

# Municipio della Città di Naso

Provincia di Messina

N. 24 del 20 LUG. 2010

## Copia Delibera di Giunta Municipale

Oggetto: Acquisto di un terminale per citazione qu  
touristica presenza da collocare presso gli uffici  
di Guardia. Area di Insulinazzo -

L'anno duemiladieci, il giorno VENTI del mese di LUGLIO  
alle ore 13,45, nella sala del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, la Giunta  
Municipale si è riunita nelle seguenti persone:

n.	Cognome e Nome	Carica	Presenze	Assenze
1	Avv. Letizia Daniele	Presidente	X	
2	Randazzo Mignacca Giuseppe	Assessore	X	
3	Rubino Giovanni	Assessore	X	
4	Costantino Massimo	Assessore	X	
5	Marotta Francesco	Assessore		X

Con la partecipazione del Segretario Dr. Vladimiro Papanone.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

**La Giunta**

Vista la seguente proposta relativa all'oggetto e sulla quale sono stati espressi i pareri in calce alla stessa riportati;

## RELAZIONE

Premesso: che a norma delle vigenti disposizioni sul controllo dei tempi lavorati, in questo Comune, sin dal 1990 l'orario di servizio dei dipendenti comunali viene rilevato con sistema automatico;

Che già per la prima fornitura degli strumenti di controllo degli orari di lavoro, il Comune di Naso, si è avvalso dei prodotti della ditta F.lli SOLARI con sede sociale a Udine, azienda leader nel settore;

Che la suddetta ditta produttrice di tali apparecchiature, per la zona della Sicilia Orientale, fornisce i suoi prodotti tramite la ditta "La Meccanografica" da Fabio Centin con sede sociale in Messina- via XXVII luglio n.123, la quale si occupa anche degli interventi di riparazione;

Che oltre all'ottimo prodotto fornito, i rapporti commerciali e di assistenza tecnica con le citate ditte sono sempre stati improntati sulla serietà e sulla precisione sia per le forniture che per l'assistenza;

Che occorre dotare l'ufficio dislocato in c.da Grazia di un sistema di rilevazione oraria e n° 10 badge portachiavi a trasponder;

Che avendo L'Ufficio Personale rappresentato alla ditta La Meccanografica tale esigenza essa ha fatto pervenire preventivo di spesa per l'importo complessivo di €. 785,00 al netto dello sconto di ribasso del 20% + IVA, di cui €. 700,00 + I.V.A. per n. 1 Terminale Rilevazione presenze TBS 4000 a trasponder ed €. 85,00 + I.V.A per n. 10 badge portachiave a trasponder ;

Che per la particolarità della fornitura, da rendere complementare al sw gestionale in possesso dell'Ufficio personale utile alla lettura delle presenze del personale dipendente, si rende necessario acquisire tale fornitura dalla medesima ditta Ditta proprietaria del sw già in possesso di questo Ente;

Visto il bilancio dell'Ente;

Vista l'offerta economica presentata dalla Ditta La Meccanografica di F. Centin in data 7 luglio u.s.;

Visto il vigente Ordinamento Amministrativo EE.LL.;

Si propone che la Giunta

## DELIBERI

- Di prendere atto del citato preventivo di spesa fatto pervenire dalla ditta La Meccanografica di F. Centin pari ad €. 785,00 + I.V.A. al netto del ribasso del 20% + I.V.A., per l'acquisto di n. 1 Terminale Rilevazione presenze TBS 4000 a trasponder e n. 10 badge portachiave a trasponder per dotare l'ufficio di Grazia di regolare rilevazione oraria delle presenze giornaliere;
- Assegnare la suddetta somma di €. 962,00 al responsabile della stessa area economico finanziaria da utilizzare per l'acquisto del terminale di che trattasi, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.
- Di impegnare il suddetto importo di €. 962,00 attingendo sui fondi di bilancio comunale all'intervento n. 10102021 imp. \_\_\_\_\_;
- Trasmettere copia del presente atto ai responsabili area tecnica ed economica per il seguito di competenza.

RESPONSABILI

IL DIRIGENTE IP AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA  
(dott.ssa Giuseppina Mangano)

IL PROPONENTE

IL SINDACO  
Avv. Daniele Letizia