



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

P. IVA: 00342960838 – www.comune.naso.me.it – pec: comunenaso@pec.it

☎ 0941/961060 - 📠 0941/961041



N. 107 del 24.05.2023

COPIA Delibera di Giunta Municipale

OGGETTO:	DEFINIZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE. TRIENNIO: 2023/2024/2025.
----------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno ventiquattro del mese di maggio alle ore 19.55, nella sala del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, la Giunta Municipale si è riunita nelle seguenti persone nella modalità:

in presenza; via web; in modalità mista;

n.	Cognome e Nome	Carica	Presenti/Assenti
1	NANI' Gaetano	SINDACO	Presente da remoto
2	LETIZIA DANIELE	VICE SINDACO	Presente da remoto
3	LETIZIA Antonino	ASSESSORE	Assente
4	FERRAROTTO Rosina	ASSESSORE	Presente da remoto
5	RIFICI Sara	ASSESSORE	Assente

Con la partecipazione del Segretario Dott.ssa Carmela Calì.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

Proposta di Deliberazione Giunta Comunale

n. 132 del 17.05.2023

Proponente:

Oggetto: DEFINIZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE. TRIENNIO: 2023/2024/2025.

CONSIDERATO che con Delibera G.M. n. 243 del 18/11/2022, questo Ente ha approvato la definizione del fabbisogno del personale 2022-2024;

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 31/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1, allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale, al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica; - ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- a norma dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, è previsto dal 01/01/2012, l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere; secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 1 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

VISTI:

- l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo, emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali, previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, per come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6 comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 nel quale si prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale

CONSIDERATO che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"*;

RICHIAMATO il Decreto del 17 marzo 2020, avente ad oggetto *"Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*, con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali ed in particolare:

- a) all'art. 1 viene definita come decorrenza delle nuove regole la data del 20 aprile 2020;
- b) all'art. 3 vengono suddivisi i comuni in fasce demografiche;
- c) all'art. 4 vengono individuati i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica;

CONSIDERATO che il valore soglia per fascia demografica viene determinato dal rapporto fra spesa del personale dell'ultimo esercizio considerato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione (intendendosi il FCDE assestato — da ultimo CdC Campania del 111 del 27/07/2020);

RILEVATO che la Circolare esplicativa emanata, a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno chiarisce che le Entrate correnti da considerare siano quelle relative al Titolo 1, 11 e III (al netto dell'FCDE) come riportate negli aggregati BDAP, con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI (sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Spese di personale da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macroaggregato BDAP: U.I.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente) nonché i codici di spesa U.I.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali); U.I.03.02.12.002 (quota LSU in carico all'ente); U.I.03.02.12.003 (co.co.co e co.coc.pro); U.I.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile);

RILEVATO che per il calcolo del valore soglia, ai fini della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2024-2025, vanno presi in considerazione gli ultimi tre rendiconti approvati, mentre per le spese di personale va preso in considerazione il rendiconto 2021 e per il FCDE il bilancio di previsione 2022/2024 dato assestato;

PRESO ATTO che prima di procedere al calcolo delle facoltà assunzionali è necessario individuare il valore soglia della spesa di personale, la cui misura massima prevista dall'art. 6

del Decreto 17 marzo 2020 corrisponde per il comune di Naso al valore indicato per i comuni da 3.000 a 4.999 abitanti nella percentuale del 31,20;

CHE all'Art. 6 del predetto decreto vengono individuate le modalità di rientro per i Comuni che superano detta soglia con l'adozione di un percorso graduale di riduzione annuale della spesa del personale fino all'anno 2025.

CONSIDERATO che in questo Ente:

- nell'anno 2019 è andata in quiescenza un'unità di personale di Categoria A con un risparmio di €. 29.803,09;
- nell'anno 2020 sono andati in quiescenza n. 3 Categorie C, n. 2 Categorie B e n 1 Categoria A con un risparmio di €. 193.736,33;
- nell'anno 2021 sono andate in quiescenza n 2 Categorie C nonché è deceduto una categoria A con un risparmio di € 73.156,55;
- nell'anno 2022 sono andate in quiescenza n 2 Categorie B con un risparmi per l'Ente pari € 40.420,28.
- Nell'anno 2023 ci sarà altresì, un risparmio per Segreteria Convezionata con il Comune di Capo d'Orlando e Gioiosa Marea poiché la spesa del Segretario a carico dell'Ente è pari al 25% della spesa totale;
- Nell'anno 2023 andrà in quiescenza n.1 unità categoria B con un risparmio per l'Ente paria € 20.307,80;

RILEVATO che il posizionamento del Comune di Naso rispetto al valore soglia è il seguente:

- Ente fascia D) popolazione tra 3.000 e 4.999 abitanti (valore soglia 31,20%);
- Spesa personale 2022 **€1.209.829,99**, incidenza % pari a **28,06 %**;
- Entrate correnti medie (2020/2022) comprensive di TARI corrispettivo come comunicato dall'ente gestore al netto FCDE (prev.assestate 2022) **€ 4.311.495,99**;

Pertanto, ai sensi dell'art. 6 del D.M questo Ente è in regola, in quanto soddisfa adeguatamente i parametri d'intesa.

APPURATO che il valore soglia è comunque dinamico e deve essere determinato di anno in anno, poiché alla luce di quanto su esposto in base ai pensionamenti dell'anno 2019, 2020 e 2021 è evidente che la spesa del personale ha avuto un notevole calo;

RICHIAMATO altresì il comma 2 del citato DPCM il quale stabilisce che, per il periodo 2020/2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali della tabella 2;

RILEVATO che, per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'art. 6 specifica che "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 commi 557quater e 562 L. 296/2006;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, sulla base delle attestazioni dei Responsabili di Settore conservate agli atti, l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

PRESO ATTO che:

- nell'anno 2021 si sono verificate n.1 cessazioni programmate ed 1 unità per raggiunti limiti di età categoria C ambedue in data 01/04/2021 ed una cessazione di cat. A per decesso, nell'anno 2022 n. 2 (due) unità di categoria B hanno cessato per raggiungimento limite d'età nell'anno 2022 e che nell'anno 2023 andrà in quiescenza n.1 unità di categoria B ;
- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013 (€ 1.639.287,66);
- l'Ente ha rispettato e rispetta i vincoli di finanza pubblica;
- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- il Comune di Naso ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017 ;
- con deliberazione di C.C. n. 40 del 16/11/2022 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione di G.M. n. 86 del 19/04/2023 ha approvato il rendiconto esercizio 2022;
- con propria deliberazione n. 21 del 30/01/2023 ha provveduto ad approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2023/2025;

CHE per ragioni organizzative l'amministrazione ha la necessità di definire tale fabbisogno, prevedendo altre figure funzionali per l'organizzazione dell'Ente;

CONSIDERATA la necessità di prevedere per il triennio 2023/2025, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale che potrebbe eventualmente cessare, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato;

RITENUTO altresì di prevedere eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i) e di contenimento della spesa del personale, dando atto che l'importo annuo massimo delle risorse destinabili ammonta a € 134.066,62;

VISTO l'allegato organigramma (allegato A) nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali aree e/o servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come da ultimo modificato con propria deliberazione n. 50 del 30.04.2019 ed in particolare l'art.5 comma 3 il quale individua i settori dell'Ente;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

VISTO lo Statuto Comunale;

SI PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI

- 1) DI PRENDERE ATTO di quanto scritto in premessa che fa parte integrante della presente in merito alle suddette capacità assunzionali;
- 2) CHE, a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero, giusta delibera di GM. N.20 del 30/01/2023;
- 3) CHE nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2023/2025 non vengono previste assunzioni a tempo indeterminato e lavoro flessibile;
- 4) DI DARE ATTO CHE la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1 , commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale giusta attestazione che si allega alla presente (**ALL B**);
- 5) DI APPROVARE l'allegato organigramma (**allegato A**) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentati i dipendenti per categoria giuridica;
- 6) DI PUBBLICARE il presente piano triennale dei fabbisogni in *"Amministrazione trasparente"*, nell'ambito degli *"Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato"*, di cui all'art. 16 del D. Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;
- 7) DI RITRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 8) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del TUEL e ss. mm.ii.

IL PROPONENTE
IL SINDACO
F.to Dott. Nani Gaetano

Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 267/00 e dell'art. 1, comma 1° della L.R. 11/12/1991, n. 48, come integrato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, per quanto concerne la **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto:

- **DEFINIZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE. TRIENNIO: 2023/2024/2025.**
;

esprime parere: **TECNICO.**

Naso, **17.05.2023**

Il Responsabile
Settore 2 Economico - Finanziario
F.to Dott.ssa MANGANO Giuseppina

Parere del responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

Ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 1 L.R. 11/12/1991, n. 48, come integrato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, per quanto concerne la **regolarità contabile** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto:

- **DEFINIZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE. TRIENNIO: 2023/2024/2025.**
;

esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Naso, **17.05.2023**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria
F.to Dott.^{ssa} Giuseppina MANGANO

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

CONSIDERATO che occorre provvedere in merito;

VISTO il Testo Unico Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. 267/00 per come modificato dal D.L. 10/10/2012 n. 174 e successivamente dal D.Lgs. n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. N. 118/11;

VISTO l'O. A.EE.LL. vigente in Sicilia, approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le LL.RR. n. 48/91, n. 7/92, n.26/93, n. 32/94, n. 23/97, n. 35/97, n. 39/97, n. 23/98;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con VOTI UNANIMI FAVOREVOLI

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con separata ed unanime votazione di dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to GAETANO NANI'

IL ASSESSORE ANZIANO

F.to FERRAROTTO Rosina

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA CARMELA CALIO'

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'addetto alle pubblicazioni, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 25.05.2023 al 09.06.2023 (Reg. Pub. N. 0)

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

F.to

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA CARMELA CALIO'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva il 24.05.2023 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.
- La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. _____ comma _____ della Legge Regionale n. 44/1991.

Naso, li 24.05.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA CARMELA CALIO'

E' copia da servire per uso amministrativo

Naso, li 25.05.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA CARMELA CALIO'