



# MUNICIPIO CITTA' DI NASO

Provincia di Messina



Delibera N. 83 del 17.12.2015

## COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:** Adesione alla convenzione dei Comuni " Area Interna Nebrodi" ed approvazione dell'atto convenzionale.

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **DICIASSETTE** del mese di **DICEMBRE ( 17.12.2015)** alle ore **19:00** e seguenti, nella sala adibita alle adunanze consiliari ( Cine Auditorium Comunale) ubicata in via Cuffari, a seguito determinazione del Presidente del Consiglio Comunale, il Consiglio Comunale, convocato ai sensi dell'art. 19, 3° comma, della L.R. 7/92 come integrato dall'art. 43 della L.R. 26/1993 e dell'art. 22 del vigente Statuto Comunale, si è riunito in sessione **ORDINARIA** ed in seduta di inizio disciplinata dal 1° comma dell'art. 30 della L.R. 6-3-86, n. 9, risultano all'appello nominale:

Numero	Consiglieri	Presenti	Assenti
1	NANI' GAETANO	X	
2	FERRAROTTO ROSINA	X	
3	CALIO' SARINA MARIA	X	
4	GORGONE ROSALIA	X	
5	RIFICI SARA	X	
6	GALLETTA MARTINA	X	
7	PORTINARI ALFREDO	X	
8	LETIZIA ANTONINO		X
9	MAROTTA FRANCESCO		X
10	BEVACQUA IVAN		X
11	SPAGNOLO MARIA	X	
12	CATANIA FRANCESCO	X	
13	SCORDINO CONO	X	
14	LO PRESTI DECIMO		X
15	BONTEMPO GAETANO	X	

Assegnati n.	<b>15</b>	Presenti n.	<b>11</b>
In carica n.	<b>15</b>	Assenti n.	<b>04</b>

Assume la Presidenza il consigliere, **rag. Gaetano Nani**, nella qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Partecipa il Segretario Comunale, **dott.ssa Carmela Calìò**.

Sono presenti gli assessori: **Giuseppe Randazzo Mignacca, Giovanni Rubino e Maria Parasiliti** è presente anche il responsabile area economico-finanziaria, **dott.ssa Giuseppina Mangano**.

Il **Presidente**, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, apre la seduta.

La seduta è pubblica.

**Il Presidente** legge la proposta di delibera e chiede se vi siano interventi.

**Chiede la parola il Consigliere Gorgone Rosalia** per sostenere la tesi della meritevolezza della presente proposta; **il Consigliere Gorgone Rosalia** illustra la demarcazione geografica sottostante la presente proposta, affermando che 22 paesi dei Nebrodi potrebbero fruire dei fondi comunitari, circa 31 milioni di Euro, messi a disposizione del territorio per aree di criticità conclamata, quale il settore delle opere di viabilità e infrastrutture portanti. Conclude con l'informare che il Comune capofila è Sant'Agata di Militello.

**Chiede la parola l'Assessore Parasiliti** per proclamare che l'Amministrazione punterà tutto sulla Naso-Ponte Naso, sottolineando l'importanza, valutata come strategia dell'opera, non solo per Naso ma anche per i Comuni vicini, quali ad esempio: Castell'Umberto; e ciò, sia per uno sviluppo commerciale che turistico che per raggiungere in condizioni di emergenza con ambulanze i più vicini ospedali di primo soccorso.

**Il Presidente**, accertatosi che il dibattito sia chiuso, mette ai voti per alzata di mano la proposta come agli atti; l'esito riportato dei voti è il seguente:

**8 favorevoli e 3 astenuti (Bontempo, Caliò Sarina Maria e Spagnolo Maria).**

**Il Presidente** mette ai voti, per alzata di mano, l'immediata eseguibilità; esito riportato della votazione: **8 favorevoli e 3 astenuti (Bontempo, Caliò Sarina Maria e Spagnolo Maria).**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Sentita la lettura della proposta di deliberazione;

Sentiti gli interventi in aula;

Vista la proposta agli atti;

Con votazione: **8 favorevoli e 3 astenuti (Bontempo, Caliò Sarina Maria e Spagnolo Maria);**

#### **DELIBERA**

di approvare la proposta agli atti.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con votazione: **8 favorevoli e 3 astenuti (Bontempo, Caliò Sarina Maria e Spagnolo Maria).**

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



# MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

*Provincia di Messina*

N. 82 del registro generale 82 DP. 12. 15

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

PRESENTATA DAL SINDACO

UFFICIO INTERESSATO: TECNICO

**OGGETTO:** Adesione alla Convenzione dei Comuni "Area Interna Nebrodi" ed approvazione dell'atto convenzionale.

### IL SINDACO

- Visto il Regolamento Generale per la Politica di coesione che individua tra le tipologie di strumenti per incoraggiare azioni integrate nell'attuazione dei Fondi del QSC (REG. GEN. Artt. 28-31);
- Visto il Programma di Sviluppo Regionale che la Regione Sicilia ha elaborato per il periodo 2014-2020;
- Considerato l'accordo di Partenariato Italia/UE con il quale viene condivisa la Strategia Nazionale sulle Aree Interne;
- Considerate le Linee Guida Nazionali sulle Aree Interne redatte dal Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica;
- Premesso che il Comitato dei Sindaci dell'Area Interna Nebrodi della Provincia di Messina ha evidenziato la necessità di definire una pianificazione territoriale più "partecipativa" che attribuisse ai Comuni un ruolo più propositivo e di impulso rispetto alla precedente programmazione;
- Considerato che il comitato dei Sindaci ha identificato programmi operativi dettagliati e puntuali al fine di concentrare al massimo le risorse disponibili su priorità ben definite a livello locale che scaturiscano dalle reali esigenze socio-economiche del territorio;

- Vista la volontà della Regione Sicilia di individuare l'Area dei Nebrodi come Area Interna;
- Considerato che per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, è necessario definire la Governance del processo tramite la Convenzione Area Interna Nebrodi ex art. 30 del testo Unico del 18/08/2000;
- Ritenuto che la gestione associata è rivolta, prioritariamente, al perseguimento degli obiettivi meglio specificati nell'articolo 2 dell'atto convenzionale;
- Dato atto che al fine di attuare una programmazione sovracomunale sostenibile è importante aggregare un minimo di 20.000 abitanti e, comunque, non inferiore a 10 Comuni;
- Visto Lo Statuto Comunale;

#### SI PROPONE CHE IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERI

1. Di aderire alla Convenzione dei comuni "Area Interna Nebrodi";
2. Di approvare l'Atto Convenzionale Area Interna Nebrodi ex art.30 del Testo Unico del 18/08/2000, che allegato alla presente forma parte integrante e sostanziale;
3. Di delegare il Sindaco alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari, conseguenti e successivi.
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di concludere l'iter amministrativo.

IL PROPONENTE

IL SINDACO

Avv. Daniele LETIZIA



## SCHEMA DI ATTO CONVENZIONALE

### AREA INTERNA "NEBRODI"

#### EX ART 30 TESTO UNICO ENTI LOCALI D. LEG.VO 267/2000

**PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Regionale nr. 162 del 22.06.2015 ad oggetto "programmazione 2014/2020- Strategia Nazionale Aree Interne ( SNAI ) i Comuni di Castel di Lucio, Mistretta, Motta d'Affermo, Pettineo, Reitano, Santo Stefano di Camastra, Tusa, Alcara Li Fusi, Caronia, Castell' Umberto, Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Militello Rosmarino, Mirto, Naso, San Fratello, San Marco d'Alunzio, San Salvatore di Fitalia, Sant'Agata Militello, Tortorici sono stati inclusi nell'Area Interna denominata "NEBRODI "

#### VISTI

il REGOLAMENTO UE N. 1303/2013 PER LA POLITICA DI COESIONE che individua le tipologie di strumenti per incoraggiare azioni integrate nell'attuazione dei fondi del Quadro Strategico Comune (QSC) e che nell'ambito di tali tipologie la Regione Sicilia ha individuato I' I T I ( Investimento Territoriale Integrato );

Il programma di sviluppo regionale che la regione Sicilia ha elaborato per il, periodo 2014-2020;

l'accordo di partenariato Italia /UE con il quale viene condivisa la Strategia nazionale sulle Aree Interne;

Premesso che il Comitato dei Sindaci dell'Area Interna Nebrodi ha evidenziato la necessità:

- di definire una pianificazione territoriale che attribuisca ai comuni un ruolo propositivo al fine di elaborare una strategia comune per un territorio con caratteristiche analoghe relativamente alla morfologia territoriale, alle peculiarità storico-culturali e socio-economiche ;

-di identificare programmi operativi dettagliati e puntuali al fine di concentrare al massimo le risorse disponibili su priorità ben definite a livello locale che dalle reali esigenze socio-economiche espresse dal territorio;



Che per il raggiungimento delle finalità sopra indicate è necessario definire la governance del processo tramite la Convenzione Area Interna Nebrodi ai sensi dell'art. 30 del Testo Unico Enti Locali;

Che la gestione associata è rivolta prioritariamente al perseguimento degli obiettivi meglio specificati all'art. 2 della convenzione;

Che al fine di attuare una programmazione sovracomunale sostenibile è importante aggregare un minimo di 20.000 abitanti e comunque un numero di Comuni non inferiore a 10

**Per tutto quanto sopra premesso e considerato**

**L'anno.....il giorno.....del mese di.....**

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto

,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto

,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....
- IL Comune di .....rappresentato dal Signor.....il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune suddetto ,autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione del Consiglio Comunale nr..... del.....

**Convengono tra loro quanto segue:**

#### **Articolo 1 - Oggetto**

Di esercitare in forma associata attraverso la presente Convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del Testo Unico degli enti locali, le attività e le funzioni attinenti ai seguenti settori;



1. Assetto e governo del territorio;
2. Tutela e valorizzazione ambientale,
3. Sviluppo economico;
4. Tutela e valorizzazione dei beni culturali;
5. Servizi alla persona ,alla famiglia ed alla comunità;
6. Servizi scolastici e formativi;
7. Trasporti locali;
8. Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo stato dalla normativa vigente;
9. Attività, in ambito territoriale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento di primi soccorsi.

## Articolo 2 - Finalità

La presente convenzione rappresenta l'insieme delle Comunità che risiedono nel territorio rientrante dell'Area Interna Nebrodi e concorre, a curarne gli interessi e a promuoverne lo sviluppo.; suo compito è promuovere la progressiva integrazione con finalità di ottimizzazione e di razionalizzazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che la costituiscono.

La Convenzione contribuisce alla determinazione dei programmi dei Comuni che di essa fanno parte, provvedendo alla loro specificazione ed attuazione.

La gestione associata delle funzioni relative ai settori sopra elencati è rivolta al perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Migliorare la qualità dei servizi erogati;
- b) Contenere la spesa per la gestione di tali servizi;
- c) Avviare e rafforzare le modalità di concertazione territoriale;

Si pone altresì le seguenti finalità strategiche:

- o Promuovere, favorire e coordinare le iniziative rivolte alla valorizzazione economica, sociale, ambientale, turistica e culturale del proprio territorio , curando unitariamente gli interessi delle popolazioni locali nel rispetto delle caratteristiche culturali e sociali ed al fine di promuovere la loro integrazione e crescita socioeconomica;
- o Fornire alle popolazioni residenti nella zona , riconoscendo la loro importantissima funzione di presidio del territorio ,gli strumenti idonei e necessari a superare le

condizioni di disagio, comprese quelle derivanti dall'ambiente montano e dalle diverse peculiarità di tutto il territorio dei Comuni convenzionati, dalla marginalità territoriale e dalle differenze socioeconomiche presenti nei diversi ambiti del proprio territorio;

- Cooperare con altre amministrazioni locali, anche non appartenenti allo stesso territorio, per la risoluzione di problemi di interesse comune per individuare strategie condivise per l'interesse, lo sviluppo e la crescita delle proprie popolazioni,
- Valorizzare e tutelare tutte le risorse ambientali, naturali, forestali, agricole, commerciali, artigianali, storiche, archeologiche e culturali nel rispetto delle proprie funzioni e competenze;
- promuovere attività di programmazione e di tutela ambientale, attraverso la promozione o adesione ai manifesti ambientali ed ai procedimenti di programmazione di sviluppo sostenibile; favorire la preparazione culturale e professionale della popolazione in relazione alle peculiari vocazioni territoriali;
- promuovere la funzione sociale dell'iniziativa economica, pubblica e privata, anche attraverso lo sviluppo di forme di associazionismo economico e di cooperazione;
- Ricercare soluzioni tecniche organizzative volte alla gestione dei servizi in rete, al fine di consentire la loro migliore performance in termini di efficienza ed efficacia.

### **Articolo 3**

**Organismi di coordinamento: Ufficio Unico e Assemblea dei Sindaci Area Interna Nebrodi  
Comune Capofila.**

#### **COMUNE CAPOFILA**

Il Comune Capofila viene individuato dalla Conferenza dei Sindaci, che decide a maggioranza qualificata di due terzi, in prima convocazione, e a maggioranza dei presenti in seconda convocazione.

In particolare, gli Enti aderenti, sulla base delle previsioni indicate nell'art. 30 del D.lgs del 18 agosto 2000, n. 267, per l'elaborazione e la redazione di piani e dei progetti di sviluppo locale e gestionali riferiti alla strategia nazionale per le aree interne – Area Nebrodi i e per l'adeguamento dell'offerta di servizi essenziali, decidono di costituire un ufficio comune, che opera con utilizzo temporaneo di personale dipendente degli enti aderenti, con sede principale nel Comune capofila di S. Agata Militello e sedi particolari, eventualmente definite dall'Assemblea dei Sindaci, in altri Comuni dell'area interna dei Nebrodi.

L'Assemblea dei Sindaci è composta dai Sindaci dei Comuni aderenti alla convenzione i quali possono delegare un Assessore.

L'Assemblea dei Sindaci è presieduta dal Sindaco del Comune di S. Agata Militello, capofila della convenzione, Sindaco che rappresenta i Comuni associati e provvede alla sottoscrizione degli accordi di negoziazione conseguenti e successivi e di ogni altro atto necessario per il perseguimento degli obiettivi della convenzione.

In caso di assenza o impedimento dei componenti Sindaci, si applica l'art. 53, comma 2, del D.S.Lgs. 267/2000.

### **3.1 - Attribuzioni dell'Assemblea dei Sindaci**

L'Assemblea dei Sindaci è l'organo che, tenendo conto delle linee guida elaborate e definite dalla S.N.A.I., nel rispetto del metodo della concertazione, sovrintende alla elaborazione e redazione del piano strategico e dei progetti di sviluppo locale, e alla definizione delle azioni volte ad assicurare l'adeguamento dell'offerta di servizi essenziali nel territorio dell'Area interna dei Monti Nebrodi, relazionandosi con le forme associative gestionali esistenti ed in corso di costituzione tra i Comuni ricadenti nell'Area interna stessa.

La realizzazione del piano strategico e dei singoli progetti di sviluppo può essere demandata anche alle forme associative esistenti e in corso di costituzione, che rappresentano i sub ambiti di intervento e che saranno attivati con specifici progetti gestionali.

Spetta all'Assemblea dei Sindaci:

- a) l'attività di indirizzo;
- b) l'adozione del piano strategico, dei progetti di sviluppo locale e dei progetti gestionali di allineamento dell'azione ordinaria con i progetti di sviluppo locale riferiti all'Area interna, da sottoporre all'esame ed all'approvazione da parte del Comune capofila e dei Comuni aderenti qualora necessario, e la verifica ed il controllo delle azioni poste in essere;
- c) l'individuazione dei componenti e l'elezione, nel proprio seno, dei componenti della Cabina di regia, con finalità propulsive e di snellimento e accelerazione delle attività di competenza dell'Assemblea dei Sindaci;
- d) la definizione delle sedi particolari dell'Ufficio unico;
- e) la definizione della composizione dell'Ufficio unico e l'eventuale ricorso a servizi esterni di supporto;

f) la determinazione degli oneri finanziari a carico dei Comuni aderenti per la gestione associata e la determinazione dei criteri di riparto.

### **3.2 - Funzionamento dell'Assemblea dei Sindaci**

L'Assemblea dei Sindaci, si riunisce, di norma nel Comune capofila o presso la sede dello SNAI , e si avvale, di norma, per le verbalizzazioni del personale dell'ufficio unico. In caso di riunione in Comune aderente diverso dal Comune capofila, il servizio di verbalizzazione è assicurato, o dal personale dell'ufficio unico oppure dal personale del servizio di segreteria del Comune aderente sede della riunione.

L'Assemblea dei Sindaci è convocata e presieduta dal Sindaco del Comune capofila, che ne formula l'ordine del giorno.

L'avviso di convocazione, con l'indicazione dell'ora e luogo della riunione, corredato dell'ordine del giorno, è trasmesso, almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione, tramite posta elettronica certificata, a ciascun componente, all'indirizzo PEC del singolo Comune . La documentazione di corredo agli argomenti posti all'ordine del giorno è depositata presso la segreteria dell'Assemblea dei Sindaci ed è trasmessa ai Comuni interessati in allegato all'avviso di convocazione ed all'ordine del giorno.

Nei casi d'urgenza, la convocazione può essere disposta anche 24 ore prima, con l'indicazione sommaria dei principali argomenti dell'ordine del giorno. In riferimento agli adempimenti riguardanti la documentazione a corredo degli argomenti posti all'ordine del giorno, si richiama quanto stabilito nel precedente capoverso.

Il Presidente è tenuto a convocare l'Assemblea dei Sindaci, in un termine non superiore a cinque giorni, qualora ne facciano richiesta almeno 10 Sindaci componenti, indicando gli argomenti da trattare corredati dalle relative proposte.

Delle riunioni dell'Assemblea dei Sindaci deve essere redatto apposito verbale sottoscritto dal verbalizzante e dal Presidente.

### **3.3 - Validità delle sedute**

Le sedute dell'Assemblea dei Sindaci sono valide, in prima convocazione, se è presente la maggioranza dei componenti. A ogni componente dell'Assemblea dei Sindaci è attribuito un voto. Le decisioni vengono assunte con la maggioranza dei presenti.



In seconda convocazione l'Assemblea dei Sindaci delibera validamente (quorum funzionale) con la maggioranza dei presenti, che devono essere in numero non inferiore a dieci (quorum strutturale). Le votazioni sono rese in forma palese. Il risultato delle votazioni è riportato nel processo verbale. In caso di astensione o voto contrario il componente può dichiarare i motivi che sono riportati nel processo verbale.

L'esame degli argomenti iscritti all'ordine del giorno ha luogo seguendo l'ordine indicato dal Presidente. Su proposta del Presidente o di ciascun componente, possono essere discussi argomenti non iscritti all'ordine del giorno qualora siano presenti tutti i componenti l'Assemblea e gli stessi siano unanimemente d'accordo.

### **3.4 - Verbale**

Il verbale delle adunanze è l'atto che documenta la volontà espressa dall'Assemblea dei Sindaci. La sua redazione avviene a cura del funzionario verbalizzante individuato a norma dell'art. 3.2. Il verbale costituisce il fedele resoconto dell'andamento della seduta e riporta i motivi principali delle discussioni, il testo delle decisioni adottate ed il numero dei voti favorevoli, contrari, astenuti su ogni proposta.

I verbali sono raccolti e depositati presso l'Ufficio comune, a cura del verbalizzante, e inviati con posta elettronica certificata ai Comuni aderenti all'Area interna NEBRODI.

### **Articolo 4 - Cabina di Regia**

L'Assemblea dei Sindaci designa, i componenti della Cabina di Regia, organismo composto da cinque componenti di cui uno è il Sindaco del Comune capofila.

La Cabina di regia ha compiti di impulso, coordinamento e proposta alle attività dell'Area Interna.

Le sedute della Cabina di regia sono valide, in prima convocazione, se è presente la maggioranza dei componenti. A ogni componente è attribuito un voto. Le decisioni vengono assunte con la maggioranza dei presenti. In seconda convocazione la Cabina di regia delibera validamente (quorum funzionale) con la maggioranza dei presenti, quale sia il numero.

Dell'avviso di convocazione della Cabina di regia, dell'ordine del giorno corredato da eventuali allegati, nonché dei verbali delle sedute, è data comunicazione agli altri Comuni con posta elettronica certificata.



La Cabina di regia è presieduta dal Sindaco del Comune capofila. Si applicano le regole definite nel precedente art. 3.2.

#### **Articolo 5 - L'Ufficio comune**

L'Ufficio comune, ha sede nel Comune capofila o presso la sede dello S N A I area Nebrodi, la sua composizione sarà definita dall'Assemblea dei Sindaci, attraverso l'utilizzazione di personale dipendente dei Comuni aderenti. L'Ufficio comune è la struttura di cui si avvalgono l'Assemblea dei Sindaci e la Cabina di Regia a supporto delle proprie competenze.

L'Ufficio comune, svolge tutte le attività gestionali in attuazione dell'indirizzo dato dall'Assemblea dei Sindaci e recepito con atti formali del Comune capofila.

#### **Articolo 6 - Comitato Tecnico**

L'assistenza tecnica sarà fornita da un comitato composto da figure dotate di competenza tecnica, amministrativa e scientifica; le modalità di individuazione e i compiti del suddetto comitato sono demandate ad apposito regolamento.

#### **Articolo 7 - Obblighi dei Comuni aderenti e oneri finanziari**

I Comuni aderenti alla convenzione designano il nominativo di un funzionario referente all'atto della sottoscrizione della convenzione. Le individuazioni potranno essere modificate per sopravvenute esigenze organizzative dell'Ente sempre a mezzo di formale comunicazione.

I servizi dedotti in convenzione sono finanziati con i fondi europei, nazionali e regionali, oltre naturalmente fondi propri di bilancio dei singoli Comuni aderenti.

L'Assemblea dei Sindaci potrà stabilire la previsione dello stanziamento di ulteriori risorse da destinare all'attività funzionale.

I Comuni aderenti sono tenuti, ove non abbiano già provveduto, ad adottare tutte le azioni necessarie a raggiungere l'obiettivo dello svolgimento in forma associata delle funzioni fondamentali individuate dall'art. 14, comma 27, del D.L. 78/2010, al fine di realizzare (se non già esistenti), forme appropriate di associazione di servizi (unioni o convenzioni) funzionali al raggiungimento dei risultati di lungo periodo degli interventi collegati alla strategia e tali da allineare pienamente la loro azione ordinaria con i progetti di sviluppo locale finanziati.

I Comuni aderenti hanno l'obbligo di espletare tutte le attività amministrative previste per legge e derivanti dalle azioni comuni e di collaborare per rendere possibile il pieno raggiungimento degli

obiettivi sottesi alla S.N.A.I. ed alla presente convenzione, e di recepire i progetti gestionali di allineamento dell'azione ordinaria con i progetti di sviluppo locale.

I Comuni aderenti si impegnano a ricercare il modello gestionale più opportuno a conseguire gli obiettivi dello sviluppo territoriale, in coerenza con gli indirizzi comunitari, nazionali, regionali e della presente convenzione.

#### **Articolo 8 Durata – Recesso – Successive adesioni - Integrazioni**

La durata della presente convenzione è pari ad anni sei. Allo scadere dei sei anni è comunque assicurato il completamento dei lavori/servizi in itinere.

Il recesso unilaterale, deliberato dal Consiglio comunale, deve essere comunicato almeno 6 mesi prima all'Assemblea dei Sindaci che lo ratifica previa verifica di assenza di pregiudizio alla programmazione generale e alla relativa esecuzione.

La presente Convenzione è aperta a successive adesioni di altri Comuni o Unioni di Comuni, previa deliberazione del rispettivo organo consiliare e previa deliberazione favorevole, a maggioranza dei consiglieri dell'Assemblea dei Sindaci. L'istanza di ammissione di nuovi Enti (comunque rientranti nell'Area Interna così come definita dalla Regione) alla gestione associata, va presentata al Comune capofila e all'Assemblea dei Sindaci e trasmessa per conoscenza a tutti i Comuni associati.

La presente Convenzione è aperta a modifiche ed integrazioni, secondo le esigenze che concretamente potranno presentarsi nel tempo, da deliberare a maggioranza dell'Assemblea dei Sindaci e da sottoporre ai Consigli comunali dei Comuni aderenti.

#### **Articolo 9 - Rinvio**

Per quanto non previsto nella presente Convenzione si rimanda a specifiche intese da raggiungere di volta in volta in sede di Assemblea dei Sindaci, previa adozione, se e quando necessario, di atti formali da parte degli organi competenti delle diverse amministrazioni comunali.

Tali atti si riterranno aggiuntivi alla presente convenzione.

\_\_\_\_\_, li' \_\_\_\_\_

ENTE	CARICA	FIRMA
1. Castel di Lucio	Sindaco	
2. Mistretta	Sindaco	
3. Motta d'Affermo	Sindaco	
4. Pettineo	Sindaco	
5. Reitano	Sindaco	
6. Santo Stefano di Camastra	Sindaco	
7. Tusa	Sindaco	
8. Alcara li Fusi	Sindaco	
9. Caronia	Sindaco	
10. Castell'Umberto	Sindaco	
11. Frazzanò	Sindaco	
12. Galati Mamertino	Sindaco	
13. Longi	Sindaco	
14. Militello Rosmarino	Sindaco	
15. Mirto	Sindaco	
16. Naso	Sindaco	
17. San Fratello	Sindaco	
18. San Marco d'Alunzio	Sindaco	
19. San Salvatore di Fitalia	Sindaco	

20. Sant'Agata Militello	Sindaco	
21. Tortorici	Sindaco	

Al sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1 lett b) L. n. 213/02 e successivamente modificato da D.Lgs. n. 126/14, e sua volta con le successive disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 150/12 ed ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 10 per quanto concerne la regolarità contabile della proposta di deliberazione concernente l'approvazione della proposta di bilancio. *Favorevole.*

N. 20/5

Il Responsabile Area Tecnica I.I.T.  
Arch. Mario Messina



**Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità contributiva**

Al sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1 lett b) L. n. 213/02 e successivamente modificato da D.Lgs. n. 126/14, e sua volta con le successive disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 150/12 ed ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 10 per quanto concerne la regolarità contabile della proposta di deliberazione concernente l'approvazione della proposta di bilancio. *La proposta non rientra nel campo di regolarità contabile.*

N. 20/5

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria  
Dott.ssa Iraschia Mangano

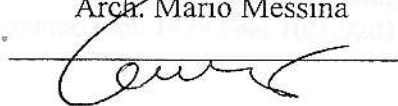


Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità contributiva

Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1 lett b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal D.Lgs n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 118/11 ed ai sensi dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, per quanto concerne la **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto esprime parere **Favorevole**.

Naso, - 9 DIC. 2015

Il Responsabile Area Tecnica 1 f.f.  
Arch. Mario Messina

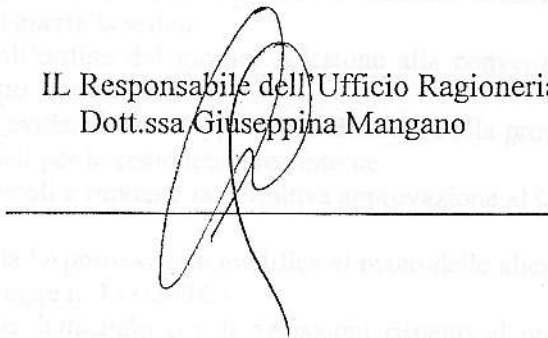


Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità contributiva

Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1 lett b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal D.Lgs n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 118/11 ed ai sensi dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, per quanto concerne la **regolarità contabile** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto esprime parere ~~Favorevole~~. *La presente non necessita di porre obli regolarità contabile.*

Naso, 08/12/15

IL Responsabile dell'Ufficio Ragioneria  
Dott.ssa Giuseppina Mangano





# MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

PROVINCIA DI MESSINA



## Commissione Permanente "Lavoro, Territorio ed Attività Produttive"

VERBALE N. 4 del 14/12/2015

L'anno 2015 il giorno quattordici del mese di dicembre alle ore 16,30 si è riunita la Commissione Permanente "Lavoro, Territorio ed Attività Produttive", giusta convocazione prot. 14292 del 10/12/2015.

Sono presenti i componenti:

- 1) Nani Gaetano - Presidente;
- 2) Gorgone Rosalia - Componente
- 3) Letizia Antonino - Componente
- 4) Ferrarotto Rosina - Componente delegata in sostituzione del componente Marotta Francesco

E' presente, altresì, il capo gruppo di maggioranza il Consigliere Francesco Catania  
Assiste la commissione la dipendente Giuseppa Letizia, in qualità di segretaria

Il Presidente

Avendo constatato la regolare convocazione della Commissione così come da ricevuta di trasmissione dell'avvio da parte dell'ufficio protocollo ai vari componenti Decimo Lo Presti e Gaetano Bontempo e la presenza di tutti gli altri componenti, dichiara valida ed aperta la seduta.

Si passa quindi alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno: Adesione alla convenzione dei Comuni "Area Interna Nebrodi" ed approvazione dell'atto convenzionale.

Il Presidente illustra la proposta alla Commissione evidenziando l'opportunità di aderire alla proposta del Sindaco, al fine di poter accedere ai finanziamenti previsti per le cosiddette aree interne.

I componenti, dopo attenta valutazione, sono favorevoli e rinviando la definitiva approvazione al Consiglio Comunale.

Si passa quindi al 2° punto all'ordine del giorno ossia "Approvazione modifica al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - Anno 2015 - art. 58 della Legge n. 133/2008."

Il Presidente illustra la proposta alla Commissione indicando che le variazioni rispetto al precedente piano risultano essere l'aggiunzione dell'immobile di C.da San Giacomo (ex carcere) ed il cambio di destinazione d'uso dell'ex Casa Collica. Invita, pertanto, i componenti ad esprimere le proprie valutazioni, i quali approfondendo la discussione, valutano le diverse possibilità e rinviando tutto al Consiglio Comunale.

Non avendo altre questioni da porre, il Presidente, esauriti i punti all'ordine del giorno, alle ore 17,30 dichiara chiusa la seduta

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE

F.to: NANI Gaetano

I COMPONENTI

F.to: GORGONE Rosalia  
LETIZIA Antonino  
FERRAROTTO Rosina

IL SEGRETARIO

F.to: LETIZIA

**MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**  
RIUNIONE DELLA III^ COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE  
BILANCIO-FINANZE E PERSONALE

VERBALE N. 7

li 14/12/2015

L'anno duemilaquindici, addì 14 del mese di Dicembre, alle ore 12,30 su convocazione del Presidente, per le ore 12,00, si è riunita nei locali Municipali, la III^ Commissione Consiliare Permanente, sono presenti i Signori:

1. NANI' Gaetano	Presidente
2. GALLETTA Martina	Componente
3. RIFICI Sara	Componente
4. CATANIA Francesco	Componente

Assenti:

5. BEVACQUA Ivan	Componente
6. LO PRESTI Decimo	Componente

Segretario la dipendente Calcerano Anna Rita, nominata dal Sindaco.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la commissione a trattare i punti iscritti nell'o.d.g. della seduta odierna.

**1) Modifica comma 1 dell'art. 11 del vigente regolamento per il funzionamento Consulta Giovanile Comunale.**

Il Presidente illustra la proposta e la commissione, constatato che trattasi di correzione di semplice errore materiale, esprime parere favorevole e rimanda al Consiglio Comunale per ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 2° punto all'o.d.g.

**2) Presa d'atto della delibera di G.M. n. 179 del 19/10/2015,**

Il Presidente illustra la proposta e dopo ampia discussione esprime parere favorevole e rimanda al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 3° punto all'o.d.g.:

**3) Adesione alla Convenzione dei Comuni "Area Interna Nebrodi" ed approvazione dell'atto convenzionale.**

Il Presidente illustra la proposta la Commissione esprime parere favorevole e rimanda al Consiglio ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 4° punto all'o.d.g.

**4) Riconoscimento debito fuori bilancio di € 62.748,02 per pagamento dei compensi all'Avv. Vincenzo Maria Lattanzio per incarichi professionali conferiti con delibere di G.M. nn. 53/2005, 18/2006, 122/2006, 135/2006, 45/2009, 08/2010 e 116/2008.**

Il Presidente illustra la proposta e dopo ampia discussione, la commissione rimanda ogni decisione al C.C..

Si passa alla trattazione del 5° punto all'o.d.g.

**5) Affissione annunci funebri sugli spazi delimitati. Determinazione tariffe 2016.**

Il Presidente illustra la proposta e la commissione rimanda al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 6° punto all'o.d.g.:

**6) Approvazione modifica al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. Anno 2015- art. 58 della legge n. 133/2008.**

Il Presidente, illustra la proposta. La Commissione esprime parere favorevole e rimanda al C.C. ogni decisione.

Alle ore 13,45 il Presidente, avendo esaurito i punti iscritti all'o.d.g. e non avendo alcun componente chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE  
f.to NANI

I COMPONENTI  
f.to RIFICI  
f.to GALLETTA  
f.to CATANIA

IL SEGRETARIO  
f.to CALCERANO

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**  
F.to dott.ssa Rosina Ferrarotto

**IL PRESIDENTE**  
F.to rag. Gaetano Nani

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa Carmela Calio

E' copia da servire per uso amministrativo.-  
Naso, li 21 DIC, 2015  
  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*dott.ssa Carmela Calio*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'addetto alle pubblicazioni, visti gli atti di ufficio;  
**CERTIFICA**  
Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 21 DIC, 2015 (Reg. Pub. N. \_\_\_\_\_)  
L'addetto alle pubblicazioni  
F.to \_\_\_\_\_  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to dott.ssa Carmela Calio*

**SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE**

E' rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

E' stata trasmessa ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Naso, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to dott.ssa Carmela Calio*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Naso, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to dott.ssa Carmela Calio*

**CERTIFICATO DI RIPUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è stata ripubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Naso, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to dott.ssa Carmela Calio*

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 30 comma 1 della Legge Regionale n. 44/1991.-  
Naso, li 17 DIC, 2015  
  
Visto:  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to dott.ssa Carmela Calio*

E' copia da servire per uso amministrativo  
Naso, li \_\_\_\_\_  
  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*dott.ssa Carmela Calio*