

Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina
Via Marconi, 2 – 98074 NASO (ME)
Codice Fiscale 00342960838

DA RESTITUIRE FIRMATO DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE

affidamento esterno di alcune prestazioni della sola progettazione ed in via opzione e subordinata per il supporto alla direzione lavori affidata internamente relativamente all'intervento denominato **"Progetto di rigenerazione e l'adeguamento dell'impianto sportivo al chiuso sito in c.da Grazia del Comune di Naso (ME)", mediante affidamento diretto ai sensi ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 CUP: F75B23000290004 ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 - CIG: _____ AFFIDAMENTO diretto**

schema di DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

L'anno, il giorno del mese di,

tra

il Comune di Naso, rappresentato nella persona di _____, nato a _____ il _____, c.f. _____, domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Naso, Via Mazzini n° 1 (in seguito "l'Amministrazione" o "il Committente")

e

il sig. _____, C.F. _____, P.I. _____, nella qualità di _____ con sede in _____, Tel. _____, email _____, pec _____, nel seguito indicato semplicemente "l'Incaricato" - firma digitale intestata a _____, rilasciata da _____, numero di serie: _____, valida fino al _____ e non revocata;

premesse che

- a) con atto..... del si è preso atto procedure di affidamento
- b) in capo all'Affidatario è stata accertata la sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di procedura;
- c) con determina n. ____ del _____ il Committente ha approvato l'aggiudicazione all'Affidatario (aggiudicazione definitiva) sulla base dell'offerta da questi presentata che, sebbene non allegata al presente Contratto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- d) l'Affidatario ha fatto pervenire la documentazione richiesta _____;
- e) il Professionista dichiara di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- f) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;
- g) è intenzione delle parti far risultare i relativi obblighi e diritti in formale atto;

tutto ciò premesso

Si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo al supporto alla Progettazione esecutiva, con in via opzionale la Misura e contabilità, l'eventuale Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, relativi ai Affidamento di alcune prestazioni della sola progettazione ed in via opzione e subordinata per il supporto alla direzione lavori affidata internamente relativamente all'intervento denominato "Progetto di rigenerazione e l'adeguamento dell'impianto sportivo al chiuso sito in c.da Grazia del Comune di Naso (ME)" ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023".

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Codice ed alle Linee Guida dell'ANAC, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal RUP.

Art. 2.

PRESTAZIONI PROFESSIONALI – DIVIETO DI SUBAPPALTO

Le prestazioni di supporto alla progettazione certe da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

Rilevato che il costo previsto per l'espletamento dei servizi in oggetto è stato così quantificato in dettaglio secondo dei parametri stabiliti nel DPCM del 17/12/2021:

servizi di progettazione per un totale di €69.598,31 così distinti:

PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						Qi		V*G*P*Q	
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qbl.01 - Qb.II.01	0,3200	20.847,80	5.211,95	26.059,75
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qbl.01 - Qb.II.01	0,2500	2.301,72	575,43	2.877,15
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qbl.02	0,0100	651,49	162,87	814,36
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qbl.02	0,0100	92,07	23,02	115,09
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qbl.15 - QbII.18	0,0650	4.234,71	1.058,68	5.293,39
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qbl.15 - QbII.18	0,0650	598,45	149,61	748,06
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qbl.16	0,0100	651,49	162,87	814,36
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qbl.16	0,0100	92,07	23,02	115,09
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	QbII.02	0,0400	2.605,97	651,49	3.257,46
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	QbII.02	0,0400	368,28	92,07	460,35
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	QbII.21	0,0300	1.954,48	488,62	2.443,10
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	QbII.21	0,0300	276,21	69,05	345,26
PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						Qi		V*G*P*Q	
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	QbIII.01	0,0700	4.560,46	1.140,12	5.700,58
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	QbIII.01	0,1500	1.381,03	345,26	1.726,29
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	QbIII.02	0,1300	8.469,42	2.117,36	10.586,78
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	QbIII.02	0,0500	460,34	115,09	575,43
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	QbIII.03	0,0400	2.605,97	651,49	3.257,46
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	QbIII.03	0,0500	460,34	115,09	575,43
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	QbIII.04	0,0200	1.302,99	325,75	1.628,74
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	QbIII.04	0,0200	184,14	46,04	230,18
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	QbIII.05	0,0200	1.302,99	325,75	1.628,74

IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	QbIII.05	0,0300	276,21	69,05	345,26
-------	----------	-----------	----------------	------	----------	--------	--------	-------	--------

Oltre ai seguenti servizi opzionali in fase di esecuzione per un totale di € 50.881,08 così distinti:

ESECUZIONE DEI LAVORI (solo in via opzionale in caso di finanziamento dei lavori)									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qcl.03	0,0200	1.302,99	325,75	1.628,74
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qcl.03	0,0200	184,14	46,04	230,18
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qcl.06	0,0600	3.908,96	977,24	4.886,20
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qcl.06	0,0600	552,41	138,10	690,51
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qcl.07	0,1400	9.120,91	2.280,23	11.401,14
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qcl.07	0,1500	1.381,03	345,26	1.726,29
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qcl.09	0,0806	5.251,04	1.312,76	6.563,80
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qcl.09	0,0450	414,31	103,58	517,89
E.12	EDILIZIA	761.499,77	0,074394798526	1,15	Qcl.12	0,2500	16.287,34	4.071,84	20.359,18
IA.01	IMPIANTI	92.041,81	0,133372719046	0,75	Qcl.12	0,2500	2.301,72	575,43	2.877,15

Totale base d'asta per le superiori prestazioni € 120.479,39 (di cui € 50.881,08 attinenti ai superiori servizi di direzione lavori)

il tutto in conformità alle norme vigenti e in particolare al Codice, al Regolamento D.P.R. n. 207/2010, al D. Lgs. n. 81/2008, alla L. n. 143/49, al D.M. n. 143/2013 e alle disposizioni impartite dal R.U.P.

Il dettaglio delle prestazioni affidate è riportato nell'elaborato qui allegato "Calcolo dei corrispettivi da porre a base di gara", che ne costituisce parte integrante e sostanziale e che viene sottoscritto dalle parti.

In tutte le prestazioni professionali indicate nel presente articolo il Professionista non può avvalersi del subappalto, se non nei casi previsti dall'art. 31, comma 8, del Codice.

Si applica l'articolo 105 del Codice per quanto compatibile.

Art. 3.

IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali dell'attività da svolgersi da parte dello stesso e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico.

Eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie nel seguito per esigenze sopravvenute, ove non diversamente disposto, sono compensate con corrispettivi determinati secondo criteri di analogia, ragionevolezza e proporzionalità rispetto ai corrispettivi qui fissati, tenuto conto del ribasso unico offerto, previa appendice contrattuale sottoscritta dalle parti.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al progettista ed al RUP e per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente sul progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in questione o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente o dagli Organi preposti per l'approvazione e per l'esecuzione del progetto.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP e dal progettista e dai suoi uffici, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Lo stesso incaricato è tenuto a predisporre tutti inerenti il suo incarico e che consentiranno di ottenere le approvazioni, autorizzazioni, permessi, nulla osta e concessioni di legge, comunque denominati, necessari e connessi con l'intervento oggetto di progettazione, curandone la consegna a tutti gli enti competenti e seguendo l'iter procedimentale amministrativo fino al conseguimento dei succitati provvedimenti amministrativi fino alla verifica/validazione del progetto. Rimane inteso che durante la sola fase di acquisizione dei predetti pareri o di tenuta delle sedute della conferenze di servizio interviene la

sospensione dei termini indicati nel presente disciplinare fatti salvi gli obblighi di apportare al progetto le necessarie variazioni richieste con le modalità e nei modi indicati nel presente schema di disciplinare di incarico da cui derivano specifici obblighi contrattuali e la possibilità di applicare penali e clausole risolutive espresse nel caso di mancato rispetto dei termini max indicati per la redazione delle variazioni richieste.

L'incarico di supporto dovrà consentire di redigere il progetto esecutivo con un livello di approfondimento tecnologico e costruttivo tale da non ammettere varianti di sorta salvo le variazioni consentite dalla legge e deve essere funzionale, funzionante e cantierabile. Nella redazione del progetto l'incaricato deve osservare tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, sia nello studio che nella sua compilazione, che possano migliorare salute e per la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili. Nel redigere il progetto l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni della Amministrazione, impartite per mezzo del Responsabile del Procedimento, con impegno ad collaborare ad eseguire le modifiche eventualmente richieste anche durante le fasi di approvazione/ verifica/ validazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi.

Il professionista potrà avvalersi di tecnici esterni che potranno firmare alcune relazioni specialistiche (ad esempio relazioni antincendio) da parte di tecnici iscritti ad apposito albo.

Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere svolte dall'incaricato garantendo alla stazione appaltante che le stesse siano effettivamente eseguite e condotte, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione. L'incaricato si impegna ed obbliga, pertanto, affinché garantisca la sua presenza e partecipazione in occasione degli incontri, riunioni, sopralluoghi, conferenze di servizio o verifiche nel corso dell'espletamento dell'incarico oggetto del presente contratto.

L'incaricato si impegna ed obbliga a partecipare ai lavori della conferenza di servizi di approvazione nonché a quella relativa alla verifica/validazione, a fornire ogni chiarimento e documentazione utile all'espletamento delle predette attività ogni qual volta gli sia richiesto. L'incaricato dovrà partecipare alle riunioni con il Responsabile del Procedimento e/o con la Commissione di validazione, allorché ciò gli venga richiesto, nella persona dei professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione in relazione alla parte di attività professionale dell'incarico oggetto delle riunioni. In ogni caso a tali riunioni dovrà sempre presenziare la persona fisica incaricata dell'integrazione delle prestazioni specialistiche del gruppo di lavoro indicata dall'incaricato nell'offerta formulata in sede di gara.

La progettazione in capo al Professionista sarà sottoposta a verifica, anche in progress, ai sensi dell'articolo 26 del Codice.

Art. 4.

IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità atti inerenti l'incarico.

Il Committente si impegna a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per le attività.

Art. 5.

ULTERIORI PRESCRIZIONI PER LE FUNZIONI DI supporto opzionale alla DIREZIONE LAVORI ASSEGNATE

Le funzioni di supporto alla Direzione lavori potranno essere richieste e quindi assegnate (**senza alcun obbligo per la stazione appaltante che può esercitare o meno l'opzione a prescindere dal finanziamento ottenuto o dall'effettuazione o meno dell'esecuzione dei lavori**) solo nel caso in cui il progetto dovesse essere appaltato le predette attività che potranno essere assegnate, dovranno essere svolte in conformità a quanto previsto dal Codice, alle Linee Guida ANAC e alle ulteriori disposizioni normative e regolamentari applicabili alla figura del D.L.

Nel caso in cui sia necessario nominare il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione l'amministrazione si riserva di affidare il predetto incarico al professionista con la valutazione del compenso in accordo al DM utilizzato per le altre prestazioni alla base del presente incarico, applicando la medesima percentuali di ribasso offerta per l'espletamento degli altri servizi. **È invece compreso nell'incarico di DL opzionale il supporto alle funzioni di direzione dei lavori senza previsione di ulteriore compenso, l'eventuale supporto alla revisione/aggiornamento, durante l'eventuale esecuzione dei lavori, del Piano di Coordinamento e Sicurezza predisposto.**

Dovrà essere garantita la presenza del professionista in cantiere, l'assistenza e la sorveglianza in supporto al DL dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessari.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e in particolare dovranno essere dato supporto per aggiornare quotidianamente il giornale dei lavori e, tempestivamente, tutta la contabilità

dei lavori (predisposizione degli atti contabili e esecuzione delle misurazioni), sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale, al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'Impresa esecutrice.

Dovrà essere dato supporto alla DL, e quindi al RUP, per redigere una relazione a cadenza minima mensile sull'andamento tecnico - economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'appaltatore evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note conterranno:

- a. la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
- b. lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;
- c. la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori. Il Committente si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del ritardo od omesso adempimento di dette disposizioni da parte del DL;
- d. ogni eventuale problematica sorta nel corso dei lavori;
- e. eventuali riserve iscritte dall'Appaltatore.
- f. Il supporto deve consentire alla Direzione Lavori di: esigere dall'Appaltatore la consegna tempestiva di tutti i certificati di conformità dei materiali, previsti dalla vigente normativa e dalle norme tecniche unificate. ; di esigere dall'Appaltatore la consegna delle certificazioni prima dell'emissione del SAL successivo alla conclusione della lavorazione per cui la certificazione è stata prodotta, pena la non iscrizione della stessa nei libri contabili. Le certificazioni raccolte dalla Direzione lavori dovranno essere accuratamente catalogate e consegnate al Committente prima dell'emissione del Certificato di regolare esecuzione o del Collaudo, al fine di consentire al Committente la necessaria archiviazione e conservazione.

Dovranno essere svolti a supporto tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve da parte dell'Impresa esecutrice e alla trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nel corso dell'esecuzione dell'opera dovrà essere data supporto per l'immediata comunicazione al RUP, per tramite la DL, nel caso si rendesse necessaria la predisposizione di varianti al progetto approvato. Tale comunicazione dovrà essere accompagnata da una circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale. La Perizia dovrà essere redatta solo a seguito di autorizzazione scritta da parte del RUP.

Nel caso di necessità di predisporre perizie di variante, non riconducibili ad errori progettuali, la perizia stessa dovrà essere redatta dall'Ufficio di Direzione Lavori previa autorizzazione del Committente.

A fine lavori, la Direzione Lavori dovrà aggiornare, ai sensi dell'art. 102 del Codice, il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti di cui all'art. 38 del D.P.R. 207/10.

Il professionista dovrà consegnare a fine lavori tutti gli elaborati grafici e scritti da lui redatti a cui lui ha dato supporto per la redazione aggiornati a seguito dell'intervento (*as built*). Tali elaborati dovranno essere consegnati in forma cartacea e su supporto informatico editabile. Il costo di riproduzione di tali elaborati si intende ricompreso all'interno dell'onorario della prestazione professionale.

Art. 6.

TEMPI CONTRATTUALI

In specifico l'incarico si articola nelle seguenti fasi:

Fase 1 –sviluppo del PFTE entro giorni 7 20 naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del presente e la progettazione esecutiva supportata dal personale interno della S.A. per un importo complessivo dei lavori da eseguire, compresi oneri della sicurezza, di **circa 855.000 IVA esclusa (salvo modifiche) con l'obbligo di definire un quadro economico complessivo di progetto non superiore ai € 1.250000,00, con** tutti gli elaborati tecnici grafici e descrittivi prescritti dalle vigenti norme nel tempo massimo,(compresa la stesura del progetto esecutivo) di **giorni 20 naturali e consecutivi** dalla sottoscrizione del presente (tempo max in cui si vuole sviluppare la progettazione).

Il progetto presentato dovrà :

- contribuire ad individuare soluzioni che consentano di ottimizzare la progettazione.
- Contribuire ad introdurre nel CSA e negli altri atti progettuali clausole chiare, precise e inequivocabili, che fissino la portata e la natura di eventuali modifiche nonché le condizioni alle quali esse possono essere impiegate in modo tale da consentire, (senza ripetere le procedure di gara e senza che queste possano essere

ricondotte a varianti oggetto di autorizzazione di enti esterni), di introdurre variazioni esecutive al contratto (quali le modifiche non sostanziali di cui all'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.).

Lo stesso incaricato è tenuto a dare supporto alla predisposizione di tutti gli atti occorrenti per l'ottenimento delle approvazioni, autorizzazioni, permessi, nulla osta e concessioni di legge, comunque denominati, necessari e connessi con l'intervento oggetto di progettazione, curandone la consegna a tutti gli enti competenti e seguendo l'iter procedimentale amministrativo fino al conseguimento dei succitati provvedimenti amministrativi fino alla verifica/validazione del progetto. Rimane inteso che durante la sola fase di acquisizione dei predetti pareri o di tenuta delle sedute della conferenze di servizio interviene la sospensione dei termini indicati nel presente disciplinare fatti salvi gli obblighi di apportare al progetto le necessarie variazioni richieste con le modalità e nei modi indicati nel presente schema di disciplinare di incarico da cui derivano specifici obblighi contrattuali e la possibilità di applicare penali e clausole risolutive espresse nel caso di mancato rispetto dei termini max indicati per la redazione delle variazioni richieste.

Il tutto al fine di sviluppare un progetto esecutivo che abbia un livello di approfondimento tecnologico e costruttivo tale da non ammettere varianti di sorta salvo le variazioni consentite dalla legge e deve essere funzionale, funzionante e cantierabile. Nella redazione del progetto l'incaricato deve osservare tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, sia nello studio che nella sua compilazione, che possano migliorare salute e per la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili. Nel dare supporto alla redazione del progetto l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni della Amministrazione, impartite per mezzo del Responsabile del Procedimento di concerto con il progettista, con impegno ad collaborare ad eseguire le modifiche eventualmente richieste anche durante le fasi di approvazione/ verifica/ validazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi.

Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere svolte dall'incaricato garantendo alla stazione appaltante che le stesse siano effettivamente eseguite e condotte, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione. L'incaricato si impegna ed obbliga a partecipare ai lavori della conferenza di servizi di approvazione nonché a quella relativa alla verifica/validazione, a fornire ogni chiarimento e documentazione utile all'espletamento delle predette attività ogni qual volta gli sia richiesto. L'incaricato dovrà partecipare alle riunioni con il Responsabile del Procedimento e/o con la Commissione di validazione, allorché ciò gli venga richiesto, nella persona dei professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione in relazione alla parte di attività professionale dell'incarico oggetto delle riunioni. In ogni caso a tali riunioni dovrà sempre presenziare la persona fisica incaricata dell'integrazione delle prestazioni specialistiche del gruppo di lavoro indicata dall'incaricato nell'offerta formulata in sede di gara.

Il mancato completamento della presente **Fase 1** entro i giorni **max sopra indicati**, comporta l'applicazione di una penale proporzionale al 0,1% dell'importo complessivo affidato per aver contribuito ad ogni giorno di ritardo sino ad un massimo del 5% oltre il quale ogni rapporto con l'incaricato si intenderà risolto di diritto ex art. 1456 cod. civ., a semplice intendimento dell'amministrazione manifestato all'incaricato solo via PEC, con tutte le conseguenze indicate nel presente contratto: ciò perché la presente costituisce clausola risolutiva espressa in danno e colpa.

Si specifica che in caso di intervenuta risoluzione i per invocazione della clausola risolutiva espressa di cui sopra, per espressa pattuizione della parti, nulla sarà dovuto da parte dell'Amministrazione all'incaricato in quanto, in tal caso, le somme trattenute (che ricomprendono anche le spese vive sostenute dal professionista medesimo) compensano il danno derivante all'Amministrazione per il ritardo che verrà accumulato sull'intera procedura. Per espresso accordo tra le parti, fermo rimanendo l'intervenuta risoluzione in caso di ritardo eccedente tale periodo, l'incaricato potrà essere pagato nei limiti della prestazione professionale fin lì svolta (fase 1) solo esclusivamente nel caso in cui lo stesso depositi comunque, nel termine di ulteriori 10 gg, tutti gli elaborati utili all'Amministrazione per effettuare la verifica validazione ed appaltare i lavori. In caso contrario, viene fatta salva l'azione giudiziaria che l'amministrazione potrà esercitare per il maggior danno cagionato.

Nel computo del termine max stabilito di cui alla "Fase 1" non si tiene conto del periodo intercorrente tra la consegna degli elaborati e la relativa approvazione da parte di enti terzi e del Comune. Nel caso di richiesta di integrazioni e/o chiarimenti, ovvero di richiesta di rielaborazione del progetto o nuova stesura, anche parziali, perchè lo stesso non è soddisfacente o non è tecnicamente verificabile, il tempo sopra indicato si dimezzerà di volta in volta fino alla eventuale terza richiesta. Alla terza mancata verifica, anche per parziale difformità del progetto, il presente contratto si intenderà risolto di diritto ex art. 1456 cod. civ., a semplice intendimento dell'amministrazione manifestato all'incaricato solo via PEC, con tutte le conseguenze indicate nel presente contratto.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi o altro) e ad esso non imputabili.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento della progettazione o dei lavori, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dei lavori stessi.

Gli elaborati progettuali a cui il professionista ha contribuito alla redazione dovranno essere forniti in **n° 5 (cinque) copie** cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile) e una copia dei file in formato modificabile (.doc, .dwg, ecc) necessari al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

E' consentito un diverso formato purché l'incaricato fornisca alla stazione appaltante, a sua cura e spese, i relativi software e licenza necessari per garantire alla stazione appaltante la possibilità di utilizzare tale diverso formato in modo corretto e legittimo). Al fine di consentire alla stazione appaltante una tempestiva duplicazione dei documenti prodotti, l'incaricato deve presentare un DVD contenente i files BIM del progetto esecutivo, completo di tutti gli elaborati nella loro forma finale e immediatamente riproducibili, anche rielaborati in formato di sola lettura tipo PDF. L'incaricato, in ogni caso, è tenuto a predisporre e sottoporre alla stazione appaltante tutto quanto necessario, (elaborati progettuali, atti, documenti, etc.), per conseguire, da parte degli Enti preposti, il rilascio delle prescritte autorizzazioni, approvazioni, permessi e concessioni, fermo restando che sarà cura del Professionista curare il relativo iter procedimentale fino alla positiva conclusione (i relativi oneri, tasse ed imposte saranno a carico dell'Amministrazione a cui dovranno essere direttamente intestate le eventuali ricevute di pagamento).

Eventuali ulteriori copie, previa la corresponsione delle relative spese di riproduzione, dovranno essere fornite a semplice richiesta del RUP per conto del Committente o di Enti terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.).

Nel computo del termine max stabilito per la redazione del progetto esecutivo non si tiene conto del periodo intercorrente tra la consegna degli elaborati e la relativa approvazione. Nel caso di richiesta di integrazioni e/o chiarimenti, ovvero di richiesta di rielaborazione del progetto o nuova stesura, anche parziali, perchè lo stesso non è soddisfacente o non è tecnicamente verificabile, il tempo sopra indicato si dimezzerà di volta in volta fino alla eventuale terza richiesta. Alla terza mancata verifica, anche per parziale difformità del progetto, il presente contratto si intenderà risolto di diritto ex art. 1456 cod. civ., a semplice intendimento dell'amministrazione manifestato all'incaricato solo via PEC, con tutte le conseguenze indicate nel presente contratto.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non approvare il progetto e rinviare al progettista lo stesso per la redazione di un progetto ex novo confacente alle aspettative dell'Amministrazione (ad esempio per un raggiungimento di migliori coefficienti di sicurezza della stabilità del pendio a parità di costi sostenuti) senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

La consegna degli elaborati avverrà con un verbale di constatazione, redatto in contraddittorio con il progettista e con il supporto alla progettazione.

Fino al momento dell'approvazione del progetto esecutivo e comunque anche dopo l'incaricato è tenuto anche:

- a collaborare, anche redigendo in tutto o in parte ex novo il progetto, per presentare lo stesso per l'ottenimento di eventuali pareri preventivi o nulla osta da parte di altre Pubbliche Amministrazioni;
- a collaborare ad apportare, anche dopo l'approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione, tutte quelle variazioni richieste anche al fine di ottenere i necessari nulla-osta definitivi.
- a dare all'Amministrazione ed agli Enti richiedenti tutte le delucidazioni necessarie al rilascio di pareri ed approvazioni del progetto, a collaborare per introdurre nello stesso, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati, che si rendessero necessari senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi. L'Amministrazione si riserva la facoltà, tramite gli Uffici competenti, di fissare dei momenti di verifica tecnica dell'iter di progettazione, attraverso incontri con l'incaricato e senza che lo stesso abbia nulla a pretendere per le prestazioni in questione. A tal uopo, allo stesso verrà comunicato data e luogo dell'incontro con preavviso di almeno tre giorni.
- ad introdurre nel progetto definitivo ed esecutivo, e nei piani di sicurezza e coordinamento, anche se già elaborati e presentati, tutte le modifiche richieste per iscritto dalla stazione appaltante che siano giustificate da oggettive e riconoscibili esigenze tecniche o normative, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi (i tempi ed i modi di redazione saranno indicati nella stessa lettera di invito).
- Apportare integrazioni, variazioni e/o chiarimenti agli elaborati di cui al precedente articolo, richiesti dai vari enti preposti al controllo per l'emissione delle determinazioni di competenza, senza altri costi aggiunti per l'Amministrazione.

Eventuali varianti o nuova redazione di tutto o parte del progetto rese necessarie da errori od omissioni del progetto esecutivo dell' opera o del piano di sicurezza e di coordinamento e del fascicolo dell'opera, daranno diritto all'Amministrazione, anche durante la fase esecutiva delle opere, di richiedere la correzione delle omissioni e degli errori commessi a spese dell'incaricato (anche avvalendosi delle coperture assicurative a tal uopo prestate) e senza costi e oneri per

la stazione appaltante e alla risoluzione del presente Contratto quando ancora in essere, salvo sempre il risarcimento del danno.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non approvare il progetto e rinviare al progettista lo stesso per la redazione di un progetto ex novo confacente alle aspettative dell'Amministrazione senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi per le prestazioni di supporto di cui al presente disciplinare.

I progetti saranno presentati all'Amministrazione in cinque copie cartacee e due copie su supporto informatico (DVD formato DWG di AUTOCAD – versione R14 o successive , OFFICE 2000, i computi metrici in formato acrwint compatibile, i calcoli nel formato del software con cui sono stati eseguiti i calcoli). E' consentito un diverso formato purché l'incaricato fornisca alla stazione appaltante, a sua cura e spese, i relativi software e licenza necessari per garantire all'a stazione appaltante la possibilità di utilizzare tale diverso formato in modo corretto e legittimo). Al fine di consentire alla stazione appaltante una tempestiva duplicazione dei documenti prodotti, l'incaricato deve presentare un DVD contenente i files del progetto definitivo ed esecutivo, completo di tutti gli elaborati nella loro forma finale e immediatamente riproducibili, anche rielaborati in formato di sola lettura tipo PDF. L'incaricato, in ogni caso, è tenuto a predisporre e sottoporre alla stazione appaltante tutto quanto necessario (elaborati progettuali, atti, documenti, etc.) per conseguire, da parte degli Enti preposti, il rilascio delle prescritte autorizzazioni, approvazioni, permessi e concessioni, fermo restando che sarà cura del Professionista curare il relativo iter procedimentale fino alla positiva conclusione (i relativi oneri, tasse ed imposte saranno a carico dell'Amministrazione a cui dovranno essere direttamente intestate le eventuali ricevute di pagamento).

Fase 2 – (SOLO OPZIONALE) supporto alla Direzione lavori ed eventuale assunzione del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (solo eventuale ed in opzione) secondo le scadenze fissate nel futuro Capitolato Speciale d'Appalto per l'esecuzione dei lavori (così da contribuire ad emettere tempestivamente i S.A.L. e del Conto finale, entro i termini previsti in CSA e dalla vigente legislazione, assistenza al collaudo).

In particolare l'incaricato è tenuto al controllo tecnico, contabile ed amministrativo, misurazione, contabilità, liquidazione delle opere eseguite, sorveglianza ed assistenza continua in cantiere con redazione di tutti i documenti amministrativi e contabili inerenti l'esecuzione dell'intero intervento, nonché l'obbligo della tenuta dei documenti contabili, con impegno particolare di garantire un efficace e continuativo collegamento con l'Amministrazione per tutta la durata della prestazione del servizio nonché a svolgere il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, controllandone l'avanzamento rispetto ai tempi e ai costi previsti sulla base di programmi di dettaglio sviluppati con software dedicati.

In particolare si richiede incontri, in cantiere o presso la sede del servizio tecnico dell'Amministrazione, con il Responsabile del procedimento con cadenza settimanale. Inoltre si affida: l'adempimento di tutti gli obblighi e compiti stabiliti dagli allegati al Dlgs 36/2023, delle norme fissate dal Capitolato generale per le OO.PP.; la redazione periodica (con cadenza almeno mensile) di apposita relazione tecnica per il Responsabile del procedimento relativa alla situazione dei lavori con particolare riferimento al rispetto del cronoprogramma e della sicurezza;

- l'Assistenza ai collaudi in corso d' opera edili, impiantistici e al collaudo finale dei lavori ;
- l'assistenza per la redazione e presentazione di tutti gli elaborati, della documentazione, della certificazione, delle dichiarazioni inerenti il collaudo dell'opera;
- l'assistenza per la redazione e presentazione della documentazione catastale (NCT) - eventuale;
- l'assistenza per la redazione ed assistenza alla presentazione della notifica preliminare ai sensi D. Lgs. 81/08;
- l'assistenza per le modifiche al progetto eventualmente necessarie (agli elaborati esecutivi, eventuali calcoli, redazione di eventuali elaborati mancanti e loro presentazione al genio civile, ecc.), in sede di esecuzione dei lavori per le variazioni esecutive al contratto contemplate dal dlgs 36/2023 all'art. 120 ;
- tutti gli adempimenti previsti e stabiliti in materia di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ex D.Lgs 09 aprile 2008 n. 81,
- a redigere gli elaborati allegati ai SAL e le misure saranno presentati alla stazione appaltante in cinque copie cartacee e due copie su supporto informatico (DVD formato DWG di AUTOCAD – versione R14 o successive , OFFICE 2000, i computi metrici in formato acrwint compatibile, i calcoli nel formato del software con cui sono stati eseguiti i calcoli); è consentito un diverso formato purché l'incaricato fornisca alla stazione appaltante, a sua cura e spese, i relativi software e licenza necessari per garantire all' stazione appaltante la possibilità di utilizzare tale diverso formato in modo corretto e legittimo). Al fine di consentire alla stazione appaltante una tempestiva duplicazione dei documenti prodotti, l'incaricato deve presentare un CD ROM contenente i files degli elaborati rivisti nella loro forma finale e immediatamente riproducibili, anche rielaborati in formato di sola lettura tipo PDF. l'incaricato, in ogni caso, è tenuto a predisporre e sottoporre alla stazione appaltante tutto quanto necessario (elaborati progettuali, atti, documenti, etc.) per

conseguire, da parte degli Enti preposti, il rilascio delle prescritte autorizzazioni, approvazioni, permessi e concessioni, fermo restando che sarà cura del Professionista curare il relativo iter procedimentale fino alla positiva conclusione (i relativi oneri, tasse ed imposte saranno a carico dell'Amministrazione a cui dovranno essere direttamente intestate le eventuali ricevute di pagamento).

- L'incaricato si obbliga ad introdurre nel progetto esecutivo, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni, aggiornamenti e nuova redazione di tavole ed allegati, che si rendessero necessari per renderlo coerente con quanto effettivamente eseguito: tali attività non saranno compensate a parte intendendosi l'appalto dei servizi a corpo e non a misura.

Art. 7.

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'onorario e il rimborso spese per l'incarico di che trattasi, null'altro spettando all'Affidatario a qualsiasi titolo, è determinato nella misura di € _____ (_____/00) per le prestazioni di cui alla "fase 1", oltre IVA e oneri previdenziali. E di di € _____ (_____/00) per le prestazioni OPZIONALI di cui alla "fase 2" oltre IVA e oneri previdenziali fermo rimanendo l'eventuale prezzo da corrispondere per le prestazioni inerenti la fase di coordinamento della sicurezza da corrispondere extra alle stesse condizioni delle prime. L'importo è ottenuto applicando il ribasso percentuale unico all'importo posto a base della gara di affidamento dei servizi di ingegneria in oggetto.

Il corrispettivo sopra indicato rimarrà **fisso e invariabile** anche nel caso in cui l'importo del progetto dovesse subire variazioni, in più o in meno, rispetto agli importi e categorie assunti per la determinazione del corrispettivo posto a base di gara per l'affidamento del servizio di ingegneria di che trattasi (v. allegato).

Nel corrispettivo fissato per la "Fase 2" opzionale deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Nel caso di risoluzione o rescissione del contratto di appalto dei lavori a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al Professionista l'onorario dovuto, da commisurarsi proporzionalmente all'importo complessivo dei lavori eseguiti.

Nessun compenso o indennizzo per il supporto alla direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori ed assistenza al collaudo spetterà al Professionista nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque consegnati all'impresa aggiudicataria; nel caso che, avvenuta la consegna, non siano iniziati, spetterà al Professionista un rimborso di spese ed onorari a vacazione per le prestazioni effettivamente fornite nel limite massimo del 5% dell'importo sopra fissato relativo alla fase 2 di esecuzione dei lavori. L'incarico del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione verrà liquidato solo ove tale prestazioni verranno svolte e tale figura professionale nominata. L'incidenza della riduzione, rispetto al corrispettivo sopra indicato, nel caso sarà valutata in conformità al ribasso praticato in sede di offerta.

Nel caso di varianti delle quantità del progetto in corso d'opera non sarà riconosciuto alcuno ulteriore onorario essendo l'incarico da intendersi affidato a corpo.

Allo stesso modo non sarà determinato alcun ulteriore onorario nel caso di varianti del progetto, (opere che comportano, di fatto, una nuova progettazione con studi ed elaborati progettuali nuovi,).

Le competenze verranno corrisposte all'Affidatario entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura fine mese e con le seguenti modalità:

- per la fase della progettazione "fase 1", il corrispettivo, nella misura del 90%, verrà corrisposto ad approvazione del progetto esecutivo una volta consegnati alla stazione appaltante tutti i file sorgenti editabili del progetto ed i files BIM nonché una volta andata a buon fine la fase di presentazione del progetto A VALERE DELL'AVVISO PUBBLICO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO CASA ITALIA AD OGGETTO "BANDO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI PROGETTI PER IL PIANO NAZIONALE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEI PICCOLI COMUNI", DI CUI ALL'ART. 3, COMMA 2, DELLA LEGGE 06.10.2017, N. 158 E AL DPCM 16 MAGGIO 2022, restando il saldo del 10% liquidato ad avvenuta consegna dei lavori;
- il 90% del corrispettivo relativo alle prestazioni svolte durante l'esecuzione dei lavori Opzionale "Fase 2" verrà corrisposto in ragione degli stati di avanzamento dei lavori eseguiti;
- il saldo del 10% del corrispettivo relativo alle prestazioni svolte durante l'esecuzione dei lavori verrà corrisposto ad approvazione del certificato di collaudo da parte del Committente.

All'importo sopra fissato vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCASSA pari al 4% e dall'IVA pari al 22%, nonché eventuali oneri fiscali sopravvenuti successivamente alla sottoscrizione dell'incarico e dovuti ai sensi di legge all'atto della fatturazione delle prestazioni.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico.

Non è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione.

Art. 8.

PENALI

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare informale scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Per ogni giorno di ritardo per la conclusione della progettazione definitiva e/o esecutiva sarà applicata una penale di pari all'1% dell'importo contrattuale fissato all'articolo 7.

Qualora si dovessero determinare ritardi rispetto alle scadenze del cronoprogramma di esecuzione dei lavori imputabili al Professionista, sarà applicata una penale di € 200,00 (duecento) per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso, salvo in ogni caso il diritto del Committente di rivalersi sul Professionista per i maggiori danni subiti in conseguenza del ritardo.

Il ritardo in fase di esecuzione comporta la penale nella misura di cui al comma precedente anche:

- a) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione contabile relativa ai lavori, per ogni giorno oltre i termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione conclusiva o delle prestazioni accessorie pertinenti all'ultimazione dei lavori oppure necessarie all'accertamento della regolare esecuzione o del collaudo provvisorio, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine fissato dal CSA.

Art. 9.

REVOCA E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP.

Nel caso che il ritardo di cui all'art. 8 ecceda i giorni 10 (dieci) naturali e consecutivi, l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, e potrà sostituirlo con altro tecnico con il solo obbligo del preavviso a mezzo PEC con 10 (dieci) giorni di anticipo, in qualsiasi fase del programma, senza che egli possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso spese relativi all'opera eventualmente svolta, salvo l'eventuale rivalsa per i danni provocati.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, senza alcuna maggiorazione sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi precedenti avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno dieci giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10.

RECESSO DALL'INCARICO

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Ove il recesso dell'incarico in corso d'opera fosse dovuto a gravi e giustificati motivi da valutare a cura dell'amministrazione, sarà corrisposto al Professionista l'onorario ed il rimborso spese per la parte compiutamente svolta, senza maggiorazione per incarico parziale al netto di eventuali maggiori costi che l'ente dovrà sopportare per tale evenienza.

Art. 11.

ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI

Alla firma del presente disciplinare il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso _____ mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

Art. 12.

ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA

Si prende atto che in relazione al soggetto affidatario del servizio non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale di cui all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011, in base alle autocertificazioni prodotte al Committente ai sensi dell'art. 89 del citato decreto legislativo.

L'affidatario dichiara di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli articoli 14 e 16 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Art. 13.

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario presenta apposita cauzione definitiva mediante Atto di Fideiussione numero _____ in data _____ rilasciata dalla società _____ per l'importo di euro _____ pari al _____% dell'importo del presente contratto relative alle prestazioni da svolgersi durante l'esecuzione dei lavori.

Art. 14.

POLIZZE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'articolo 10, comma 4, lettera c-bis), della legge n. 183 del 2011, introdotto dall'articolo 9-bis, comma 1, della legge n. 27 del 2012, dell'articolo 9, comma 4, del decreto-legge n. 1 del 2012, convertito dalla legge n. 27 del 2012, il tecnico incaricato è dotato di una polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale delle attività di propria competenza, stipulata con _____, n. _____ in _____, con validità fino al _____, con un massimale di euro _____.

L'affidatario, non assume la qualità di progettista, e pertanto non dovrà produrre la polizza assicurativa di cui all'articolo 24, comma 4, del Codice. Tale polizza deve coprire la responsabilità civile professionale del progettista per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo e/o definitivo che determinano a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Nel caso di errori od omissioni il professionista è comunque obbligato a progettare nuovamente i lavori senza costi e oneri per la stazione appaltante.

L'Affidatario, nella sua qualità di progettista, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto/disciplinare, ha prodotto la dichiarazione n. ____ del _____ della compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La presentazione della polizza deve in ogni caso avvenire al momento della consegna degli elaborati progettuali esecutivi.

Art. 15.

INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 30 giorni, verrà adito il Tribunale territorialmente competente.

Art. 16.

DOMICILIO, RAPPRESENTANZA DELLE PARTI

I Tecnici incaricati eleggono il proprio domicilio per tutti gli effetti di cui al presente contratto presso la sede _____ - in _____ via _____

Qualunque comunicazione effettuata dall'Amministrazione committente al domicilio indicato si intende efficacemente ricevuta dai Tecnici incaricati.

Il Tecnico incaricato individua se stesso come soggetto referente per ogni aspetto tecnico, amministrativo ed economico connesso al presente contratto; l'Amministrazione committente individua come soggetto referente per ogni aspetto tecnico, amministrativo ed economico connesso al presente contratto, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'articolo 31 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Art. 17.

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSO FINANZIARI

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 18.

VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E DICHIARAZIONI INERENTI IL PROTOCOLLO CARLO ALBERTO DALLA CHIESA

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il conto dedicato del Professionista è identificato con codice IBAN _____ della _____ intestato a _____.

Il professionista si obbliga:

- **a comunicare**, tramite il RUP, quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale lavori pubblici, lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- **a segnalare** alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- **a collaborare** con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- **a inserire identiche** clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Lo stesso Dichiara espressamente ed in modo solenne

- **di non** trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- **che non** subappalterà prestazioni di alcun tipo ad eventuali altri soggetti partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- **che** l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- **che** nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- **di** obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- **di** obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Art. 19.

PROPRIETÀ' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati, compresi i files BIM e gli editabili sorgenti, e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 20.

CLAUSOLE FINALI

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D. Lgs. n. 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Patti.

Elezione domicilio: il Professionista elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso il proprio ufficio Presso la sede del Comune di Naso sito in via Marco, 2 ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso.

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Art. 21.

SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto e la sua attuazione, nonché le imposte e le tasse e ogni altro onere diverso dall'I.V.A. e dai contributi previdenziali integrativi alle Casse professionali di appartenenza, sono a carico del Tecnico incaricato.

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., il Tecnico incaricato dichiara altresì di aver preso visione e di accettare specificamente il contenuto delle prescrizioni di cui agli articoli:

Art. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

Art. 2. PRESTAZIONI PROFESSIONALI – DIVIETO DI SUBAPPALTO

Art. 3. IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA – VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE

Art. 4. IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Art. 5. ULTERIORI PRESCRIZIONI PER LA DIREZIONE LAVORI

Art. 6. TEMPI CONTRATTUALI

Art. 7. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Art. 8. PENALI

Art. 9. REVOCA E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Art. 10. RECESSO DALL'INCARICO

Art. 11. ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI

Art. 12. ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA

Art. 13. GARANZIA DEFINITIVA

Art. 14. POLIZZE ASSICURATIVE

Art. 15. INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Art. 16. DOMICILIO, RAPPRESENTANZA DELLE PARTI

Art. 17. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA DEL FLUSSI FINANZIARI

Art. 18. VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA DEI FLUSSI FINANZIARI E DICHIARAZIONI INERENTI IL PROTOCOLLO CARLO ALBERTO DALLA CHIESA

Art. 19. PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Art. 20. CLAUSOLE FINALI

Art. 21 SPESE DI CONTRATTO

La presente scrittura privata, non autenticata, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Naso, lì

L'Affidatario
(_____)

Il Responsabile del settore LL.PP.
