



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - ☎ +39 0941 1946000

Codice Fiscale: 00342960838

Posta Elettronica Certificata (PEC): comunenaso@pec.it

Settore 5 Transizione Digitale

settore5.transizionedigitale@comune.naso.me.it

BIBLIOTECA

- COPIA - DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 28 del 09.12.2024

Reg. Gen. N. 583 del 09.12.2024

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SOMME PER L'ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CARLO INCUDINE; CIG:
-----------------	---

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **nove** nel mese di **dicembre**, (09/12/2024) nel proprio ufficio,

Il Responsabile

Settore 5 Transizione Digitale

Premesso che:

- in data 28/02/2024 con protocollo n. 3023 di partenza, questo Comune ha presentato l'istanza per l'ottenimento del Contributo a carico del Cap. 377349 per l'Esercizio Finanziario 2024 in favore della Biblioteca Comunale Carlo Incudine;
- con nota del 06/08/2024 protocollo nr. 13110, acquisita in atti al protocollo nr. 16885 del 08/08/2024, l'**U.O.3 Sezione Beni Archeologici, Bibliografici ed Archivistici della Soprintendenza ai Beni Culturali di Messina** ha dato comunicazione della pubblicazione del **DDG n. 2382 del 26.06.2024** inerente all'impegno delle somme riferite alla concessione del richiesto contributo di cui all'oggetto, nonché le modalità di erogazione e di rendicontazione;
- la somma complessiva del contributo assegnato con il citato **DDG n. 2382/2024** ammonta ad **€. 500,00**;
- come espressamente indicato nella nota del 06/08/2024 contenente il parere favorevole della Soprintendente ai Beni Culturali Arch. Mariella VINCI, questo Ente potrà procedere all'acquisto di **pubblicazioni, arredi ed attrezzature informatiche**;
- ai sensi della **Circolare nr. 13 del 16/11/2018**, l'erogazione del contributo di che trattasi avverrà in due soluzioni:
 - **l'anticipo dell'80%** dell'importo del contributo assegnato sarà esigibile e liquidabile entro l'esercizio finanziario corrente successivamente alla registrazione del Decreto di che trattasi;
 - **il saldo pari al restante 20%** sarà erogato a seguito di presentazione della regolare documentazione giustificativa della spesa sostenuta entro l'esercizio finanziario corrente;

Tenuto conto:

- delle indicazioni manifestate dall'Assessore al ramo in ordine alla necessità di acquisire una stampante a colori multifunzione del formato A3 per consentire la sostituzione di quella esistente ormai obsoleta e malfunzionante, la cui riparazione è risultata antieconomica oltre alle apparecchiature di informatica come monitor, webcam, altoparlanti e tastiere con mouse compatibilmente con le risorse assegnate al sottoscritto dall'Amministrazione con la **Deliberazione della Giunta Municipale N. 230 del 29.11.2024** pari ad **€. 1.000,00**;

Preso atto che:

- con la **Deliberazione di Giunta Municipale nr. N. 230 del 29.11.2024**, dichiarata immediatamente esecutiva, l'Amministrazione nel prendere atto del **Decreto del Dirigente Generale n. 2382 del 26.06.2024** la cui adozione e pubblicazione dello stesso è stata notificata in data 08/08/2024 protocollo nr. 16885, con nota del 06/08/2024

dell'U.O.3 Sezione Beni Archeologici, Bibliografici ed Archivistici della Soprintendenza ai Beni Culturali di Messina:

- ha individuato il Settore 5 della Transizione Digitale e per esso il Responsabile del medesimo settore, quale soggetto idoneo all'attuazione degli atti tecnico Amministrativi di natura gestionale finalizzati alla spesa delle somme assegnate per consentire la fornitura di idonea stampante da destinare alla Biblioteca Carlo Incudine;
- ha dato mandato allo stesso nei limiti delle risorse di €. 1.000,00 ivi compresa la somma di €. 500,00 assegnata con il DDG 2382/2024 di cui a priori se ne assegnano le somme, di provvedere all'adozione di tutti gli atti necessari per l'avvio del procedimento di fornitura della richiesta attrezzatura informatica da destinare alla Biblioteca di Carlo Incudine;
- con nota del 06/12/2024 in atti al protocollo nr. 24085, Il Responsabile del Progetto, in adempimento alle indicazioni ricevute con la **Deliberazione della Giunta Municipale N. 230 del 29.11.2024**, nel rispetto dei limiti delle risorse economiche assegnate pari a complessivi €. 1.000,00 e tenuto conto delle direttive del **DDG n. 2382 del 26.06.2024** sopra richiamato, previa esecuzione di un esame speditivo del mercato ha predisposto il preventivo di spesa per l'acquisto delle attrezzature informatiche per la spesa di complessivi €. 999,18 meglio distinti dell'allegato preventivo e come riportato sinteticamente nel quadro economico di seguito riportato:

Accessori da acquistare per la Biblioteca Carlo Incudine				
Nr.	dettagli	Lotto		Importo fornitura
	Fornitura e collocazione di apparecchiatura			
1	informatica per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine.	1		819,00 €
	Totale importo fornitura			819,00 €
A	Importo fornitura a base d'asta:			819,00 €
	Per IVA al 22% Su A			180,18 €
	Totale complessivo fornitura			999,18 €

Ritenuto che:

- Occorre procedere con immediatezza all'espletamento delle fasi procedurali specificatamente previste del citato decreto e nel rispetto delle modalità indicate nella Circolare nr. 13/2018 al fine di assicurare, entro il termine di scadenza previsto, la spesa del contributo assegnato;
- Stante la natura dell'acquisto, il **Settore 5 della Transizione Digitale** e per esso il Responsabile del medesimo settore, risulta essere il soggetto idoneo all'attuazione degli atti tecnico Amministrativi di natura gestionale finalizzati alla spesa delle somme assegnate per implementare l'attuale attrezzatura informatica della Biblioteca Carlo Incudine;

Richiamato:

- il **Decreto del Dirigente Generale n. 2382 del 26.06.2024** inerente la ripartizione ed il contestuale impegno delle somme riferite alla concessione del richiesto contributo di cui all'oggetto, nonché le modalità di erogazione e di rendicontazione;
- la **Circolare nr. 13 del 16/11/2018** riguardante i "Contributi per la conservazione dei beni librari e per l'acquisto di pubblicazioni da assegnare alle biblioteche aperte al pubblico - Procedure per la richiesta e l'erogazione". Capitoli nn. 377306, 377349 e 377915;

Tenuto conto che:

- In relazione all'entità dell'importo quantificato è possibile procedere **all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto legislativo n. 36/2023**;
- Delle indicazioni del legislatore inerenti alla possibilità della Stazione Appaltante a ricorrere al microsistema derogatorio rispetto alla disciplina di dettaglio applicabile ai contratti sopra soglia europea, nel rispetto delle disposizioni aventi carattere generale che, se non disapplicabili dalle norme speciali riservate al sottosoglia, trovano piena operatività anche in tale sistema;
- dell'art. 48 del nuovo Codice che prevede una specifica modalità iper-semplificata per l'espletamento delle verifiche sui requisiti in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro.
- della **parte I del Dlgs 36/2023** dedicata ai contratti di importo inferiore alle soglie europee stabilisce, laddove all'art. 52 (*controllo sul possesso dei requisiti*) è specificatamente indicato che:

- “1. Nelle procedure di affidamento di cui all'[articolo 50, comma 1, lettere a\) e b\)](#) (per l'appunto gli affidamenti diretti, nda) , di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. 2. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento”.

Dato atto che:

- Questa stazione appaltante, nel caso in esame, ha individuato l'operatore economico in possesso dei requisiti professionali ed amministrativi a cui affidare la fornitura in esame. Più dettagliatamente è stata individuata la Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999**;
- Il **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della medesima azienda è il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300**;
- la Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** risulta essere presente nel MEPA di Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione anche con la qualificazione professionale e commerciale d'interesse per questa stazione appaltante ovvero:
 - **MEPA /Beni /PC, periferiche e accessori-Mepa Beni /Attivo dal 30/05/2022**;
- dall'attestazione dell'Ente Previdenziale al protocollo nr. **INAIL_45032535** del **09/08/2024** acquisita telematicamente in atti al **Comune di Naso in data 06/12/2024** la Società affidataria risulta in regola con i versamenti contributivi dovuti per legge;
- La Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** risulta:
 - essere in possesso dei requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di contratti d'appalto di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
 - essere in possesso della capacità tecnico-professionale e dei requisiti di carattere generale per l'affidamento diretto della fornitura di che trattasi;
 - essere una società solida e consolidata sul mercato digitale che, da diverso tempo, ha reso servizi a questo comune garantendo ottimi risultati ed una elevata affidabilità;

Ritenuto che:

- **Ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici)** è individuata la figura del **Responsabile Unico del Progetto** precisando nel contempo che, in relazione della tipologia dell'affidamento, lo stesso svolge le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione ai sensi del comma 2 dell'art. 114 del medesimo D.lgs nr. 36/2023**;
- Ai sensi del **comma 1 dell'art. 17 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36**, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Ai sensi del successivo **comma 2 del medesimo articolo 17**, trattandosi di procedura di **affidamento diretto**, con il presente atto questa Stazione Appaltante definisce l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta adottata, evidenziando i requisiti di carattere generale e quelli inerenti alla capacità tecnico-professionale;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 concernente “*Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa*”;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei Contratti Pubblici*);

- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all'acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e sm;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale nr. 24 del 26.07.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio 2023 ed il Bilancio Pluriennale 2023-2025 esecutiva ai sensi di legge;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

Riconosciuta: la propria competenza d'indirizzo politico per adottare la presente deliberazione alla quale seguirà la successiva presa d'atto della Giunta Municipale e gli adempimenti gestionali a carico degli uffici interessati dal procedimento;

Accertata: la propria competenza ad emettere l'atto, giusta **Determina Sindacale n. 8 del 17/11/2024**, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**;

Considerato che: ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di approvare**:
 - **ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023** le motivazioni sopra espresse poste a base della scelta degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte per l'esecuzione del processo di affidamento diretto di che trattasi;
 - **ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023** l'individuazione dell'Operatore economico di comprovata capacità tecnico-professionale ed il possesso dei requisiti di carattere generale per la fornitura delle attrezzature informatiche per la Biblioteca Comunale Carlo Incudine di Naso per l'importo a base dell'offerta di **€ 819,00** la Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999** il cui **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della medesima azienda è il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300**;
3. **Di Procedere** in considerazione del valore economico del contratto all'**affidamento diretto** nei termini disciplinati nell'ambito delle procedure sotto soglia in applicazione della **lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** attraverso interlocuzione digitale diretta, rivolta ad un solo operatore economico secondo le modalità di cui all'art. 52 del medesimo Decreto Legislativo;
4. **Di indicare** il Codice CIG che verrà assegnato dalla piattaforma ANAC in tutte le fasi relative alla presente procedura;
5. **Di nominare** ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 36/2023 il **Responsabile Unico del Progetto** ed il **Direttore dell'esecuzione (art. 114 comma 2 del D.lgs 36/2023)** il **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**, **dipendente di questo Ente e Responsabile del Settore della Transizione Digitale**;
6. **In forza di quanto disposto con la Deliberazione di Giunta Municipale nr. 230 del 29/11/2024**, dichiarata immediatamente esecutiva, non gestendo nessun PEG, il Responsabile dell'ufficio Ragioneria provveda:
 - ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato, **ad impegnare** la somma complessiva di **euro 999,18 al capitolo corretto indicato dall'Ufficio Ragioneria** provvedendo contestualmente **ad esprimere il parere contabile di competenza ed apponendo il relativo visto di copertura finanziaria avendo cura di verificare ed attestare la corretta classificazione del capitolo indicato (codice obbligatorio legato al capitolo di impegno in forza dei nuovi principi contabili – di cui all'allegato 6/1 del D.Lgs. 118/2011)**.
7. **Di dare atto**:
 - Di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

- che non sono previsti costi per la sicurezza e per rischio da interferenze;
 - che il presente provvedimento:
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre all’impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - diviene esecutivo, dopo l’apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e deve essere pubblicato nella **Sezione “Amministrazione Trasparente”**;
 - che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al presidente della Regione nel termine di 120 gg. entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell’atto o dalla piena conoscenza di esso;
8. **Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (Conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
9. **Di dare atto che**, i rapporti privatistici tra le parti scaturiranno:
- **esclusivamente alla notifica della presente Determina di Affidamento** ove è stato avviato e gestito il procedimento di che trattasi precisando che:
 - la stipula del contratto con la ditta affidataria, qualora prevista, avverrà mediante scrittura privata in osservanza delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;
 - l’amministrazione si riserva di accertare, mediante verifica delle autocertificazioni presentate la capacità a contrarre con la P.A, oltre che la verifica dei requisiti di ordine generale e tecnici/economici nonché l’eventuale accertamento della regolarità contributiva auto dichiarata conformemente al disposto della circolare INAIL del 26 gennaio 2012;
 - di disporre, ai sensi 20 del D. Lgs. 23/2023 e sm, nonché ai sensi del codice dell’Amministrazione digitale, fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32, legge 190/2012 e dal d.lgs. 33/2013, adeguata pubblicazione della presente all’Albo Pretorio che contiene le motivazioni, che hanno condotto alla scelta dell’affidatario del contratto;
10. **Di trasmettere** la presente determinazione, esclusivamente per via telematica, per i profili di rispettiva competenza:
- **Al Responsabile dell’Ufficio di Ragioneria;**
 - **Al Responsabile dell’Albo Pretorio on-line** per la pubblicazione ordinaria del presente atto nelle forme di legge;
 - **Al Responsabile dell’Ufficio di Segreteria** per la catalogazione, la registrazione e la conservazione del presente atto amministrativo;
11. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all’albo pretorio on line per il periodo di gg. 15 (*pubblicazione ordinaria*) e sulla Sezione “*Amministrazione Trasparente*” dell’Ente nel rispetto dei termini di legge;

Il Responsabile
Settore 5 Transizione Digitale
F.to Geom. Rosario Giuseppe CALIO'

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determina denominata:

“DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SOMME PER L'ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CARLO INCUDINE; - CIG: ”,

SI APPONE,

ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147/bis, comma 1°, del D.L.gvo 267/2000 il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa con imputazione ai capitoli N. 10510203 - 1 impegno n. 2344 2024 per € 500,00

N.10120201-1 impegno n. 2345 -2024 per € 499,18

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, li 09.12.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to **Dottssa MANGANO Giuseppina**

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

ATTESTA

che la presente determinazione denominata:

“DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SOMME PER L'ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CARLO INCUDINE; - CIG: ”,

sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal 09.12.2024 al 24.12.2024 col N. 0 del Registro Pubblicazioni.

Naso, li 09.12.2024

L'Addetto alle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Carmela CALIO'