con i minori;

DATO ATTO che al presente documento trova peraltro applicazione l'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 che prevede la pubblicazione, entro il 31 gennaio di ogni anno, delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii." *Determinazioni a contrattare e relative procedure*";

VISTO: il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:

- o l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni¹²⁴ sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- o l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- o l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- o l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- o l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- o l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- o l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- o l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

DATO ATTO che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

VISTO il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali, sebbene questo Ente abbia rinviato l'applicazione al 2017;

VISTO l'O.A. EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTO l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTA la Circolare dell'Assessorato alle Infrastrutture e Mobilità del 04.05.2016, Prot. n. 86313;

VISTA la L.R. n. 12/2011, nel testo coordinato con il D.Lgs n. 50/2016 e per quanto compatibile;

VISTA la bozza delle Nuove linee Guida dell'ANAC;

VISTI:

- il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolare, l'articolo 26, comma 3, il quale prevede che deve essere elaborato e allegato ai contratti d'appalto o d'opera un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008, la quale - con riferimento all'articolo 7 del D. Lgs. 626/1994, come modificato dall'articolo 3 della legge 3 agosto 2007 n. 123 e, successivamente riprodotto nel citato articolo 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 - ha escluso la necessità di predisporre il DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze, per i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante, intendendo per “interno” tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stazione appaltante per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;

ACCERTATA la propria competenza ad emettere il presente provvedimento, in ragione della determina sindacale n. 07 del 17.02.2016;

CONSIDERATO, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova

applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale: " *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza* "; rilevato, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016; **VISTO** l'articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208: " *Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali*" e rilevato quanto segue in merito:

a) gli enti obbligati ad utilizzare, in via generale, le convenzioni Consip (o di altre centrali di committenza) ai sensi dell'articolo 25 della legge 448/1999 sono: 01 amministrazioni statali centrali e periferiche; 02 istituti e scuole di ogni ordine e grado; 03 istituzioni educative ed universitarie; 04 enti nazionali di previdenza ed assistenza sociale (a partire dalla vigenza della legge di stabilità 2016); 05 agenzie fiscali (a partire dalla vigenza della legge di stabilità 2016);

b) gli enti locali, per converso, non sono obbligati ad utilizzare, in generale, le convenzioni Consip o di altre centrali di committenza;

c) infatti, l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 dispone: " *Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.* ";

d) pertanto, in termini generali, i comuni e gli altri enti locali ("restanti amministrazioni" di cui al comma 449 trascritto sopra) hanno la facoltà e non l'obbligo di utilizzare le convenzioni; nel caso in cui non se ne avvalgano, debbono comunque utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;

01 tuttavia, anche gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni nei seguenti casi:
I in applicazione dell'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;

II in applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori.

Tuttavia, ciò nei limiti dei "beni e servizi disponibili";

III in applicazione dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di:

§energia,

§gas,

§ carburanti rete e carburanti extra-rete,
§ combustibili per riscaldamento,
§ telefonia fissa e telefonia mobile;

e) dato atto che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie di cui alla precedente lettera d), punto 01, punti I, II e III;

f) per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: “ *Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro* ”;

g) l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: “ *le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...] ”;*

h) ovviamente, i riferimenti alle norme del D.p.r. n. 207/2010 sono da considerare attualmente non applicabili, a causa della loro abolizione; in ogni caso appare permanere l'obbligo di avvalersi del MePa, come sistema mediante il quale selezionare l'operatore economico al quale affidare la fornitura/il servizio, a condizione, ovviamente, che la prestazione oggetto del presente provvedimento sia ricompresa nel MePA.

RILEVATO che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del d.lgs 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

PRESO ATTO che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

a) il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Comune ed affidatario, ma sulla base di prezzi rilevati sulla base dell'indagine di mercato, effettuata per le vie brevi e sullo storico;

b) il principio dell'efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno di risorse ai fini della gestione del servizio, permettendo dunque di renderne l'erogazione in maniera corretta e puntuale, a beneficio dell'utenza;

c) il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione sia nei termini previsti per acquisire il servizio, necessari ai fini dell'efficace erogazione di quanto in oggetto, come rilevato sopra;

d) il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente non sia individuato

attraverso una scelta apodittica o dando luogo nei suoi confronti ad un privilegio, bensì consentendo a tutti i soggetti interessati a negoziare con il Comune, a parità di condizioni: tutti i soggetti che manifestano l'interesse a negoziare sono compulsati da un medesimo avviso che pone per tutti identiche condizioni e con essi si negozia sulla base di un univoco invito a presentare offerte;

e) il principio della libera concorrenza viene rispettato;

f) il principio di non discriminazione viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza, sia perché non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma si rispetta, al contrario, anche l'indicazione posta dal d.lgs 50/2016, di aprire il mercato alle piccole e medie imprese visto, peraltro, che si utilizzano i sistemi di individuazione degli operatori economici previsti dal MePA, quanto meno per parametrarne i costi;

g) il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016;

h) il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

i) il principio della pubblicità viene garantito precisando che, nel caso di specie, non sono indicate dal codice dei contratti specifiche modalità;

RILEVATO CHE in ragione di quanto sopra, si rispettano i principi posti dall'articolo 30 anche nel caso di specie, nonostante si negozi direttamente con un solo operatore economico, poiché ricorrono i presupposti per la procedura de quo, ai sensi dell'art 36 del d.lgsn.50/2016 **CHE** i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante una negoziazione con un numero maggiore di operatori rispetto a quello richiesto dalla normativa;

VISTO l'articolo 9, comma 1, lettere a) e b), del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

VISTO altresì lo statuto del Comune di Naso;

VISTO il bilancio esercizio corrente per l'anno 2016 e il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2016 - 2018;

EVIDENZIATO che:

- si esclude di effettuare la verifica di conformità come regolata dall'abolito articolo 312 del dpr 207/2010, essendo l'importo contrattuale inferiore alla soglia comunitaria;
- si prevede:
 - di porre in essere per la prestazione svolta il solo accertamento della prestazione effettuata, analogamente a quanto previsto dalla sia pur abolita previsione dell'articolo 307 del dpr 207/2010;
 - di considerare assorbito l'avvio dell'esecuzione del contratto dalla lettera d'ordine, analogamente a quanto previsto dalle sia pur abolite previsioni degli articoli 303 e 304 del dpr 207/2010;

VISTI:

- l'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 che pone le spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici (di seguito ANAC) a carico del mercato di competenza per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;
- l'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, il quale dispone che l'ANAC, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determini annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;
- la deliberazione dell'ANAC 22 dicembre 2015, n. 163, che fissa per l'entità della contribuzione per i contratti di lavori pubblici, forniture e servizi, come segue:

Importo posto a base di gara

Quota stazioni

Quota

	appaltanti	operatori economici
Inferiore a € 40.000	Esente	Esente
Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000	€ 30,00	Esente
Uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000	€ 225,00	€ 20,00
Uguale o maggiore a € 300.000 e inferiore a € 500.000		€ 35,00
Uguale o maggiore a € 500.000 e inferiore a € 800.000	€ 375,00	€ 70,00
Uguale o maggiore a € 800.000 e inferiore a € 1.000.000		€ 80,00
Uguale o maggiore a € 1.000.000,00 e inferiore a € 5.000.000,00	€ 600,00	€ 140,00
Uguale o maggiore a € 5.000.000,00 e inferiore a € 20.000.000,00	€ 800,00	€ 200,00
Uguale o maggiore a € 20.000.000,00		€ 500,00

RILEVATO che:

- in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il settore/servizio competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, nei limiti di seguito indicati;
- in particolare:
 - in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;
 - in caso di contratti il cui importo a base di gara sia pari o superiore a 40.000,00 euro, va chiesto il CIG e va fatto il versamento del contributo, negli importi prescritti;

DATO ATTO che sarà allegata al relativo contratto di affidamento del servizio dichiarazione di attestazione del rispetto dell'obbligo di cui al citato articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 448, rilasciata nelle forme previste per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, come previsto dal comma 3 bis del sopra citato articolo 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488;

CHE anche per l'anno scolastico 2016/2017 occorre assicurare il servizio trasporto con pulmini comunali degli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado, relativamente ad alcuni alunni residenti in zone non servite dai mezzi di linea dall'inizio dell'anno scolastico e fino alla chiusura dello stesso;

CONSIDERATO che il Comune di Naso è in possesso di n. 4 pulmini da poter utilizzare per tale servizio e che dispone di un solo dipendente comunale da poter adibire alla guida dei suddetti pulmini;

CHE, pertanto, al fine di assicurare il servizio, senza creare disagi all'utenza, occorre affidare a ditta specializzata nel settore, il servizio di trasporto degli alunni sopra specificati per fascia scolare, dando in comodato d'uso n. 4 pulmini di proprietà comunale, pur restando gli stessi, all'occorrenza e su semplice richiesta dell'amministrazione, per comprovate ragioni di necessità e urgenza, nella disponibilità dell'Ente;

CHE con delibera di G. M. n:188 del 23.08.2016, si è provveduto ad assegnare al Responsabile della I^ Area risorsa finanziaria di €. 38.740,00, IVA esclusa, affinché provveda alla definizione di tutti gli atti necessari per l'attuazione del servizio per il periodo 14 settembre 2016 – giugno 2017;

VALUTATO che la modalità di scelta del contraente maggiormente funzionale ad osservare il principio di trasparenza e di buon andamento della P. A., risulta l'affidamento del servizio con

pedante osservanza del D.L.gs.n. 50/16 e nel pieno rispetto del Nuovo Codice degli Appalti dianzi menzionato e, più segnatamente, ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. a) del D.L.gs. n. 50/16;

DATO ATTO che per la disciplina del suddetto servizio questa Amministrazione ha provveduto a fare redigere apposito capitolato d'oneri al competente ufficio di assistenza scolastica;

VISTO il preventivo di spesa redatto dal **Responsabile del procedimento, coincidente con il responsabile del servizio, Sig.ra Origlio Rita**;

RITENUTI congrui gli importi a b. a. di € **38.740,00, IVA esclusa**, per la guida di n. 4 pulmini, per il costo dell'erogazione del servizio, necessario per l'intero anno scolastico e per n. 30 ore di utilizzo degli autisti, per viaggi extra, da effettuare su richiesta del Dirigente scolastico, sia in ambito comunale che in ambito extracomunale;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, recepito dalla L.R. 30 del 23 dicembre 2000;

VISTO la L. R. n. 23 del 8/09/98, in particolare l'art. 2, con la quale, tra l'altro, viene stabilita la immediata applicazione dell'ordinamento della Regione Siciliana, dei Comuni e delle Province e degli Enti Locali Siciliani di alcune norme della legge 15/05/97 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il provvedimento sindacale n. 07 del 17/02/2016 con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali relative alla I^a Area;

VISTO il Regolamento servizio trasporto alunni approvato con delibera di C. C. n. 11/2011;

VISTO il Regolamento contratti vigente in questo Ente;

VISTO il Bilancio corrente esercizio finanziario, esecutivo, approvato con delibera di C.C. n. 38 del 23.08.2016;

VISTO l'Ord. Amm.vo EE.LL.;

VISTO l'art.36, c.2, lett. a);

DETERMINA

- 1) Di affidare il servizio di trasporto scolastico, a corpo, con pulmini comunali degli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado (esclusivamente per alcuni alunni residenti in zone non servite dai mezzi di linea), per l'anno scolastico 2016/2017, avvalendosi della procedura da esperirsi ai sensi dell'art.37 del D.L.gs. n. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso determinato mediante un unico ribasso percentuale, applicabile ai prezzi posti a base di gara.
- 2) Di dare atto che il servizio comprende la guida di n. 4 pulmini, il costo di funzionamento generale e l'utile d'impresa, necessari per l'intero anno scolastico e n. 30 ore di viaggi extra, sia in ambito comunale che in ambito extracomunale, su richiesta del Dirigente Scolastico.
- 3) Di approvare lo schema di lettera di invito, di capitolato d'oneri e di contratto, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, pubblicando gli stessi all'albo Pretorio di questo Comune e sul sito Web istituzionale dell'Ente.
- 4) Di impegnare la complessiva somma di € 42.614,00, IVA inclusa, necessaria per l'affidamento del servizio, con imputazione di spesa all'intervento n. 1040503/8 previsto per "Assistenza Scolastica", a norma dell'art. 183 comma 1/6 del DLgs 267/00 e successive modifiche ed integrazioni.
- 5) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare il servizio di trasporto scolastico con i pulmini comunali per il periodo corrispondente all'anno scolastico 2016/2017;

- l'oggetto del contratto consiste nell'affidamento del servizio di trasporto scolastico;

- l'oggetto del contratto consiste nell'affidamento del servizio di trasporto scolastico;
- dare atto che la spesa totale prevista è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica, come evincibile dall'apposizione da parte del responsabile dell'area Economico-finanziaria dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 7) di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;
- 8) di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso affidamento diretto, effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);
- 9) di dare atto, ai fini dell'articolo 121, in particolare del comma 5, del d.lgs 104/2010, laddove fosse ritenuto applicabile:

a) la selezione viene effettuata senza previa pubblicazione del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, dal momento che per le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 non è richiesta la pubblicazione mediante detti strumenti;

b) l'aggiudicazione definitiva avviene attraverso la procedura informale espressamente consentita dall'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016; sicché non vi è omissione della pubblicità del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, quando tale pubblicazione è prescritta dal presente codice;

10) di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che:

a) tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.comunenaso.it, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, del che si incarica fin d'ora il Responsabile del procedimento;

b) i medesimi atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, del d.lgs 50/2016 sono, altresì, pubblicati:
- sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti
- sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4 dell'articolo 29 del d.lgs n. 50/2016, e le piattaforme regionali di *e-procurement* interconnesse tramite cooperazione applicativa.

c) di dare atto che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità dei soggetti interessati alla presente procedura;

d) di trasmettere il presente provvedimento al servizio Economico-finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché all'Ufficio di Segreteria ai fini della pubblicazione all'Albo pretorio on line.

11) di procedere con successivo provvedimento all'affidamento del servizio de quo alla ditta aggiudicataria.

12) Trasmettere la presente all'ufficio di Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

Naso li, 05.09.2016

Il Dirigente apicale
nq. di responsabile della I^ Area
F.to Dott.ssa Carmela Calìo



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

Prot. n. del 05.09.2016

Spett.le ditta

Oggetto : invito a presentare offerta nell'ambito della gara informale per l'individuazione dell'operatore economico che eseguirà la prestazione della del servizio di trasporto scolastico con pulmini comunali. CIG

Premesso che con delibera di G.M. n.188 del 23 agosto 2016, divenuta esecutiva il 05.09.2016, è stato assegnato il budget all'Area Amministrativa affinché procedesse all'affidamento del servizio di cui in oggetto, per l'importo di €. 38.740,00, IVA esclusa; **che si rende pertanto necessario, a seguito dell'adozione della relativa determinazione del Dirigente Area Amministrativa n. del 05.09.2016, ad oggetto: " Servizio trasporto alunni con pulmini Comunali – Anno scolastico 2016/2017. Impegno spesa per affidamento servizio. Approvazione schemi di: lettera di Invito, capitolato d'oneri e contratto. Determina a contrarre "**

Ciò premesso invito codesta spettabile ditta a presentare la Vostra offerta per l'affidamento della prestazione in oggetto, alle condizioni di seguito specificate.

1.Oggetto del servizio: Trasporto scolastico.

2.Requisiti: Gli operatori economici devono dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

-Requisiti di idoneità professionale.

a. iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;

b. SE COOPERATIVA SOCIALE: iscrizione nell'albo regionale _____

- Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Esibire indifferentemente:

a. documentazione a comprova del fatturato minimo annuo (*NB non può comunque superare il doppio del valore stimato dell'appalto, salvo in circostanze adeguatamente motivate relative ai rischi specifici connessi alla natura dei lavori, servizi e forniture, oggetto di affidamento*);

b. documentazione che informi riguardo al proprio conto annuale, evidenziando in particolare i rapporti tra attività e passività;

c. un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali. La prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico può essere fornita mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I[1], al d.lgs 50/2016. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

-Requisiti relativi alle capacità tecniche e professionali.
a. indicare il possesso, per assicurare un adeguato standard di qualità, del n. di:

1. risorse umane: _____

2. risorse tecniche _____

3. esperienze nel settore _____.

- Le capacità tecniche possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II [2], al d.lgs n. 50/2016.

- Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del d.lgs 50/2014, che qui intende integralmente richiamato.

- Codesto operatore economico, inoltre, deve dimostrare di essere in regola ai sensi delle previsioni dell'articolo 80 del d.lgs 50/2016, utilizzando allo scopo l'apposito modulario per le necessarie dichiarazioni sostitutive e di certificazioni messo a disposizione con la presente lettera di invito ed allegata alla presente.

3. L'importo a base di gara della prestazione è quantificato in euro: 38.740,00, oltre Iva, come per legge.

4. La prestazione viene aggiudicata con il criterio a. del massimo ribasso poiché, come specificato nella determinazione a contrattare n. _____, in data _____ si tratta di servizio di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35 del d.lgs 50/2016, caratterizzato da elevata ripetitività e non avente notevole contenuto tecnologico o carattere innovativo;

5. Il prezzo contrattuale comprenderà tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione del servizio.

6. Modalità di apertura delle offerte:

a) L'apertura dei plichi avrà luogo il giorno otto settembre c.a., alle ore 12.00 in via Marconi.

b) Trattandosi di servizio diverso da quelli aventi natura intellettuale qualificabile come ad alta intensità di manodopera perché il costo della manodopera è pari o superiore al 50% dell'importo totale del contratto, si prevede la presente clausola sociale, volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato. In particolare, codesto operatore economico, qualora aggiudicatario, dovrà applicare i contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

7. Caratteristiche dell'offerta.

- Mentre con la presentazione dell'offerta codesto operatore economico è immediatamente obbligato nei confronti della stazione appaltante ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e dalla presente lettera, per la stazione appaltante, il rapporto obbligatorio nascerà solo successivamente alla sottoscrizione del contratto da parte del Dirigente/responsabile di servizio e del legale rappresentante dell'aggiudicatario;

8. Termine e modalità di presentazione dell'offerta

1. L'offerta dovrà pervenire al protocollo della stazione appaltante, entro le ore 10,00 dell'08 settembre 2016;

2. L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta, per esteso e in modo leggibile, dal titolare/rappresentante della ditta offerente.

9. Documentazione da allegare all'offerta

1. A pena di esclusione dalla gara, la documentazione richiesta e di seguito elencata dovrà essere contenuta in due distinti plichi, sigillati con ceralacca o altro e controfirmati sui lembi di chiusura dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante se Società o Ente cooperativo. I plichi dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

a. plico n. 1 - "documentazione amministrativa";

b. plico n. 2 - "offerta economica".

2. Un ulteriore altro plico, n. 3, dovrà contenere le documentazioni di cui al plico 1) e 2) e dovrà pervenire sigillato con ceralacca o altro e controfirmato sui lembi di chiusura.

3. Il plico n. 1 dovrà contenere i seguenti documenti:

- a. fotocopia di un documento di riconoscimento (patente, carta d'identità, passaporto, ecc), in corso di validità, del soggetto che sottoscrive l'offerta 3;
- b. la presente lettera, completa di allegati e firmata per accettazione;
- c. lettera commerciale in duplice originale, che dovrà essere compilata e sottoscritta per esteso e in modo leggibile dal titolare/legale rappresentante dell'ente; entrambi gli originali dovranno essere trasmessi a questa stazione appaltante, che, in seguito all'eventuale aggiudicazione, ne restituirà uno controfirmato ai fini della stipulazione del contratto;
4. il modello "Allegato A" debitamente compilato in ogni sua parte;
5. Il plico n. 2 dovrà contenere il "Modulo offerta gara", predisposto dalla stazione appaltante, interamente compilato con l'indicazione del ribasso e corredato di una marca da bollo pari ad euro 16,00.
6. Il modulo offerta economica, la presente lettera, la lettera commerciale, il modulo dichiarazioni sostitutive dovranno essere datati e sottoscritti per esteso e in modo leggibile dai titolari/legali rappresentanti.
7. Sul contenitore e su ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo della stazione appaltante e la dicitura *"offerta per la gara informale del giorno 08.09.2016.- ore 12,00 - relativa a trasporto scolastico con pulmini comunali.*

10. Contenuto dell'offerta

1. L'offerta presentata, a pena di esclusione, IN CASO DI RIBASSO dovrà indicare il ribasso offerto in misura percentuale sulla base di gara, che dovrà essere espresso in cifre e in lettere (in caso di difformità si prenderà in considerazione l'offerta in lettere);
2. Codesta ditta, ai fini dell'offerta, è tenuta a presentare la dichiarazione di accettare le condizioni e le penalità previste e di uniformarsi alle vigenti disposizioni).
3. Codesto operatore economico, inoltre, in apposito documento da inserire nell'ambito della documentazione amministrativa, deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

11. Norme di gara - esclusioni:

- Il recapito del plico contenente l'offerta e la restante documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. La busta grande deve riportare l'indicazione del mittente;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non è consentita la presentazione di più offerte o di unica offerta con all'interno più proposte;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 10:00 del giorno fissato come sopra stabilito o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione delle prestazioni oggetto della gara, non sia sigillato con ceralacca o altro e non sia controfirmato nei lembi di chiusura;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare per qualsiasi causa alcuno dei documenti richiesti;
- non sarà ammessa l'offerta non contenuta nell'apposita busta piccola interna al plico sigillata con ceralacca o altro, controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;
- non sono ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- nel caso che vi siano due o più offerte più basse uguali, si chiederà ulteriore ribasso con successiva lettera d'invito;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che essi possano accampare pretese al riguardo;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del

Dpr 955/82 e successive modificazioni ed integrazioni;
- qualora siano ammesse due o più offerte, l'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa;
- se verrà ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione sarà effettuata in favore di quest'ultimo.

Avvertenze

1. Non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno oltre il termine indicato o prive del contenuto o della documentazione richiesta. Si darà corso all'apertura delle buste anche se perverrà una sola offerta o se una sola offerta abbia i requisiti di ammissibilità necessari.

Garanzie

1. L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.
2. Si applicano tutte le altre disposizioni contenute nell'articolo 93 del d.lgs 50/2016, cui si fa espresso rinvio.

Offerte anormalmente basse

1. Codesto operatore economico fornisce, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nell'offerta presentata, laddove se questa appaia anormalmente bassa, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Aggiudicazione

1. L'offerta verrà valutata dal dirigente/responsabile dell'area avvalendosi del responsabile del procedimento/servizio.

Verifica dei requisiti

1. Trattandosi di procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a), del d.lgs 50/2016, questa stazione appaltante verifica esclusivamente i requisiti di carattere generale mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81 del d.lgs 50/2016 se operativo).
2. Si procederà in ogni caso alla verifica del possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti in questa lettera di invito/in questo bando di gara.
3. Trattandosi di procedura negoziata, la verifica dei requisiti di cui al precedente comma ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario.

Stipula del contratto

1. Il contratto potrà essere stipulato senza attendere il conseguimento del termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del d.lgs 50/2016, poiché trattasi di: affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) del d.lgs 50/2016.
2. La stipulazione del contratto avverrà nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante;

Durata del contratto

Il contratto sarà a termine senza necessità di disdetta da parte della stazione appaltante.

Esecuzione del contratto

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste all'articolo 32, comma 8, del d.lgs 50/2016.

Modalità di pagamento

1. Il pagamento del corrispettivo avverrà su presentazione di fattura.
2. L'operatore economico potrà trasmettere le fatture per il pagamento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: *comunenaso@pec.it*. Ogni messaggio di posta elettronica potrà avere come allegato una sola fattura, dovrà indicare nell'oggetto il numero della fattura stessa e dovrà essere indirizzato per conoscenza al responsabile dell'area competente.
3. La stazione appaltante effettuerà i pagamenti mediante mandati emessi sul proprio tesoriere. Codesto operatore economico potrà richiedere eventuali modalità di pagamento diverse da quelle per cassa con lettera indirizzata alla stazione appaltante, in occasione della presentazione della prima fattura di pagamento. Tale richiesta sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

Responsabile esterno del trattamento dati

1. In caso di aggiudicazione, codesto operatore economico dovrà svolgere il ruolo di responsabile

esterno dei dati e avrà l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo della stazione appaltante all'indirizzo internet www.comunenaso.it e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

Funzionario responsabile per la verifica della prestazione:

1. Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Origlio Rita.

Indirizzo di posta elettronica: comunenaso@pec.it oppure naso@pec.comune.naso.me.it

Recapito telefonico: 0941-961439 oppure 0941 961060

Il dirigente
Nq. di responsabile Area Amministrativa

CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI CON PULMINI COMUNALI - ANNO SCOLASTICO 2016/2017.-

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

1. Il Comune di Naso affida il servizio trasporto degli alunni della scuola dell'Infanzia, della scuola Primaria e della scuola Secondaria di 1° grado (relativamente ad alcuni alunni residenti in zone non servite dai mezzi di linea), concedendo alla ditta aggiudicataria in comodato d'uso n. 4 pulmini di proprietà comunale.
2. L'appalto comprende, oltre, alla guida dei quattro pulmini affidati, n. 50 ore di guida per viaggi extra su richiesta del Dirigente dell'Istituto Comprensivo per la realizzazione di progetti didattici.

ART. 2 Modalità di svolgimento del servizio

1. Il servizio dovrà essere effettuato per il periodo settembre 2016 – 9 giugno 2017, dal lunedì al venerdì, come da calendario scolastico Regionale e da orari adottati dall'Istituto Comprensivo n. 1 di Capo d'Orlando – sede di Naso. In tutti i casi, la data di inizio servizio sarà comunicata contestualmente all'avvenuta aggiudicazione.
2. Gli utenti da trasportare sono gli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado (relativamente ad alcuni alunni residenti in zone non servite dai mezzi di linea), dai centri di raccolta, ove costituiti, ai plessi scolastici e viceversa. Per gli alunni della scuola dell'Infanzia dovrà essere assicurato il trasporto nei rientri pomeridiani; nei pomeriggi di mercoledì e venerdì, giorni di rientro pomeridiano anche per la scuola Primaria, dovrà essere effettuato un doppio giro con priorità di trasporto per gli alunni della scuola dell'Infanzia, lo stesso dicasi per i giorni previsti dal calendario scolastico in cui l'uscita antimeridiana della scuola dell'Infanzia coincide con quella della scuola Primaria.
3. Gli itinerari e gli orari che ogni autista dovrà effettuare con ciascun pulmino saranno predisposti in collaborazione con la Ditta aggiudicataria all'inizio dell'anno scolastico, in relazione agli orari delle attività didattiche comunicati dal Dirigente Scolastico, limitatamente ai periodi di apertura e funzionalità delle scuole.
4. Questo Ente potrà richiedere su richiesta del Dirigente scolastico, dei viaggi extra per visite didattiche programmate dalla scuola stessa, fino ad un massimo di n. 50 ore (cinquanta) ore, in tutto l'anno scolastico 2016/2017.

ART. 3 OBBLIGHI

1. La ditta aggiudicataria si obbliga:
 - a trasmettere elenco nominativo del personale utilizzato nel servizio;
 - a stipulare apposita polizza assicurativa sulla responsabilità civile;
 - a custodire l'automezzo in locali indicati dall'Amministrazione Comunale;
 - a mantenere pulito l'automezzo;
 - a risarcire eventuali spese dovute ad incurie o negligenza;
 - a relazionare sullo stato dell'automezzo ed in ogni caso a comunicare tempestivamente, al competente ufficio, il malfunzionamento dell'automezzo affidato;
 - a mettere a disposizione del Comune, su formale richiesta, i pulmini affidati.
2. Per lo svolgimento dell'attività relativa al servizio oggetto dell'appalto, la ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso di attestato di idoneità professionale rilasciato dal competente Ufficio Provinciale della M.C.T.C, ai sensi dell'art. 6 del D. M. 20/12/1991, n. 448. Il requisito della idoneità professionale deve essere in possesso del soggetto preposto a dirigere

in maniera continuativa ed effettiva l'attività di trasporto, ai sensi dell'art. 6 del D. M. 20/12/1991, n. 448.

3. Gli autisti dovranno essere muniti di patente di guida categoria "D", certificato "KB" e "CQC" di categoria D. Tutto il personale in servizio deve mantenere un comportamento corretto ed un contegno adeguato, vista l'età degli utenti e la necessità di garantirne l'incolumità; in particolare, durante lo svolgimento del servizio è vietato fare schiamazzi ed usare gesti e parole volgari, fare salire sugli automezzi persone non aventi diritto, fumare e bere bevande alcoliche. Il Comune può pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio o che non osservi un contegno corretto nei confronti dell'utenza.

ART. 4

Osservanza delle norme in materia di lavoro

1. La ditta affidataria si obbliga a retribuire il proprio personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo di Lavoro di categoria, ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari. L'affidatario è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni, si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni in conformità delle vigenti norme di legge in materia. I concorrenti dovranno dichiarare, in sede di offerta, che nel redigere le stesse offerte hanno tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione dei lavoratori di quanto previsto dal presente capitolato.

ART. 5

Piano di lavoro

1. L'Amministrazione comunale si impegna a:
 - fornire alla ditta aggiudicataria il calendario predisposto dalle autorità scolastiche, l'elenco nominativo degli utenti iscritti al servizio con l'indicazione della residenza, della scuola frequentata e dei relativi orari di entrata e di uscita, che dovranno scrupolosamente essere osservati;
 - comunicare alla ditta aggiudicataria le variazioni, conseguenti a nuove iscrizioni, ad una diversa articolazione dell'orario delle lezioni o ad altre sopraggiunte evenienze non prevedibili.
2. Per ogni viaggio extra autorizzato, ogni autista dovrà annotare su foglio di marcia orario di partenza e di rientro.

ART. 6

Eventi eccezionali

1. La ditta aggiudicataria è tenuta a dare all'Ente appaltante immediata comunicazione (al massimo entro un'ora), con il mezzo più celere, di tutti gli incidenti verificatisi, quali sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato. A tal fine ogni autista dovrà essere dotato di telefono cellulare per garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità occorsa senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati.
2. In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a causa di forza maggiore, l'aggiudicatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio dandone tempestiva comunicazione agli utenti ed al Responsabile del servizio scuola. In caso di circostanze eccezionali che rendessero necessarie delle interruzioni del servizio, l'aggiudicatario deve darne immediata notizia al servizio scuola e alle autorità scolastiche e provvedere inoltre, nel caso in cui sul mezzo fossero già presenti i minori da trasportare, ad avvisare con la stessa immediatezza le rispettive famiglie.

ART. 7

Corrispettivo penalità e risoluzione del contratto

1. Il servizio prestato dovrà essere fatturato con cadenza mensile, per mesi interi o frazione di mesi. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro trenta giorni dalla presentazione della fattura, dietro visto apposto dal Responsabile del servizio, previa verifica di regolarità contributiva e delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010. L'aggiudicazione è comprensiva di tutti gli oneri direttamente od indirettamente previsti nel presente capitolato e non potrà variare in aumento per tutta la durata del contratto.

2. La ditta aggiudicataria, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi e ai regolamenti che attengono in qualsiasi modo al tipo di attività, alle istruzioni che le vengano comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante.

3. Il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto ed incamerare il deposito cauzionale di cui al successivo articolo quando, richiamata preventivamente la ditta aggiudicataria, per almeno tre volte nell'anno scolastico, mediante nota scritta, all'osservanza degli obblighi inerenti il contratto stipulato, questa ricada nuovamente nelle irregolarità contestate.

In caso di singole inadempienze contrattuali, l'Amministrazione ha la facoltà di applicare, una penale variabile da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 200,00 in relazione alla gravità della inadempienza e all'eventuale recidiva di quanto riscontrato.

L'applicazione delle penali è preceduta dalla formale contestazione dell'addebito o degli addebiti mediante lettera formale a firma del Responsabile del servizio da notificare nei modi di legge.

Qualora nel termine di dieci giorni decorrenti da quello successivo alla notifica, la ditta affidataria non avrà prodotto alcuna nota esaurientemente giustificativa dell'infrazione effettuata, si procederà senza ulteriore avviso con determinazione dirigenziale alla applicazione della o delle penalità.

Più specificatamente e a titolo esemplificativo, oltre a quelle, di carattere generale, le manchevolezze che possono dar luogo a penalità o se ripetute e/o particolarmente gravi a risoluzione sono:

- interruzione del servizio;
- gravi ritardi nello svolgimento del servizio;
- mancato rispetto degli itinerari e degli orari previsti dal piano di lavoro;
- comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri da parte del personale di servizio;
- Impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti;
- inosservanza delle leggi in materia di lavoro;
- uso improprio degli automezzi adibiti al servizio scolastico;
- mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (eccedenza dei minori trasportati, presenza sul veicolo di persone non autorizzate, ecc.);
- gravi e ripetute violazioni del codice della strada.

La risoluzione del contratto nei casi previsti dal presente articolo avverrà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi mediante Raccomandata A/R, alla ditta aggiudicataria che intende avvalersi di questa clausola risolutiva, in tal caso la ditta appaltatrice risponderà anche dei danni che dalla risoluzione anticipata possano derivare all'Amministrazione appaltante;

In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione affida il servizio alla ditta, che dopo l'aggiudicatario, abbia praticato la migliore offerta in sede di gara.

ART. 8

Cauzione definitiva

La ditta aggiudicataria deve comprovare di aver provveduto a costituire a favore del Comune e per tutta la durata del contratto un deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo netto dell'appalto (importo netto contrattuale). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La cauzione può essere prestata tramite deposito cauzionale presso la Tesoreria Comunale o a mezzo di polizza fidejussoria bancaria o assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione autorizzata ai sensi della legge vigente.

La cauzione di cui al precedente comma 1 è versata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni e del rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante l'affidamento a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

Qualora l'Amministrazione comunale si rivalga sulla cauzione, per qualsiasi motivo, la ditta aggiudicataria è tenuta a reintegrarla entro trenta giorni.

Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione resterà vincolata fino alla avvenuta definizione di tutte le pendenze tra l'Amministrazione e la ditta aggiudicataria, sempre che alla prima non competa il diritto di incameramento della cauzione, o di parte della stessa.

Qualora la ditta affidataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo o giusta causa, il Comune sarà tenuto a rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale. Verrà inoltre addebitata alla ditta appaltatrice, a titolo di risarcimento danni, la maggior spesa derivante dall'assegnazione dei servizi ad altra ditta fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

Qualora l'Amministrazione Comunale, nel periodo considerato, dovesse adottare un nuovo sistema di gestione del servizio di trasporto scolastico, oppure ravvedesse l'opportunità della soppressione del servizio o infine ne venisse sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore, l'appalto potrà essere interrotto con un preavviso da effettuarsi mediante lettera raccomandata con almeno 60 giorni di anticipo ed il contratto potrà essere risolto senza alcun indennizzo alla ditta aggiudicataria.

ART. 9

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e s. m. i., si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattate dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per la successiva stipula e gestione del contratto.

REP. N.

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

COMUNE DI NASO (ME)

CONTRATTO D' APPALTO PER SERVIZIO TRAPORTO ALUNNI
CON PULMINI COMUNALI. ANNO SCOLASTICO 2016/2017.- CIG:

Ditta: _____ con sede in _____

IMPORTO : €. 38.740,00, oltre I.V.A per l'espletamento del servizio.

L'anno duemilasedici, il giorno _____ del mese di _____, in Naso e nella Casa Comunale di via Marconi 2, innanzi a me dott.ssa Carmela Caliò, nella qualità di Segretario Comunale, autorizzato al rogito dei contratti in forma pubblica amministrativa in cui l'Ente è parte ai sensi delle disposizioni in materia vigente in Sicilia, senza l'assistenza di testimoni per avervi i componenti, che hanno i requisiti di legge, espressamente rinunciato d'accordo tra loro e con il mio consenso sono comparsi:

1) _____, nat a _____ il _____, nominata Responsabile Area affari generali ed amministrativa, giusta determina sindacale n. ___ del _____, domiciliata per la qualifica presso il Municipio sito in Naso via Marconi 2, che dichiara di intervenire in questo atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Naso - Codice Fiscale dichiarato: 00342960838;

2) _____, nat a _____ il _____ e residente in _____ via _____ n. ___, la quale interviene nella sua qualità di Rappresentante legale della ditta _____” con sede in _____, Via _____ n. _____ - C.F e P.I. n. _____.

PREMESSO

Che questo Ente, con delibera di Giunta Municipale n. 188 del 23.08.2016, ha assegnato al responsabile area affari generali ed amministrativa complessiva somma di €. 42.614,00, IVA inclusa, per provvedere alla definizione di tutti gli atti necessari per la realizzazione del servizio trasporto alunni con pulmini comunali degli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di 1° grado (relativamente ad alcuni alunni residenti in zone non servite dai mezzi di linea) dall'inizio dell'anno scolastico 2016/2017 ;

Che con determina del responsabile area affari generali ed amministrativa n. del 05 settembre 2016 è stato determinato di attuare il servizio di che trattasi mediante la procedura di cui all'art. 36, c.2 lett.a), con il criterio del prezzo più basso determinato mediante un unico ribasso percentuale, applicabile ai prezzi posti a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4°, del D.Lgs. 50/16; è stato approvato il capitolato d'oneri, lo schema della lettera di invito ed effettuato il relativo impegno di spesa del servizio di cui all'oggetto;

Che è stata acquisita la documentazione di rito;

TUTTO CIO' PREMESSO, i componenti, previa ratifica della narrativa che precede e che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, con questo atto stipulano e convengono quanto segue:

ART. 1- L'Amministrazione del Comune di Naso, come sopra rappresentata, affida in appalto alla ditta _____ con sede in via _____ n. __, che in appalto accetta, il servizio di trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado (relativamente ad alcuni alunni residenti in zone non

servite dai mezzi di linea) concedendo alla ditta in comodato d'uso n. 4 pulmini comunali per l'intero anno scolastico 2016/2017 e precisamente: SCUOLABUS targato DL 056RV; AUTOBUS targato AE 424WX; AUTOBUS targato AE 423WX; AUTOBUS IVECO targato ME 510728. L'affidamento del servizio comprende la guida di n. 4 pulmini, n. 50 ore di guida per viaggi extra per l'intero anno scolastico 2016/2017, come da allegato preventivo redatto dal responsabile del servizio che resteranno a disposizione dell'Ente, su espressa richiesta di quest'ultimo per comprovate esigenze istituzionali.

ART. 2 - Il corrispettivo dell'appalto viene determinato nella somma di Euro. _____ da assoggettarsi ad I.V.A., come per legge che equivale al costo del servizio espletato.

ART. 3 - L'affidamento è disciplinato dalle norme e condizioni tutte, nessuna esclusa, previsto nel seguente punto e allegato: A) nel capitolato d'oneri approvato con determina dirigenziale n. _____ del _____, nel rispetto di tutte le norme di legge in quanto applicabili per il corretto e completo espletamento del servizio;

Detto documento forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 4 - La ditta affidataria, a garanzia degli adempimenti di tutte le obbligazioni derivanti dal presente appalto, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento della stessa, ha costituito una cauzione definitiva di durata pari all'appalto per l'importo di euro. _____ (già ridotta del 50% in quanto e se la ditta è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN 9001:2008 n.) polizza fideiussoria n. _____ rilasciata, in data _____,

dalla _____, - Codice Agenzia - _____; la ditta, ha altresì, stipulato polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (Polizza n. _____ rilasciata dalla _____ Assicurazioni - Codice Agenzia - - **con scadenza , da rinnovarsi categoricamente almeno un mese prima della scadenza della polizza**) per un importo per ogni sinistro di euro .

ART. 5 - Il servizio dovrà essere effettuato per il periodo settembre 2016/giugno 2017.

ART. 6 - Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della fattura, dietro visto apposto dal responsabile del servizio, previa verifica di regolarità contributiva e delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010;

ART. 7 - L'appaltatore, ai sensi dell'art. 3 e segg. della legge 13/08/2010, n. 136, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed ha indicato il numero di conto corrente dedicato sul quale confluiranno tutte le somme inerenti l'appalto, tramite bonifico bancario intestato a: _____, con il seguente IBAN: _____

La persona autorizzata a riscuotere è:

Per l'esecuzione del servizio all'appaltatore non è dovuta alcuna anticipazione sull'importo contrattuale. L'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera ogni qual volta verrà presentata fattura, da accreditare mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale i cui estremi identificativi saranno comunicati dall'appaltatore a questa stazione appaltante entro sette giorni dalla loro accensione, nonché,

nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, i subappaltatori e i subcontraenti a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture.

Il termine per disporre i pagamenti degli importi dovuti in base al certificato è fissato in giorni 30 (trenta) a decorrere dalla data di presentazione fattura.

Qualora la stazione appaltante avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che avesse notizia, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura – ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. La stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

ART. 8 - Per la risoluzione di tutte le controversie che dovessero insorgere e per tutti gli effetti del presente contratto le parti dichiarano di eleggere domicilio presso questo Comune.

ART. 9 – Il contratto di appalto non può essere ceduto, a pena di nullità. E' vietata, altresì, qualunque cessione di credito che non sia riconosciuta dall'Amministrazione.

ART. 10 – Le spese del presente contratto, copie occorrenti, diritti, registrazioni ed altro, sono per intero a carico della ditta, senza diritto di rivalsa. Le parti chiedono la registrazione del presente contratto a tassa fissa, trattandosi di atto soggetto a pagamento I.V.A., ai sensi dell'art. 1 della tariffa – parte I del D.P.R. 26-04-1986, n. 131.

ART. 11 – Il presente contratto viene registrato in esenzione di bollo, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 460 del 4.12.97, giusto quanto disposto dal comma 8 dell'art. 10 dello stesso per le organizzazioni non lucrative (O.N.L.U.S.).

ART. 12 - Richiesto io Segretario, ho dato lettura alle parti del presente contratto dattiloscritto da persona di mia fiducia con inchiostro indelebile su sei intere facciate e quanto fin qui della presente, le quali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C., dichiarano di accettare tutte le clausole del contratto che pertanto unitamente a me Segretario rogante sottoscrivono.

La ditta

Il responsabile area affari gen/li ed amm/va:

L'ufficiale rogante: dott.ssa Carmela Calò

Dichiarazione di cause d'esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016

Il sottoscritto _____ nato _____
_____ il _____ codice fiscale _____
_____ residente in via _____
n. _____ CAP _____ città _____ e-mail _____
in qualità di _____

legale rappresentante

procuratore del legale rappresentante (allegare copia della procura)

del concorrente (ditta, consorzio, associazione, ecc.) _____
in _____ via _____ con sede
CAP _____ città _____ n. _____
_____ codice fiscale _____
e-mail _____

per conto dello stesso e a tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445).



- a. ai sensi dell'art. 80 comma 1, di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno o più dei seguenti reati:
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio [Art. 80 comma 1, lettera a];
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319ter, 319quater, 320, 321, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile [Art. 80 comma 1 lettera b];
 - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee [Art. 80 comma 1, lettera c];
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche [Art. 80 comma 1, lettera d];
 - delitti di cui agli articoli 648bis, 648ter e 648ter. 1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni [Art. 80 comma 1, lettera e];
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24 [Art. 80 comma 1, lettera f];
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione [Art. 80 comma 1, lettera g].

- Dichiarazione di cause d'esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016
- b. ai sensi dell'art. 80 comma 2, che a proprio carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4bis, e articoli 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (N.B. l'esclusione opera, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del Codice, anche se le emesse le sentenze o i decreti di cui all'art. 80 comma 2 del Codice nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- c. ai sensi dell'art. 80 comma 3, che le sentenze o i decreti di cui all'art. 80 comma 2 del Codice non sono stati emessi nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- d. ai sensi dell'art. 80 comma 4, di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- e. ai sensi dell'art. 80 comma 5:
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice [Art. 80 comma 5, lettera a];
 - di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 [Art. 80 comma 5, lettera b];
 - di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, come significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni, ovvero tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio, ovvero, anche per negligenza, aver reso informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione [Art. 80 comma 5, lettera c];
 - che con la propria partecipazione non venga determinata una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, [Art. 80 comma 5, lettera d];
 - di non aver creato una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 [Art. 80 comma 5, lettera e];
 - di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 [Art. 80 comma 5, lettera f];
 - di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione [Art. 80 comma 5, lettera g];
 - di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 [Art. 80 comma 5, lettera h];

- di aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68, ovvero [n. autocertificati la sussistenza del medesimo requisito [Art. 80 comma 5, lettera i],
- la non esistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 comma 5, lettera l;

f. ai sensi dell'Art. 80 comma 7 del Codice, (barrare):

- di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 del Codice, limitatamente alle ipotesi in cui sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o all'art. 80 comma 5 del Codice e di allegare all'interno della documentazione amministrativa le prove di aver risarcito o di essere impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti;

OPPURE

- di non trovarsi in alcune delle situazioni di cui sopra;

g. ai sensi dell'art. 80 comma 9, di non aver subito sentenza definitiva che implichi l'esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto;

h. ai sensi dell'Art. 80 comma 5, lettera m del Codice, dichiara e attesta (barrare):

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovino, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovino, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Nel caso sussistano rapporti di controllo, di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, il concorrente indica le imprese controllanti e/o le imprese controllate:

Imprese controllanti (denominazione, ragione sociale e sede):

Imprese controllate (denominazione, ragione sociale e sede):

i. comunica nominativi, date e luoghi di nascita, e residenza di eventuali altri: titolari e/o direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale; soci e/o direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e/o direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza, e/o direttori tecnici, e/o socio unico, e/o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Concorrente impresa individuale:

titolari _____

direttori tecnici _____

Concorrente società in nome collettivo o in accomandita semplice

soci _____

direttori tecnici _____

Altre tipologie di società e consorzi

amministratori muniti di poteri di rappresentanza _____

direttori tecnici _____

socio unico _____

socio di maggioranza (nel caso di società con meno di quattro soci) _____

- j. dichiara e attesta di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui agli articoli 1 e seguenti della legge 383/2001, ovvero, essendosi avvalso di tali piani, che il periodo di emersione si è già concluso;
- k. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni, nessuna esclusa, contenute nella documentazione di gara/progetto;
- l. dichiara e attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni a contratto;
- m. dichiara e attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- n. dichiara e attesta di aver effettuato un esame approfondito dell'appalto e di ritenerlo adeguato e certamente realizzabile verso il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- o. dichiara e attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

p. nel caso di consorzi, di cui all'art. 47 e 48 del Codice, indica per quali consorziati il consorzio concorre, e questi vige il divieto di partecipare alla gara in forma individuale, in altro consorzio, in altro raggruppamento temporaneo; **(NB: in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari non potranno essere diversi da quelli indicati);**
Conсорziati per i quali concorre il consorzio (denominazione, ragione sociale e sede):

q. nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituiti, gli operatori economici si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, che designano in sede d'offerta ed individuano quale mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, (articolo 48, comma 8 del Codice).

Operatore mandatario (denominazione, ragione sociale e sede):

Operatore mandante (denominazione, ragione sociale e sede):

Inoltre, in riferimento ai requisiti di carattere professionale, dichiara:

- Di essere iscritto nel registro della CCIAA (o registri professionali equivalenti in altri Paesi membri dell'Unione Europea od equiparati) per attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto.

In fede ____ (Firmato Digitalmente) _____



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

PARTITA IVA:00342960838 - TEL. (0941) 961060 - FAX (0941) 961041

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147 bis, comma D. Lgs. N. 267/2000, il visto di regolarità contabile e si attesta l'avvenuta registrazione dei segue impegni di spesa con imputazione:

Anno	Nr. Impegno	Beneficiario	Importo	Capitolo	Destinazioni
2016	P50	Dir. He opposte.	42.614,00	10450308	Assist.
2017	P80				Scolast.

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventi accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, li

05/09/16

Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario
F.to dott.ssa Giuseppina Mangano



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

PARTITA IVA:00342960838 - TEL. (0941) 961060 -- 961307 FAX (0941) 961041

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal al col N. del Registro Pubblicazioni.

Naso, li

L'addetto alle pubblicazioni
l'to

Il Segretario Generale
l'to Caliò dott.ssa Carmela

E' copia da servire per uso amministrativo.

Naso, li

Il Segretario Comunale
Caliò dott.ssa Carmela