

N. 54 del 02.08.2012 avente ad oggetto: **Servizio trasporto alunni con pulmini comunali – anno scolastico 2012/2013. Impegno spesa per indizione pubblico incanto. Approvazione schema di bando e capitolato d’oneri. Determina a contrarre. CODICE CIG:4476851E4D**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

Di affidare il servizio di trasporto con pulmini comunali degli alunni della Scuola dell’infanzia, della Scuola primaria e Secondaria di I° Grado, relativamente ad alcuni alunni residenti in zone non servite dai mezzi di linea, per l’anno scolastico 2012/2013, avvalendosi della procedura aperta pubblico incanto da esperirsi ai sensi dell’art. 55 del D.Lgvo 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. e del successivo art. 124, con il criterio del prezzo più basso determinato mediante un unico ribasso percentuale, applicabile ai prezzi posti a base di gara, ai sensi dell’art. 82 comma 2 del D.Lgs 163/06, nonché dell’art. 28 del vigente regolamento dei contratti.

Di dare atto che il servizio comprende la guida di n. 3 pulmini, il costo del carburante necessario per l’intero anno scolastico e n. 50 sostituzioni in caso di assenza per malattia o altro dei dipendenti comunali utilizzati alla guida degli altri pulmini in possesso del Comune. Comprende, inoltre, l’effettuazione di viaggi extra sia in ambito comunale che in ambito extracomunale, su richiesta del Dirigente Scolastico.

Di approvare lo schema di bando e il capitolato d’oneri, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, pubblicando gli stessi all’albo pretorio di questo Comune e sul sito web istituzionale dell’Ente.

Di impegnare la complessiva somma di € 48.798,20, IVA inclusa, necessaria per l’affidamento del servizio, con imputazione di spesa all’intervento n° 1040503/8 previsto per “assistenza scolastica” come segue: per 18.700,00 sul bilancio 2012 – per € 30.098,20 sul bilancio pluriennale 2012/2014, a norma dell’art. 183 comma 6 del DLgs 267/00 e successive modifiche ed integrazioni.

Trasmettere la presente all’ufficio di Segreteria e all’ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 55 del 03.08.2012 avente per oggetto: **Erogazione contributo straordinario sig. D.P. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa

IL REONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di impegnare la somma di € 300,00, bilancio 2012, all’intervento n° 1100405/10 previsto per “Assistenza e Beneficienza”.

Di provvedere all'erogazione del contributo di € 300,00 al sig. D.P., meglio generalizzato agli atti d'ufficio nel rispetto delle norme che tutelano la privacy.

Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e all'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 56 del 03.08.2012 avente per oggetto: **Borse di studio studenti meritevoli – anno scolastico 2011/2012. Approvazione schema di bando e impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di approvare lo schema di bando, nonché gli uniti modd. “A”, “B” e “C”, per l’attribuzione di borse di studio agli studenti più meritevoli, che hanno conseguito la licenza di quinta elementare, la licenza di scuola superiore di primo grado e quella di scuola superiore di secondo grado, nonché a quegli studenti che hanno conseguito la laurea triennale o quella magistrale nel termine della regolare durata del corso di studio.

Di dare atto che detto schema riporta i criteri stabiliti dal regolamento comunale approvato con delibera di C.C. n° 9 del 15/02/2011 e delibera di C.C. n° 9 del 15/02/2011 e delibera n° 2 del 17/01/2012 che lo stesso verrà adottato, oltre che per l’anno in corso anche per quelli successivi.

Di impegnare per l’attribuzione di dette borse di studio la somma di € 5.000,00 all’intervento n° 1040505/2 previsto per “assistenza scolastica”.

Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e all'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 57 del 09.08.2012 avente per oggetto: **Progetto “Contrasto alla povertà e marginalità sociale” – I° Piano di Zona Distretto Socio Sanitario n° 31. Impegno spesa per stipula polizza assicurativa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di impegnare la complessiva somma di € 630,00, necessaria per il pagamento della polizza assicurativa per infortunio e per responsabilità civile verso terzi per la realizzazione del progetto “Contrasto alla povertà e marginalità sociale” – del I° Piano di Zona del Distretto Socio Sanitario n° 31, all’intervento n° 1100405/10 previsto per “Assistenza e Beneficenza”

di autorizzare l'ufficio di Ragioneria a emettere mandato di pagamento in favore del Responsabile della CARIGE assicurazioni.

Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 58 del 20.08.2012 avente per oggetto: **Rettifica determina n° 56 del 3 agosto 2012. Borse di studio studenti meritevoli – anno 2011/2012. Approvazione schema di bando e impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di rettificare la determina dirigenziale n° 56 del 3 agosto 2012.

Di approvare lo schema di bando, nonché gli uniti modd. "A", "B" e "C", per l'attribuzione di borse di studio agli studenti meritevoli, che hanno conseguito la licenza di quinta elementare, la licenza di scuola superiore di primo grado e quella di scuola superiore di secondo grado, nel termine della regolare durata del corso di studio, agli studenti universitari che hanno conseguito nell'anno accademico 2011/12 la laurea triennale e magistrale è ammesso un fuori corso non superiore ad un anno.

Di dare atto che detto schema riporta i criteri stabiliti dal Regolamento comunale approvato con delibera di C.C. n° 9 del 15/02/2011 e delibera di C.C. n° 2 del 17/01/2012 che lo stesso verrà adottato, oltre che per l'anno in corso anche per quelli successivi.

Di impegnare per l'attribuzione di dette borse di studio la somma di € 5.000,00 all'intervento n° 1040505/2 previsto per "Assistenza Scolastica".

Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

N. 59 del 22.08.2012 avente per oggetto: **Buoni libro – anno scolastico 2012/2013. Impegno spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di impegnare la somma di € 7.000,00, necessaria per l'erogazione del contributo buono libri agli alunni della Scuola Secondaria di I° grado per l'anno scolastico 2012/13, all'intervento n° 1040505/1 previsto per "Assistenza Scolastica".

Di liquidare e pagare alle cartolerie interessate l'importo dovuto a presentazione di regolare fattura dietro riscontro del Responsabile del servizio scolastico.

Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

N. 60 del 24.08.2012 avente per oggetto: **Legge 448/98 – art. 66. Erogazione assegno di maternità F.C.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di concedere alla sig.ra da F.C., per la nascita del figlio V.L. l'assegno di maternità di cui all'art. 66 della legge 23 dicembre 1998, n° 448 e successive modifiche ed integrazioni, nella misura di € 324,78 mensili per cinque mensilità, per complessivi € 1.623,95.

Di dare atto che del presente provvedimento sarà data comunicazione all'INPS per la materiale erogazione del sussidio su conto corrente Bancario del beneficiario.

N. 61 del 27.08.2012 avente per oggetto: **Impegno spesa per lo svolgimento dell'Elezione del Presidente della Regione e dei deputati dell'assemblea regionale siciliana del 28 ottobre 2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di impegnare, per i motivi esposti in premessa, la somma di € 40.000,00 all'intervento n° 4000005/1 previsto per "spese per servizi per conto terzi".

Di provvedere al pagamento delle spese, che saranno effettivamente sostenute, con separati atti di liquidazione, a presentazione di regolare fatture e, comunque a prestazioni e forniture avvenute.

Di trasmettere copia del presente all'ufficio di Ragioneria e all'Ufficio Territoriale del Governo di Messina per quanto di competenza.

N. 62 del 29.08.2012 avente per oggetto: **Costituzione Ufficio Elettorale ed Autorizzazione al personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario per l'elezione diretta del Presidente della Regione e dell'Assemblea Regionale Siciliana del 28 ottobre 2012.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di costituire l'ufficio elettorale comunale per l'elezione diretta del Presidente della Regione e dell'Assemblea Regionale Siciliana del 28 ottobre 2012.

Di autorizzare il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario dal 29/08/2012 al 5/11/2012, assegnando a ciascuno il numero di ore e le funzioni da assolvere come da allegato "A".

Di autorizzare il predetto personale ai sensi della circolare del 03 marzo 2005, n° 8 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che disciplina alcuni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro (D.lgs 66/2003; D.lgs.213/2004).

Di dare atto che il lavoro straordinario verrà autorizzato con separati provvedimenti e che lo stesso verrà liquidato con successiva determina, sulla base delle ore effettivamente effettuate entro il limite individuale sopra detto l'eventuale spesa in eccedenza verrà recuperata come riposo compensativo in proporzione alle ore svolte.

Di dare atto che alla spesa si farà fronte con la determina dirigenziale del Responsabile dell'Area Amministrativa n° 61 del 27 agosto 2012 con la quale è stata impegnata la complessiva somma di € 40.000,00 all'intervento n° 4000005/1 previsto per "Spese per servizi per conto terzi", del bilancio corrente esercizio finanziario.

Di trasmettere copia del presente all'ufficio di Ragioneria e all'Ufficio Territoriale del Governo di Messina per quanto di competenza.

N. 63 del 31.08.2012 avente per oggetto: **Servizio trasporto alunni con pulmini comunali – anno scolastico 2012/2013.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Origlio – Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

di prendere atto del verbale di gara redatto in data 20/08/2012 con il quale viene aggiudicato, alla ditta Manfrè Antonino Autolinee, con sede in Naso c.da Portella Marvizzi n° 9, il servizio trasporto alunni con pulmini comunali – anno scolastico 2012/2013, dando atto che gli importi per l'espletamento del servizio, al netto del ribasso offerto dello 0,08%, saranno di € 41.466,80, IVA esclusa, per il servizio che comprende il trasporto degli alunni della scuola Primaria, della scuola dell'Infanzia e di alcuni alunni della scuola Secondaria di I° grado, relativamente ad alcune zone non servite dai mezzi di linea, il carburante necessario per tutto l'anno scolastico e n° 50 sostituzioni in caso di assenza del personale comunale impiegato alla guida dei restanti pulmini comunali e di € 49,46, IVA esclusa, per ogni uscita extra regolarmente autorizzata,

da effettuarsi sia in ambito comunale che in ambito extra comunale, maggiorato del costo del carburante necessario in ogni uscita, secondo i chilometri effettivamente percorsi (litri 1 per ogni sette chilometri percorsi).

Di trasmette copia del presente all'ufficio di Ragioneria, e all'Ufficio di segreteria e all'ufficio Tecnico per i provvedimenti di competenza.