

**N. 131 del 20.08.2015** avente per oggetto: **Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica 1 per la manutenzione delle aree e spazi pubblici comunali**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica 1 f.f.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

di assegnare al Responsabile Area Tecnica 1 la somma di € 4.700,00 IVA compresa, utile per attuare il servizio in oggetto.

Di demandare al Responsabile Area Tecnica 1 l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica 1 ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblica la presente all'Albo Pretorio on-line nelle forme indicate dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 132 del 20.08.2015** avente per oggetto: **Scuola elementare in C.da Cresta a servizio degli alloggi popolari. Presa d'atto economie.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

omissis

**DELIBERA:**

di prendere atto delle economie di spesa delle somme come in premessa specificato, pari ad € 119.783,33 e che si trovano in disponibilità sul sottoconto di tesoreria n. 923/2008, presso il Tesoriere dell'Ente.

Di riutilizzare le somme come specificato nelle superiori note che fanno parte integrante del presente atto.

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

\*\*\*\*\*

**N. 133 del 20.08.2015** avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Tecnica 1 per manutenzione straordinaria della strada comunale Monastria.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica 1 f.f.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

di prendere atto del preventivo di spesa, relativo alla manutenzione straordinaria della strada comunale Monastria, e di assegnare per i motivi esposti in premessa, al Responsabile Area Tecnica 1 la relativa somma di € 4.000,00, IVA compresa, utile al fine di porre in essere tutti gli adempimenti per attuare l'intervento in oggetto:

di demandare al suddetto Responsabile Area Tecnica 1 l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento dei lavori;

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica 1 ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblica la presente all'Albo Pretorio on-line nelle forme indicate dalla Legge.

Di rendere la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime.

\*\*\*\*\*

**N. 134 del 20.08.2015** avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile Area Tecnica 1 per interventi di manutenzione straordinaria presso i depuratori di San Giuliano e Monastria**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica 1 f.f.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

di prendere atto del preventivo di spesa, relativo alla manutenzione straordinaria degli impianti di depurazione di San Giuliano e Monastria, e di assegnare per i motivi esposti in premessa, al Responsabile Area Tecnica 1 la relativa somma di € 3.000,00, IVA compresa, utile al fine di porre in essere tutti gli adempimenti per attuare l'intervento in oggetto:

di demandare al suddetto Responsabile Area Tecnica 1 l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento dei lavori;

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica 1 ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblica la presente all'Albo Pretorio on-line nelle forme indicate dalla Legge.

Di rendere la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime.

\*\*\*\*\*

**N. 135 del 20/08/2015** avente per oggetto: **Agevolazioni pagamento canone acqua, fognatura e depurazione e consumo acqua civico acquedotto**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano - Responsabile Area Economica Finanziaria**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

di ritenere tempestivi i versamenti tardivi effettuati entro il 30/09/2015, relativamente al canone acqua, fognatura, depurazione e consumo acqua civico acquedotto;  
di stabilire, in via straordinaria, che se l'importo a debito dovuto è superiore a € 150,00, lo stesso può essere versato con un massimo di n° 6 rate mensili. La prima rata scade il 30.09.2015. la seconda, terza, quarta, quinta e sesta rata, scadono, rispettivamente, l'ultimo giorno del mese di ottobre, novembre, dicembre 2015, gennaio e febbraio 2016;  
di stabilire che l'importo della rata non può essere inferiore a € 75,00, ad eccezione dell'ultima;  
di ritenere tempestivi i versamenti rateali;  
di stabilire che, il mancato pagamento di quanto dovuto, della prima rata e delle rate successive, nei termini previsti, fa venir meno l'erogazione di prestazioni e servizi da parte dell'Ente a favore dell'intestatario e dei componenti del nucleo familiare.

\*\*\*\*\*

**N. 136 del 20/08/2015** avente per oggetto: **Festeggiamenti in onore del Santo Patrono. Assegnazione somma per acquisizione spettacolo.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di € 15.000,00 affinché provveda, con successivo atto dirigenziale, ad impegnare la suddetta somma imputandola sul redigendo bilancio corrente esercizio, demandando alla stessa la predisposizione di tutti gli atti finalizzati all'acquisizione di quanto premesso in narrativa.

\*\*\*\*\*

**N. 137 del 20/08/2015** avente per oggetto: **Approvazione schema di regolamento baratto amministrativo**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA**

Di approvare il Regolamento del Baratto Amministrativo ed il modulo di domanda che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.