

ESTRATTO

DELLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA 2

N. 02 del 28/09/2016

Registro Generale n° 320 del 29 Settembre 2016

Oggetto: **Istituzione registro per la registrazione del numero di matricola per la messa in esercizio di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento rispondenti alla definizione di ascensore la cui velocità di spostamento non supera 0,15 m/s in applicazione dell'art. 12 del Decreto Del Presidente Della Repubblica 30 aprile 1999, n. 162;**

IL RESPONSABILE AREA TECNICA 2

Omissis

DETERMINA

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 l.r. 30 aprile 1991 n. 10 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di istituire il **registro matricole** degli ascensori ed ai montacarichi, nonché agli apparecchi di sollevamento rispondenti alla definizione di ascensore la cui velocità di spostamento non supera 0,15 m/s;
3. Di approvare lo schema del registro matricole da utilizzare per la registrazione di che trattasi come allegato alla presente determinazione indicando nello stesso i contenuti di cui al comma 2 dell'art. 12 del DPR n. 162 del 30/04/1999;
4. Di precisare che la numerazione di matricola assegnata a ciascun impianto sarà composta dalla combinazione sequenziale dei seguenti dati:

(codice ISTAT del comune).(numero matricola).(anno di registrazione)

5. Di considerare salve le registrazioni dei numeri di matricola precedente assegnati dall'Ufficio tecnico del Comune purché per gli impianti corrispondenti non siano intervenute modifiche costruttive di cui al co 4 dell'art. 12 del citato Decreto che comporterebbero la necessaria presentazione di nuova comunicazione.
6. Di individuare il Servizio Urbanistica e istituendo Sportello Unico per l'edilizia l'organo gestionale per l'espletamento dei procedimenti di registrazione numero matricola;
7. Di dare atto che la presente determinazione non necessita di copertura finanziaria e di conseguenza, di relativo impegno spesa;
8. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - a) All'Ufficio di Segreteria affinché provveda, per quanto di competenza, alla sua conservazione ed archiviazione;
 - b) Al Responsabile dell'Albo Pretorio online del Comune per la pubblicazione ordinaria del presente provvedimento;

Il Responsabile Area Tecnica 2
Urbanistica – Sportello Unico Attività Produttive

F.to *(Geom. Rosario Giuseppe CALIO)*