



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Marconi, 2 - 98074 NASO (ME) - ☎ +39 0941 1946000

Codice Fiscale: 00342960838

Posta Elettronica Certificata (PEC): [comunenaso@pec.it](mailto:comunenaso@pec.it)

**Settore 5 Transizione Digitale**

[settore5.transizionedigitale@comune.naso.me.it](mailto:settore5.transizionedigitale@comune.naso.me.it)

**UFF. TRANSIZIONE DIGITALE**

**- COPIA - DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N. 31 del 16.12.2024**

**Reg. Gen. N. 602 del 16.12.2024**

<b>Oggetto:</b>	AGGIUDICAZIONE RDO 4920856 (TRATTATIVA DIRETTA) E CONTESTUALE AFFIDAMENTO PER L'ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CARLO INCUDINE ALLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C; CIG: B4CCABD913
-----------------	--

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **sedici** nel mese di **dicembre**, (16/12/2024) nel proprio ufficio,

**Il Responsabile**

**Settore 5 Transizione Digitale**

Premesso che:

- in data 28/02/2024 con protocollo n. 3023 di partenza, questo Comune ha presentato l'istanza per l'ottenimento del Contributo a carico del Cap. 377349 per l'Esercizio Finanziario 2024 in favore della Biblioteca Comunale Carlo Incudine;
- con nota del 06/08/2024 protocollo nr. 13110, acquisita in atti al protocollo nr. 16885 del 08/08/2024, l'**U.O.3 Sezione Beni Archeologici, Bibliografici ed Archivistici della Soprintendenza ai Beni Culturali di Messina** ha dato comunicazione della pubblicazione del **DDG n. 2382 del 26.06.2024** inerente all'impegno delle somme riferite alla concessione del richiesto contributo di cui all'oggetto, nonché le modalità di erogazione e di rendicontazione;
- la somma complessiva del contributo assegnato con il citato **DDG n. 2382/2024** ammonta ad **€. 500,00**;
- come espressamente indicato nella nota del 06/08/2024 contenente il parere favorevole della Soprintendente ai Beni Culturali Arch. Mariella VINCI, questo Ente potrà procedere all'acquisto di **pubblicazioni, arredi ed attrezzature informatiche**;
- ai sensi della **Circolare nr. 13 del 16/11/2018**, l'erogazione del contributo di che trattasi avverrà in due soluzioni:
  - **l'anticipo dell'80%** dell'importo del contributo assegnato sarà esigibile e liquidabile entro l'esercizio finanziario corrente successivamente alla registrazione del Decreto di che trattasi;
  - **il saldo pari al restante 20%** sarà erogato a seguito di presentazione della regolare documentazione giustificativa della spesa sostenuta entro l'esercizio finanziario corrente;

Tenuto conto:

- delle indicazioni manifestate dall'Assessore al ramo in ordine alla necessità di acquisire una stampante a colori multifunzione del formato A3 per consentire la sostituzione di quella esistente ormai obsoleta e malfunzionante, la cui riparazione è risultata antieconomica oltre alle apparecchiature di informatica;

Preso atto che:

- con la **Deliberazione di Giunta Municipale** nr. N. **230 del 29.11.2024**, dichiarata immediatamente esecutiva, l'Amministrazione nel prendere atto del **Decreto del Dirigente Generale n. 2382 del 26.06.2024** la cui adozione e pubblicazione dello stesso è stata notificata in data 08/08/2024 protocollo nr. 16885, con nota del 06/08/2024

dell'U.O.3 Sezione Beni Archeologici, Bibliografici ed Archivistici della Soprintendenza ai Beni Culturali di Messina:

- **ha individuato il Settore 5 della Transizione Digitale** e per esso il Responsabile del medesimo settore, quale soggetto idoneo all'attuazione degli atti tecnico Amministrativi di natura gestionale finalizzati alla spesa delle somme assegnate per consentire la fornitura di idonea stampante da destinare alla Biblioteca Carlo Incudine;
- **ha dato mandato allo stesso** nei limiti delle risorse di € **1.000,00** ivi compresa la somma di € **500,00** assegnata con il DDG 2382/2024 di cui a priori se ne assegnano le somme, **di provvedere** all'adozione di tutti gli atti necessari per l'avvio del procedimento di fornitura della richiesta attrezzatura informatica da destinare alla Biblioteca di Carlo Incudine;
- con nota del **06/12/2024** in atti al protocollo nr. **24085**, Il Responsabile del Progetto, in adempimento alle indicazioni ricevute con la **Deliberazione della Giunta Municipale N. 230 del 29.11.2024**, nel rispetto dei limiti delle risorse economiche assegnate pari a complessivi € **1.000,00** e tenuto conto delle direttive del **DDG n. 2382 del 26.06.2024** sopra richiamato, previa esecuzione di un esame speditivo del mercato ha predisposto il preventivo di spesa per l'acquisto delle attrezzature informatiche per la spesa di complessivi € **999,18** meglio distinti dell'allegato preventivo e come riportato sinteticamente nel quadro economico di seguito riportato:

Accessori da acquistare per la Biblioteca Carlo Incudine				
Nr.	dettagli	Lotto		Importo fornitura
	Fornitura, collocazione e messa in opera di			
1	apparecchiatura informatica per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine	1		819,00 €
	<b>Totale importo fornitura</b>			<b>819,00 €</b>
	A Importo fornitura a base d'asta:			<b>819,00 €</b>
	Per IVA al 22% Su A			180,18 €
	<b>Totale complessivo fornitura</b>			<b>999,18 €</b>

- con la **Determina Settoriale a contrarre nr. 28 del 09.12.2024**, registrata in pari data al nr. **583** del Registro Generale delle Determinazioni, il Responsabile del Procedimento:
  - **ha approvato** ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 23/2023 le motivazioni poste a base della scelta degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte per l'esecuzione del processo di affidamento diretto di che trattasi;
  - **Ha individuato** l'Operatore economico di comprovata capacità tecnico-professionale ed il possesso dei requisiti di carattere generale per la fornitura delle attrezzature informatiche per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine di Naso per l'importo a base dell'offerta di € **819,00** la Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999** il cui **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della medesima azienda è il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300**;
  - **Ha impegnato** la somma complessiva di euro **999,18** al capitolo corretto indicato dall'Ufficio Ragioneria provvedendo contestualmente **ad esprimere il parere contabile di competenza ed apponendo il relativo visto di copertura finanziaria avendo cura di verificare ed attestare la corretta classificazione del capitolo indicato (codice obbligatorio legato al capitolo di impegno in forza dei nuovi principi contabili – di cui all'allegato 6/1 del D.Lgs. 118/2011).**

Dato atto che:

- In data 09/12/2024, il Responsabile del Procedimento ha pubblicato la **RDO nr. 4920856 (Trattativa diretta con un solo operatore)** sul sistema e-procurement del MEPA fissando il termine per la presentazione dell'offerta economica per le **ore 12:00 del giorno 12/12/2024**;
- Entro il termine di scadenza fissato nella suddetta **RDO nr. 4920856**, l'operatore economico selezionato, ovvero il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300** nella sua qualità di **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999** ha presentato l'offerta economica inerente la *"Fornitura, collocazione e messa in opera di apparecchiatura"*

informatica per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine” recante l’importo economico a base d’asta di €. **815,00** oltre l’imposta dell’IVA al 22%;

- L’offerta economica per la fornitura in esame presentata dalla Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** pari ad €. **815,00**, appare congrua e rispettosa delle vigenti disposizioni di legge di settore;
- L’importo complessivo dell’affidamento ammonta ad €. **994,30** meglio distinti nel quadro economico della spesa qui di seguito riportato:

<b>Accessori da acquistare per la Biblioteca Carlo Incudine</b>			
<i>Nr.</i>	<i>dettagli</i>	<i>Lotto</i>	<i>Importo fornitura</i>
	Fornitura, collocazione e messa in opera di		
1	apparecchiatura informatica per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine	1	815,00 €
	<b>Importo Offerto nella RDO 4920856</b>		<b>815,00 €</b>
	Per IVA al 22% Su A		179,30€
	<b>Totale complessivo fornitura</b>		<b>994,30 €</b>
	<b>Economica della spesa</b>		<b>4,88 €</b>
	<b>Totale complessivo del finanziamento</b>		<b>999,18 €</b>

- l’attestazione dell’Ente Previdenziale al protocollo nr. **INAIL\_46980366** del **08/12/2024** avente validità fino al **07/04/2025** acquisita telematicamente in atti al **Comune di Naso** la Società in esame risulta in regola con i versamenti contributivi dovuti per legge;
- Occorre procedere con immediatezza all’espletamento delle fasi procedurali specificatamente previste del citato decreto e nel rispetto delle modalità indicate nella Circolare nr. 13/2018 al fine di assicurare, entro il termine di scadenza previsto, la spesa del contributo assegnato;
- Stante la natura dell’acquisto, il **Settore 5 della Transizione Digitale** e per esso il Responsabile del medesimo settore, risulta essere il soggetto idoneo all’attuazione degli atti tecnico Amministrativi di natura gestionale finalizzati alla spesa delle somme assegnate per implementare l’attuale attrezzatura informatica della Biblioteca Carlo Incudine;

Richiamato:

- il **Decreto del Dirigente Generale n. 2382 del 26.06.2024** inerente la ripartizione ed il contestuale impegno delle somme riferite alla concessione del richiesto contributo di cui all’oggetto, nonché le modalità di erogazione e di rendicontazione;
- la **Circolare nr. 13 del 16/11/2018** riguardante i “*Contributi per la conservazione dei beni librari e per l’acquisto di pubblicazioni da assegnare alle biblioteche aperte al pubblico - Procedure per la richiesta e l’erogazione*”. Capitoli nn. 377306, 377349 e 377915;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 concernente “*Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa*”;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei Contratti Pubblici*);
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all’acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale;
- l’art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e sm;
- l’Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;
- l’Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

Riconosciuta: la propria competenza d’indirizzo politico per adottare la presente deliberazione alla quale seguirà la successiva presa d’atto della Giunta Municipale e gli adempimenti gestionali a carico degli uffici interessati dal procedimento;

Accertata: la propria competenza ad emettere l’atto, giusta **Determina Sindacale n. 8 del 17/11/2024**, con la quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO’**;

Considerato che: ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

#### DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di prendere atto ed approvare:**
  - l’Offerta economica contenuta nel file denominato: **OE\_NG4920856\_L0\_NP1938671.pdf.p7m** sottoscritto digitalmente inerente “**la fornitura dell’attrezzatura informatica per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine**” per l’importo complessivo del contratto di **€. 994,30** meglio distinti nel quadro economico della spesa qui di seguito riportato:

Accessori da acquistare per la Biblioteca Carlo Incudine				
Nr.	dettagli	Lotto		Importo fornitura
1	Fornitura, collocazione e messa in opera di apparecchiatura informatica per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine	1		815,00 €
	<b>Importo Offerto nella RDO 4920856</b>			<b>815,00 €</b>
	Per IVA al 22% Su A			179,30€
	<b>Totale complessivo fornitura</b>			<b>994,30 €</b>
	Economica della spesa			4,88 €
	<b>Totale complessivo del finanziamento</b>			<b>999,18 €</b>

presentata dal Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300** nella sua qualità di **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** dell’azienda **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell’Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999**;

3. **Di aggiudicare e contestualmente affidare ai sensi della lett. b) comma 1 dell’art. 50 del Dlgs 31/03/2023, n. 36** al Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300** nella sua qualità di **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** dell’azienda **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell’Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** per l’importo contrattuale di **€. 815,00** oltre l’imposta IVA al 22% pari ad **€. 179,30** per la **somma complessiva di €. 994,30** la “**fornitura dell’attrezzatura informatica per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine**”;
4. **Di confermare:**
  - ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato, l’impegno della somma complessiva di **euro 999,18** già impegnate con la **Determina Settoriale a contrarre nr. 28 del 09.12.2024**, registrata in pari data al nr. **583** del Registro Generale delle Determinazioni, come segue:
    - o la somma di **€. 500,00** al capitolo n. **10510203/1** all’impegno n. **2344/2024**;
    - o la somma di **€. 499,18** al capitolo n. **10120201/1** all’impegno n. **2345/2024**;**invitando contestualmente il Responsabile della Ragioneria ad esprimere il parere contabile di competenza ed apponendo il relativo visto di copertura finanziaria avendo cura di verificare ed attestare la corretta classificazione del capitolo indicato (codice obbligatorio legato al capitolo di impegno in forza dei nuovi principi contabili – di cui all’allegato 6/1 del D.Lgs. 118/2011).**
  - ai sensi dell’art. 15 del Decreto legislativo 36/2023 la nomina del **Responsabile Unico del Procedimento** ed il **Direttore dell’esecuzione (art. 114 comma 2 del D.lgs 36/2023)** nella persona del **Geom. Rosario Giuseppe CALIO**, dipendente di questo Ente e Responsabile del Settore della Transizione Digitale;
5. **Di indicare il Codice di Individuazione Gara (CIG)** con il nr. **B4CCABD913** generato nella suddetta procedura di adesione per essere lo stesso utilizzato nelle comunicazioni tra le parti ed in tutta la documentazione contabile del procedimento;
6. **Di dare atto:**
  - Di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell’istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

- che non sono previsti costi per la sicurezza e per rischio da interferenze;
  - che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
  - che, i rapporti privatistici tra le parti scaturiranno esclusivamente alla notifica della Determina di Affidamento;
7. **Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (Conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  8. **Di notificare**, esclusivamente per via telematica, il presente provvedimento:
    - Al Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300** nella sua qualità di **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** dell'azienda **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: [moniba@pec.it](mailto:moniba@pec.it);
  9. **Di trasmettere** la presente determinazione, esclusivamente per via telematica, per i profili di rispettiva competenza:
    - **Al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria;**
    - **Al Responsabile dell'Albo Pretorio on-line** per la pubblicazione ordinaria del presente atto nelle forme di legge;
    - **Al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria** per la catalogazione, la registrazione e la conservazione del presente atto amministrativo;
  10. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line per il periodo di gg. 15 (*pubblicazione ordinaria*) e sulla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente nel rispetto dei termini di legge;

Il Responsabile  
**Settore 5 Transizione Digitale**  
**F.to Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**

## IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determina denominata

**“AGGIUDICAZIONE RDO 4920856 (TRATTATIVA DIRETTA) E CONTESTUALE AFFIDAMENTO PER L'ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CARLO INCUDINE ALLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C; - CIG: B4CCABD913”,**

**SI APPONE,**

ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147/bis, comma 1°, del D.L.gvo 267/2000 il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa con imputazione al:

- capitolo N. **10510203 - 1** impegno n. **2344 2024** per € **500,00**
- capitolo N. **10120201 - 1** impegno n. **2345 2024** per € **499,18**

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, li 16.12.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dottssa MANGANO Giuseppina

## **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

### **ATTESTA**

che la presente determinazione denominata “AGGIUDICAZIONE RDO 4920856 (TRATTATIVA DIRETTA) E CONTESTUALE AFFIDAMENTO PER L'ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CARLO INCUDINE ALLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C; - CIG: B4CCABD913”, sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal . . . al . . . col N. 0 del Registro Pubblicazioni.

Naso, li . . .

L'Addetto alle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Carmela CALIO'