

## **DETERMINE DIRIGENZIALI DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA**

- **N. 86 del 03.09.2010** avente ad oggetto: **Servizio trasporto alunni- Rimborso spese di viaggio anno scolastico 2009/2010.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO**

### **IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**

Omissis

#### **DETERMINA:**

- 1) Di rimborsare e liquidare, per quanto esposto in premessa, al Sig. Tripiciano Antonino, nato a Castell'Umberto il 25.02.65, le spese di viaggio sostenute dalla figlia Federica con la ditta Magistro per la frequenza scolastica nel mese di giugno.
- 2) Di impegnare la necessaria somma di €. 18,50 all'intervento 1040503/8- impegno 554/10 previsto per "assistenza scolastica".
- 3) Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e di segreteria per i provvedimenti di competenza.

- **N. 87 del 06.09.2010** avente per oggetto: **Patrocinio spettacoli musicali con “ The Black Feathers” e “ Gli Albatross” Impegno spesa.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa BASILIA RUSSO**

## **IL REPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA**

Omissis

### **DETERMINA:**

- 1) Impegnare la complessiva somma di €. 1.696,00 sui fondi dell'intervento n. 4000005/9 del bilancio corrente esercizio finanziario previsto per “ spese per c/terzi”.
- 2) Affidare e liquidare:
  - Al gruppo musicale “ The Black Feathers” €. 500,00.
  - Al gruppo musicale “ Albatross” €. 240,00.
  - Alla ditta caliò Gaetano c/da Munafò Naso, per l'installazione, montaggio, smontaggio impianti audio, luci e palco €. 856,00;
  - Alla ditta randazzo Francesco c/da Miceli Naso, per la sistemazione dell'allaccio luce per gli spettacoli sopra elencati €. 100,00.
- 3) Provvedere alle spese dei diritti S.I.A.E. utilizzando il deposito cauzionale presso l'Agenzia di Capo d'Orlando, determina d'impegno n. 58 del 21 luglio 2010.
- 4) Provvedere al pagamento a presentazione di regolari fatture ed a spettacoli avvenuti.

- **N. 88 del 06.09.2010** avente per oggetto: **Presa d'atto della disposizione sindacale del 27.08.2010. Concessione contributo economico straordinario C.S.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO.**

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA**

Omissis

**DETERMINA:**

- 1) Di convalidare, per i motivi espressi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 27.08.2010 con la quale è stato concesso al Sig. C.S., meglio generalizzato agli atti di ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di €. 400,00.
- 2) Di impegnare la somma di €. 400,00 all'intervento n. 1100405/10 previsto per "Interventi in favore di famiglie bisognose".
- 3) Di trasmettere la presente all'ufficio di Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

- **N. 89 del 06.09.2010** avente per oggetto: **Impegno spesa per buono libri agli alunni della scuola secondaria di 1° grado. Anno scolastico 2010/2011.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO.**

## **IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA**

Omissis

### **DETERMINA:**

- 1) Di impegnare la somma di €. 7.000,00 necessaria per l'erogazione del contributo buono libri agli alunni della scuola secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2010/2011, all'intervento n. 1040505 previsto per " Assistenza scolastica".
- 2) Di liquidare e pagare alle cartolerie interessate l'importo dovuto a presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio.
- 3) Di trasmettere la presente all'ufficio di segreteria e di ragioneria per i provvedimenti di competenza.

- **N. 90 del 06.09.2010** avente per oggetto: **Servizio trasporto alunni con pulmini comunali. Anno scolastico 2009/2010. Svincolo somma residua.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO.**

## **IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA**

Omissis

### **DETERMINA:**

- 1) di svincolare e rendere disponibile la somma di €. 18.559,41, quale eccedenza dell'impegno n. 982/09, assunto con determina n. 63 del 04.08.09 del responsabile dell'area amministrativa per l'espletamento del servizio trasporto alunni mediante l'affidamento guida dei pulmini comunali- anno scolastico 2009/2010 – periodo gennaio/maggio.
- 2) Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

- **N. 91 del 15.09.2010** avente per oggetto: **Impegno spesa per l'obiettivo di assistenza sugli scuolabus per il trasporto degli alunni della scuola materna. Anno scolastico 2010/2011.**

**RSPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa BASILIA RUSSO.**

## **IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA**

Omissis

### **DETERMINA:**

- 1) Di impegnare la complessiva somma di €. 5.794,32 così distinta: per €. 3.133,12 per il personale di ruolo ed €. 2.661,20 per i contrattisti per la realizzazione del progetto di assistenza sugli scuolabus per il trasporto degli alunni della scuola materna per l'anno scolastico 2010/2011, sui fondi del bilancio corrente esercizio finanziario all'intervento n. 1010801 destinato per " Personale".
- 2) Di dare atto che i partecipanti al progetto sono i seguenti dipendenti: Agnello Francesco, Barone Giuseppe, Bonasera Vincenzo, Campana Alfonsina, Campana Antonio, Lenzo Fortunata, Nardo Cono, Paterniti Barbino Giuseppe, Paternò Maria Lucrezia, Pitinga Teresa, Rifici Massimo, Leanza Francesco.
- 3) Di dare atto che le somme spettanti verranno corrisposte alla fine dell'obiettivo in rapporto al servizio prestato a prescindere dalla categoria di appartenenza.
- 4) Di dare atto che anche il compenso, pari al 5% del costo dell'obiettivo, destinato alla referente, dipendente Rita Origlio, verrà liquidato alla fine dell'obiettivo.

- **N. 92 del 16.09.2010** avente per oggetto: **Patrocinio oneroso per acquisizione spazi espositivi manifestazione " Isola dei sapori e dell'accoglienza" Taormina 18 e 19 settembre 2010. Impegno spesa.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo**

## **IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA**

Omissis

### **DETERMINA**

- 1) Di impegnare la complessiva somma di €.1.000,00 sui fondi dell'intervento n. 1120605 del bilancio corrente esercizio finanziario previsto per "Altri servizi" avvalendosi dell'art. 7, comma 2° lett.b) del D.Lgs. 157/95.
- 2) Liquidare al Presidente del Consorzio Terre di Dionisio con sede operativa a capo d'Orlando la somma di €.  
1.000,00.
- 3) Di trasmettere la presente al responsabile della 2^ area per provvedere al pagamento.

- **N. 93 del 16.09.2010** avente per oggetto: **Impegno spesa per l'inaugurazione del Plesso Scuola Primaria c/da Cresta.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa BASILIA RUSSO**

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**

Omissis

**DETERMINA:**

- 1) Di impegnare la complessiva somma di €. 400,00 per il rinfresco per l'inaugurazione dei nuovi locali del Plesso della scuola primaria di c/da Cresta sui fondi del bilancio corrente esercizio finanziario all'intervento 1010102/1.

- 2) Di liquidare, a manifestazione avvenuta, alle ditte Carlo Sergio, proprietario del bar Ristorante e Pizzino Toni, proprietario del bar-Pasticceria- Rosticceria “ Desirè , e. 150,00 ciascuno per il rinfresco e alla ditta Calìo Salvatore €. 35,00 per i fiori.

- **N. 94 del 20.09.2010** avente per oggetto: **Impegno spesa per acquisto fotocopiatore per gli uffici comunali di via Amendola. Approvazione schema di bando di gara.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa BASILIA RUSSO.**

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**

Omissis

**DETERMINA**

- 1) Di impegnare la complessiva somma di €. 2.000,00 sui fondi del bilancio corrente esercizio finanziario agli interventi 1010202/1 – 1010702/1 destinati per “ Uffici comunali” per l’acquisto di n. 1 fotocopiatore per gli uffici comunali di via Amendola.
- 2) Di approvare lo schema del bando di gara.



- 3) Di pubblicare il bando di gara, per 15 giorni consecutivi, all'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente.

- **N. 95 del 20.09.2010 avente per oggetto: Liquidazione contributo “ all'Associazione Culturale Ricreativa; Turistica, Sportiva “ XXVII settembre” per il concerto musicale A&A.**

**RSPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa BASILIA RUSSO.**

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**

Omissis

**DETERMINA**

- 1) Di impegnare e liquidare la somma di €. 500,00, al Presidente dell'Associazione Culturale, Ricreativa, Turistica, Sportiva “ XXVII settembre” di capo d'Orlando per il concerto musicale con il duo A&A, Alessandra Di Bello e Alessandra Franchina, tenutosi il 04.09.2010 in piazza Roma, sui fondi dell'intervento 4000005/9 del bilancio corrente esercizio finanziario previsto per “ Servizi c/c terzi”.
- 2) Di emettere il relativo mandato a nome del Presidente dell'Associazione Stancampiano Giancarlo.

**N. 96 del 23.09.2010 avente per oggetto: Legge 10 marzo 2000, n. 62. Approvazione elenchi per assegnazione borse di studio. Anno scolastico 2009/1010.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO.**

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**

Omissis

**DETERMINA**

- 1) Per i motivi espressi in premessa, approvare gli elenchi delle istanze presentate dagli aventi diritto per l'assegnazione delle borse di studio previste dalla legge 10 marzo 2000, n. 62, relative all'anno scolastico 2009/2010, distinti per i due ordini di scuola ( primaria e secondaria di 1° grado) come da allegati " A" e " B" che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 2) Provvedere all'affissione all'Albo Pretorio di detti elenchi per gg. 15 consecutivi, al fine di consentire la visione agli interessati:
- 3) Provvedere alla trasmissione del presente provvedimento con allegati i relativi elenchi all'Assessorato Regionale Bb.CC.AA. e P.I.

**N. 97 del 24.09.2010** avente per oggetto: **Impegno spesa per trasporto alunni con mezzi di linea. Anno scolastico 2010/2011.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO**

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**

Omissis

**DETERMINA**

- 1) Di impegnare la somma di €. 50.000,00, all'intervento n. 1040503/8 previsto per " Assistenza scolastica", necessaria per l'attuazione del servizio trasporto alunni con mezzi dall'inizio dell'anno scolastico al 31.12.2010.
- 2) Di liquidare e pagare alle ditte in premessa specificate le relative fatture a servizio effettuato previo riscontro del responsabile del servizio.
- 3) Trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza.

**N. 98 del 27.09.2010 avente per oggetto: Quota consortile anno 2010. Gal Castell'Umberto Nebrodi. Impegno spesa e liquidazione.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa BASILIA RUSSO – RESPONSABILE 1^ AREA AMMINISTRATIVA.**

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**

Omissis

**DETERMINA**

- 1) Di impegnare la complessiva somma di €. 107,70 sui fondi del bilancio corrente esercizio finanziario intervento n. 1010808/1, destinato per “ Oneri straordinari gestione corrente “, quale quota consortile, anno 2010, Gal Castell'Umberto Nebrodi.
- 2) Di liquidare la superiore somma a mezzo bonifico bancario.