

N. 77/394 del 10/10/2017 avente ad oggetto: **Legge 448/98 – Art. 66. Erogazione assegno di maternità Di Fiore Valentina.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI ED AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

1. Di concedere alla sig.ra Di Fiore Valentina, nata a Palermo il 12/07/1984, l'assegno di maternità per la nascita del figlio Maniaci Emanuele, nato a Patti il 28/07/2017, nella misura di euro 338,89 mensili, per cinque mensilità, per complessivi €. 1.694,45.
2. Di dare atto che nessuna spesa graverà sul bilancio comunale e che del presente provvedimento sarà data comunicazione all'INPS, per il materiale accredito del sussidio su conto corrente bancario o postale del beneficiario.
3. Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 78/395 del 10/10/2017 avente ad oggetto: **Legge 448/98 – Art. 66. Erogazione assegno di maternità Nicomedi Stefania.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI ED AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

1. Di concedere alla sig.ra Nicomedi Stefania, nata a Patti il 18/04/1993, l'assegno di maternità per la nascita della figlia Lanza Cariccio Melissa, nata a Sant'Agata di Militello il 28/09/2017, nella misura di euro 338,89 mensili, per cinque mensilità, per complessivi €. 1.694,45.
2. Di dare atto che nessuna spesa graverà sul bilancio comunale e che del presente provvedimento sarà data comunicazione all'INPS, per il materiale accredito del sussidio su conto corrente bancario o postale del beneficiario.
3. Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 79/400 del 12/10/2017 avente ad oggetto: **Impegno spesa per trasporto alunni con mezzi di linea – Anno scolastico 2017/2018. Determina a contrarre.**

CIG: ZF42047558

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI ED AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

1. Di impegnare la complessiva somma di €. 84.000,00 al capitolo n. 10450308/1 previsto per “Assistenza Scolastica” per l'erogazione del servizio trasporto alunni con mezzi di linea, fino alla chiusura dell'anno scolastico 2017/2018.
2. Di dare atto che si procederà alla liquidazione degli abbonamenti alle ditte in premessa specificate, senza l'adozione di ulteriori atti, a presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio, previa acquisizione di codice CIG e verifica di regolarità contributiva e delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii.
3. Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza.