



MUNICIPIO CITTA' DI NASO

Provincia di Messina



Delibera N. 62 del 04.09.2015

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione regolamento comunale per l'affissione degli Annunci Funebri sugli spazi comunali.

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **QUATTRO** del mese di **SETTEMBRE (04.09.2015)** alle ore **19:00** e seguenti, nella sala adibita alle adunanze consiliari (Cine Auditorium Comunale) ubicata in via Cuffari, a seguito determinazione del Presidente del Consiglio Comunale, il Consiglio Comunale, convocato ai sensi dell'art. 19, 3° comma, della L.R. 7/92 come integrato dall'art. 43 della L.R. 26/1993 e dell'art. 22 del vigente Statuto Comunale, si è riunito in sessione ordinaria ed in seduta di inizio disciplinata dal 1° comma dell'art. 30 della L.R. 6-3-86, n. 9, risultano all'appello nominale:

Numero	Consiglieri	Presenti	Assenti
1	NANI' GAETANO	X	
2	FERRAROTTO ROSINA	X	
3	CALIO' SARINA MARIA	X	
4	GORGONE ROSALIA	X	
5	RIFICI SARA	X	
6	GALLETTA MARTINA	X	
7	PORTINARI ALFREDO	X	
8	LETIZIA ANTONINO	X	
9	MAROTTA FRANCESCO		X
10	BEVACQUA IVAN	X	
11	SPAGNOLO MARIA		X
12	CATANIA FRANCESCO	X	
13	SCORDINO CONO	X	
14	LO PRESTI DECIMO	X	
15	BONTEMPO GAETANO	X	

Assegnati n.	15	Presenti n.	13
In carica n.	15	Assenti n.	02

Assume la Presidenza il consigliere, rag. Gaetano Nani, nella qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Carmela Caliò.

Sono presenti: il Sindaco, avv. Daniele Letizia e gli assessori: Giuseppe Randazzo Mignacca, Maria Parasiliti, Giovanni Rubino; il responsabile area affari generali ed amministrativa, dott.ssa Basilia Russo e il responsabile area economico-finanziaria, dott.ssa Giuseppina Mangano.

Il **Presidente**, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, apre la seduta.

La seduta è pubblica.

Il Presidente passa alla trattazione del punto all'odg e illustra l'iter seguito da tale proposta, reduce da un precedente rinvio, per addivenire alla odierna iscrizione all'odg, citando altresì una nota di riscontro, inviata dalla responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, dott.ssa Mangano, che valuta come inammissibile l'emendamento presentato dalla minoranza nel corso della precedente seduta, per le cui motivazioni ad esso si rimanda.

Sulla falsariga di ciò, **il Presidente** dichiara inammissibile l'emendamento e procede a mettere ai voti, per alzata di mano, la proposta agli atti; **l'esito riportato della votazione è il seguente: 4 contrari (minoranza) e 9 favorevoli.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta agli atti

Con votazione: **4 contrari (minoranza) e 9 favorevoli;**

DELIBERA

di approvare la proposta agli atti.

Numero	Cognome	Voto
1	NANI GAETANO	X
2	FERRAROTTO ROSINA	X
3	CARLO SABINA MARIA	X
4	GORGONE ROSALIA	X
5	IRVINGI SARA	X
6	GALLIATA MARTINA	X
7	FORTINARI ALBERTO	X
8	LETTIA ANTONINO	X
9	MAROTTA FRANCESCO	X
10	BEVAGLIA IVAN	X
11	SPANOLO MARIA	X
12	CATANIA FRANCESCO	X
13	SCORFINO CORO	X
14	DI PESTI DEDIMO	X
15	BONTEMPO GAETANO	X

Assenti n.	Assenti n.	Presenti n.
0	0	15

Il Presidente ha illustrato il contenuto della proposta e ha messo ai voti, per alzata di mano, la proposta agli atti. L'esito della votazione è il seguente: 4 contrari (minoranza) e 9 favorevoli. Il Presidente ha dichiarato inammissibile l'emendamento e ha proceduto a mettere ai voti, per alzata di mano, la proposta agli atti.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO
PROVINCIA DI MESSINA

PARTITA IVA:00342960838- TEL. 0941961060-FAX 0941961041

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 58 DEL 13.07.15 PER IL CONSIGLIO COMUNALE

PRESENTATA: dall'Assessore RANDAZZO Mignacca Giuseppe

UFFICIO: TRIBUTI

OGGETTO: Approvazione" Regolamento Comunale per l'affissione degli Annunci Funebri sugli Spazi Comunali"

IL PROPONENTE

Visto il D.Lg.s n° 507/93 come successivamente integrato e modificato, che disciplina, tra l'altro, l'Imposta Com. le sulla Pubblicità e Diritto sulle pubbliche affissioni;

Visto il D.G.s. n° 446/97 in particolare l'art. 52 che disciplina la possibilità per gli E.E.L.L. di regolamentare le proprie entrate anche di natura tributaria;

Visto la deliberazione del C.C. n° 107 del 24/10/94 che approva il " regolamento per l'Imposta sulla Pubblicità e Diritto sulle pubbliche affissioni";

Vista la determina del Responsabile del Servizio Tecnico Settore lavori Pubblici n°61 del 28/04/2015 registrata al registro generale al n° 125 del 28/04/2015, con la quale, dando seguito alla delibera di G.M. n. 75 del 10/04/2015, è stata accolta l'iniziativa proposta dall'Agenzia Funebre Papiro relativa all'installazione, a titolo gratuito, di bacheche per esclusiva pubblicazione di necrologi in cambio dell'utilizzazione parziale nelle stesse per pubblicità della propria attività da apporsi nelle bacheche per la durata di 20 anni a titolo gratuito;

Atteso che ai fini di disciplinare l'affissione dei manifesti funebri da parte di altri soggetti è necessario procedere all'integrazione delle norme contenute nel suddetto regolamento, ripristinando nel territorio regole certe anche in tale ambito;

Vista la delibera di G.M. 115 DEL 10/07/2015, con la quale è stato approvato lo schema di " Regolamento Comunale per l'affissione degli annunci funebri sugli spazi comunali" demandando al C.C. la definitiva approvazione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Ordinamento Amm.vo EE.LL.;

Si-Propone che il C.C. Deliberi

- 1) Di approvare il "Regolamento per l'affissione degli annunci funebri sugli spazi comunali" che si compone di n° 6 articoli e che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 2 comma 6° del vigente Statuto Comunale, il regolamento sarà ripubblicato per la durata di quindici giorni, dopo che la deliberazione di approvazione sarà divenuta esecutiva ed entrerà in vigore il giorno successivo alla scadenza di detta ripubblicazione C. la definitiva approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mangano dott.ssa Giuseppina

IL PROPONENTE

L'ASSESSORE

Randazzo Mignacca Giuseppe

“ REGOLAMENTO PER L’AFFISSIONE DEGLI ANNUNCI FUNEBRI SUGLI SPAZI COMUNALI ”

Articolo 1 – Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento stabilisce le procedure per l'affissione e la defissione degli annunci funebri e dei corrispondenti annunci di ringraziamento e degli annunci relativi ad anniversari e ricorrenze di eventi luttuosi effettuate da imprese di pompe funebri, da enti o gruppi sugli appositi spazi comunali previsti ai sensi dell'art. 2.
2. Non regola le affissioni sugli spazi appositamente dedicati dai gruppi religiosi o comunque su spazi privati.

Articolo 2 – Luoghi di affissione

1. Gli spazi dedicati all'affissione degli annunci funebri e dei ringraziamenti sono indicata nell'apposita planimetria predisposta e aggiornata dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Articolo 3 – Modalità di affissione e defissione

L'affissione è effettuata direttamente dall'impresa di pompe funebri, dal gruppo o dall'ente interessati, nel rigoroso rispetto delle seguenti modalità:

- a) per tutti gli annunci devono essere affissi solo fogli di dimensioni non superiori a 50 cm di larghezza e 40 cm di altezza;
- b) deve essere rispettata la distanza di 1,00 cm tra ciascun annuncio, per ogni lato e dai bordi esterni della bacheca;
- c) ogni impresa provvede alle affissioni e defissioni dei propri annunci, e ha l'obbligo al momento della defissione di pulire lo spazio che occupava;
- d) è vietato togliere o coprire gli annunci delle altre imprese, gruppi o enti anche ove fossero scaduti i termini di affissione a meno di impellente necessità ed urgenza. In tale caso possono essere coperti o rimossi gli annunci a partire dai più vecchi.

Articolo 4 – Pagamento del diritto

Per l'effettuazione delle affissioni di annunci funebri e di ringraziamento è dovuto al Comune un diritto sulle pubbliche affissioni, la cui tariffa è deliberata annualmente dal Comune in sede di approvazione del bilancio.

Le imprese di pompe funebri che affiggono direttamente i manifesti in trattazione debbono provvedere a denunciare l'affissione all'ufficio comunale provvedendo al pagamento dei diritti dovuti prima di procedere all'affissione del manifesto.

Per le affissioni degli annunci mortuari relativi a decessi avutisi nella giornata prefestiva o festiva, le agenzie funebri debbono provvedere nel primo giorno feriale successivo a denunciare l'affissione all'ufficio tributi comunale provvedendo al pagamento dei diritti dovuti con esclusione di eventuale maggiorazione.

E' esente da ogni onere di affissione l'impresa funebre operante sul territorio comunale, che ha stipulato apposita convenzione con l'Ente, dalla quale risulta beneficiaria di un diritto di affissione gratuita ventennale sulle bacheche di cui alla planimetria predisposta dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Articolo 5 – Divieto di pubblicità

1. Sugli annunci funebri e di ringraziamento è vietata qualunque forma di pubblicità.
2. È consentito inserire in calce all'annuncio solo ed esclusivamente le seguenti indicazioni: la ditta che effettua il servizio funebre ovvero, in alternativa, la ditta, il gruppo o l'ente che ha curato l'affissione dell'annuncio; il Comune in cui ha sede la ditta, il gruppo o l'ente, l'indirizzo e il logo e/o marchio e il relativo numero di telefono.
3. L'indicazione di cui al precedente comma 2 deve rispettare tassativamente i seguenti requisiti:

a) va riportata in alternativa una delle seguenti diciture "Servizio funebre effettuato dalla ditta" ovvero "Affissione effettuata da", seguita dalle altre indicazioni previste dal comma 2;

Articolo 6 - Sanzioni

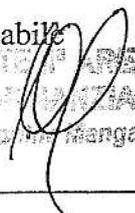
1. In caso di violazione dei precedenti articoli 3 o 4 è applicata alla ditta, al gruppo o all'ente a cui è riferibile l'annuncio o l'affissione, la sanzione amministrativa pecuniaria da un minimo di € 30,00 ad un massimo di € 100,00 per ogni singolo foglio di annuncio.
2. Il Comune può provvedere d'ufficio alla rimozione degli annunci non defissi ed alla copertura della pubblicità effettuata in violazione del presente regolamento.
3. Il Corpo di Polizia Municipale è l'organo competente per l'accertamento delle violazioni.
4. Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria è l'Autorità competente ad emettere l'ordinanza-ingiunzione, ovvero l'ordinanza di archiviazione ai sensi degli artt. 17 e ss. della Legge n° 689/81.
5. Le sanzioni sono stabilite in applicazione dell'art. 7-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e della legge n. 689 del 18.11.1981 a cui si rinvia per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento.

Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1, lett.b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal **D.Lgs. n. 126/14**, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/11 ed ai sensi dell'art. 12, L.R. n. 30/00, per quanto concerne **la regolarità tecnica** della proposta di deliberazione relativa all'oggetto esprime parere: **Favorevole.**

Naso, 13/07/2015

Il Responsabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIA
Giussepina Mangano



Parere del responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1, lett.b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal **D.Lgs. n. 126/14**, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/11 ed ai sensi dell'art. 12, L.R. n. 30/00, per quanto concerne **la regolarità contabile** della proposta di deliberazione relativa all'oggetto esprime parere: **Favorevole.**

Naso, 13/07/2015

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria
dott.ssa Giuseppina Mangano



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO
PROVINCIA DI MESSINA
RIUNIONE DELLA II^ COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
BILANCIO-FINANZE E PERSONALE

VERBALE N. 2

li 24/08/2015

L'anno duemilaquindici, addì 24 del mese di Agosto, alle ore 12,15 su convocazione del Presidente, per le ore 11,45, si è riunita nei locali Municipali, la III^ Commissione Consiliare Permanente, sono presente i Signori:

- | | |
|----------------------|------------|
| 1) NANI GAETANO | Presidente |
| 2) CATANIA Francesco | Componente |
| 3) GALLETTA Martina | Componente |
| 4) RIFICI Sara | Componente |

Assenti:

- | | |
|--------------------|------------|
| - BEVACQUA Ivan | Componente |
| - LO PRESTI Decimo | Componente |

E' presente il Responsabile dell'Area Finanziaria dott.ssa Mangano Giuseppina.

Segretario la dipendente Calcerano Anna Rita, nominata dal Sindaco.,

Assume la presidenza il Presidente Nani Gaetano, il quale è rammaricato dell'assenza alla seduta odierna dei componenti della minoranza.

Il Presidente constatata la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la commissione a trattare i punti iscritti nell'o.d.g. della seduta odierna.

- 1) **"Approvazione rendiconto di gestione esercizio finanziario anno 2014"**. Entra l'Assessore Vice-Sindaco Randazzo Mignacca Giuseppe.

Il Presidente, invita l'Assessore ad illustrare la proposta, il quale presenta i risultati ottenuti sia dal punto di vista politico che amministrativo. Infatti si può ben evincere dell'incremento degli importi relativi agli investimenti, alla diminuzione delle spese correnti. La Commissione, valuta positivamente il conto al bilancio e rimanda la definitiva approvazione al C.C.-

Si passa alla trattazione del 2° punto all'o.d.g.

- 2) **"Approvazione regolamento per il funzionamento della Consulta Giovanile"**.

Il Presidente invita il componente Galletta a relazionare in merito. Il componente Galletta porta a conoscenza dei componenti la Commissione delle modifiche apportate e la commissione esprime parere favorevole, rimandando al C.C. ogni definitiva decisione. attivo. Concluso il 2° punto all'o.d.g., si passa alla trattazione del seguente punto:

- 3) **"Approvazione del regolamento per le sedute in streaming del Consiglio Comunale"**

Il Presidente considerato che i rappresentanti della minoranza, proponenti, non sono presenti ed impossibilitati ad illustrare il regolamento di che trattasi, propone di inviare al C.C.- La Commissione non esprime alcun parere e rimanda al C.C. la trattazione.

Viene nominato relatore al C.C. il componente CATANIA Francesco.

Alle ore 14,00 il Presidente, avendo esaurito i punti iscritti all'o.d.g. e non avendo alcun componente chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE
f.to NANI'

I COMPONENTI I PRESENTI
f.to CATANIA f.to RANDAZZO
f.to GALLETTA f.to MANGANO
f.to RIFICI

IL SEGRETARIO
f.to CALCERANO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to dott.ssa Rosina Ferrarotto

IL PRESIDENTE
F.to rag. Gaetano Nani

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Carmela Calìo

E' copia da servire per uso amministrativo.-

Naso, li 10 SET. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Carmela Calìo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'addetto alle pubblicazioni, visti gli atti di ufficio;

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

L'addetto alle pubblicazioni

F.to _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa. Carmela Calìo

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

E' rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

E' stata trasmessa ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Carmela Calìo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Carmela Calìo

CERTIFICATO DI RIPUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata ripubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____, e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Carmela Calìo

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. _____ comma _____ della Legge Regionale n. 44/1991.-

Naso, li _____

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Carmela Calìo

E' copia da servire per uso amministrativo

Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Carmela Calìo