



# MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

P. IVA: 00342960838 – [www.comune.naso.me.it](http://www.comune.naso.me.it) – pec: [comunenaso@pec.it](mailto:comunenaso@pec.it)

☎ 0941/961060 - 📠 0941/961041

**UFF. SEGRETARIO**

**UFFICIO SEGRETERIA**



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - COPIA

**N. 2 del 16.09.2024**

**Reg. Gen. N. 410 del 16.09.2024**

<b>Oggetto:</b>	APPROVAZIONE RISULTANZE VALUTAZIONE COMPARATIVA P.V. PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO /EQ. ASSUNZIONE E CONSEGUENZIALI ADEMPIMENTI. CIG:
-----------------	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno sedici nel mese di settembre, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE**

**UFF. SEGRETARIO**

PREMESSO che:

- con delibera di G.M. n. 106 del 10/06/2024, è stata approvata la sezione 3.3. del PIAO Piano Triennale del fabbisogno di Personale 2024-2026- Piano assunzionale 2024;

- con delibera di G.M. n.117 del 28/06/2024, è stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ad oggetto;

**RICHIAMATO** il D.L. n. 80/2021 che prevede la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni, di attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressioni tra aree riservate all'interno al personale di ruolo, fermo restando il possesso di titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno;

**CONSIDERATO** che:

in attuazione della programmazione prevista per l'anno 2024, con determinazione dirigenziale n. 1 del 06/08/2024 si è disposta l'approvazione dello schema del bando di selezione interna per progressione verticale, ai sensi del sopra richiamato Decreto Legge n. 80/2021, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario/EQ;

è stato pubblicato il bando di selezione dal 07/08/ 2024 al 06/09/2024;

**DATO ATTO** che:

disponendo il D.L. n. 80/2021, una procedura selettiva, basata su una valutazione comparativa di curricula, non occorre nominare alcuna commissione, potendo, invece, procedere, con le figure dirigenziali apicali, in forza nell'Ente;

**PRESO ATTO:**

che sono state presentate due domande di partecipazione depositate agli atti da parte di:

- Calìo R. Giuseppe e
- Messina Mario;

che le risultanze della valutazione comparativa hanno determinato l'ammissione di entrambi, per il possesso dei titoli richiesti nel bando, per come evidenziato nel verbale allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;

che questo Ente soddisfa tutte le condizioni stabilite dalle vigenti disposizioni normative che subordinano le assunzioni, a qualsiasi titolo, al rispetto dei vincoli ed adempimenti previsti ope legis e pertanto non si incorre nel divieto di assunzione di personale, atteso che:

- con riferimento all'anno 2024 risultano approvati: il bilancio di previsione 2024/2026, il rendiconto 2023;
- risulta rispettato il termine di invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni (Art. 9, c. 1 quinquies D.L. 24 giugno 2016 n. 113);
- risultano rispettati gli obblighi previsti dall'art.9, c. 3 bis del D.L. n. 185/2008 e dall'art. 27 del D.L. n. 66/2014, in materia di certificazione del credito;

RITENUTO, pertanto, che sussistono le condizioni giuridiche ed economiche per poter procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro del dipendente vincitore della procedura concorsuale sopra citata;

CONSIDERATO che il Comune di Naso rientra nei parametri di virtuosità previsti, per fascia demografica, dal D.M. 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33 , c. 2 del D.L. 34/2019;

PRESO ATTO che l'assunzione di cui al presente provvedimento è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente, trovando copertura finanziaria sui capitoli del redigendo bilancio di previsione 2024-2026, già utilizzati per il pagamento delle competenze spettanti ai dipendenti sopra nominati;

PRECISATO che la trasformazione del rapporto di lavoro è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

che il Responsabile del procedimento è, individuato nel Responsabile del settore Economico-Finanziario, in cui è incardinato l'Ufficio Personale, Dott.ssa Mangano Giuseppina.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 165/01;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici dei servizi vigente nell'Ente;
- il CCNL vigente;

#### DETERMINA

- Di approvare le risultanze della presente procedura di valutazione comparativa dei curricula, procedendo all'immissione in servizio del vincitore della procedura della presente progressione verticale, a tempo pieno ed indeterminato, quale "Funzionario/EQ";

- Di procedere, una volta verificatisi le condizioni di cui al punto precedente, in conseguenza del punto precedente, alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa, per il dipendente sopra indicato, mediante la stipula di apposito contratto

individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con inquadramento nel profilo professionale di “Funzionario Tecnico/EQ;

- Di dare atto che l’assunzione di cui al presente provvedimento è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell’Ente, trovando copertura finanziaria sugli stanziamenti del Bilancio di previsione 2024-2026, sui capitoli già utilizzati per il pagamento delle competenze spettanti ai dipendenti;

- Di dare atto, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/90, dell’insussistenza di qualsivoglia conflitto, anche potenziale, di interessi che possano pregiudicare l’esercizio imparziale delle funzioni attribuite;

- Di trasmettere la presente per la pubblicazione all’albo e sul sito web istituzionale dell’Ente, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”- “*Bandi di concorso*”, confermando le previsioni dell’Avviso di selezione, che tali forme di pubblicità sostituiranno ogni altra forma di comunicazione e avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nei confronti di terzi partecipanti alla procedura.

Il Responsabile

UFF. SEGRETARIO

**F.to Dott.ssa Carmela CALIO'**

## IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determina denominata "APPROVAZIONE RISULTANZE VALUTAZIONE COMPARATIVA P.V. PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO /EQ. ASSUNZIONE E CONSEGUENZIALI ADEMPIMENTI. - CIG: ", SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147/bis, comma 1°, del D.L.gvo 267/2000 il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria e **si attesta per conferma** l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa con imputazione:

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, lì 16/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Giuseppina Mangano

## **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

### **ATTESTA**

che la presente determinazione denominata "APPROVAZIONE RISULTANZE VALUTAZIONE COMPARATIVA P.V. PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO /EQ. ASSUNZIONE E CONSEQUENZIALI ADEMPIMENTI. - CIG: ", sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal 16.09.2024 al 01.10.2024.

Naso, li 16.09.2024

L'Addetto alle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Carmela CALIO'