



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

P. IVA: 00342960838 – www.comune.naso.me.it – pec: comunenaso@pec.it

☎ 0941/961060 - 📠 0941/961041



Delibera n. 7 del 02.04.2024

COPIA Delibera di Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUP) 2024-2026

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **due** del mese di **aprile** alle ore **20.00** e seguenti, nella sala consiliare sita al piano terra dell' istituto scolastico "F. Portale" di Piazza Roma, a seguito determinazione del Presidente del Consiglio Comunale, il Consiglio Comunale, convocato ai sensi dell'art. 19, 3° comma, della L.R. 7/92 come integrato dall'art. 43 della L.R. 26/1993 e dell'art. 22 del vigente Statuto Comunale, si è riunito in sessione **ORDINARIA** ed in seduta di inizio disciplinata dal 1° comma dell'art. 30 della L.R. 6-3-86, n. 9, risultano all'appello nominale:

Numero	Consiglieri	Presenti/Assenti
1	RANDAZZO MIGNACCA Giuseppe	Presente
2	GALLETTA Martina	Presente
3	PARASILITI Maria	Presente
4	SANTORO Flavio	Presente
5	TRISCARI Maria Luisa	Assente
6	MILIO Alessandra	Presente
7	ONOFARO Attilio	Assente
8	BUTTO' Pamela	Assente
9	D'AMORE Rosario	Presente
10	CATANIA Francesco	Assente
11	GORGONE Rosalia	Presente
12	CALIO' Sarina Maria	Assente

Assegnati n.	12	Presenti n.	7
In carica n.	12	Assenti n.	5

Assume la Presidenza il consigliere, **Randazzo Mignacca Giuseppe**, nella qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Sono presenti gli assessori:

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, apre la seduta.

La seduta è pubblica.

Il Presidente passa alla trattazione del terzo punto all' ordine del giorno “ *Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUP) 2024-2026*”.

Il Presidente legge la proposta, completa del parere del Revisore dei Conti, la quale è stata discussa in Commissione; si evidenzia che purtroppo al 31/12/2023 si è riscontrata una diminuzione della popolazione di 57 unità rispetto all' anno passato. Si passa ad illustrare in sintesi le schede e i vari servizi che il Comune eroga, tra cui le imposte e la parte dei lavori in itinere ecc..

Il Sindaco prende la parola illustrando alcuni punti salienti.

Il Presidente chiede se vi siano interventi, non essendovene, mette ai voti la proposta, i consiglieri votano all' Unanimità.

Il Presidente mette ai voti l'immediata esecutività, che viene approvata all' unanimità.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la lettura della proposta e Con votazione di Unanimità dei presenti

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta N.97 del 21/03/2024 avente ad oggetto: “*Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUP) 2024-2026*”.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la votazione unanime

DELIBERA

Di approvare la proposta di immediata eseguibilità.



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

P. IVA 00342960838 - Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) comunenaso@pec.it

Proposta di Deliberazione Consiglio Comunale

n. 97 del 21.03.2024

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUP) 2024-2026

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

RICHIAMATO:

- l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il DM del 18 maggio del 2018 il quale prevede che, per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, a partire dal DUP 2019-2021, la procedura permette di elaborare e personalizzare il “**DUP Semplificato**”;

DATO ATTO che il DUP, avendo il Comune di Naso una popolazione fino a 5000 abitanti, viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011;

VISTO pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione semplificato 2024-2026, approvato con apposita Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 21/03/2024 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
 - il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
 - lo Statuto Comunale;
 - il Regolamento di contabilità;
 - la Legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge di stabilità 2015);
- SI PROPONE DI:**

- 1) **PRENDERE ATTO** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **APPROVARE** l'allegato Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 che, in conformità a quanto disposto dal DM del 18 maggio del 2018, viene adottato nella forma semplificata”;
- 3) **DICHIARARE** l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

IL PROPONENTE
IL Sindaco
f.to dr. Gaetano Nani

Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 267/00 e dell'art. 1, comma 1° della L.R. 11/1271991, n. 48, come integrato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, per quanto concerne **la regolarità tecnica** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto:

- **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUP) 2024-2026** ;

esprime parere: **TECNICO**.

Naso, **21.03.2024**

Il Responsabile
Settore 2 Economico - Finanziario
f.to Dott.ssa MANGANO Giuseppina

Parere del responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

Ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 1 L.R. 11/12/1991, n. 48, come integrato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, per quanto concerne **la regolarità contabile** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto:

- **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUP) 2024-2026** ;

esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Naso, **21.03.2024**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria
f.to Dott.^{ssa} Giuseppina MANGANO

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to RANDAZZO MIGNACCA
GIUSEPPE

IL CONSIGLIERE ANZIANO

F.to PARASILITI MARIA

F.F. SEGRETARIO COMUNALE

f.to IL CONSIGLIERE
GALLETTA MARTINA

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'addetto alle pubblicazioni, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 05.04.2024 al 20.04.2024 (Reg. Pub. N. 0)

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

F.to

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA CARMELA CALIO'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva il 02.04.2024 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991.

Naso, li 02.04.2024

F.F. SEGRETARIO COMUNALE

f.to IL CONSIGLIERE
GALLETTA MARTINA

E' copia da servire per uso amministrativo

Naso, li 05.04.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA CARMELA CALIO'



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

P. IVA: 00342960838 – www.comune.naso.me.it – pec: comunenaso@pec.it

☎ 0941/961060 - 📠 0941/961041



N. 57 del 21.03.2024

COPIA Delibera di Giunta Municipale

OGGETTO:	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO 2024- 2026 PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE
----------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventuno del mese di marzo alle ore 13.20, nella sala del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, la Giunta Municipale si è riunita nelle seguenti persone nella modalità:

in presenza; via web; X in modalità mista;

n.	Cognome e Nome	Carica	Presenti/Assenti
1	NANI' Gaetano	SINDACO	Presente
2	LETIZIA DANIELE	VICE SINDACO	Assente
3	LETIZIA Antonino	ASSESSORE	Presente
4	FERRAROTTO Rosina	ASSESSORE	Presente
5	RIFICI Sara	ASSESSORE	Presente

Con la partecipazione del Segretario Dott.ssa Carmela Calì.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Proposta di Deliberazione Giunta Comunale n. 91 del 14.03.2024

Proponente:

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO 2024- 2026 PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con D.Lgs. n. 326/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge n. 42/2009;

- con il medesimo decreto, sono state apportate integrazioni e modifiche al D.Lgs. n. 267/2000. ed. T.U.E.L., le quali sono entrate in vigore il 1° Gennaio 2015;

- a seguito delle modifiche legislative richiamate, con decorrenza 1° Gennaio 2015, gli Enti territoriali adottano il nuovo sistema contabile che si compone di strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi con lo scopo dichiarato di addivenire al consolidamento e alla trasparenza dei conti pubblici, attuando in tal modo la cosiddetta armonizzazione contabile;

- che le nuove norme contabili trovano un'applicazione graduale negli Enti territoriali per i quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel rispetto del principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

DATO ATTO che il nuovo ordinamento contabile rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine e precisamente il DUP (Documento Unico di Programmazione), novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali che testualmente recita: "Gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione: A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 Luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni di bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

RICHIAMATO, a tal fine, il principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni) nel quale, con riferimento alla struttura del documento "semplificato" vengono forniti alcuni aspetti da approfondire, al fine di individuare, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi, tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

DATO ATTO:

- **CHE** a partire dal DUP 2019-2021, la procedura permette di elaborare e personalizzare il "DUP Semplificato" come previsto dal DM del 18 maggio del 2018 per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti;

- CHE il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e, pertanto, è stato redatto in considerazione del programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026, piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare, del piano del fabbisogno del personale 2024/2025 e '26,
- CHE si ritiene opportuno approvare il DUP semplificato elaborato con i dati ricavati dalla contabilità e con alcune delle informazioni reperite da alcuni dei Responsabili di Procedimento, riservandosi di provvedere ad integrare lo stesso con le altre informazioni richieste, non appena le stesse saranno comunicate dall'Amministrazione e dai Responsabili di posizione organizzativa e/o procedimento;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto sopra appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione (allegato 1);

VISTO il D.Lgs. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

SI PROPONE

1.**Di approvare** il Documento Unico di Programmazione semplificato per il triennio della programmazione finanziaria 2024/2026, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (allegato 1);

2.**Di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

3. **Di presentare** il DUP al Consiglio Comunale per la conseguente approvazione.

IL PROPONENTE
IL SINDACO
f.to **Dott. Gaetano Nani**

Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 267/00 e dell'art. 1, comma 1° della L.R. 11/1271991, n. 48, come integrato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, per quanto concerne la **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto:

- **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO 2024- 2026 PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE ;**

esprime parere: **TECNICO.**

Naso, **15.03.2024**

Il Responsabile
Settore 2 Economico - Finanziario
f.to Dott.ssa MANGANO Giuseppina

Parere del responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

Ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 1 L.R. 11/12/1991, n. 48, come integrato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, per quanto concerne la **regolarità contabile** della proposta di deliberazione concernente l'oggetto:

- **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO 2024- 2026 PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE ;**

esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Naso, **15.03.2024**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria
f.to Dott.^{ssa} Giuseppina MANGANO

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

CONSIDERATO che occorre provvedere in merito;

VISTO il Testo Unico Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. 267/00 per come modificato dal D.L. 10/10/2012 n. 174 e successivamente dal D.Lgs. n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. N. 118/11;

VISTO l'O. A.EE.LL. vigente in Sicilia, approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le LL.RR. n. 48/91, n. 7/92, n.26/93, n. 32/94, n. 23/97, n. 35/97, n. 39/97, n. 23/98;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con VOTI UNANIMI FAVOREVOLI

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con separata ed unanime votazione di dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to GAETANO NANI'

IL ASSESSORE ANZIANO

F.to LETIZIA Antonino

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA CARMELA CALIO'

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'addetto alle pubblicazioni, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal . . al . . (Reg. Pub. N. 0)

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

F.to

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA CARMELA CALIO'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva il . . decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. _____12____ comma __2__ della Legge Regionale n. 44/1991.

Naso, li 21.03.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA CARMELA CALIO'

E' copia da servire per uso amministrativo

Naso, li 22.03.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA CARMELA CALIO'

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024-2026**

COMUNE DI NASO

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente al 31/12/2023	3439
di cui:	
maschi	1659
femmine	1780
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	114
In età scuola obbligo (7/16 anni)	259
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	395
In età adulta (30/65 anni)	1688
Oltre 65 anni	988
Nati nell'anno	17
Deceduti nell'anno	57
Saldo naturale: +/- ...	-40
Immigrati nell'anno n. ...	52
Emigrati nell'anno n. ...	69
Saldo migratorio: +/- ...	-17
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	-57

Risultanze del Territorio

Superficie in Km ²				3.600,00
RISORSE IDRICHE				
* Fiumi e torrenti				2
* Laghi				0
STRADE				
* autostrade		Km.		3,00
* strade extraurbane		Km.		0,00
* strade urbane		Km.		30,00
* strade locali		Km.		280,00
* itinerari ciclopedonali		Km.		0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
Altri strumenti urbanistici (da specificare)				

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido- Spazio Gioco	n. 1	
Scuole dell'infanzia	n. 2	
Scuole primarie	n. 1	
Scuole secondarie	n. 1	
Strutture residenziali per anziani	n. 0	
Farmacia comunali	n. 0	
Depuratori acque reflue	n. 2	
Rete acquedotto	Km. 200.00	
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0.06	
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 2.100	
Rete gas	Km. 70.00	
Discariche rifiuti	n. 0	
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 5	
Veicoli a disposizione	n. 7	
Altre strutture (da specificare)		

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

-Servizio Impianto Depurazione;

Servizi gestiti in appalto

- Trasporto pubblico locale (in appalto)
- Raccolta rifiuti (in appalto)
- Mensa scolastica (in appalto)
- Guida pulmini (in appalto)
- Decespugliamento (in appalto)
- Manutenzione rete acquedotto (in appalto)
- Manutenzione rete elettrica(in appalto)
- Manutenzione viabilità (in appalto)
- Servizio di Spazzamento

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Società di Capitali	Codice Fiscale	Misura Partecipazione diretta	Misura Partecipazione indiretta	Misura Partecipazione totale
ATO ME1 SPA	02683660837	0,34%		0,34%
S.R.R. MESSINA PROVINCIA SPA	03279530830	0,46%		0,46%
ASMEL SOCIETA' CONSORTILE	12236141003	0,09%		0,09%

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 0,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 0,00

Fondo cassa al 31/12/2021 € 0,00

Fondo cassa al 31/12/2020 € 0,00

Il Fondo di cassa è a €0 in quanto l'Ente si trova in anticipazione di tesoreria.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2022	166.591,63	3.659.941,18	4,55
2021	163.232,61	3.814.482,67	4,28
2020	114.850,21	3.814.664,60	3,01

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2022	0
2021	0
2020	0

Ripiani disavanzi

- **Che** per quanto concerne il riaccertamento straordinario dei residui approvato con delibera G.M. n.179 del 19/10/2015 e successiva delibera CC. n.20 del 29/04/2016 sono state deliberate le modalità di ripiano del maggior disavanzo derivante dalle operazioni di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art.3, comma 7 del Decreto Legislativo n.118/2011, ammontante a € 607.012,99, da ripianare, per l'importo di € 20.233,76 annui;
- **Che** con delibera C.C. N 3/2022 di ripiano del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità 2019 (FCDE) , la somma da ripianare in 15 anni è pari a € 1.339.501,08, per un importo annuo pari a € 89.300,97, con iscrizione 1° annualità di ripiano nel bilancio esercizio finanziario 2021;
- **Che** con delibera CC N 3/22 al 31.12.2022 la somma rimanente da ripianare è pari a € 60.861,73 ai sensi dell'art 188 del TUEL;

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

A seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero, giusta delibera di G.M. n.22 del 02/02/2024 relativa all'approvazione dello schema PIAO 2024/2026, la cui approvazione definitiva avrà luogo entro i termini di legge;

Nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2024/2026 non vengono previste assunzioni a tempo indeterminato e lavoro flessibile gravanti sul bilancio comunale, giusta Del. G.M. n.22 del 02/02/2024 relativa all'approvazione dello schema PIAO 2024/2026, la cui approvazione definitiva avrà luogo entro i termini di legge. Le uniche assunzioni a tempo indeterminato previste nel suddetto Schema PIAO 2024/2026, relative a n.3 ingegneri e n.1 assistente sociale, sono eterofinanziate, per cui nel triennio in questione non graveranno sul bilancio comunale;

La spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1 , commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

¹Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a
IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

L'IMU è stata introdotta in via sperimentale, a decorrere dal 1° gennaio 2012, dall'art. 13 del DL 6.12.2011 n. 201 convertito nella Legge 22/12/2011 n. 214, ed ha sostituito l'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI).

L'art. 1 comma 639 della Legge n. 127 del 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014) ha introdotto la IUC - Imposta Unica Comunale - ed ha trasformato l'IMU dal 2014 a regime e non più in via sperimentale.

La Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ha previsto alcune modifiche alla IUC, in particolare per quanto riguarda l'imposizione su terreni agricoli, immobili concessi in comodato, immobili di cooperative edilizie a proprietà indivisa, immobili situati all'estero, immobili a canone concordato ed "imbullonati". Le previsioni iscritte nel bilancio tengono conto di tali novità normative.

L'articolo 1, commi da 738 a 783, L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione, ha modificato il sistema dell'imposizione immobiliare locale, stabilendo l'unificazione di Imu e Tasi. Più precisamente, il comma 738 prevede che, a partire dal 2020, l'imposta unica comunale (Iuc) è abolita, fatte salve le disposizioni relative alla tassa sui

rifiuti (Tari), mentre la “nuova” Imu è disciplinata dalle disposizioni dettate dai successivi commi da 739 a 783. Le previsioni iscritte nel bilancio tengono conto di tali novità normative.

Le aliquote previste per il 2024 sono invariate rispetto al 2023.

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

Come indicato nel paragrafo riguardante l'IMU, l'articolo 1, commi da 738 a 783, L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione, ha modificato il sistema dell'imposizione immobiliare locale, stabilendo l'unificazione di Imu e Tasi. Più precisamente la disposizione normativa in commento accorpa all'Imposta unica comunale (meglio conosciuta come IMU) la Tassa sui servizi indivisibili (ovvero TASI).

RECUPERO EVASIONE IMU

L'ufficio tributi svolge attività di accertamento e liquidazione anche sui tributi vigenti come l'IMU e la TASI, relativamente alle annualità per le quali non è ancora intervenuta decadenza dal potere di accertamento per l'anno 2019/2020 e seguenti

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere altalenanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese.

La previsione, che resta di difficile determinazione in quanto legata ai redditi effettivi dei contribuenti, è stata effettuata sulla base degli accertamenti dell'anno precedente.

Il gettito previsto è iscritto in bilancio 2024/2026 al Capitolo 23 nella parte entrate.

TASSA RIFIUTI – TARI

In attuazione dell'articolo 1, comma 639 e seguenti della legge n. 147/2013, l'Ente ha in corso di approvazione le tariffe relative alla TARI anno 2024 e comunque entro i termini di legge; delibera;

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

L'Ente conferma il Piano Economico Finanziario (PEF) e le Tariffe del Servizio Idrico Integrato per l'anno 2024, entro i termini previsti dalla legge, come quelle dell'anno 2023;

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Per il canone di cui sopra è prevista un'entrata di €. 43.000,00, giusta delibera di Consiglio Comunale n.30 del 30/10/2023, con la quale è stato approvato il canone unico patrimoniale per l'anno 2024.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Questo fondo è iscritto tra le spese correnti. Il suo importo, che ammonta ad € 437.867,81. L'evoluzione normativa degli ultimi anni ha comportato un sistematico taglio delle risorse a disposizione degli enti locali, in considerazione del fatto che i Comuni debbono concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica dello Stato, in particolare quelli derivanti dall'appartenenza all'Unione Europea.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione ha programmato mediante ricorso all'indebitamento per

le seguenti opere: impianti fognari C.da Madonnuzza e altre contrade, parcheggi a completamento Piazza Cresta, progettazione opere pubbliche, acquisto mezzi meccanici e operativi, cofinanziamento Campo Sportivo Calcio,.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente rientra nei parametri ai sensi del DL 267/2000 e s.m.i..

Accensione Prestiti	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	134.749,73	0,00	103.929,74	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	656.709,61	115.055,81	2.025.944,19	675.000,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	791.459,34	115.055,81	2.129.873,93	675.000,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di fondamentali, inoltre l'Ente dovrà orientare la propria attività all'assolvimento dei servizi essenziali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito al fabbisogno del Personale la programmazione dello stesso è oggetto del PIAO 2024/206 il cui schema è stato approvato con Delibera di GM n.22 del 02/02/2024 e la cui approvazione definitiva avverrà trascorsi gg.30 dall'approvazione del Bilancio.

Da tale programmazione trattata nello schema del PIAO 2024/2026 non emergono situazioni di personale in esubero, e relativamente ai fabbisogni di personale 2024/2026 non è previsto lavoro flessibile, mentre per le assunzioni di n.3 ingegneri e n.1 assistente sociale saranno etero-finanziate e non graveranno sul bilancio comunale 2024/2026;

La programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale giusta attestazione che si allega alla presente.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse sono state programmate nel Piano Triennale delle OO.PP., che è stato approvato con Delibera di GM n. 52 del 21/03/2024;

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si dà atto che è stata approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 21/03/2024.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Completamento Casa Collica: lavori ultimati , in attesa di certificato di Regolare Esecuzione;
- Immobili del Centro Storico con ordinanza di demolizione della Protezione Civile;
- Chiesa SS. Salvatore;
- Piazza di Caria: lavori ultimati , in attesa di certificato di Regolare Esecuzione;
- Piazza Ficheruzza: lavori ultimati , in attesa di certificato di Regolare Esecuzione;
- Piazza Ponte Naso: lavori ultimati , in attesa di certificato di Regolare Esecuzione;
- Campo Sportivo;
- Chiesa San Pietro e San Giovanni;
- Manutenzione Straordinaria Chiostro dei MM.OO: appaltato e consegnato;
- Potenziamento Centro Disabili: appaltato;
- Ampliamento Strada Cresta-Aria Viana: appaltati;
- Aula Consiliare: appaltati;
- Attrezzi Sportivi: appaltati

in relazione ai quali l'Amministrazione intende portare a compimento nel corso del suo mandato.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente per la gestione finanziaria dei flussi di cassa dovrà indirizzare l'attività al recupero delle entrate tributarie anche mediante l'applicazione di sanzioni e ingiunzioni fiscali, nonché procedere alla vendita o valorizzazione del patrimonio immobiliare, attenzionare e monitorare la spesa pubblica, con particolare riguardo alla riduzione della spesa per energia elettrica, per la pubblica illuminazione e per la gestione del servizio idrico integrato.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Organi istituzionali	452.181,57	466.109,65	86.719,34	87.759,97
02 Segreteria generale	363.709,12	396.913,95	358.980,57	363.288,34
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	114.629,52	121.253,75	117.918,52	119.333,54
04 Gestione delle entrate tributarie	56.500,00	60.884,10	56.341,68	57.017,78
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	948.076,73	1.217.173,49	531.921,73	535.148,04
06 Ufficio tecnico	274.658,09	285.602,68	247.659,31	250.631,22
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	63.718,00	68.029,67	65.305,11	66.088,78
08 Statistica e sistemi informativi	70.000,00	326.479,61	80.000,00	80.960,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	867.214,47	1.222.395,77	721.369,24	730.025,67
Totale	3.210.687,50	4.164.842,67	2.266.215,50	2.290.253,34

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Uffici giudiziari	88.200,00	88.200,00	93.200,00	94.318,40
02 Casa circondariale e altri servizi	30.000,00	33.393,43	33.778,60	34.183,94
Totale	118.200,00	121.593,43	126.978,60	128.502,34

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Polizia locale e amministrativa	152.748,24	156.512,29	144.782,32	146.519,70
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	152.748,24	156.512,29	144.782,32	146.519,70

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Istruzione prescolastica	680.672,80	710.268,33	154.227,84	156.078,57
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	20.147,54	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	459.600,29	561.800,18	356.142,86	360.416,58
07 Diritto allo studio	0,00	1.439,54	0,00	0,00
Totale	1.140.273,09	1.293.655,59	510.370,70	516.495,15

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	200.000,00	1.263.357,98	600.000,00	295.000,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	256.099,00	293.880,81	118.059,73	119.476,45
Totale	456.099,00	1.557.238,79	718.059,73	414.476,45

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sport e tempo libero	2.280,76	846.989,95	2.317,62	2.345,43
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.280,76	846.989,95	2.317,62	2.345,43

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	3.000,00	3.000,00	5.010,00	5.070,12

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	1.150.520,72	1.560.809,41	283.216,31	283.590,91
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.150.520,72	1.560.809,41	283.216,31	283.590,91

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	151.207,20	254.860,06	0,00	0,00
03 Rifiuti	512.169,29	748.327,78	520.378,68	526.623,22
04 Servizio Idrico integrato	809.558,52	1.464.564,90	886.509,01	186.942,75
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	23.316,42	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	18.800,51	23.499,57	10.405,77	10.530,64
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.491.735,52	2.514.568,73	1.417.293,46	724.096,61

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	3.151,34	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	39.784,67	460.536,26	203.205,60	205.644,07
Totale	39.784,67	463.687,60	203.205,60	205.644,07

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	76.314,32	77.230,09
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	76.314,32	77.230,09

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	322.475,28	407.627,34	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	92.417,60	154.063,45	69.513,74	70.347,91
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	451.514,89	454.905,67	2.390,77	2.419,46
Totale	866.407,77	1.016.596,46	71.904,51	72.767,37

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Industria, PMI e Artigianato	38.944,00	76.236,62	39.567,98	40.042,80
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	38.944,00	76.236,62	39.567,98	40.042,80

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	1.500,00	1.500,00	5.010,00	5.070,12
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.500,00	1.500,00	5.010,00	5.070,12

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fonti energetiche	1.171.368,55	1.214.909,26	305.893,98	309.564,71

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	1.401,04	1.401,04	1.423,84	1.440,93

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fondo di riserva	25.000,00	225.000,00	27.000,00	27.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	285.000,00	0,00	289.000,00	289.000,00
03 Altri fondi	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	315.000,00	225.000,00	316.000,00	316.000,00

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	172.006,11	172.006,11	205.616,53	208.083,93
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	153.194,70	153.194,70	265.160,58	271.806,87
Totale	325.200,81	325.200,81	470.777,11	479.890,80

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	12.965.403,10	13.845.715,36	13.230.798,00	13.389.567,58

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	9.177.667,41	9.347.360,83	9.287.799,40	9.399.253,01
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	9.177.667,41	9.347.360,83	9.287.799,40	9.399.253,01

E) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con Delibera di C.C. N.42 del 11.12.2023 è stata approvata la "Razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.lgs N. 175/2016 detenute al 31/12/2022", per il periodo di riferimento.

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Piano di razionalizzazione delle Spese è stato approvato all'interno dello schema del PIAO 2024/2026, adottato con Delibera di G.M. n.22 del 02/02/2024;

MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

P.IVA: 00 342 960 838

VERBALE N. 01

DEL 29.03.2024

L'anno duemilaventiquattro, addì 29 (ventinove) del mese di marzo, alle ore 11,50 su convocazione del Presidente Randazzo Mignacca Giuseppe, nota prot. n. 4386 del 25.03.2024 si sono riuniti presso la sala riunioni, sita al piano terra di Casa Collica (nuova sede Comunale), i componenti della III^a Commissione Consiliare Permanente – Bilancio e Finanze, Personale.

Sono presenti:

- Giuseppe Randazzo Mignacca Presidente
- Rosario D'Amore Componente
- Rosalia Gorgone Componente
- Attilio Onofaro Componente)
- Flavio Santoro in sostituzione del Componente Galletta Martina
- Assenti: Sarina Maria Calìò
- E'altresì presente: ///

Assiste la Commissione la dipendente Antonella Fazio, in qualità di segretaria.

Il Presidente Randazzo Mignacca Giuseppe avendo constatato il numero legale e la regolare convocazione della Commissione, così come da ricevute di trasmissione degli avvisi presentati da parte dell'ufficio protocollo ai vari Componenti, dichiara valida e aperta la seduta e invita la Commissione a esprimere pareri sui punti all' o.d.g.

- 1. Trattazione del punto 1 all'o.d.g.: Approvazione piano finanziario servizio idrico integrato anno 2024 e relative tariffe.** Prende la parola il Presidente e chiarisce relativamente alla proposta al punto 1 dell'o.d.g. che non vi è agli atti il parere del Revisore dei Conti, pertanto rimanda la proposta e passa alla trattazione del punto 2 all'o.d.g..

Prima della trattazione del punto 2, alle ore 12,05 il Componente Onofaro lascia l'aula.

- 2. Trattazione del punto 2 all'o.d.g.: Approvazione Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) 2024-2026.**

Il Presidente da lettura della proposta, legge e tratta i vari punti contenuti nella stessa dando chiarimenti in merito. Ultimata la lettura e i chiarimenti il Presidente dà atto che il parere del Revisore dei Conti è positivo e rimanda ogni altra decisione al Consiglio Comunale.

Esauriti i punti all'o.d.g. il Presidente Randazzo Mignacca Giuseppe chiude la seduta e scioglie l'assemblea alle ore 12,15

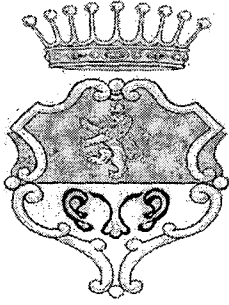
Letto – Confermato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Giuseppe Randazzo Mignacca

La segretaria della Commissione

F.to Fazio Antonella



COMUNE DI NASO

Città Metropolitana di Messina

Organo di revisione

Verbale n. 03 del 25/03/2024

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 21.03.2024, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione semplificato per il Comune di Naso per gli anni 2024/2026;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.

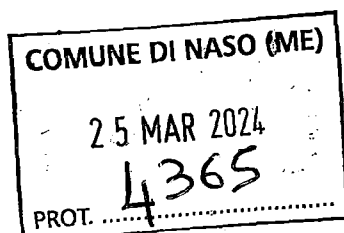
b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP;

Considerato quanto sopra esposto

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato con la programmazione di settore e sulla congruità ed attendibilità.



L'organo di revisione
Dott. A. Mileti