

N. 1 del 14.01.2013 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per rimborso spese per alunni residenti nelle zone non servite dal transito dei pulmini comunali – anno scolastico 2012/1013.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa. Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi esposti in premessa
di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 678,60 finalizzata al rimborso della spesa sostenuta dalla sig.ra Messina Francesca per l'acquisto del carburante necessario per accompagnare alla scuola Primaria di c.da Cresta, con il proprio mezzo, il figlio Germanà Dennis, per il periodo settembre/dicembre 2012.

N. 2 del 14.01.2013 avente per oggetto: **Assegnazione somma per l'anno 2013 per il funzionamento del servizio economato.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria

LA GIUNTA MUNICIPALE:

omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile Area Finanziaria la somma di € 10.000,00 per trimestre relativo all'anno 2013 con carico di porre in essere tutti gli atti consequenziali alla presente per il funzionamento del servizio economato.

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

N. 3 del 14.01.2013 avente per oggetto: **Deposito cauzionale in favore dell'Agenzia S.I.A.E. per manifestazioni organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale per il Carnevale 2013. Assegnazione somma al responsabile dell'area amministrativa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

per quanto detto in narrativa, di assegnare, al responsabile dell'area amministrativa, la complessiva somma di € 1.500,00 per istituire un deposito cauzionale presso l'Agenzia S.I.A.E. di Capo d'Orlando sul quale attingere per il pagamento dei diritti dovuti a tale Ufficio per quanto organizzato o patrocinato dall'Amministrazione Comunale in tema di manifestazioni di intrattenimento turistiche-culturali e/o musicali – ludiche per il carnevale 2013.

Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva.

N. 4 del 14.01.2013 avente per oggetto: **Assegnazione risorse procedura affidamento servizio di sorveglianza sanitaria, ai sensi del D. Lgs. 81/08.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

Di assegnare le risorse economiche quantificabili in € 3.000,00 demandando tutti gli atti conseguenti al responsabile del servizio economato - finanziario.

N. 5 del 14/01/2013 avente per oggetto: **Prosecuzione interventi in favore dei soggetti impegnati in attività socialmente utili con oneri a carico del bilancio regionale.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Caliò – Segretario Generale

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi che qui si intendono integralmente riportati:

prendere atto della circolare assessoriale n° 1/2013 con la quale vengono impartite le direttive attuative in merito alla prosecuzione delle attività socialmente utili;

- Di autorizzare, per quanto sopra esposto, la prosecuzione, sino al 30 aprile 2013, delle attività socialmente utili gestite da questo Ente a favore del lavoratore di cui all'allegato elenco;

- Di porre a carico di questo Comune i relativi oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e responsabilità civile verso terzi, pari ad € 150,00 circa;
- Di autorizzare il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria a trasmettere copia del presente atto all'Unità operativa S.C.I.C.A., all'Agenzia Regionale per l'Impiego e la Formazione Professionale ed alla sede INPS territorialmente competente;
- Di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 della L.R. n° 44/91.

N. 6 del 16/01/2013 avente per oggetto: **Adesione alla costituzione dell'Associazione GRUPPO DI AZIONE COSTIERA (G.A.C.) COSTA DEI NEBRODI – FEP 2007-2013 – ASSE IV – MISURA 4.1. Approvazione schema di statuto della costituenda Associazione G.A.C. Costa dei Nebrodi.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA:

di aderire alla costituzione dell'associazione GAC "Costa dei Nebrodi"
 di approvare lo schema di statuto (all. a) dell'Associazione senza scopo di lucro denominata "GAC COSTA DEI NEBRODI", che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
 di prendere atto che la partecipazione del Comune di Naso comporta un impegno di spesa a titolo di quota di adesione di € 2.000,00 che sarà prevista nel redigendo bilancio di previsione.
 Di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere tutti gli atti necessari e conseguenti all'adesione dell'Amministrazione Comunale all'Associazione GAC Costa dei Nebrodi, con facoltà di apportare e/o recepire, se richieste dal notaio rogante, integrazioni o modifiche rispetto agli schemi allegati, che si rendessero eventualmente necessarie in sede di sottoscrizione degli atti medesimi, purchè non siano alterati i contenuti sostanziali degli stessi.
 Di demandare agli organi gestionali competenti l'assunzione degli impegni di spesa derivanti dall'esecuzione della presente deliberazione e di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Sant'Agata di Militello.
 Dichiarare il presente atto di immediata esecuzione.

N. 7 del 16/01/2013 avente per oggetto: **Assistenza economica finalizzata. Approvazione progetto attività civica.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE:

Omissis

DELIBERA

Per i motivi sopra esposti:

di approvare il progetto: Pulizia straordinaria immobile comunale di cui all'allegato "A".

di stabilire che il progetto in questione avrà la durata di 166 ore e si farà fronte a detta spesa per € 1.250,00 per l'erogazione del contributo, per € 250,00 per l'assicurazione infortuni RCT e verranno adibiti n° 2 unità per n° 83 ore lavorative ciascuno.

Di assegnare al responsabile della I^ area la somma di € 1.500,00 per la realizzazione di quanto sopra.

Di dare mandato al responsabile dell'Area Amministrativa di porre in essere tutte le iniziative per dare esecuzione al presente provvedimento.

Di stabilire che il compenso economico verrà erogato a progetto eseguito.

N. 8 del 16/01/2013 avente per oggetto: **Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per i lavori di manutenzione infrastrutture a rete e delle vie di comunicazione sul territorio comunale.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di assegnare al Responsabile Area Tecnica la somma di € 6.000,00, IVA compresa al fine di porre in essere tutti i provvedimenti necessari per l'esternalizzazione dei lavori per le ragioni di cui in premessa.

Di trasmettere la presente al Responsabile l'Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla legge.

N. 9 del 16/01/2013 avente per oggetto: **Fornitura carburante per gli automezzi di proprietà comunale.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di dare mandato al Responsabile l'area Tecnica di provvedere all'acquisto della fornitura di cui all'oggetto nel rispetto delle norme di legge e di regolamenti vigenti in materia.

Di assegnare al suddetto R.A.T. le somme per l'acquisto della citata fornitura di carburante pari ad €18.500,00.

Di trasmettere la presente al Responsabile l'Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare il presente atto all'Albo e sul sito Web istituzionale per l'idonea pubblicità.

N. 10 del 23/01/2013 avente per oggetto: **Determinazione spazi propaganda diretta. Determinazione e delimitazione spazi propaganda indiretta. Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 24 e 25 febbraio 2013.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di stabilire nel numero di tre spazi da destinare, a mezzo di distinti tabelloni/riquadri, all'affissione di stampati, giornali murali e manifesti di propaganda elettorale, da parte delle liste che partecipano, direttamente alla consultazione elettorale in premessa meglio specificata, nei centri abitati e con l'ubicazione di cui al seguente prospetto "A".

PROSPETTO "A" – PROPAGANDA DIRETTA	
CENTRO ABITATO	UBICAZIONE DEL RIQUADRO
MUNAFO' – PONTE NASO	STRADA COMUNALE AL KM. 3
FRAZIONE BAZIA	S.S. 116 AL KM 55,200
FRAZIONE CRESTA	LOCALITA' GORGAZZO - MICELI

Di stabilire nel numero di tre gli spazi da destinare, come al precedente n° 1) a coloro che non parteciperanno direttamente alla competizione elettorale con il sistema di cui trattasi, nei centri abitati e con l'ubicazione di cui al prospetto "B"

PROSPETTO "B" – PROPAGANDA INDIRETTA	
CENTRO ABITATO	UBICAZIONE DEL RIQUADRO
MUNAFO' – PONTE NASO	STRADA COMUNALE AL KM. 3
FRAZIONE BAZIA	S.S. 116 AL KM 55,200
FRAZIONE CRESTA	LOCALITA' GORGAZZO - MICELI

Di deliberare gli spazi di cui al prospetto B) con l base di ml. 4x2 di l'altezza.

Che il presente atto, ritenuto urgente, sia dichiarato immediatamente esecutivo.

N. 11 del 23/01/2013 avente per oggetto: **Ripartizione ed assegnazione degli spazi per le affissioni di propaganda a coloro che partecipano indirettamente alla competizione per le Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 24 e 25 febbraio 2013.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di ripartire gli spazi stabiliti con la delibera richiamata in narrativa in n° 2 distinte sezioni avente le dimensioni di ml. 0,80 di base per ml, 1 di altezza, provvedendo alla numerazione a partire da sinistra verso destra assegnando la sezione come prospetto che segue:

PROPAGANDA INDIRETTA CAMERA

N. SPAZIO	COGNOME E NOME	ASSOCIAZIONE	A SOSTEGNO
1	GIOVANI COMUNISTI	FEDERAZIONE DI MESSINA	RIVOLUZIONE CIVILE
2	PARTITO DELLA RIFONDAZIONE COMUNISTA	FEDERAZIONE DI MESSINA	RIVOLUZIONE CIVILE

PROPAGANDA INDIRETTA SENATO

Di ripartire gli spazi stabiliti con la delibera richiamata in narrativa in n° 2 distinte sezioni avente le dimensioni di ml. 0,80 di base per ml. 1 di altezza, provvedendo alla numerazione a partire da sinistra verso destra assegnando la singola sezione come prospetto che segue:

N. SPAZIO	COGNOME E NOME	ASSOCIAZIONE	A SOSTEGNO
1	GIOVANI COMUNISTI	FEDERAZIONE DI MESSINA	RIVOLUZIONE CIVILE
2	PARTITO DELLA RIFONDAZIONE COMUNISTA	FEDERAZIONE DI MESSINA	RIVOLUZIONE CIVILE

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, attesa l'urgenza di provvedere.

N. 12 del 23/01/2013 avente per oggetto: **AVVIO SERVIZIO CIVICO.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo per farne parte integrante e sostanziale:

avviare le 2 unità: Scarvaci Vincenzo e Lo Presti Antonino prott. NN. 842 e 855 del 17 gennaio 2013 per la realizzazione del progetto approvato con delibera di G.M. n° 07 del 16 gennaio 2013 della durata di n° 166 ore distribuite tra le 2 unità.

Demandare al responsabile della I^ Area gli atti consequenziali.

N. 13 del 23/01/2013 avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per erogazione contributo economico straordinario.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 200,00, necessaria per la liquidazione del contributo sopra detto.

Di dichiarare, stante l'urgenza di effettuare l'intervento a tutela di soggetti deboli, la presente immediatamente esecutiva

N. 14 del 28/01/2013 avente per oggetto: **Accordo bonario per il pagamento delle spese scaturenti dal giudicato ex sentenza n° 93/12 emessa in data 06/06/2012 dal Tribunale di Patti – sez. distaccata di S. Agata di Militello. Approvazione schema di transazione.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

per i motivi esposti in premessa che si intendono riportati e trascritti:

di approvare l'allegato schema di transazione che forma parte integrante del presente deliberato.

Di autorizzare il Segretario Generale a sottoscrivere, in nome e per conto dell'Amministrazione l'accordo approvato con il presente deliberato.

Di notificare all'avv. Massimo Franchina, nella qualità di legale dell'avv. Rosario Contiguglia, il presente atto a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al fine di perfezionare mediante sottoscrizione della transazione i termini dell'accordo.

Di dare mandato alla Responsabile II^ Area per la relativa scrittura contabile della spesa scaturente dall'adozione della presente delibera, anche sul bilancio pluriennale dell'Ente, nonché l'adozione del relativo atto di gestione di impegno delle somme occorrenti alla sua copertura che si assegnano in

complessivi € 32.000,00 (trentaduemila) ed infine al rispetto delle scadenze di pagamento come da superiore accordo.

N. 15 del 28/01/2013 avente per oggetto: **Assegnazione somme per rimborso spese consumo energetico funzionamento elettropompa sommersa BBC HP1 per allontanamento in sicurezza delle acque sorgive dalla Galleria di captazione in contrada Maina.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

di prendere atto della relazione redatta dall'Ufficio Tecnico Comunale a firma del geom. Rosario Giuseppe CALIO' acquisita in atti al protocollo n° 645 del 14.01.2013 e di riconoscere a fare proprie le motivazioni in essa rappresentate;

di assegnare la somma complessiva di € 433, 82 all'Area Tecnica demandando al Responsabile della stessa l'adozione di tutti gli atti necessari finalizzati al rimborso della somma di cui sopra in favore del sig. MAZZONE Enrico nato a Naso (ME) il 08/10/1951, codice fiscale n° MZZNRC51R08F848V per le motivazioni sopra riportate.

Di trasmettere la presente al Responsabile dell'Area economico Finanziaria per i successivi e consequenziali atti di competenza.

Di procedere alla pubblicazione del presente atto amministrativo nei modi e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

N. 16 del 28/01/2013 avente per oggetto: **Riprogrammazione ponte radio Polizia Municipale. Revoca di precedente delibera. Assegnazione somma di € 420,00 IVA compresa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Messina – Responsabile Area Tecnica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

DELIBERA:

Di revocare la delibera giuntale n° 283 del 21/12/2012.

Di contestualmente conferire, col presente atto, al Responsabile Area Tecnica l'indirizzo di provvedere a quanto sopra rappresentato, assegnando allo stesso la somma di € 420,00 IVA compresa.

Di trasmettere la presente al Responsabile l'Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per il rispettivo seguito di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio e sul sito Web istituzionale per l'idonea pubblicità.

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

