

N. 68 del 06/07/2011 avente ad oggetto: **Servizio trasporto alunni – rimborso spese di viaggio anno scolastico 2010/2011.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA

Omissis

DETERMINA:

- Di rimborsare e liquidare, per quanto esposto in premessa, al sig. Rizzo Vincenzo la complessiva somma di € 635,00 per le spese di viaggio, regolarmente documentate, sostenute con la ditta Leo Vincenzo di Tortorici, per la frequenza scolastica della propria figlia Veronica all'Istituto Eduform, con sede a Sinagra, da gennaio a maggio 2011.
- Di fare fronte alla complessiva spesa di € 635,00 con i fondi già impegnati all'intervento n° 1040503/8 imp. 590 previsto per "Assistenza Scolastica".
- Trasmettere la presente all'ufficio di Ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 69 del 07/07/2011 avente per oggetto: **Presa d'atto della disposizione sindacale del 24/06/2011. Concessione contributo economico straordinario sig.ra M.G.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA

IL REONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di convalidare, per i motivi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 24/06/2011 con la quale è stato concesso alla sig.ra M. G. meglio generalizzata agli atti d'ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di € 200,00.
- Di impegnare la somma di € 200,00 all'intervento n° 1100405/10 – imp. 871/11 previsto per "Assistenza Famiglie Bisognose", bilancio 2011 in corso di formazione.
- Di trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 70 del 13/07/2011 avente per oggetto: **Servizio trasporto alunni – rimborso spese di viaggio anno scolastico 2010/2011.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di rimborsare e liquidare, per quanto esposto in premessa, ai genitori di cui all'allegato "A" che fa parte integrante della presente determinazione, la somma a fianco di ciascuno di essi indicata, quale rimborso delle spese di viaggio sostenute dai propri figli con i mezzi di linea per la frequenza scolastica del mese di giugno.
- Di fare fronte alla complessiva spesa di € 129,60 con i fondi già impegnati all'intervento n° 1040503/8 imp. 590, previsto per "Assistenza Scolastica".
- Di trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 71 del 13/07/2011 avente per oggetto: **Buono Socio-Sanitario L.R. n° 10/03, art. 10. Assegnazione somma spettante agli aventi diritto – anno 2010.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di assegnare e liquidare agli aventi diritto di cui all'elenco – allegato "A" – che fa parte integrante della presente determinazione, dando atto che l'elenco dei beneficiari viene inserito esclusivamente nell'originale della determinazione e trasmesso all'ufficio ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, a seguito di apposita direttiva sul rispetto della legge n° 675/96, la somma di € 1.144,20 cadauno.
- Di far fronte alla complessiva spesa di € 25.172,40 con i fondi assegnati dall'Assessorato Regionale alla Famiglia al Distretto Socio – Sanitario n° 31, allocati all'intervento n° 4000005/6 previsto per "Servizi c/Terzi".
- Autorizzare l'ufficio di Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento in favore dei beneficiari di cui all'elenco allegato.
 - Di trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 72 del 20/07/2011 avente per oggetto: **Servizio refezione scolastica – Anno scolastico 2010/2011.**
Svincolo somme residue

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di svincolare e rendere disponibile le seguenti somme:
 - € 3.821,45 quale eccedenza dell'impegno n° 1274/10;
 - € 16.564,45 quale eccedenza dell'impegno n° 1275/10, assunti con determina n° 106 del 21/10/2010 del Responsabile dell'Area Amministrativa per l'espletamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni dell'Istituto Comprensivo di Naso per l'anno scolastico 2010/2011.
- Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

N. 73 del 20/07/2011 avente per oggetto: **Servizio trasporto alunni con pulmini comunali – anno scolastico 2010/2011.** Svincolo somme residue.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di svincolare e rendere disponibile le seguenti somme:
 - € 1.448,62 quale eccedenza dell'impegno n° 1102/10;
 - € 6.838,73 quale eccedenza dell'impegno n° 1103/10, assunti con determina n° 85 del 31/08/2010 del Responsabile dell'Area Amministrativa per l'espletamento del servizio trasporto alunni mediante l'affidamento guida dei pulmini comunali - anno scolastico 2010/2011.
- Di trasmettere la presente all'ufficio di Segreteria e di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

N. 74 del 20/07/2011 avente per oggetto: **Presenza d'atto della disposizione sindacale del 4/07/2011.**
Concessione contributo economico straordinario sig.ra B.M.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di convalidare, per i motivi in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la disposizione sindacale emessa in data 4/07/2011 con la quale è stato concesso alla sig.ra B.M., meglio generalizzata agli atti d'ufficio per motivi di privacy, un contributo economico straordinario di € 600,00.
- Di impegnare la somma di € 600,00 all'intervento n° 1100405/10 – imp. 889/11 previsto per “Assistenza Famiglie Bisognose”, bilancio 2011 in corso di formazione.
- Di trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 75 del 20/07/2011 avente per oggetto: **Legge 448/98 – art. 66. Erogazione assegno di maternità B.R.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA:

- Di concedere alla sig.ra B.R. per la nascita del figlio L.P.L., meglio generalizzata agli atti d'ufficio nel rispetto delle norme che tutelano la privacy, l'assegno di maternità di cui all'art. 66 della legge 23 dicembre 1998, n° 448 e successive modifiche ed integrazioni, nella misura di € 316,25 mensili per cinque mensilità, per complessivi € 1.581,25.
- Di dare atto che nel presente provvedimento sarà data comunicazione all'INPS per la materiale erogazione del sussidio.

N. 76 del 26/07/2011 avente per oggetto: **15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni. Avviso pubblico riservato ai dipendenti del Comune di Naso per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di rilevatore.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa BASILIA RUSSO – RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di dar avvio alle procedure necessarie per la selezione di n° 9 rilevatori riservato ai dipendenti del Comune di Naso per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;

- Di approvare l'allegato avviso di selezione con lo schema di domanda che faranno parte integrante del presente atto;
- Di trasmettere il presente atto per la relativa pubblicazione al Responsabile dell'Albo Pretorio e al Responsabile del sito Web dell'Ente.

N. 77 del 27/07/2011 avente per oggetto: **Servizio trasporto alunni con pulmini Comunali – anno scolastico 2011/2012. Impegno spesa per indizione Pubblico Incanto. Approvazione schema di bando e capitolato d'oneri. Determina a contrarre. CIG. 306769994A.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di affidare il servizio guida pulmini comunali, per il trasporto degli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado e di alcuni studenti dell'Istituto Professionale di Stato "G. Faranda", con n° 3 autisti esterni – anno scolastico 2011/2012 avvalendosi della procedura aperta al pubblico incanto da esperirsi ai sensi dell'art. 55 del D.lgvo 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. e del successivo art. 124, con il criterio del prezzo più basso determinato mediante un unico ribasso percentuale, applicabile ai prezzi posti a base di gara, ai sensi dell'art. 82 comma 2 del D.Lgs 163/06, nonché dell'art. 28 del vigente regolamento dei contratti.
- Di approvare lo schema di bando, il preventivo di spesa e il capitolato d'oneri, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, pubblicando gli stessi all'albo Pretorio di questo Comune e sul sito Web istituzionale dell'Ente.
- Di impegnare la somma di € 57.200,00 IVA inclusa, necessaria per l'affidamento del servizio, con imputazione di spesa all'intervento n° 1040503/8 previsto per "Assistenza Scolastica" come segue: per € 22.000,00 sul Bilancio 2011 – per € 35.200,00 sul bilancio 2012 a norma dell'art. 183 comma 6 del DLgs 267/00 e successive modifiche ed integrazioni.
- Trasmettere la presente all'ufficio di Ragioneria e Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 79 del 28/07/2011 avente per oggetto: **Erogazione contributo all'associazione centro studi folk "Alessandro Manganaro". Liquidazione spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: MARIA LUCREZIA PATERNÒ – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare all'intervento 1050203/1 previsto per manifestazioni culturali e liquidare la somma di € 1.300,00 come contributo al Presidente dell'Associazione Centro Studi Folk "Alessandro Manganaro" a sostegno delle spese relative al VI° Festival i Ragazzi ed il Folclore nella Costa Saracena del 06/05/2011.
- Di emettere il relativo mandato a nome del Presidente Giovanni Manganaro.

N. 80 del 29/07/2011 avente per oggetto: **Servizio trasporto alunni – rimborso spese di viaggio anno scolastico 2010/2011.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RITA ORIGLIO – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di rimborsare e liquidare, per quanto esposto in premessa, ai genitori di cui all'allegato "A" che fa parte integrante della presente determinazione, la somma a fianco di ciascuno di essi indicata, quale rimborso delle spese di viaggio sostenute dai propri figli con i mezzi di linea per la frequenza scolastica del mese di giugno 2011.
- Di fare fronte alla complessiva spesa di € 89,40 con i fondi già impegnati all'intervento n° 1040503/8 imp. 590/11, previsto per "Assistenza Scolastica".
- Di trasmettere la presente all'ufficio di Ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza.

N. 81 del 29/07/2011 avente per oggetto: **Erogazione contributo oneroso per la realizzazione del corto "ISABEL". Liquidazione spesa.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: MARIA LUCREZIA PATERNO' – AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA AMMINISTRATIVA

Omissis

DETERMINA

- Di impegnare all'intervento 1050203 previsto per manifestazioni culturali e liquidare la somma di € 1.000,00 come contributo ai Presidenti delle Associazioni: "Culturale SiddhArte" e Italiana Persone Down", Gabriella Sorti e Vittorio Cannata.
- Di emettere il relativo mandato.