



MUNICIPIO CITTA' DI NASO

Provincia di Messina



Delibera N. 16 del 07.03.2016

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione e della Legalità.

L'anno **DUEMILASEDICI**, addì **SETTE** del mese di **MARZO** (**07.03.2016**) alle ore **18:00** e seguenti, nella sala adibita alle adunanze consiliari (Cine Auditorium Comunale) ubicata in via Cuffari, a seguito determinazione del Presidente del Consiglio Comunale, il Consiglio Comunale, convocato ai sensi dell'art. 19, 3° comma, della L.R. 7/92 come integrato dall'art. 43 della L.R. 26/1993 e dell'art. 22 del vigente Statuto Comunale, si è riunito in sessione **ORDINARIA** ed in seduta di inizio disciplinata dal 1° comma dell'art. 30 della L.R. 6-3-86, n. 9, risultano all'appello nominale:

Numero	Consiglieri	Presenti	Assenti
1	NANI' GAETANO	X	
2	FERRAROTTO ROSINA	X	
3	CALIO' SARINA MARIA	X	
4	GORGONE ROSALIA	X	
5	RIFICI SARA	X	
6	GALLETTA MARTINA	X	
7	PORTINARI ALFREDO	X	
8	LETIZIA ANTONINO		X
9	MAROTTA FRANCESCO	X	
10	BEVACQUA IVAN		X
11	SPAGNOLO MARIA	X	
12	CATANIA FRANCESCO	X	
13	SCORDINO CONO	X	
14	LO PRESTI DECIMO	X	
15	BONTEMPO GAETANO	X	

Assegnati n.	15	Presenti n.	13
In carica n.	15	Assenti n.	02

Assume la Presidenza il consigliere, **rag. Gaetano Nani**, nella qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Partecipa il Segretario Comunale, **dott.ssa Carmela Calì**.

E' presente il Sindaco, avv. Daniele Letizia e gli assessori: Giuseppe Randazzo Mignacca, Maria Parasiliti, Filippo Rifici, Giovanni Rubino; è presente anche il responsabile area economico-finanziaria, dott.ssa Giuseppina Mangano.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, apre la seduta.

La seduta è pubblica.

Il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione.

Il Segretario Comunale, dott.ssa Carmela Calìo, dopo aver fatto una doverosa e sentita premessa sul senso etico che dovrebbe essere innato in ciascun soggetto sociale e che non può una norma impositiva, suscitare, ciononostante, si sofferma su alcuni degli elementi innovativi di natura tecnico-procedimentale, oggetto di revisione del piano 2016:

- 1) partecipazione degli interlocutori esterni al procedimento di elaborazione, attraverso la pubblicazione sul sito della bozza stessa per un certo lasso di tempo, con possibilità di presentazione di osservazioni alla bozza di piano.
- 2) scelta riconfermata operata discrezionalmente dal Segretario, già dal primo anno di entrata in vigore della L. 190/2012, di approvazione da parte non solo della Giunta ma anche del Consiglio Comunale, in modo da rendere edotti tutti, stante la vacatio legis al riguardo, rinviando così alle scelte organizzative del singolo Ente.
- 3) la reductio ad unum del piano di prevenzione della corruzione e del piano della trasparenza inglobando quest'ultimo nel primo.
- 4) maggiore risonanza ed enfasi che il Segretario ha voluto imprimere, in occasione dell'entrata in vigore della L. di Riforma della PA/MADIA, al nuovo codice etico comportamentale; una volta redatto, è stata data lettura nell'ufficio del Segretario, a tutti i dipendenti ed acquisita altresì la sottoscrizione per accettazione, previa formale convocazione degli stessi.

Nessun intervento registrato.

Il Presidente mette ai voti, per alzata di mano, la proposta agli atti.

L'esito della votazione è : **UNANIME FAVOREVOLE**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la lettura della proposta di deliberazione;

Vista la proposta agli atti;

Con votazione: **UNANIME FAVOREVOLE;**

DELIBERA

di approvare la proposta agli atti

Il Presidente, alle ore 19:54, esaurita la trattazione dei punti all'O.d.G., chiude la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERA N. 04 DEL 27.01.2016

DEL

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE E DELLA LEGALITA'.

PROPONENTE: SEGRETARIO COMUNALE.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso:

- che la legge 6 novembre 2012, n. 190, rubricata "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", sancisce l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di dotarsi di un Piano triennale di prevenzione della corruzione.
- che il predetto piano deve essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno (art. 1, comma 8, della L. 190/2012).

Che a tal fine, l'organo di indirizzo politico individua il Responsabile della prevenzione della corruzione, che negli enti locali, è individuato, di norma, nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione (art. 1, comma 7, della L. 190/2012).

Considerato:

- che si ritiene estremamente qualificata la figura professionale del Segretario Comunale sia per competenza professionale che per formazione giuridica, tale da poter individuare nel medesimo Segretario Generale dell'ente, dott.ssa Carmela Calì, il Responsabile della prevenzione della corruzione, anche per l'anno in corso.
- che, il Segretario Generale, anche tenuto conto del sistema sanzionatorio previsto in caso di mancata approvazione del Piano per il Responsabile della prevenzione della corruzione, ha provveduto ad effettuare la prescritta proposta di Piano triennale da sottoporre all'esame ed adozione da parte della Giunta Comunale e successiva approvazione da parte del Consiglio comunale.
- che, con decorrenza 15 gennaio e per 7 giorni consecutivi è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, lo schema di piano di prevenzione della corruzione e dell'integrità, per il triennio 2016-2018;
- che con l'approvazione della Legge n. 190 del 2012, l'ordinamento italiano si è orientato, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione che si articola, a livello nazionale, con l'adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) e, a livello di ciascuna Amministrazione, mediante l'adozione di Piani di Prevenzione Triennali;
- che il P.N.A. è predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art.1, comma 4, lettera c), «anche secondo linee di indirizzo adottate dal Comitato interministeriale istituito e disciplinato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri » (art.1, comma 4). Il Piano è poi approvato dalla Commissione indipendente per la Valutazione, l'Integrità e la Trasparenza, C.I.V.I.T., (art.1, comma 2, lettera b);
- che il P.N.A. rappresenta lo strumento attraverso il quale sono individuate le strategie prioritarie per la prevenzione ed il contrasto della corruzione nella pubblica amministrazione a livello nazionale. Il P.N.A. non si configura come un'attività compiuta, con un termine di completamento finale, bensì come un insieme di strumenti finalizzati alla prevenzione che vengono via via affinati, modificati o sostituiti in relazione al *feedback* ottenuto dalla loro applicazione;
- che la legge disciplina, da un lato, il contenuto dei Piani (art.1, comma 9), dall'altro, i rapporti tra il P.N.A. e i Piani Triennali di Prevenzione della corruzione, da adottarsi da parte delle:
 - a) amministrazioni centrali, ivi compresi gli enti pubblici non economici nazionali, le agenzie, le università e le altre amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165 del 2001 diverse da quelle di cui al punto b) (art.1, comma 5);
 - b) amministrazioni delle Regioni e delle Province autonome di Trento e Bolzano e degli Enti locali, nonché degli Enti pubblici;

- che le amministrazioni centrali «definiscono e trasmettono» il loro Piano Triennale al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che per gli Enti Locali è anche previsto il «supporto tecnico e informativo» del Prefetto «anche al fine di assicurare che i Piani siano formulati e adottati nel rispetto delle Linee guida contenute nel Piano nazionale approvato dalla Commissione» (art.1, comma 6);
- che il Comitato Interministeriale istituito con D.P.C.M. 16/01/2013 nella seduta del 12/03/2013 ha elaborato le Linee di indirizzo per la predisposizione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica del Piano nazionale anticorruzione;
- che la Prefettura di Messina si è, subito resa disponibile a collaborare con gli enti locali della Provincia di Messina, istituendo, in fase di prima attuazione, un tavolo tecnico di studio ed elaborazione di Linee-guida, ai fini della redazione, che dessero uniformità ai piani da adottarsi nei singoli enti locali della Provincia;

Preso cognizione del “*Piano triennale di prevenzione della corruzione – 2016/2018*” del Comune di Naso, proposto dal Segretario Generale, dott.ssa Carmela Calì, che è stato per l’anno in corso oggetto di totale revisione, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso e ritenuto meritevole di approvazione;

Visti:

- il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii., con particolare riferimento all’art.48;
- il D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- la Legge n.190/2012;
- la delibera di G.M. n. 18 del 26.01.2016. ;
- le Linee di indirizzo del Comitato interministeriale (D.p.c.m.16gennaio2013) per la predisposizione, da parte del Dipartimento della funzione pubblica, del PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE di cui alla legge 6 novembre 2012, n.190”, adottate nella seduta del 12/03/2013;
- Visti i pareri espressi ai sensi dell’art.49 del D.Lgs n. 267/2000, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni riportate nelle premesse, il “*Piano triennale provvisorio di prevenzione della corruzione – 2016/2018*” del Comune di Naso, proposto dal Segretario Comunale dott.ssa Carmela Calì, allegato A) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di disporre l’invio dell’allegato “*Piano triennale provvisorio di prevenzione della corruzione – 2016/2018*” al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, all’A.N.A.C.- Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell’art.1, comma 8 della Legge 190/2012 e per conoscenza alla Prefettura di Messina;
3. di pubblicare ai fini della massima trasparenza e dell’accessibilità (art.11 D.Lgs 150/2009), in modo permanente, copia del “*Piano triennale provvisorio di prevenzione della corruzione – 2016/2018*” sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione denominata “*Trasparenza, valutazione e merito/Anticorruzione*”;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale, salvo i costi per la formazione obbligatoria da determinarsi volta per volta.

IL PROPONENTE

Il Segretario Comunale

(Dott.ssa Carmela Calì)



Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1, lett.b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal **D.Lgs. n. 126/14**, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/11 ed ai sensi dell'art. 12, L.R. n. 30/00, per quanto concerne la **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione relativa all'oggetto esprime parere: **Favorevole.**

Naso, 27.01.2016

Il Responsabile
Il Segretario Generale
(Carlo Dott. ssa Carnale)

Parere del responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1, lett.b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal **D.Lgs. n. 126/14**, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/11 ed ai sensi dell'art. 12, L.R. n. 30/00, per quanto concerne la **regolarità contabile** della proposta di deliberazione relativa all'oggetto esprime parere: **Favorevole.**

Naso, 27/01/2016

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria
dott.ssa Giuseppina Mangano



Municipio della Città di Naso

Provincia di Messina

Piazza Roma, 10 - 98074 NASO (ME) ☎ 0941.961060 - ☒ 0941.961041

Codice Fiscale 00342960838

UFFICIO - NOTIFICHE - ALBO PRETORIO - PROTOCOLLO



Prot. n. 810

Naso, li 25-01-2016

Al Segretario Comunale
Sede

Si attesta che il presente atto : AVVISO PUBBLICO "Procedura aperta alla consultazione ed adozione del piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - P.T.P.C..

È stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Naso dal 15-01-2016 al 22-01-2016, con repertorio di pubblicazione n. 35

nel periodo di pubblicazione e comunque fino alla data odierna,
non sono state presentate contro di esso reclami, opposizioni ne osservazioni.

L'Addetto alla Pubblicazione

Vincenzo Lombardo

L'Addetta al Protocollo

Alfonso Caporale

MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO
PROVINCIA DI MESSINA
RIUNIONE DELLA III^ COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
BILANCIO-FINANZE E PERSONALE

VERBALE N. 1

li 02/03/2016

L'anno duemilasedici, addì due del mese di Marzo, alle ore 15,45 su convocazione del Presidente, per le ore 15,30, si è riunita nei locali Municipali, la III^ Commissione Consiliare Permanente, sono presenti i Signori:

1. NANI' Gaetano	Presidente
2. GALLETTA Martina	Componente
3. RIFICI Sara	Componente
4. CATANIA Francesco	Componente

Assenti:

5. BEVACQUA Ivan	Componente
6. LO PRESTI Decimo	Componente

Segretario la dipendente Calcerano Anna Rita, nominata dal Sindaco.

E' altresì presente il Vice Sindaco Randazzo Mignacca Giuseppe e l'Assessore Parasiliti Maria.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e si rammarica per la continua e reiterata assenza dei componenti Lo Presti Decimo e Bevacqua.

Il Presidente ed invita la commissione a trattare i punti iscritti nell'o.d.g. della seduta odierna.

Il Presidente preliminarmente dichiara che i primi 2 punti dell'o.d.g. odierno, essendo collegati tra di loro, possono essere trattati simultaneamente.

La Commissione è favorevole.

1) Revoca in autotutela deliberazione n. 83 del 17/12/2015;

2) Approvazione schema di convenzione tra i Comuni dell'Area Interna Nebrodi;

Il Presidente comunica che così come concordato tra i Sindaci è stata rettificata la convenzione inizialmente approvata dal C.C. il 17/12/2015 e pertanto invita la Commissione a valutare il nuovo schema.

La Commissione, esprime parere favorevole ed invia al Consiglio per ogni ulteriore decisione.

Si passa alla trattazione del 3° punto all'o.d.g.:

3) Programma delle consulenze e degli incarichi, ai sensi dell'art. 3, commi 55 e 56, della legge 244/07 e art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella legge 133/2008. Anno 2016.

Il Presidente illustra la proposta la Commissione esprime parere favorevole e rimanda al Consiglio ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 4° punto all'o.d.g.

4) Approvazione Documento Unico Programmazione.

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. Il Vice Sindaco illustra a grandi linee la suddetta. La Commissione dopo ampia discussione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 5° punto all'o.d.g.

5) Armonizzazione dei sistemi contabili: rinvio all'esercizio finanziario 2017 dell'avvio adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato ai sensi degli artt. 3 comma 12 e 11-bis, comma 4 del D.Lgs.118/2011.

Il Presidente illustra la proposta e la commissione rimanda al C.C. ogni decisione.
Si passa alla trattazione del 6° punto all'o.d.g.:

6) Affidamento servizio di Tesoreria Comunale dall'1/04/2016 al 31/12/2020- Rinnovo proposta.

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. Il Vice Sindaco illustra la suddetta. La Commissione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.
Si passa alla trattazione del 7° punto all'o.d.g.:

7) Conferma tariffa fognatura e depurazione anno 2016.

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. Il Vice Sindaco illustra la suddetta. La Commissione dopo ampia discussione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa all'ottavo punto all'o.d.g.:

8) Canone fitto terre in C.da Malò. Anno 2016;

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. Il Vice Sindaco illustra la suddetta. La Commissione dopo ampia discussione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del nono punto all'o.d.g.:

9) Conferma addizionale comunale all'IRPEF. Anno 2016.

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. Il Vice Sindaco illustra la suddetta. La Commissione dopo ampia discussione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 10 punto all'o.d.g.:

10) Conferma tariffe base per l'imposta Comunale sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni. Anno 2016

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. La Commissione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione dell'undicesimo punto all'o.d.g.:

11) Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.(COSAP). Conferma tariffe anno 2016.

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. La Commissione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 12° punto all'o.d.g.:

12) Servizi a domanda individuale- Individuazione dei costi relativi- Legge 131/83, art. 6 Anno 2016.

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. La Commissione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 13° punto all'o.d.g.:

13) Rideterminazione tariffe acquedotto anno 2016.

Il Presidente invita il Vice Sindaco ad illustrare la proposta. La Commissione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 14° punto all'o.d.g.:

14) Approvazione del regolamento per l'uso e la gestione degli immobili comunali.

Il Presidente invita il componente Catania ad illustrare la proposta. Esaminata la proposta la Commissione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Si passa alla trattazione del 15° punto all'o.d.g.:

15) Approvazione Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione e della Legalità.

Il Presidente illustra la proposta. La Commissione esprime parere favorevole ed invia al C.C. ogni decisione.

Alle ore 17,50 il Presidente, avendo esaurito i punti iscritti all'o.d.g. e non avendo alcun componente chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE

f.to NANI

I COMPONENTI

f.to RIFICI

f.to GALLETTA

f.to CATANIA

IL SEGRETARIO

f.to CALCERANO

I PRESENTI

F.TO RANDAZZO

F.TO PARASILITI

Il 02/03/2016

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to dott.ssa Rosina Ferrarotto

IL PRESIDENTE
F.to rag. Gaetano Nani

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Carmela Calìo

E' copia da servire per uso amministrativo.-
Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa. Carmela Calìo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'addetto alle pubblicazioni, visti gli atti di ufficio;

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

L'addetto alle pubblicazioni
F.to _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa. Carmela Calìo

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

E' rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

E' stata trasmessa ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Carmela Calìo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Carmela Calìo

CERTIFICATO DI RIPUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata ripubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____, e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Carmela Calìo

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. _____ comma _____ della Legge Regionale n. 44/1991.-
Naso, li _____

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Carmela Calìo

E' copia da servire per uso amministrativo
Naso, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Carmela Calìo