

N. 94 del 01.06.2012 avente per oggetto: **Autorizzazione al legale rappresentante del Comune a proporre opposizione all'esecuzione, ex art. 615 c.p.c., a seguito di precetto notificato in data 29 maggio 2012 prot. 7006, per errato ammontare del credito. Nomina legale a difesa del Comune.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa. Carmela Calìo – Segretario Generale

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di autorizzare il legale rappresentante del Comune di Naso a proporre opposizione all'esecuzione ex art. 615 c.p.c., a seguito di precetto notificato in data 29 maggio 2012 prot. 7006, per errato ammontare del credito.

Di dare atto che a fronte dell'importo precettato il cui importo è pari ad € 92.544,82 (euro novantaduemilacinquecentoquarantaquattro/82) complessivi, di cui € 83.825,13 per sorte capitale ed interessi ed € 8.719,69 per diritti, onorari, spese, IVA e CPA corrisponde un reale importo del credito, che ammonta a complessivi € 72.671,16 (eurosettantaduemilaseicentosestantuno/16) di cui € 63.951,47 per sorte capitale ed interessi ed € 8.719,69 per diritti, onorari, spese, IVA e CPA, come si rileva dall'allegato prospetto analitico formalmente redatto a cura del Responsabile II^ area economico-finanziaria.

Di conferire, l'incarico di patrocinio ad un legale di fiducia dell'Amministrazione, per la difesa delle ragioni del Comune.

Di demandare al Segretario Generale dott.ssa Carmela Calìo, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. n° 267/2000 l'adozione dei successivi atti di competenza ivi compreso la stipula dell'apposito disciplinare, come da schema approvato con deliberazione G.M. n° 193/10 nonché l'assegnazione delle risorse finanziarie nella misura di complessivi € 2.700,00 compreso IVA e spese generali, disponendo l'erogazione di un acconto di € 1.000,00 in favore del legale di fiducia.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

Omissis

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, conferendo incarico al legale di fiducia avv. Vincenzo Maria Lattanzio del foro di Patti, per proporre opposizione all'esecuzione, ex art. 615 c.p.c., a seguito di precetto notificato in data 29 maggio 2012 prot. 7006, per errato ammontare del credito.

Dare atto che il predetto legale, appositamente contattato, ha manifestato la disponibilità ad assicurare la propria prestazione professionale, nel procedimento in questione, a fronte del corrispettivo di complessivi € 2.700,00 (duemilasettecento) compresa IVA CPA e spese generali.

Data l'urgenza di provvedere, stante la perentorietà dei termini di proposizione dell'opposizione, si dichiara la presente immediatamente esecutiva.

N. 95 del 06.06.2012 avente per oggetto: **POR Sicilia 2000 – 2006. Asse II – Misura 2.0.1 – Azione C – Circuito Monumentale Naso ME – “Ristrutturazione e Restauro dell'ex Macello e dell'annesso Chiostro dei Minori Osservanti – 1° stralcio funzionale” PIT21 – Intervento n. b. 1.1 – e IMPEGNI DERIVANTI**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE:

omissis

DELIBERA:

di approvare, in linea Amministrativa, il progetto esecutivo, redatto dagli archh. Francesco Giordano e Carmela Notaristefano, per la realizzazione dei lavori di “**Ristrutturazione e Restauro dell’ex Macello e dell’annesso Chiostro dei Minori Osservanti – 1° stralcio funzionale**” giusto verbale di validazione reso in data 05/06/2012 per l’importo complessivo di € 922.376,24 così come distinto:

QUADRO ECONOMICO		Importi Parziale	Importo Totale
A)	SOMMANO I LAVORI di cui:		€ 581.952,90
a)	Lavori a corpo:	€ 116.821,00	
b)	Lavori a misura:	€ 465.104,90	
c)	Lavori in economia:	€ 0,00	
	Sommano i lavori	€ 581.925,90	
a.1)	Oneri di sicurezza già inclusi nei lavori		€ 7.990,22
a.2)	Importo dei lavori a base d’asta soggetti a ribasso (A-a1)		€ 573.935,68
B)	SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE		
b.1	Allacciamenti ai pubblici servizi	€ 1.800,00	
b.2	Accantonamenti per transazione bonaria (art. 12 D.P.R. 554/99, mod. art. 12 D.P.R. 207/10)	€ 7.907,94	
b.3	Per competenze tecniche (progettazione, perizia di variante, stralcio, D.L., contabilità etc.) comprensive di oneri fiscali ed al netto delle somme liquidate	€ 88.884,30	
b.4	Coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008	€ 55.506,48	
b.5	Collaudo tecnico-amministrativo (compreso oneri ed IVA al 21%) al netto delle somme liquidate	€ 1.965,19	
b.6	Collaudo statico e collaudi specialistici (compreso oneri ed IVA al 21%)	€ 1.686,16	
b.7	Competenze personale tecnico interno di supporto al R.U.P. (ex art. 92 c. 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)	€ 2.909,63	
b.8	Competenze funzioni di R.U.P. (ex art. 92 c. 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) al netto delle somme liquidate	€ 1.293,52	
b.9	Spese per pubblicità gara post-informazione	€ 5.633,52	
b.10	Spese per arredi	€ 50.000,00	
b.11	Spse per accertamento di laboratorio, verifiche etc.	€ 6.120,00	
b.12	Contributo per AVCP per gara	€ 375,00	
b.13	Imprevisti e/o lavori in economia (<10,00% di A)	€ 58.176,01	
b.14	I.V.A. 10% sui lavori	€ 58.192,59	

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE	€ 340.450,34	€ 340.450,34
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI		€ 922.376,24
C) SOMME LIQUIDATE		

c.1) Competenze tecniche di progettazione	€ 84.405,86
c.2) Acconto competenze tecniche per collaudo tecnico-amministrativo	€ 3.012,60
c.3) Acconto Responsabile Unico del Procedimento	€ 1.616,11
c.4) Pubblicazione bando di gara	€ 5.633,52
TOTALE SOMME LIQUIDATE	€ 94.668,09
TOTALE COMPLESSIVO A+B+C) Importo finanziato con D.D.S. n° 5466/05 del 09/03/05	€ 1.029.651,69
ECONOMIE	€ 12.607,36

2) di dare atto che:

- a) Il progetto comprende gli elaborati elencati nell'allegato parere tecnico;
- b) Tali elaborati sono tutti quelli previsti dalla normativa vigente, in relazione alla tipologia dei lavori, e sono redatti in conformità ad essa;
- c) La spesa complessiva di € 922.376,24 risulta già finanziata con il D.D.S. 5466 del 9/03/2005 e mantenuta con D.D.S n° 613 del 24/03/2010;

3) d'impegnare il Comune di Naso (ME):

- Sotto la propria responsabilità, a dare ultimate le opere al 31/08/2012, in ogni loro parte;
- A rendere fruibile l'opera realizzata, per lo scopo per cui è stato realizzato il progetto e si sono eseguiti i lavori;
- Alla restituzione, eventualmente, delle somme erogate nel caso in cui non venga ultimata l'opera entro il termine sopra riportato;

impegnare inoltre il Comune ad adempiere ai seguenti obblighi:

- Mantenere l'attività di tipo non economico, per finalità pubbliche e senza scopo di lucro;
- Garantire la pubblica fruizione delle strutture e degli edifici recuperati.

4) di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti tecnico – amministrativi discendenti dalla presente approvazione;

5) di disporre la trasmissione di copia della presente ai Responsabili con Funzioni Dirigenziali dell'Area Tecnica e dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di rispettiva competenza.

6) di rendere il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

N. 96 del 06.06.2012 avente per oggetto: **Deliberazione G.M. n° 176 del 22 giugno 2011** avente ad oggetto: *Autorizzazione al legale rappresentante del Comune a resistere nel giudizio amministrativo promosso contro il Comune di Naso davanti al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia sede di Catania per l'annullamento, previa sospensiva, della procedura concorsuale per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore direttivo – settore tecnico – ctg. D ingegnere o architetto. Nomina legale a difesa del Comune. Integrazione incarico al legale per motivi ex ricorso notificato in data 29 maggio 2012.*

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di confermare l'incarico all'avv. Daniela Scurria difensore di fiducia dell'Ente nel ricorso pendente davanti al Tribunale Amministrativo

Regionale per la Sicilia sede di Catania contro il Comune di Naso RG 2123/2011 sez. 2, come integrato da motivi aggiunti di cui al ricorso notificato in data 23/12/2011 e successivamente ancora integrato con motivi aggiunti di cui al ricorso notificato in data 29/05/2012.

Dare atto che a seguito di adozione del presente deliberato, la giunta riconosce che per l'attività professionale da porre in essere a seguito di notifica per i motivi aggiunti, il corrispettivo per la prestazione professionale de qua dovrà essere integrato con l'ulteriore somma di € 500,00.

Di assegnare al Segretario Generale dott.ssa Carmela Calì, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. n° 267/2000 le risorse finanziarie nella misura di complessivi € 500,00 compreso IVA e spese generali.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Rilevata l'urgenza a provvedere stante che il ricorrente ha richiesto, la sospensione dell'efficacia della procedura impugnata, dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

N. 97 del 06/06/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Tecnica per l'affidamento degli interventi di Gestione Patrimonio beni Comunali.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

Di assegnare al Responsabile Area Tecnica la somma di € 4.000,00, IVA compresa al fine di porre in essere tutti i provvedimenti necessari per l'esternalizzazione del servizio per le ragioni di cui in premessa.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico – Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

N. 98 del 06/06/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per l'affidamento del servizio di ritiro, confezionamento, trasporto, smaltimento e bonifica di rifiuti speciali pericolosi.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Area tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA

Di assegnare al Responsabile Area Tecnica la somma di € 1.815,00, IVA compresa al fine di porre in essere tutti i provvedimenti necessari per l'esternalizzazione del servizio per le ragioni di cui in premessa.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico – Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

N. 99 del 06/06/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somme per il servizio di copertura assicurativa degli automezzi comunali.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di prendere atto della comunicazione del Responsabile Area Tecnica comunale, assegnando allo stesso la somma di € 1.209,96.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico – Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

N. 100 del 15/06/2012 avente per oggetto: **Conferimento incarico ad “Infotirrena s.r.l.” relativo alla costituzione della banca dati immobili D comprensivo dello studio per l'acquisizione del contributo statale per minori entrate ICI causate dall'autodeterminazione provvisoria delle rendite catastali dei fabbricati appartenenti al gruppo catastale “D”, art. 64 legge 388/00.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Anna Rita Calcerano – Responsabile Area Economico – Finanziaria .

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di affidare per le motivazioni esposte in premessa, e che qui integralmente si richiamano, ad INFOTIRRENA srl – via della Pace 44/A – Follonica (GR), partita IVA 01000610533, l'espletamento delle attività di costituzione banca dati, studio ed analisi sui fabbricati della categoria catastale D alle condizioni di cui alla relativa offerta del 24/05/2012 allegata al presente atto (all. A), nonché allo schema di disciplinare per formarne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che l'affidamento sarà riferito alla richiesta da inoltrare con urgenza entro il 30/06/2012 e valevole per l'acquisizione del contributo statale di cui al D.M. 197/02 per l'esercizio finanziario 2011 nonché per le annualità pregresse.

Di dare atto che il compenso, determinato nella misura nel 20% (venti per cento) oltre IVA, a condizione che il medesimo compenso sia inferiore a € 40.000,00 così come disciplinato ai sensi dell'art. 125 comma 11, del D. Lgs. 163/2006, ultimo comma, così come modificato dalla legge di conversione del D.L. n° 70/2011, legge 12/07/2011 n° 106 (in vigore dal 13/07/2011) e verrà corrisposto solo all'atto del riconoscimento ufficiale del contributo statale da parte del Ministero dell'Interno.

N. 101 del 15/06/2012 avente per oggetto: **Pulizia e decespugliamento della strada di accesso al mare e della spiaggia di Ponte Naso. Assegnazione somma.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

Di pendere atto del preventivo di spesa dell'Ufficio Tecnico comunale, redatto dal geom. Claudio Catania in data, 12/06/2012 e di assegnare al Responsabile Area Tecnica comunale la relativa somma di € 5.420,80 utile per attuare l'intervento in oggetto.

Di demandare al R.A.T. comunale l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio.

Di trasmettere la presente al responsabile area tecnica ed al responsabile area Economico – Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio e sul sito Web dell'ente, nelle forme indicati dalla Legge.

N. 102 del 15/06/2012. avente per oggetto: **Manifestazione sportiva denominata "1° TRIATHLON SPRINT CITTA' DI NASO". Assegnazione somma al Responsabile del Servizio Programmazione Attività Turistiche e Culturali.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

Di concedere all'A.S.D. "Body Center" con sede in Naso Via Risorgimento, il contributo di € 2.500,00 per sostenere le spese relative all'organizzazione dell'evento sportivo denominato "1° TRIATHLON SPRINT CITTA' DI NASO".

Di assegnare al Responsabile del Servizio Programmazione Attività Turistiche e Culturali la somma di € 2.500,00 affinché provveda, con successivo atto dirigenziale, ad impegnare la suddetta somma da corrispondere nel modo seguente: € 1.000,00 prima dello svolgimento della manifestazione ed € 1.500,00 a manifestazione avvenuta, previa presentazione di documentazione giustificativa, da attingere sul redigendo bilancio corrente esercizio finanziario.

N. 103 del 15/06/2012 avente per oggetto: **Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà comunale. Assegnazione somme.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile area tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di conferire al Responsabile dell'area Tecnica, ai fini della continuazione del servizio in oggetto i seguenti indirizzi:

di prorogare il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi comunali per un ulteriore periodo, avente la durata massima di giorni 30 a decorrere dalla esecutività della presente, nella mora della predisponenda procedura di affidamento del nuovo appalto di servizio.

Di assegnare a tal fine la somma di € 5.000,00 per dare attuazione al servizio in oggetto nelle more del nuovo affidamento cui si procederà dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2012.

Di inviare copia della presente deliberazione al Responsabile dell'Area Tecnica e alla Responsabile dell'area Contabile per gli adempimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicati dalla Legge.

N. 104 del 18/06/2012 avente per oggetto: **Autorizzazione al legale rappresentante del Comune a proporre opposizione al ricorso per decreto ingiuntivo n° 16/2012 R.C. n° 15/2012 presso il Giudice di Pace di Naso, notificato in data 16 maggio 2012 prot. 6405. Nomina legale a difesa del Comune.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di autorizzare il legale rappresentante del Comune di Naso a proporre opposizione al decreto ingiuntivo n° 16/2012 R.C. n° 15/2012 presso il Giudice di Pace di Naso, notificato in data 16 maggio 2012 prot. 64051.

Di conferire, pertanto, l'incarico di patrocinio ad un legale di fiducia dell'amministrazione, per la difesa delle ragioni del Comune.

Di demandare al Segretario Generale dott.ssa Carmela Calì, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. n° 267/2000 l'adozione dei successivi atti di competenza ivi compreso la stipula dell'apposito disciplinare, come da schema approvato con deliberazione G.M. n° 193/10 nonché l'assegnazione delle risorse finanziarie nella misura di complessivi € 570,00 compreso IVA e spese generali.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, conferendo incarico al legale di fiducia avv. Giuseppe Faraci del foro di Patti, per proporre opposizione decreto ingiuntivo n° 16/2012 R.C. n° 15/2012 presso il Giudice di Pace di Naso, notificato in data 16 maggio 2012 prot. 64051.

Dare atto che il predetto legale, appositamente contattato, ha manifestato la disponibilità ad assicurare la propria prestazione professionale, nel procedimento in questione, a fronte del corrispettivo di complessivi € 570,00 (cinquecento settanta) compresa IVA CPA e spese generali.

Data l'urgenza di provvedere, stante la perentorietà dei termini di proposizione dell'opposizione, si dichiara la presente immediatamente esecutiva.

N. 105 del 18/06/2012 avente per oggetto: **Integrazione oraria a personale tecnico. Approvazione sche,ma di convenzione fra i comuni di Capo d'Orlando e Naso.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di approvare lo schema di convenzione fra il Comune di Naso e il Comune di Capo d'Orlando, che forma parte integrante e sostanziale della presente in allegato "A", per l'utilizzo a tempo parziale di personale dipendente fino alla concorrenza del debito orario settimanale di 36 ore.

Di dare atto che il personale in questione è stato individuato nel dipendente del Comune di Capo d'Orlando geom. Scafidi Antonino, in servizio a tempo determinato ed a part-time per 24 ore settimanali, presso il predetto Comune, con il profilo professionale di Istruttore Tecnico, cat. C, il quale con nota n° 12490 del 30.05.2012 assunta al prot. dell'Ente al n° 7325 in data 04.06.2012, ha formalizzato la propria disponibilità all'attività lavorativa per n° 12 ore settimanali, prevedendo un periodo di utilizzo dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al 31 luglio 2012.

di trasmettere, per i successivi provvedimenti di competenza, il presente atto al Comune di Capo d'Orlando.

Dare atto che il Segretario Generale, con le funzioni conferitegli dal Sindaco ai sensi del 4° comma lett. d) dell'art. 97 del T.U. N° 267/ 2000, provvederà alla sottoscrizione dello schema di convenzione.

Di assegnare, alla responsabile dell'area Economico - finanziaria, la somma di € 1.800,00 (milleottocento/00) per il fabbisogno relativo all'esercizio corrente e dare mandato per l'adozione del relativo provvedimento gestionale di impegno di spesa sul bilancio corrente.

N. 106 del 18/06/2012 avente per oggetto: **Revoca deliberazione G.M. n° 96 del 06 giugno 2012 con oggetto: Deliberazione G.M. n° 176 del 22 giugno 2011 avente ad oggetto: Autorizzazione al legale rappresentante del Comune a resistere nel giudizio amministrativo promosso contro il Comune di Naso davanti al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia sede di Catania per l'annullamento, previa sospensiva, della procedura concorsuale per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore direttivo – settore tecnico – ctg. D ingegnere o architetto. Nomina legale a difesa del Comune. Integrazione incarico al legale per motivi ex ricorso notificato in data 29 maggio 2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Caliò – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di revocare il deliberato di cui all'atto n° 96 del 06 giugno 2012.

Di trasmettere il presente atto all'ufficio di Ragioneria per le conseguenti rettifiche delle scritture contabili di competenza.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Rilevata l'urgenza a provvedere, dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

N. 108 del 20/06/2012 avente per oggetto: **Autorizzazione al Sindaco ad opporsi al ricorso per decreto ingiuntivo n° 95/12, notificato in data 29.05.2012 prot. 6985 e nomina legale di fiducia.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Caliò – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, di autorizzare il legale rappresentante del Comune di Naso ad opporsi al ricorso per decreto ingiuntivo n° 95/12, notificato in data 29/05/2012 prot.6985.

Di conferire l'incarico di patrocinio ad un legale di fiducia dell'Amministrazione, per la difesa delle ragioni del Comune.

Di demandare al Segretario Generale dott.ssa Carmela Calì, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. N° 267/2000 l'adozione dei successivi atti di competenza ivi compreso la stipula dell'apposito disciplinare, come da schema approvato con deliberazione G.M. n° 193/10 nonché l'assegnazione delle risorse finanziarie nella misura di complessivi € 2.800,00 (duemilaottocento) compresa IVA CPA e spese generali.

Di trasmettere il presente atto all'ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, conferendo incarico al legale di fiducia avv. Annalisa Germanà del foro di Patti, per proporre opposizione al ricorso per decreto ingiuntivo n° 95/10 R.G. N° 255/12.

dare atto che il predetto legale, appositamente contattato, ha manifestato la disponibilità ad assicurare la propria prestazione professionale, nel procedimento in questione, a fronte del corrispettivo di complessivi € 2.800,00 (duemilaottocento) compreso IVA CPA e spese generali.

Data l'urgenza di provvedere, si dichiara la presente immediatamente esecutiva.

N. 109 del 20/06/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile Area Tecnica per fornitura e messa in opera di n° 2 panchine in ferro in c.da Bazia.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

Di pendere atto del preventivo di spesa dell'Ufficio Tecnico comunale, redatto dall'ing. Nino Spinella in data 20/06/2012 e di assegnare al Responsabile Area Tecnica comunale la relativa somma di € 914,76 utile per attuare l'intervento in oggetto.

Di demandare al R.A.T. comunale l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio.

Di trasmettere la presente al responsabile area tecnica ed al responsabile area Economico – Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente nelle forme indicate dalla Legge.

N. 110 del 27/06/2012 avente per oggetto: **Aggiornamento inventario beni comunali anno 2011.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico - Finanziaria.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di approvare l'aggiornamento annuale dell'intervento relativo all'Esercizio Finanziario 2011, che presenta le seguenti risultanze:

Terreni (patrimonio indisponibile)	€ 1.181.859,40
Terreni (patrimonio indisponibile)	€ 4.454.345,15
Fabbricati (patrimonio indisponibile)	€ 11.472.058,22
Macchinari, attrezzature e impianti	€ 176.707,70
Attrezzature e sistemi informatici	€ 70.117,68
Automezzi e motomezzi	€ 79.472,87
Mobili e macchine d'ufficio	€ 19.994,36

Di prendere atto che il quadro riassuntivo del rendiconto generale del patrimonio rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'Esercizio, considerando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale.

N. 111 del 27/06/2012 avente per oggetto: **Costituzione di parte civile da parte del Comune di Naso, nel procedimento penale n° 758/10 R.G. - Nomina Legale di Fiducia.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono riportati, a tutela della parte pubblica ed in nome dell'interesse pubblico, di autorizzare il legale rappresentante *pro tempore* del Comune di Naso alla costituzione di parte civile del Comune di Naso, nel giudizio penale n° 758/10.

di incaricare quale patrocinatore del Comune di Naso, un legale di fiducia dell'Amministrazione, dando allo stesso la facoltà di agire nel modo che riterrà più opportuno.

Assegnare, per quanto in premessa, le risorse base pari ad € 500,00 oltre IVA, CPA e spese generali.

Di demandare al Segretario Generale dott.ssa Carmela Calì, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. N° 267/2000 l'adozione dei successivi atti di competenza ivi compreso la stipula dell'apposito disciplinare, come da schema approvato con deliberazione G.M. n° 193/10 nonché l'assegnazione delle risorse finanziarie come sopra determinate ammontanti a complessivi € 707,85 (settecentosette/85).

Di trasmettere il presente atto all'ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

Omissis

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, conferendo incarico al legale di fiducia avv. Giuseppe Faraci del foro di Patti, per patrocinare il Comune di Naso, nella costituzione di parte civile nel processo penale n° 758/10.

Dare atto che il predetto legale, appositamente contattato, ha manifestato la disponibilità ad assicurare la propria prestazione professionale, nel procedimento in questione, a fronte del corrispettivo di complessivi € 500,00 (cinquecento) oltre IVA CPA e spese generali.

Data l'urgenza di provvedere, stante che l'udienza preliminare, è stata fissata per il giorno 4/7/2012, si dichiara la presente immediatamente esecutiva.

N. 112 del 27/06/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per erogazione contributo economico straordinario S.G.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo - Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 300,00 del redigendo bilancio 2012, necessaria per la liquidazione del contributo sopra detto.

Di dichiarare, stante l'urgenza di effettuare l'intervento a tutela di soggetti deboli, la presente immediatamente esecutiva.

N. 113 del 27/06/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile Area Tecnica per opere manutentive – Centro Civico di C.da Cresta.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore- Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

Di pendere atto del preventivo di spesa dell'Ufficio Tecnico comunale, redatto dal geom. Claudio Catania in data, 20/06/2012 e di assegnare al Responsabile Area Tecnica comunale la relativa somma di € 1.328,58 IVA compresa utile per attuare l'intervento in oggetto.

Di demandare al R.A.T. comunale l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio.

Di trasmettere la presente al responsabile area tecnica ed al responsabile area Economico – Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.
Pubblicare la presente nelle forme indicate dalla Legge.

N. 114 del 29/06/2012 avente per oggetto: **Pubblicizzazione evento “NASKERS” Naso Buskers festival. Assegnazione somma.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

Di assegnare al Segretario Generale Responsabile della Programmazione Attività Turistiche e Culturali, giusta determina sindacale n° 37 del 14/05/2012, la somma complessiva di € 1.524,60, imputandola sul redigendo bilancio corrente esercizio, demandando allo stesso la predisposizione di tutti gli atti finalizzati all'esecuzione di quanto premesso in narrativa.

N. 115 del 29/06/2012 avente per oggetto: **Assegnazione somma per intrattenimento musicale in occasione della manifestazione sportiva denominata “1° TRIATHLON SPRINT CITTA' DI NASO”.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA

Di assegnare al Segretario Generale Responsabile della Programmazione Attività Turistiche e Culturali, giusta determina sindacale n° 37 del 14/05/2012, la somma complessiva di € 490,60, imputandola sul redigendo bilancio corrente esercizio, demandando allo stesso la predisposizione di tutti gli atti finalizzati all'esecuzione di quanto premesso in narrativa.

N. 116 del 29/06/2012 avente per oggetto: **Erogazione contributo finanziario per la pubblicazione di un libro sull'interpretazione dei simboli presenti sulla “Cappella della Madonna del Rosario”**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo - Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di concedere un contributo finanziario di € 3.000,00 al Parroco della Parrocchia SS. Apostoli Filippo e Giacomo per la pubblicazione di un lavoro sull'interpretazione dei simboli presenti sulla "Cappella della Madonna del Rosario".

Di autorizzare il responsabile dell'area amministrativa a procedere all'impegno della relativa spesa ed alla liquidazione del contributo concesso a presentazione di documentazione giustificativa, fino alla concorrenza della somma concessa, da attingere sul bilancio corrente esercizio finanziario.