

OGGETTO: **Richiesta RIMBORSO / RIVERSAMENTO IMU**

*Il rimborso è dovuto se l'imposta IMU complessiva (quota Comune + quota Stato) è superiore ad euro 12,00*

**Il sottoscritto/Ditta** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente/sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F./ P.Iva : \_\_\_\_\_ Tel n. \_\_\_\_\_  
e per esso/ legale rappresentante: \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- il **rimborso** delle seguenti somme IMU:  
 il **riversamento** delle seguenti somme IMU, *solo quota Comune*, al Comune di \_\_\_\_\_

per: (campi da compilare **obbligatoriamente**)

<b>quota Comune</b>		<b>quota Stato</b>	
Anno .....	€ .....	Anno .....	€ .....
Anno .....	€ .....	Anno .....	€ .....
Anno .....	€ .....	Anno .....	€ .....

Motivazione: \_\_\_\_\_

●

● **modalità di rimborso:**

? **1) ACCREDITO SUL CONTO CORRENTE**, intestato alla Ditta o alla persona fisica, presso la seguente

Banca ..... ag. ....

Codice IBAN .....

alle seguenti condizioni:

- Con commissione a carico.

Allega i seguenti **documenti obbligatori**:

fotocopia **bollettini** di pagamento  
copia **contratto locazione**

●

● li,.....

**In fede**

**AVVERTENZA:** Per le richieste, sia consegnate a mano che spedite per posta o via fax (**telefax 0941/961041**), occorre allegare copia del documento di riconoscimento del dichiarante, salvo che la firma sia apposta alla presenza del dipendente addetto.