



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

SETTORE 4° URBANISTICA

Sportello Unico Edilizia (SUE) ed Attività Produttive (SUAP)

PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO UNICO

N.03 del 01/12/2023

Oggetto: **Autorizzazione per l'occupazione temporanea del suolo pubblico per l'installazione di un ponteggio di servizio nella Via Masaniello, n. 5 del Comune di Naso.**

L'Anno **duemilaventitrè**, il giorno **UNO** del mese di **Dicembre** (01/12/2023) nella sede dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Naso:

- **Vista** la Determina Sindacale n. **05** del **17/03/2023**, con la quale sono state attribuite le funzioni di cui agli artt. 9 e 10 del C.C.N.L. del 31/03/1999 e 14 commi 4 e 5 del CCNL 22.01.2004 e smi;
 - **Preso atto** della **Deliberazione di GM** n. **69** del **28.03.2011** con la quale è stata approvata la **Sezione VII** del **Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** disciplinante l'Organizzazione ed il Funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) ed in particolare l'art. 105 del sopra richiamato regolamento che disciplina i compiti del responsabile del SUAP;
-

Il Responsabile

Sportello Unico per le Attività Produttive

VISTA l'istanza acquisita in atti al protocollo generale n. **26953** del **03/11/2023**, presentata per via telematica dal Signor **COSTANTINO Antonino** nato a () il e residente a () in **C.da** , n° , avente Codice fiscale: e **P. IVA n.** , nella sua qualità di titolare dell'omonima impresa artigiana, tendente ad ottenere l'autorizzazione all'occupazione temporanea di suolo pubblico nella Via Masaniello n° 5 per la realizzazione di un ponteggio di servizio per i lavori di risanamento conservativo di un fabbricato per civile abitazione di proprietà della ditta **CALIO' Carmela**;

VISTA la nota di avviso dell'avvio del procedimento al protocollo n. **27502** del **14/11/2023**;

DATO ATTO CHE:

- o la tipologia del procedimento in relazione ai contenuti dell'istanza ed in applicazione dell'art. 5 del DPR n. 160/2010 è da ritenersi di tipo "**ordinario**";

- In relazione all'istanza presentata ed alla documentazione ad essa allegata, si è ritenuto necessario trasmettere la stessa agli Uffici interessati direttamente e per competenza qui di seguito elencati:
 - a) *Ufficio Tributi;*
 - b) *Corpo di Polizia Municipale;*
- con nota del **13/11/2023** al protocollo n. **27357**, in calce all'istanza, il **Corpo di Polizia Municipale** ha espresso il proprio parere di competenza favorevole con le seguenti prescrizioni: "*Si esprime parere favorevole di competenza a condizione che venga emanato apposito provvedimento di divieto di transito pedonale sul tratto interessato dall'occupazione garantendo, in sicurezza, l'accesso al civico 4 della Via Masaniello*";
- con nota del **14/11/2023** al protocollo n. **27502**, indirizzata agli Uffici interessati dal procedimento, questo SUAP ha provveduto alla trasmissione della documentazione di cui sopra affinché ne prendessero atto per i rilievi di competenza;
- che l'Ufficio Tributi, in data **14/11/2023** con nota al protocollo n. **27517** in relazione ai contenuti dell'istanza presentata ed alla successiva precisazione giusta nota prot. n. **27338** del **13/11/2023**, ha quantificato il canone annuale per l'occupazione del suolo pubblico "temporaneo" da versare in favore dell'Ente in complessivi **€. 554,25** pari a: **€. 0.69 x mq. 32,13 x 50 gg./ 2 = €. 554,25;**

VISTA l'attestazione dell'avvenuto versamento dell'importo di **€. 554,25** giusto bonifico effettuato in data 30/11/2023 intestato a: "**Comune di Naso – Servizio Tesoreria**" avente la causale: "*canone suolo pubblico in Via Masaniello*";

RICONOSCIUTA, la propria competenza ai sensi e per gli effetti del citato **art. 105**, della sezione VII del **Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi** disciplinante l'Organizzazione ed il funzionamento dello **Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)**;

RICHIAMATA la documentazione in atti presentata e gli atti di assenso espressi dagli Uffici interessati come sopra riportato;

VISTO:

- il Regolamento Comunale per la concessione dell'occupazione suolo pubblico approvato con Delibera di CC n. 29 del 15.10.1997;
- il D.Lgs n.285/1992 (Codice della Strada);

AUTORIZZA

il Signor **COSTANTINO Antonino** nato a () il e residente a () in **C. da**,
, avente Codice fiscale: nella sua qualità di titolare dell'omonima
impresa artigiana "**ad occupare in via temporanea una porzione di suolo pubblico limitatamente alla Via Masaniello n° 5, per la superficie complessiva di mq. 32,13 (come da elaborato grafico allegato) dal 03/11/2023 al 22/12/2023 per l'installazione di un ponteggio di** per i lavori di risanamento conservativo di un fabbricato per civile abitazione di proprietà della ditta **CALIO' Carmela;**

Il presente provvedimento s'intende reso alle condizioni qui di seguito espressamente riportate:

1. Ogni modifica al presente provvedimento dovrà essere preventivamente autorizzata;

2. L'Ente, qualora, per mutate circostanze l'interesse pubblico esiga che il bene concesso ritorni alla sua primaria destinazione, ovvero debba essere adibito ad altra funzione indilazionabile e necessaria per la soddisfazione dei pubblici bisogni, ha la facoltà di revocare la concessione o l'autorizzazione del suolo richiesta avviando il procedimento previsto senza che possa essere opposto motivo o richiesto risarcimento di danni emergenti o lucro cessante. L'avvenuta notifica della presente autorizzazione comporta l'accettazione espressa delle condizioni in essa contenute;
3. E' fatto divieto utilizzare e/o occupare l'area richiesta con destinazione d'uso diversa da quella autorizzata;
4. Il responsabile della ditta autorizzata è tenuta all'osservanza delle disposizioni di Legge e Regolamenti vigenti in materia, nonché di adottare tutte le misure cautelari e gli accorgimenti finalizzati alla sicurezza della circolazione, e della pubblica incolumità;
5. Al titolare del provvedimento è fatto obbligo, di prevenire e/o riparare i danni direttamente arrecati all'area occupata ed alle loro adiacenze nonché all'ordinaria pulizia della stessa nonché ripristinare a sua cura e spese lo status quo ante dell'area al momento della revoca/mancato rinnovo/decadenza della presente;
6. E' fatto obbligo alla Ditta esecutrice dei lavori di garantire il transito dei mezzi di soccorso, dei servizi di pubblica utilità e per i pedoni l'accesso alle proprie abitazioni, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità civile e penale. (E' fatto obbligo alla Ditta esecutrice dei lavori di garantire il passaggio dei pedoni e dei veicoli sia nell'area interessata che nelle aree circostanti, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità civile e penale);
7. Copia del presente provvedimento dovrà essere custodita dal beneficiario ed esibita al personale di vigilanza e di controllo del Comune autorizzato;
8. Gli Uffici e le Amministrazioni competenti possono eseguire in tutte le fasi dei procedimenti di competenza SUAP le verifiche sulle autocertificazioni e sulle dichiarazioni rese dall'interessato nonché sulla conformità dell'opera al progetto presentato e sull'agibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di norma in vigore;
9. E' prescritta l'osservanza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia anche se non richiamate nel presente provvedimento;
10. Restano fatti salvi i diritti dei terzi.

Modalità Proposizione Eventuali Ricorsi

- Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 241/90 e s.m.i., si comunica che, nei confronti del presente atto, gli interessati possono proporre:
 - *Ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente territorialmente per la regione Sicilia entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data della notifica al soggetto interessato;*
 - *Ricorso straordinario al Presidente della Regione entro 120 giorni decorrenti dalla data della notifica al soggetto interessato.*

Disposizioni finali

- Si dispone che il presente provvedimento:
 - *sia notificato (anche mediante pec) al rappresentante della ditta interessata o al suo procuratore;*
 - *sia trasmesso agli uffici e/o Amministrazioni interessate dal presente provvedimento ivi compresa l'ANAS;*
 - *sia pubblicato nell'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Web Istituzionale secondo i termini di legge.*

L'istruttore tecnico direttivo
f.to(Geom. Basilio PIZZUTO)

Responsabile del Settore Urbanistica
f.to (Arch. Mario SIDOTI MIGLIORE)

Firma autografa omessa sulla stampa meccanografica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993. Originale firmato e custodito agli atti di questo Comune.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio Comunale per 15 (*quindici*) giorni consecutivi dal _____ al _____ e contro lo stesso non sono stati presentati opposizioni e formulati reclami.

Naso, lì _____

L'Addetto alle Pubblicazioni

L'Addetto al Protocollo

Il Segretario Generale
Dott. ssa Carmela CALIO'

RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto Messo Comunale, dichiara di aver oggi notificato il presente Provvedimento autorizzativo Unico , al titolare della Ditta sopraindicata, mediante consegna a mano di:

_____;

Naso, lì _____

Il Messo Comunale
